

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

Apêndice VII

PROJETO BÁSICO
MODELO I – AQUISIÇÃO DE BENS

1 - Unidade Demandante e Unidade Gestora

Unidade Demandante: Serviços Gerais.

Unidade Gestora: Serviços Gerais.

2 - Objeto

Aquisição de lixeiras para uso no interior das Unidades Judiciárias e dos prédios da sede do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região.

3 - Justificativa

Esta aquisição se faz necessária, tendo em vista a necessidade de reposição de lixeiras com identificação do tipo de resíduo a ser descartado, que estejam desgastadas ou quebradas, nas Unidades e nas sedes do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região.

Este Serviço constatou que a única solução para atender esta demanda é a aquisição dos produtos em empresa especializada, uma vez que não dispõe dos recursos necessários para suprir tal necessidade.

Para tanto foi realizada uma pesquisa de mercado, com o levantamento das soluções existentes, considerando o padrão de lixeiras adotadas pelo Tribunal e com o envolvimento direto da Unidade Socioambiental para elaboração das especificações do objeto.

Esta compra possui o intuito de manter a limpeza e a higiene, bem como harmonizar os ambientes de uso geral, em atendimento ao contido no Planejamento Estratégico do Tribunal Regional do Trabalho 12ª Região/SC, visando assegurar a qualidade de vida de magistrados, servidores, colaboradores e usuários e promover o bem-estar físico e mental e de proteção à saúde no ambiente de trabalho no âmbito da Justiça do Trabalho de Santa Catarina.

Versão 1.0

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

4 - Forma da contratação


Esta aquisição será realizada através de Compra Direta, na forma da Lei n.º 8.666/1993, no artigo 24, IV e de outras normas aplicáveis a este objeto.

5 - Detalhamento do objeto

ITEM	MATERIAL	CARACTERÍSTICA	QUANTIDADE
1	<p>Lixeiras para coleta de lixo não reciclável (Rejeito) em ambiente interno.</p> <p>Foto do modelo padrão:</p> 	<p>Lixeira de polietileno ou polipropileno, redonda, com capacidade aproximada de 12 (doze) litros, sem tampa, na cor cinza, com etiqueta contendo as seguintes inscrições:</p> <p>REJEITO</p> <p>RESTOS DE ALIMENTOS CHICLETE PAPÉIS ENGORDURADOS GUARDANAPOS USADOS ETIQUETAS ADESIVAS ESPONJA DE AÇO E DE LOUÇA PRODUTOS DE ACRÍLICO LENÇOS DE PAPEL PAPEL HIGIÊNICO E PAPEL TOALHA USADOS</p> <p>TRT_{sc} <i>Amambetal</i></p> <p>Dimensões aproximadas da lixeira: (A x Ø): 30 cm x 24 cm e paredes com mínimo 2 mm de espessura; Capacidade Aproximada: 12 (doze) litros. Características da etiqueta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Largura - 13 cm.;- Altura - 18 cm.;- Fundo transparente;- Confeccionadas em vinil adesivo e transparente, resistente às sucessivas lavagens;- Letras pretas, impressas com tinta resistente às sucessivas lavagens;- Já devem vir instaladas nas lixeiras, com um alinhamento centralizado verticalmente.	30 (trinta) unidades


TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

2	<p>Lixeira para corredor.</p> <p>Foto modelo padrão:</p> 	<p>Lixeira de polietileno ou polipropileno, redonda, com capacidade aproximada de 50 (cinquenta) litros, com tampa tipo basculante, na cor cinza, com etiqueta contendo as seguintes inscrições:</p> <p>REJEITO</p> <p>RESTOS DE ALIMENTOS CHICLETE PAPÉIS ENGORDURADOS GUARDANAPOS USADOS ETIQUETAS ADESIVAS ESPONJA DE AÇO E DE LOUÇA PRODUTOS DE ACRÍLICO LENÇOS DE PAPEL PAPEL HIGIÊNICO E PAPEL TOALHA USADOS</p> <p>TRT Ambiental</p> <p>Dimensões aproximadas da lixeira: (A x Ø): 82cm x 32cm (com a tampa) e paredes com mínimo 2 mm de espessura; Capacidade Aproximada: 50 (cinquenta) litros. Características da etiqueta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Largura - 13 cm.- Altura - 18 cm.- Fundo transparente;- Confeccionadas em vinil adesivo e transparente, resistente às sucessivas lavagens;- Letras pretas, com tinta resistente às sucessivas lavagens;- Já devem vir instaladas nas lixeiras, com um alinhamento centralizado verticalmente.	35 (trinta e cinco) unidades
---	--	--	------------------------------


TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

3	<p>Lixeira para corredor.</p> <p>Foto modelo padrão:</p> 	<p>Lixeira de polietileno ou polipropileno, redonda, com capacidade aproximada de 50 (cinquenta) litros, com tampa tipo basculante, na cor vermelha, com etiqueta contendo as seguintes inscrições:</p> <p>MATERIAL RECICLÁVEL</p> <p>PLÁSTICO METAL VIDRO</p> <p>Obs.: devem estar limpos e sem resíduos.</p> <p>TRT_{sc} Ambiental</p> <p>Dimensões aproximadas da lixeira: (A x Ø): 80cm x 32cm (com a tampa) e paredes com mínimo 2 mm de espessura; Capacidade Aproximada: 50 (cinquenta) litros Características da etiqueta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Largura - 13 cm.- Altura - 18 cm.- Fundo transparente;- Confeccionadas em vinil adesivo e transparente, resistente às sucessivas lavagens;- Letras brancas, com tinta resistente às sucessivas lavagens;- Já devem vir instaladas nas lixeiras, com um alinhamento centralizado verticalmente.	35 (trinta e cinco) unidades
---	---	---	------------------------------

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

4	<p>Lixeira para corredor.</p> <p>Foto modelo padrão:</p> 	<p>Lixeira de polietileno ou polipropileno, redonda, com capacidade aproximada de 50 (cinquenta) litros, com tampa tipo basculante, na cor azul, com etiqueta contendo as seguintes inscrições:</p> <p>PAPEL</p> <p>JORNAIS E REVISTAS PAPEL SULFITE CAIXAS DE PAPELÃO ENVELOPES CARTAZES EMBALAGENS TETRAPAK</p> <p>Obs.: devem estar secos, limpos (sem gordura, restos de comida), de preferência não amassados.</p> <p>TRT_{sc} Ambiental</p> <p>Dimensões aproximadas da lixeira: (A x Ø): 82cm x 32cm (com a tampa) e paredes com mínimo 2 mm de espessura; Capacidade Aproximada: 50 (cinquenta) litros Características da etiqueta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Largura - 13 cm.- Altura - 18 cm.- Fundo transparente;- Confeccionadas em vinil adesivo e transparente, resistente às sucessivas lavagens;- Letras brancas, com tinta resistente às sucessivas lavagens;- Já devem vir instaladas nas lixeiras, com um alinhamento centralizado verticalmente.	35 (trinta e cinco) unidades
---	--	--	------------------------------

Prazo de Entrega: Até 30 dias corridos a partir da emissão da Nota de Empenho.

Local de Entrega: Almoxarifado (SEMAP) - Rua Santos Saraiva, 1309 – Estreito – Florianópolis – SC – CEP: 88070-101 – Das 12:00 às 18:00 - Fone para contato: (48) 3321-1732.

Marcas de Referência: JNS, Mitra, RDL ou similares

Observação: O Tribunal disponibilizará ao vencedor o arquivo digital com a arte a ser utilizada para personalização dos itens 1, 2, 3 e 4.

OS ITENS 1, 2, 3, E 4 DEVEM SER IDÊNTICOS AOS MODELOS INDICADOS, PARA MANTER O PADRÃO JÁ ADOTADO PELO TRIBUNAL.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

6 - Sustentabilidade

Com base na filosofia de sustentabilidade incorporada por este Tribunal que busca a proposta mais vantajosa levando em conta não apenas o preço, mas o custo como um todo, considerando a questão ambiental, a equidade social e o bem-estar humano, em consonância com o artigo 3º da Lei 8.666/93, bem como considerando os critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, exponho que as especificações dos bens deste Projeto Básico promovem a aquisição de bens que atendem aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.

7 – Critérios de seleção do fornecedor

Para tanto, o fornecedor selecionado deverá:

- a) Apresentar a melhor proposta global, dentre as recebidas, desde que compatível com os preços do mercado;
- b) Apresentar produtos de qualidade, com as características especificadas;
- c) Apresentar regularidade fiscal e trabalhista, bem como não esteja proibido de licