



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL

**ATA DA 26ª INSPEÇÃO CORRECCIONAL ORDINÁRIA REALIZADA
NOS DIAS 6 E 7 DE NOVEMBRO DE 2018 NA 1ª VARA DO
TRABALHO DE SÃO JOSÉ E DA 1ª NO SETOR DE APOIO À
GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FORO E DA CENTRAL DE MANDADOS
DE SÃO JOSÉ**

Aos seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito, o Excelentíssimo Desembargador do Trabalho-Corregedor José Ernesto Manzi, presidiu a correição ordinária na 1ª Vara do Trabalho e no Setor de Apoio à Gestão Administrativa do Foro e da Central de Mandados de São José, conforme o Edital CR nº 15/2018, disponibilizado no DEJT em 15-10-2018, afixado previamente em locais próprios na Vara do Trabalho, bem assim encaminhado ao Ministério Público do Trabalho e à Subseção da OAB de São José, tendo sido recebido pelo Ex.mo Juiz do Trabalho Jony Carlo Poeta, Titular e Diretor do Foro. Os processos, na Unidade, tramitam em meio físico e eletrônico. Assim, com base nas informações prestadas pela Vara do Trabalho e pelo Setor de Apoio à Gestão Administrativa do Foro e da Central de Mandados, nos autos de processos analisados e nos dados dos Sistemas disponíveis, apurou-se o seguinte:

1 DADOS DA UNIDADE JUDICIÁRIA

1.1 Lei de criação nº: 8.432/92

1.2 Data da instalação: 3-9-1992

1.3 Jurisdição: o respectivo Município e os de Antônio Carlos, Biguaçu, Governador Celso Ramos e São Pedro de Alcântara.

1.4 Juízes

(fonte: SGP)

Juiz Titular	Desde	Reside fora da jurisdição?
Jony Carlo Poeta	11-12-2012	SIM

*Observação: Alerta para o contido no art. 2º, inc. II da RA/TRT12 nº 146/2007, que dispõe como requisito para autorizar o Juiz Titular a residir fora da jurisdição, o cumprimento dos prazos legais para prolação de decisões.

Juiz Substituto	Desde
Fabio Augusto Dadalt	1º-6-2018

1.5 Servidores

(fonte: SGP)

Servidor	Cargo	Função	Exercício na lotação
Ana Paula Steffani	TJ	Assist. Chefe Apoio Administrativo FC-04	19-1-2015
Diana Paula Berti	TJ	Diretor de Secretaria de VT CJ-03	7-1-2013
Harthyan Bruno Schuck de Medeiros	AJ	Assistente FC-04	20-11-2015
Jullierme Bonadeu Kawabata	TJ	Assistente FC-02	26-8-2015
Mauricio Fernando Dutra	AJ	Assessor de Juiz Titular de Vara CJ-01	28-1-2013
Merilany Gelsleighter	AJ	Assistente de Juiz FC-05	1º-7-2014
Rute de Lima	TJ - Apoio de Serviços Diversos		20-8-1992
Sandileuza Maria Matos Carmo	TJ		27-7-2004
Thiago Wisniewski Martini	AJ	Assist. Chefe Apoio Prep. de Audiências FC-04	24-11-2014
Vicente Alves Martins	TJ	Assist. Chefe Apoio à Execução FC-04	27-4-1999
Total de servidores:			10
Lotação paradigma: 10 servidores. Considerando a Resolução nº 219 de 26-04-2016, do Conselho Nacional de Justiça e determinação da Presidência no expediente de PROAD nº 4429/2016 a Unidade está com a lotação paradigma.			

Legenda: TJ - Técnico Judiciário; AJ - Analista Judiciário. A Unidade conta com uma estagiária.

2 AUDIÊNCIAS

Conforme informações da Diretora de Secretaria, a pauta de audiências funciona da seguinte forma: "de segunda à quinta, no período vespertino. Às sextas não realizamos audiências. Informo, ainda, que no CEJUSC são realizadas audiências, todas as terças e quintas pelas manhãs, com 30 processos em cada dia. Normalmente 10 de cada Vara."

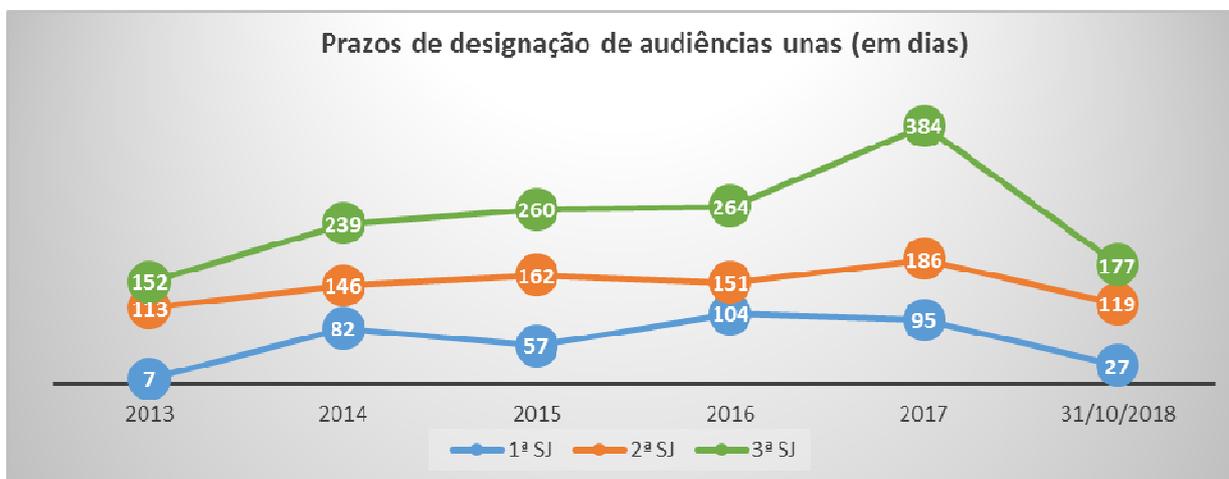
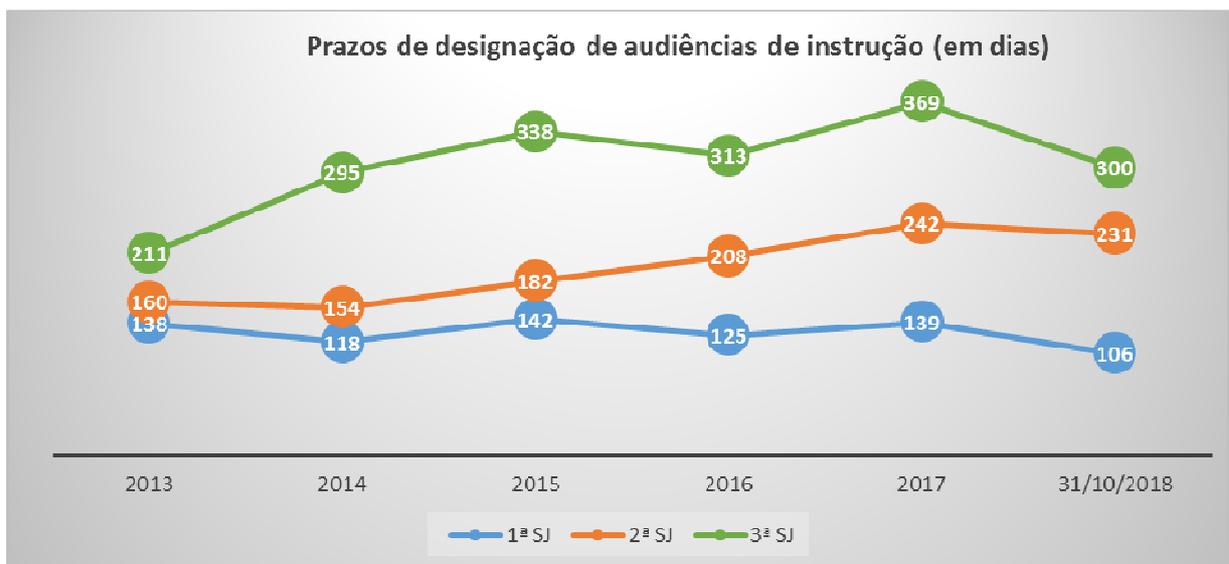
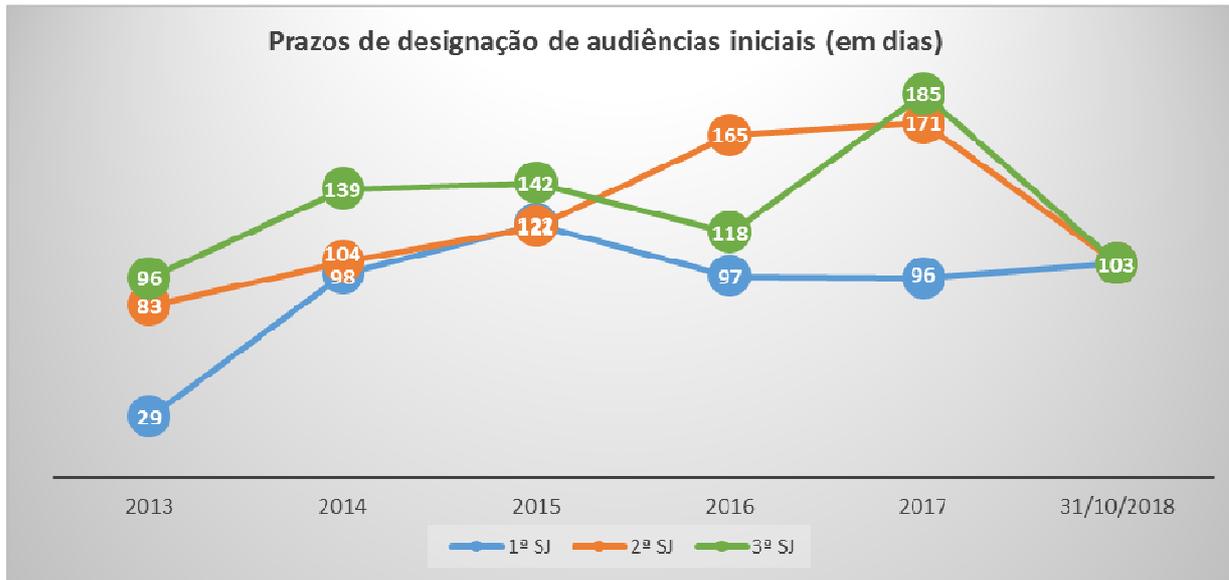
2.1 Pauta de audiências

(fonte: Pautas e atas na internet e PJe)

Unidade Judiciária	Datas mais distantes das audiências futuras					
	Iniciais		Instrução		Una	
	Data	Prazo	Data	Prazo	Data	Prazo
1ª Vara de São José	11-12-2018	103	13-2-2019	106	26-11-2018	27
2ª Vara de São José	11-12-2018	103	18-6-2019	231	26-2-2019	119
3ª Vara de São José	11-12-2018	103	26-8-2019	300	25-4-2019	177

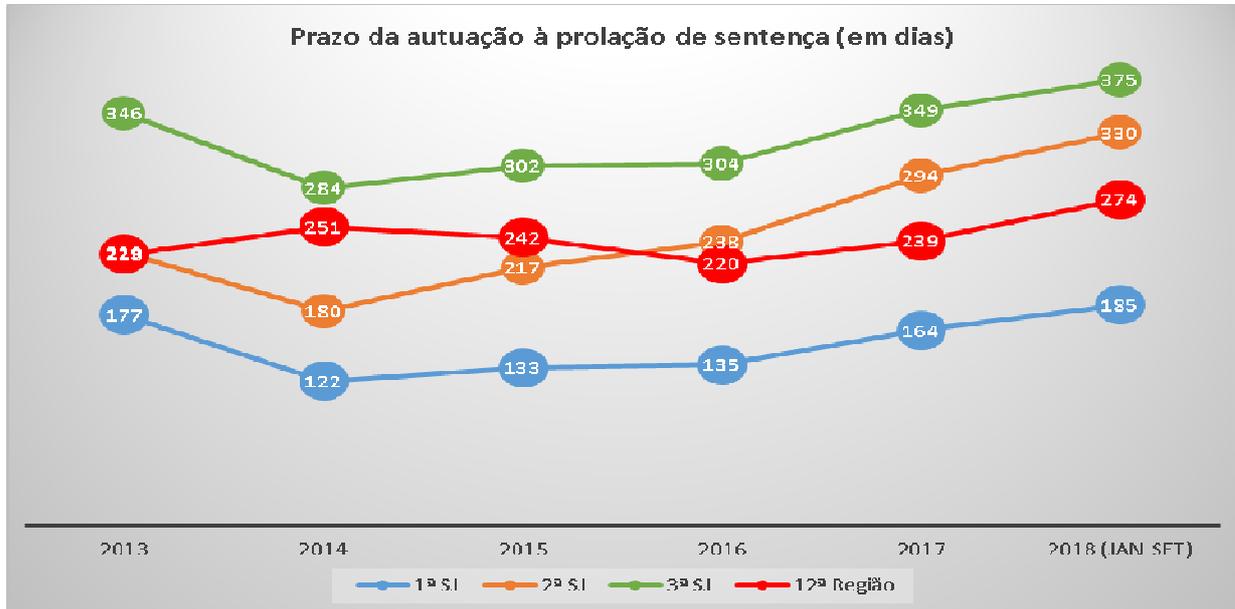
Observação: Consulta às pautas de audiências em 31-10-2018.

Abaixo a evolução dos prazos anualmente:



Obs.: Prazos verificados na data da inspeção correcional de cada ano, com exceção de 2018, que foi verificado em 31-10-2018.

Esses prazos de designação de audiências influenciam diretamente no prazo médio da atuação à prolação da sentença e no IGEST. A 1ª Vara possui o melhor prazo do Foro, estando inclusive abaixo da média do Estado, conforme gráfico abaixo.



Fonte: e-Gestão.

2.2 Prazos Médios

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Prazo do ajuizamento da ação até a realização da 1ª audiência		Prazo da realização da 1ª audiência ao encerramento da instrução processual	
	Rito sumaríssimo	Exceto rito sumaríssimo	Rito sumaríssimo	Exceto rito sumaríssimo
1ª Vara de São José	63,49	94,26	21,13	160,42
2ª Vara de São José	129,95	156,92	40,24	248,37
3ª Vara de São José	128,39	159,59	37,67	309,12
Média da 12ª Região	74,20	108,53	25,95	248,85

Observação: Dados de janeiro a setembro de 2018.

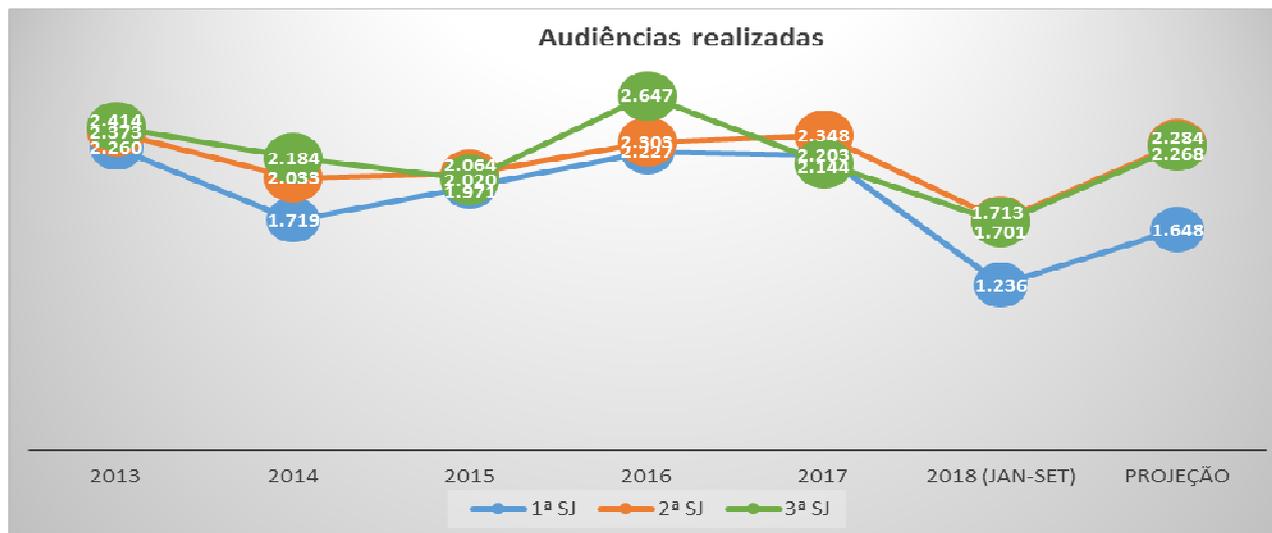
2.3 Audiências realizadas

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Quantidade de audiências	
	2017	2018
1ª Vara do Trabalho de São José	2.203	1.236
2ª Vara do Trabalho de São José	2.348	1.713
3ª Vara do Trabalho de São José	2.144	1.701
Média da 12ª Região	2.597	1.495

Observação: Dados até setembro de 2018.

A quantidade de **audiências realizadas** na Unidade em 2018 está abaixo da média da 12ª Região em 259 audiências. Fazendo-se uma projeção simples para dezembro deste ano, a Unidade realizará 1.648 audiências, ou seja, menos que a quantidade realizada anualmente desde 2013.



3 MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

Os quadros estatísticos apresentam dados da Vara, bem como média das Varas de mesma faixa de movimentação processual (porte), média do Foro e a média de todas as Varas da 12ª Região. As faixas de movimentação observam a Resolução CSJT nº 63, considerando-se os processos recebidos.

As Varas do Trabalho de São José estão enquadradas na faixa de movimentação processual entre 1.501 a 2.000 processos. Os dados de 2018 referem-se ao acumulado até o mês de setembro.

3.1 Fase de conhecimento

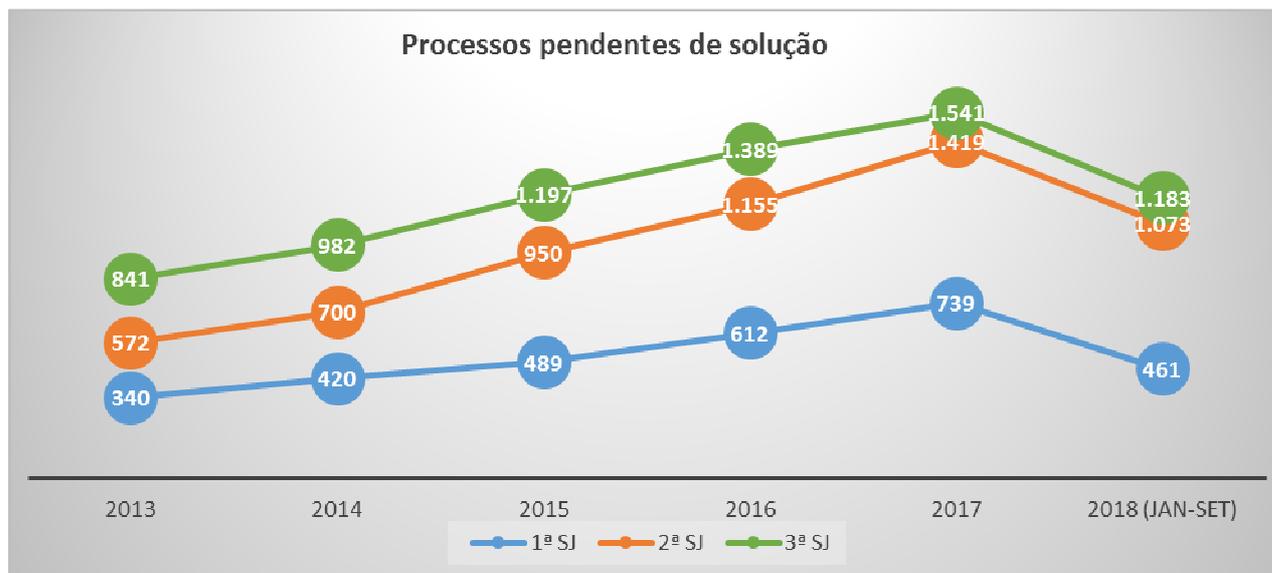
(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Ano	Recebidos			Solucionados	Pendentes de solução	Finalizados	Pendentes de finalização
		Casos Novos	Sentença anulada ou reformada	Total				
1ª Vara do Trabalho de São José	2017	1.517	5	1.522	1.384	739	1.419	1.479
	2018	671	2	673	956	461	1.000	1.148
Média do Foro	2017	1.509	8	1.517	1.335	1.233	1.324	2.026
	2018	673	3	676	1.008	906	993	1.697
Média do Porte	2017	1.628	8	1.635	1.668	1.217	1.663	2.323
	2018	829	5	834	1.208	860	1.172	1.966
Média da 12ª Região	2017	1.525	7	1.532	1.588	1.112	1.586	2.097

Observações: ⁽¹⁾Solucionados: processos com sentença; ⁽²⁾Finalizados: processos que saíram da fase de conhecimento, por entrarem na fase de liquidação ou execução ou pelo arquivamento definitivo. ⁽³⁾Pendentes de finalização: processos com sentença aguardando o trânsito em julgado, ou em grau de recurso ou aguardando prazos.

Se for feita uma projeção dos processos solucionados para o final de 2018, esta quantidade será de 1.275, 109 a menos que em 2017.

Isto influencia na quantidade de processos pendentes de julgamento, que se apresenta no gráfico abaixo, onde se constata grande redução desde janeiro deste ano.



3.2 Fase de execução

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Ano	Movimento processual - fase de execução						Pendentes de Execução		
		Iniciadas	Encerradas	Recebidos de outros órgãos	Remetidos a outros órgãos	Desarquivados	Remetidos ao arquivo provisório	Em execução	Em arquivo provisório	Total
1ª Vara do Trabalho de São José	2017	523	470	0	0	94	146	490	545	1.035
	2018	395	333	0	0	119	303	522	567	1.089
Média do Foro	2017	476	397	1	1	62	121	575	590	1.165
	2018	332	281	0	0	79	198	593	618	1.211
Média do Porte	2017	593	467	5	5	44	75	822	473	1.295
	2018	403	387	1	1	70	97	831	480	1.311
Média da 12ª Região	2017	523	424	3	3	44	71	770	435	1.205

3.3 Processos recebidos e variação anual

(fonte: e-Gestão)

Ano	Quantidade	Variação em relação ao ano anterior
2015	1.389	19,33%
2016	1.566	12,74%
2017	1.517	-3,13%

4 PROCESSOS EM TRÂMITE

(fonte: e-Gestão)

Tipo	Situação	Quantidade de processos
Conhecimento	Aguardando primeira audiência	184
	Aguardando encerramento da instrução	237
	Aguardando prolação de sentença	40
	Aguardando cumprimento de acordo	207
	Com sentença aguardando finalização na fase	480
	Subtotal	1.148
Liquidação	Pendentes de liquidação	11
	Liquidados aguardando finalização na fase	72
	No arquivo provisório	0
	Subtotal	83

Execução	Pendentes de execução	522
	Com execução encerrada aguardando finalização na fase	13
	No arquivo provisório	567
	Subtotal	1.102
Total		2.333

Observações: Dados de 30-9-2018. Total de processos em trâmite quando da inspeção correcional anterior: 2.501.

5 PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão)

Os dados de prazos médios referem-se ao período de janeiro a setembro de 2018.

5.1 Fase de conhecimento

Do ajuizamento da ação até		1ª Vara	2ª Vara	3ª Vara	12ª Região
a realização da 1ª audiência	Rito Sumaríssimo	63	130	128	74
	exceto Rito Sumaríssimo	94	157	160	109
o encerramento da instrução	Rito Sumaríssimo	81	170	164	96
	exceto Rito Sumaríssimo	212	361	406	317
a prolação da sentença	Rito Sumaríssimo	81	172	166	101
	exceto Rito Sumaríssimo	217	375	421	325

5.2 Fase de liquidação

Do início ao encerramento da liquidação	1ª Vara	2ª Vara	3ª Vara	12ª Região
Rito Sumaríssimo	17	66	73	86
exceto Rito Sumaríssimo	31	89	98	123

5.3 Fase de execução

Do início ao encerramento da execução	1ª Vara	2ª Vara	3ª Vara	12ª Região
Ente Privado	668	780	490	731
Ente Público	683	1372	346	769

5.4 Do ajuizamento ao arquivamento

Do ajuizamento da ação até o arquivamento	1ª Vara	2ª Vara	3ª Vara	12ª Região
Rito Sumaríssimo	228	447	373	338
exceto Rito Sumaríssimo - Ente Privado	612	694	704	701
exceto Rito Sumaríssimo - Ente Público	911	1.882	1.206	1.504

6 TAXA DE CONCILIAÇÃO E DE CONGESTIONAMENTO

6.1 Taxa de conciliação

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Ano	Solucionados	Conciliados	Taxa
1ª Vara do Trabalho de São José	2017	1.384	553	39,96%
	2018	956	441	46,13%
Média do Foro	2017	1.335	569	42,61%
	2018	1.008	472	46,84%
Média do Porte	2017	1.668	759	45,51%
	2018	1.208	533	44,11%
Média da 12ª Região	2017	1.588	749	47,15%

6.2 Taxa de congestionamento na fase de conhecimento

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Ano	Baixados em Conhecimento	Pendentes de baixa em Conhecimento	Taxa
1ª Vara do Trabalho de São José	2017	1.697	859	33,61%
	2018	973	570	36,94%
Média do Foro	2017	1.527	1.415	48,10%
	2018	1.047	1.049	50,04%
Média do Porte	2017	2.074	1.488	41,78%
	2018	1.225	1.103	47,37%
Média da 12ª Região	2017	2.017	1.379	40,61%

Fórmula: $100 * [\text{Pendentes de baixa em Conhecimento} / (\text{Pendentes de baixa em Conhecimento} + \text{Baixados em Conhecimento})]$.

6.3 Taxa de congestionamento na fase de execução

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Ano	Baixados em Execução	Pendentes de baixa em Execução	Taxa
1ª Vara do Trabalho de São José	2017	563	977	63,44%
	2018	380	1.032	73,09%
Média do Foro	2017	472	1.139	70,72%
	2018	324	1.187	78,56%
Média do Porte	2017	539	1.308	70,82%
	2018	446	1.314	74,67%
Média da 12ª Região	2017	495	1.219	71,10%

Fórmula: $100 * [\text{Pendentes de baixa em Execução} / (\text{Pendentes de baixa em Execução} + \text{Baixados em Execução})]$.

7 MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL/PRODUTIVIDADE DOS JUÍZES NA UNIDADE

A movimentação processual apresentada se refere à produtividade dos Juizes na 1ª Vara do Trabalho de São José, no ano de 2017 e de janeiro a setembro de 2018.

7.1 Prazo médio para julgamento, produtividade dos Juízes e processos concluídos para prolação de sentença

(fonte: e-Gestão)

Ano: 2017

Magistrado	Prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença		Produtividade		Concluídos para prolação de sentença em 31-12-2017	
	Rito Sumarís-simo	exceto Rito Sumarís-simo	Solucio-nados	Concili-ados	Total	Prazo vencido
Jony Carlo Poeta (Titular)	2,42	3,72	828	367	0	0
Fabio Augusto Dadalt	62	38,25	8	2	0	0
Armando Luiz Zilli	4,2	23,35	376	138	35	2
Patricia Braga Medeiros	-	6	154	35	0	0
Paulo Andre Cardoso Botto Jacon	-	7	6	5	0	0
Renata Felipe Ferrari	-	13,5	6	4	1	0
Zelaide De Souza Philippi	-	24	6	2	0	0
Não identificado pelo e-Gestão	2,5	6,76	0	0	0	0

Ano: 2018

Magistrado	Prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença		Produtividade		Concluídos para prolação de sentença em 30-9-2018	
	Rito Sumarís-simo	exceto Rito Sumarís-simo	Solucio-nados	Concili-ados	Total	Prazo vencido
Jony Carlo Poeta (Titular)	3,29	5,35	558	278	0	0
Fabio Augusto Dadalt	0	9,45	76	34	28	0
Armando Luiz Zilli	5,94	33,39	270	85	11	1
Charles Baschiroto Felisbino	-	-	11	11	0	0
Danielle Bertachini	-	17,75	7	2	1	0
Magda Eliete Fernandes	-	-	4	4	0	0
Maria Beatriz Vieira da Silva Gubert	-	-	9	9	0	0
Mariana Antunes da Cruz Laus	-	-	18	18	0	0
Patricia Braga Medeiros	-	-	1	0	0	0
Paulo Andre Cardoso Botto Jacon	-	1	1	0	0	0
Renata Felipe Ferrari	-	40	1	0	0	0

Observações: Conforme regra constante no manual do e-Gestão, os prazos médios devem considerar dias corridos, sem desconto dos afastamentos definidos em normas legais ou regimentais. A coluna referente aos processos com prazo vencido apresenta a quantidade de processos vencidos há mais de 30 (trinta) dias úteis, efetuados os devidos descontos.

7.2 Audiências realizadas pelos juízes

(fonte: e-Gestão)

Ano: 2017

Magistrado	Audiências Realizadas						
	Una	Inicial	Instrução	Julgamento	Conciliação		Total
					Conhecimento	Execução	
Jony Carlo Poeta (Titular)	113	625	475	0	4	4	1.221
Fabio Augusto Dadalt	1	8	5	0	1	1	16
Armando Luiz Zilli	58	362	282	1	4	9	716
Patricia Braga Medeiros	16	115	76	0	0	2	209
Paulo Andre Cardoso Botto Jacon	1	7	4	0	0	0	12
Renata Felipe Ferrari	1	7	5	0	0	0	13
Zelaide De Souza Philippi	1	9	5	0	0	1	16

Ano: 2018

Magistrado	Audiências Realizadas						
	Una	Inicial	Instrução	Julgamento	Conciliação		Total
					Conhecimento	Execução	
Jony Carlo Poeta (Titular)	80	155	271	0	116	11	633
Fabio Augusto Dadalt	5	4	96	0	2	8	115
Armando Luiz Zilli	48	201	116	0	3	13	381
Charles Baschiroto Felisbino	0	0	0	0	15	0	15
Danielle Bertachini	1	0	7	0	1	0	9
Magda Eliete Fernandes	0	0	0	0	9	0	9
Maria Beatriz Vieira da Silva Gubert	0	0	0	0	24	0	24
Mariana Antunes da Cruz Laus	0	0	0	0	49	0	49
Paulo Andre Cardoso Botto Jacon	0	0	0	1	0	0	1

8 ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO - IGEST

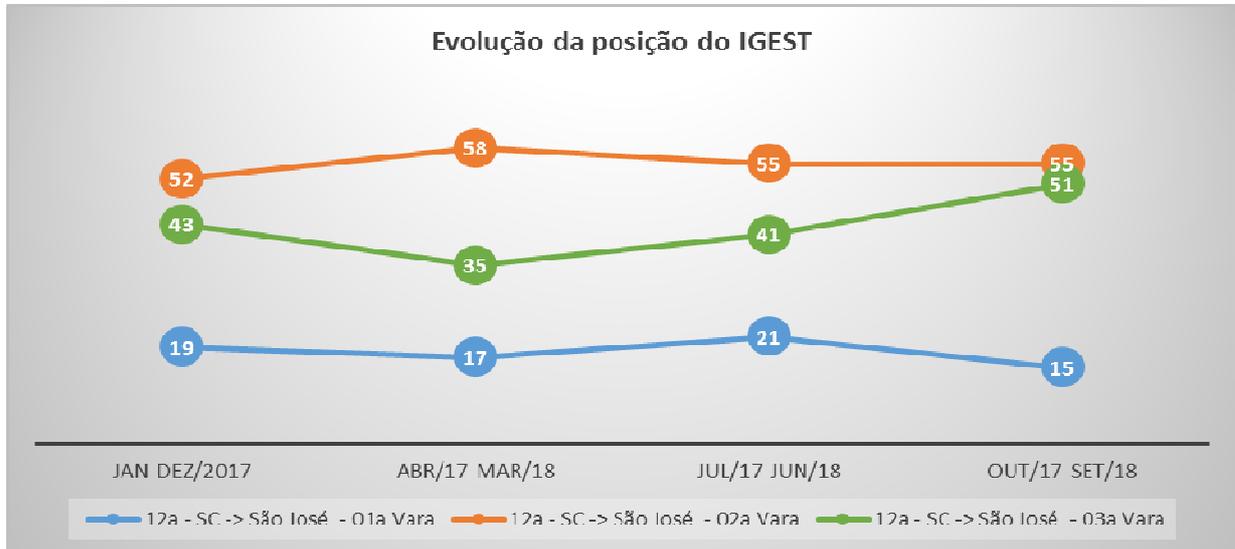
O IGEST é um índice que sintetiza diversas informações das Unidades Judiciárias de 1º Grau em um único indicador, objetivando retratar o desempenho das Varas do Trabalho, de modo a espelhar a realidade observada em cada uma delas. Para tanto, são utilizados vários indicadores, como taxa de congestionamento, prazos e produtividade por exemplo, e de pessoal, como servidores em atividade, para se obter a melhor visão de desempenho de uma Unidade Judiciária.

O indicador de produtividade varia de 0 a 1, sendo que quanto mais próximo de 0, melhor é a situação geral da Unidade.

A 1ª Vara do Trabalho de São José, considerando o período de OUT/17 a SET/18, apresentou o IGEST de **0,3737** que indica que a Unidade está na **15ª** colocação na Região e **5ª** de 28

no seu porte.

O gráfico abaixo apresenta a evolução das Unidades Judiciárias em relação à sua posição desde o início do levantamento:



No quadro abaixo, identificam-se os mesoindicadores que compõem o IGEST e o resultado no último levantamento:

Acervo	Celeridade	Produtividade	Taxa de Congestionamento	Força de Trabalho
0,2295	0,2895	0,5426	0,3944	0,4127

Fonte: e-Gestão/IGEST

Analisando o IGEST, identificou-se que a Unidade Judiciária está entre as **25% com desempenho mais satisfatório** na 12ª Região no índice geral e nos mesoindicadores e "Celeridade" e "Força de trabalho".

Verificando a composição dos mesoindicadores, concluiu-se que os seguintes indicadores são os que mais **influenciaram negativamente**.

Para facilitar a comparação da evolução de cada um desses mesoindicadores, consta abaixo também os índices e valores do primeiro levantamento:

Indicador	jan-dez/2017		out/17-set/18	
	Índice	Valor	Índice	Valor
Taxa de Conciliação	0,5894	39,96	0,4879	45,61
Taxa de Solução	0,6330	90,93	0,5876	120,28
Taxa de Execução	0,4267	89,87	0,5372	91,98

Fonte: e-Gestão/IGEST

Analisando os dados do IGEST, identifica-se que os seguintes influenciaram negativamente:

1. Taxa de Conciliação: esta taxa mede a quantidade de acordos realizados pelo total de processos solucionados. A 1ª Vara melhorou a taxa para 45,61%, mas ainda assim está abaixo da média da 12ª Região, que é de 46,43%. Foram conciliados 587 processos, dos 1.287 solucionados.

2. Taxa de Solução: Esta taxa mede a relação entre

processos solucionados e processos novos. Apesar de ter julgado 20,28% a mais do que a quantidade de casos novos no período (120,28%), esta relação ainda está abaixo da média da 12ª Região, que é de 131,41%. Foram solucionados 1.287 processos, sendo que entraram 1.070 casos novos.

3. Taxa de Execução: Já esta taxa representa a quantidade de execuções encerradas pela quantidade de execuções iniciadas. A taxa da Unidade melhorou com relação ao primeiro levantamento, de 89,87% para 91,98%, abaixo da média do Estado, que está em 97,18%. Foram encerradas 459 execuções, tendo sido iniciadas 499. Verifica-se que em 30-9-2018 havia ainda 1.032 execuções pendentes de baixa.

Portanto, com base nestes indicadores, para uma melhora no índice, os magistrados devem concentrar esforços para aumentar o número de acordos realizados, sem reduzir a quantidade de sentenças. A Unidade deve, ainda, buscar meios de aumentar a efetividade na execução.

9 METAS TRT-SC 2018

(fonte: SEGEST)

Metas TRT-SC 2018	Grau de cumprimento da meta (até setembro/18)
Meta 1: Baixar pelo menos 92% da quantidade de execuções iniciadas no período.	97,06%
Meta 1.1: Aumentar em 6% o número de audiências realizadas na fase de execução com relação ao ano base 2014.	86,49%
Meta 4: Identificar e reduzir em 2% o acervo dos 10 maiores litigantes com relação ao ano anterior.	132,43%
Meta 5: Julgar pelo menos 92% da quantidade dos processos de conhecimento distribuídos no período.	156,50%
Meta 5.1: Julgar 90% dos processos distribuídos até 31-12-2016, no 1º grau.	110,21%
Meta 5.2: Julgar 98% das ações coletivas distribuídas até 2015, no 1º grau.	100,00%
Meta 7: Reduzir o prazo médio em relação ao ano base de 2016 em 4%, no 1º grau.	69,98%
Meta 9: Aumentar, em 2018, o Índice de Conciliação na Fase de conhecimento, em relação à média do biênio 2013/2014, em 2 pontos percentuais.	113,39%

Fonte: <http://www.trt12.jus.br/portal/areas/pe/intranet/Metas%202018/Metas2018.jsp>

10 CADASTRO DE LIQUIDAÇÃO, EXECUÇÃO E CONHECIMENTO - CLE

O Cadastro de Liquidação e Execução - CLE (Resoluções CSJT nº 136/2014 e 185/2017) tem os parâmetros neste Regional estabelecidos pela Portaria SEAP/CR nº 92/2017 e Recomendação CR nº 01/2018.

A 1ª Vara do Trabalho de São José implantou o CLE em maio de 2017 e segundo informações prestadas pela Diretora de Secretaria, a conversão de processos físicos em PJe está sendo

efetuada "na medida do possível, haja vista a grande quantidade de serviço. Intimamos as partes para juntada das peças."

Quantidade incluída do CLE desde a implantação	Quantidade pendente de inclusão no CLE em 30-9-2018	
	Sem pendências estatísticas	Com pendências estatísticas
328	33	5

Fonte: SEESTP

Cumpra apenas recomendar à Secretaria que nos processos do arquivo provisório que não tiveram a declaração de prescrição intercorrente, sejam todos convertidos em PJe, na forma da Recomendação 01/2018 da Corregedoria Regional.

11 DETERMINAÇÕES DA CORREIÇÃO ANTERIOR

Conforme consta no PROAD nº 10.951/2017, todas as recomendações específicas foram cumpridas, sendo aquelas de caráter geral objeto de análise juntamente com os processos selecionados na presente inspeção.

12 PROCESSOS ANALISADOS ANTECIPADAMENTE NA SECRETARIA DA CORREGEDORIA

Nº dos Processos
RTSum 0000484-34.2018.5.12.0031, RTOrd 0000453-14.2018.5.12.0031, RTSum 0000422-91.2018.5.12.0031, ExFis 0000658-43.2018.5.12.0031, RTOrd 0000465-62.2017.5.12.0031, RTSum 0000281-72.2018.5.12.0031, RTOrd 0000608-51.2017.5.12.0031, RTOrd 0001225-02.2017.5.12.0034, RTOrd 0001381-33.2016.5.12.0031, RTOrd 0001336-29.2016.5.12.0031, RTOrd 0153200-76.2000.5.12.0031 e RTOrd 0000081-02.2017.5.12.0031

13 OBSERVAÇÕES

Após a análise dos processos e relatórios da Unidade Judiciária, complementadas pela Sra. Diretora de Secretaria, em cumprimento ao art. 26 da Consolidação dos Provimentos da CGJT, constatou-se que:

- a) Há pronunciamento sobre a admissibilidade dos recursos.
- b) O Ex.mo Juiz Titular e/ou o Substituto lotado estão presentes na Unidade Jurisdicional em todos os dias da semana.
- c) As audiências são realizadas nos dias da semana conforme informado no item 2 da presente ata.
- d) Os principais prazos da Vara do Trabalho (iniciais, instrução e julgamento) são informados no item 2.2; o número de processos aguardando sentença na fase de conhecimento é informado no item 3.1 e incidentais à fase de execução no item 5 da presente ata.
- e) Há o exaurimento das iniciativas do juiz objetivando tornar

exitosa a execução mediante a utilização dos convênios, o registro fidedigno no sistema informatizado dos principais atos processuais e a inclusão em pauta de processos na fase de execução.

f) A desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada ocorre a requerimento do credor, com despacho fundamentado.

g) O Ex.mo Juiz Substituto lotado na Unidade Judiciária conta com a garantia de um assistente jurídico, em observância à Portaria Conjunta nº 113/09 da Presidência e Corregedoria deste Regional.

h) Durante a inspeção correcional verificou-se que não há processos parados nas tarefas "Prazos vencidos". No GIGS, no relatório de prazos vencidos, há processos desde 31-10-2018.

i) Foi verificada, em 24-10-2018, a existência de 80 processos fora de pauta.

14 RECOMENDAÇÕES E/OU DETERMINAÇÕES ESPECÍFICAS

As recomendações e/ou determinações específicas realizadas nos processos analisados e os procedimentos a serem observados foram encaminhados à Unidade Judiciária em 25-10-2018 e, durante a inspeção correcional, verificou-se o pleno cumprimento, ficando mantidos apenas como registro.

14.1 Tarefa: Cumprimento de providências (Conhecimento, Liquidação e Execução): analisado em 15-10-2018.

Problema encontrado	Estas tarefas encontram-se subdividas, cada qual em 31 subcaixas, com a seguinte denominação: "Prazo ...", onde os processos que se encontram aguardando decursos de prazos são alocados para o dia respectivo. Observando alguns processos por amostragem, confirmou-se que a Unidade Judiciária está lançando os prazos na ferramenta GIGS, o que torna desnecessária a manutenção destas subcaixas, bastando o relatório do GIGS para o controle diário dos prazos.
Recomendação/Determinação	RECOMENDA-SE à Secretaria que reveja o procedimento de alocação dos processos nestas tarefas, bastando a criação de uma única, denominada, a título de exemplo, de "Prazo - GIGS".

14.2 Determinações específicas em processos: analisados de 15 a 16-10-2018.

Processo	RTSum 0000484-34.2018.5.12.0031, RTOrd 0000453-14.2018.5.12.0031, RTSum 0000422-91.2018.5.12.0031
Problema encontrado	Processos aguardando laudo pericial de insalubridade, sem que haja audiência de prosseguimento designada. Verifica-se, ainda, que a pauta de instrução está para 05-02-2019.
Recomendação/Determinação	DETERMINA-SE que os autos sejam incluídos em pauta de instrução, observando-se o prazo concedido ao perito para

	apresentação do laudo da perícia de insalubridade, não havendo razão para que se aguarde a apresentação do laudo e vista às partes, para só então designar a data.
Processo	RTOrd 0153200-76.2000.5.12.0031
Problema encontrado	Processo sem movimentação desde 03-5-2018.
Recomendação/Determinação	DETERMINA-SE à Secretaria que dê andamento ao feito, seguindo no cumprimento do despacho exarado em 30-04-2018 (id. efb3e43), no prazo de cinco dias, devendo evitar demora na prática dos atos processuais como a ora constatada.

15 RECOMENDAÇÕES E/OU DETERMINAÇÕES GERAIS

a) Em face da fraude ocorrida em uma Unidade Judiciária e envolvendo a liberação de valores em processos trabalhistas, ainda sob apuração administrativa e pela Polícia Federal, DETERMINA-SE a adoção de medidas preventivas **até que a liberação de valores esteja integrado com os Bancos Oficiais:**

a) que os depósitos recursais sejam, na primeira oportunidade, transferidos para conta judicial e liberados junto com o restante da execução; b) a ordem de liberação de valores seja física, no padrão anexo a esta ata e conte com as assinaturas do servidor que conferiu e do magistrado; c) as ordens de liberação, contendo o destino dos valores aos credores em único documento, seja entregue diretamente às instituições bancárias, vedando-se a entrega para terceiros comparecerem diretamente; e) as liberações de valores observarão o disposto no art. 16 e §2º da Instrução Normativa 36/2012 do TST e, quando não indicado pelo causídico a conta bancária, seja o autor intimado diretamente para apresentar, em último caso, disponibilizados os valores em conta individual do credor para saque em sua rede bancária; f) que conste dos ofícios de liberação ao autor a base de cálculo das verbas de natureza salarial liberadas, o número de meses de apuração dos créditos recebidos cumulativamente (RRA) e o imposto de renda a ser recolhido. Nas liberações aos peritos e leiloeiros, conste a base de cálculo e a dedução do imposto de renda quando ultrapassar o limite de isenção e g) que nos processos anteriores a esta recomendação, somente sejam arquivados definitivamente os autos com a juntada do extrato da conta judicial, confrontando os levantamentos ocorridos e comunicando a Corregedoria Regional qualquer irregularidade.

b) Determina-se a conversão de todos os processos físicos em eletrônicos, por via do CLE, na forma da Recomendação 01/2018, até o final de 2018, para que a tramitação dos processos no ano de 2019 ocorra somente pelo PJe.

c) Com base no resultado do IGEST, para uma melhora no índice, os magistrados devem concentrar esforços para aumentar o número

de acordos realizados, sem reduzir a quantidade de sentenças. A Unidade deve, ainda, buscar meios de aumentar a efetividade na execução.

d) Determina-se que as audiências de inquirição de testemunha em Cartas Precatórias sejam cadastradas no PJe como "Inquirição de testemunha - juízo deprecado".

e) Recomenda-se que a inscrição do executado no BNDT, SerasaJud e ProtestoJud seja precedida de requerimento expresso do exequente.

f) Determina-se, **por orientação da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho**, que os Incidentes de Desconsideração da Personalidade Jurídica sejam instaurados nos próprios autos, não devendo ser autuado em processo autônomo.

g) Considerando que o Ex.mo Juiz Titular é também Diretor do Foro, determina-se que o CEJUSC atente para o correto lançamento dos eventos no PJe quando há homologação de acordo, bem como que preencha todas as informações de parcelamento e vencimento.

NO SETOR DE APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FORO E DA CENTRAL DE MANDADOS DE SÃO JOSÉ

16 SERVIDORES

(fonte: SGP)

Servidor	Cargo	Função	Exercício na lotação
Amauri Ramos da Silva	TJ	Assist. Chefe de Setor - FC-04	1º-12-2017
Elizette Jackowski	AJ - Execução de Mandados		1º-12-2017
Renato Cabral	AJ - Execução de Mandados		1º-12-2017
Rômulo Bacha Borges	AJ - Execução de Mandados		1º-12-2017
Sodré Murilo Virgílio	AJ - Execução de Mandados		1º-12-2017
Total de servidores:			5
Considerando o disposto na Resolução nº 219/2016 do Conselho Nacional de Justiça e expediente de PROAD nº 4429/2016, a Unidade está com déficit de 1 Oficial de Justiça.			

Legenda: Analista Judiciário- AJ; Técnico Judiciário - TJ. AJ - Execução de Mandados (Oficial de Justiça).

17 CASOS NOVOS

(fonte: e-Gestão)

Unidade Judiciária / Média	Casos Novos	
	2017	2018
1ª Vara do Trabalho de São José	1.517	671
2ª Vara do Trabalho de São José	1.508	679
3ª Vara do Trabalho de São José	1.501	669
Média da 12ª Região:	1.577	796

18 PRODUTIVIDADE E PRAZOS DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA AVALIADORES

Os dados de produtividade e prazos apresentados do ano de 2018, à exceção dos itens 18.1 e 18.2, cuja consulta e relatório datam de 5-11-2018, referem-se ao acumulado até o mês de setembro.

18.1 Registro de mandados pendentes de distribuição no PJe

(fonte: PJe)

Conforme verificado no PJe em 5-11-2018, encontravam-se pendentes de distribuição para os Oficiais de Justiça **23** mandados, sendo o mais antigo de 25-10-2018.

18.2 Registro de mandados com Oficiais de Justiça

(fonte: SAP1 e PJe)

Oficial de Justiça	Quantidade mandados	No prazo	Prazo excedido
Elizette Jackowski	43	38	5
Renato Cabral	50	42	8
Rômulo Bacha Borges	132	128	4
Sodré Murilo Virgílio	33	29	4
Total	258	237	21

18.3 Diligências realizadas e mandados cumpridos por ano

(fonte: Publicação SEEST)

Ano	Diligências positivas	Diligências negativas	Total diligências	Mandados cumpridos
2017	5.505	3.687	9.192	7.193
2018	3.157	2.532	5.689	4.198

18.4 Diligências realizadas em 2018

(fonte: Publicação SEEST)

Oficial de Justiça	Quantidade de diligências realizadas
Elizette Jackowski	1.389
Renato Cabral	1.906
Rômulo Bacha Borges	859
Sodré Murilo Virgílio	1.535
Média de diligências por OJ da 12ª Região	836

18.5 Prazo Médio para Cumprimento dos Mandados em 2018

(fonte: Publicação SEEST)

Oficial de Justiça	Prazo médio
Elizette Jackowski	16,39
Renato Cabral	9,74
Rômulo Bacha Borges	4,77
Sodré Murilo Virgílio	6,33
Prazo Médio dos OJs da 12ª Região	8,60

19 AUDIÊNCIA COM OS ADVOGADOS, PARTES, REPRESENTANTES SINDICAIS E DEMAIS JURISDICIONADOS

O Ex.mo Desembargador do Trabalho-Corregedor esteve à disposição dos advogados, partes e demais jurisdicionados, entretanto, não houve comparecimento de interessados no horário designado.

20 REUNIÃO COM A DIRETORA DE SECRETARIA

Eu, Secretário da Corregedoria, reuni-me com a Diretora de Secretaria, Diana Paula Berti, para tratar de assuntos relativos aos procedimentos de Secretaria. Informei que a atuação da Corregedoria, mais do que apenas apontar os erros, é de disseminar as boas práticas encontradas nas Unidades Judiciárias e isto tem sido feito por via dos provimentos e recomendações. Parabenizei pelo cumprimento das determinações específicas nos processos analisados e pelo excelente desempenho da Unidade e a forma com que a Diretora tem administrado e atingido os resultados apresentados.

A Diretora informou que os mandados enviados para cumprimento na Vara do Trabalho de Palhoça demoram cerca de 4 a 6 meses para cumprimento. Informou, ainda, que recebe da Vara de Palhoça Cartas Precatórias para penhora, o que poderiam ser suprimidas, conforme art. 113 do Provimento CR nº 01/2017.

Destaquei que, conforme reunião realizada no dia anterior, quando da inspeção correcional na Vara de Palhoça, verificou-se que mais de 60% dos mandados cumpridos pelos Oficiais de Justiça daquela Unidade não são oriundas de Palhoça e, considerando o grande número de mandados, será analisado a melhor forma de resolver o grande fluxo de diligências.

A Diretora informou, mais, que muitas Cartas Precatórias Inquiritórias recebidas de todas as Varas do Estado estão sendo enviadas pelo Juízo Deprecante sem o cadastro correto da testemunha.

Será enviado um Ofício Circular à todas as Varas do Estado solicitando que cadastrem corretamente as testemunhas nas Cartas Precatórias Inquiritórias, conforme art. 114, § 2º do Provimento CR nº 01/2017, bem como que atentem para o contido no art. 113 do mesmo regramento.

Por fim, foram discutidos os assuntos específicos da Unidade, verificados durante a inspeção correcional e constantes nesta ata, como os dados estatísticos, o IGEST e as recomendações gerais.

21 REUNIÃO COM O JUIZ

O Ex.mo Desembargador do Trabalho-Corregedor reuniu-se com os Ex.mos Juízes Jony Carlo Poeta, Titular e Diretor do Foro. Sua Ex.a parabenizou o Magistrado pelo resultado apresentado pela Unidade quanto às taxas de conciliação, congestionamento nas fases de conhecimento e de execução, bem como pelo ótimo resultado no IGEST. Destacou o bom relacionamento com os demais magistrados, servidores, advogados e jurisdicionados.

22 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Ex.mo Desembargador do Trabalho-Corregedor enfatizou a importância das correições ordinárias por oportunizarem o diálogo direto com Magistrados e servidores, permitindo aprimorar as boas práticas dos procedimentos na Unidade. Ressaltou a importância do CLE na unificação dos sistemas, permitindo a centralização dos bancos de dados na capital, da adoção do PJe-Calc, contribuindo para a redução de despesas no Tribunal. Solicitou engajamento dos servidores em participação de cursos de conciliação com o fim de auxiliar os magistrados na realização deste mister. Salientou que os resultados positivos da Vara, especialmente os verificados no IGEST, decorrem do esforço coletivo e comprometido dos Magistrados e servidores lotados na Unidade, parabenizando todos. Destacou a importância de a Unidade ter servidores capacitados para ocupar as funções da Secretaria, o que garante o bom funcionamento da Vara. Por fim, o Ex.mo Desembargador do Trabalho-Corregedor agradeceu a acolhida e solicitou a todos a leitura da ata.

23 ENCERRAMENTO

Aos sete dias do mês de novembro de dois mil e dezoito foi encerrada a inspeção correcional, tendo sido disponibilizada a presente ata no PROAD nº 12.689/2018 em vinte e nove de novembro de dois mil e dezoito, **tendo o Magistrado o prazo de 10 (dez) dias, a partir desta data, para manifestar-se, o que deverá ser realizado em um único ato, sendo consideradas preclusas quaisquer manifestações ou complementações posteriores.** Fica desde logo esclarecido que eventual retificação constará no referido PROAD e na página da Corregedoria no sítio eletrônico deste Regional. Esta ata vai assinada eletronicamente pelo Ex.mo Desembargador-Corregedor José Ernesto Manzi, pelo Ex.mo Juiz Jony Carlo Poeta, Titular e Diretor do Foro, e por mim, Cesar Augusto Bedin, Secretário da Corregedoria, que a lavrei.

Equipe da Corregedoria: Cesar Augusto Bedin, Geison Alfredo Arisi, e Zélio dos Santos, em trânsito, e Natália da Costa, Eduardo de Miranda Ribeiro Quintiere, Elise Haas de

Abreu, Iran Edson de Castro, Roberto Ortiz e Suzi Gonçalves da Silva Silveira, que integram a equipe fixa desta Corregedoria.

JOSÉ ERNESTO MANZI

Desembargador do Trabalho-Corregedor

JONY CARLO POETA

Juiz Titular e Diretor do Foro

CESAR AUGUSTO BEDIN

Secretário da Corregedoria

ANEXO - MODELO DE OFÍCIO DE LIBERAÇÃO DE VALORES

ORDEM DE LIBERAÇÃO DE VALORES ___ª VT DE ___ nº ___/2018
(opcional)

DETERMINO ao gerente da conta bancária junto a Caixa Econômica Federal (agência XXXX)/Banco do Brasil (agência XXXX), ou quem suas vezes fizer para, proceder ao determinado nos itens abaixo, observando a data indicada para apuração dos juros e correção monetária:

I - IDENTIFICAÇÃO DA CONTA

Banco XXXXX Agência/Conta a ser debitada:

Valor do depósito: R\$ - (), atualização monetária monetária a partir de:

Data do depósito:

Depositante:

II) Transferir para a conta do autor `{processoTrfHome.nomeCpfAutorList}`, Banco: Agência: Conta: , a importância de R\$ 0,00, atualizado desde a data indicada no item I.

Reter o imposto de renda de renda de R\$ XX,XX, cuja base de cálculo de verba salarial é R\$ 7.500,00 e RRA - número de meses de apuração dos rendimentos acumulados: 6 (seis)

Não estando indicada a conta para transferência, deverá disponibilizar o valor em conta individual e remunerada, ficando disponível ao credor para saque em sua rede bancária.

ITEM III) Liberar ou transferir para a conta do procurador, `{processoTrfHome.nomeOabDosAdvogadosDoAutorList}` - CPF, a título de honorários advocatícios/assistenciais, a importância de R\$ 0,00 - Base de cálculo R\$ 0,00, no Banco X ag X conta X.

ITEM IV) Depositar na conta vinculada do FGTS do(a) Sr(a) `{processoTrfHome.instance.nomeCpfAutorList}` (GFIP - CÓDIGO 660), a importância de R\$ 0,00 (extenso), devidamente atualizada.

ITEM IV) Transferir o valor R\$ VALOR, acrescido de juros e correção monetária, para uma conta remunerada e individualizada, a ser aberta, em favor do(a) Sr.(a) PERITO, CPF nº XXXX, cujo saque estará disponível em sua rede bancária.

Reter Imposto de renda de R\$ XX,00, sobre a base de cálculo R\$ xx,00.

ITEM V) Efetuar ainda os seguintes recolhimentos:

- a) CUSTAS (GRU CÓDIGO 18740-2 - UG 080013, gestão 0001-contribuinte/identificador `{processoTrfHome.nomeCpfReuList}`), no valor de R\$ VALOR (extenso). B

b)) Contribuição Previdenciária (GPS - CÓDIGO 2909 - contribuinte/identificador `{processoTrfHome.nomeCpfReuList}`), no montante de R\$ VALOR.

ITEM VI) Depositar na conta vinculada do FGTS do(a) Sr(a) `{processoTrfHome.instance.nomeCpfAutorList}` (GFIP - CÓDIGO 660), a importância de R\$ xxx (extenso), devidamente atualizada.

ITEM VI) Transferir o valor atualizado do depósito recursal de R\$ 0,00, realizado na data de 00/00/2018, na conta vinculada do autor, para a conta da Ré (cpf/cnpj) no Banco, Agência e conta.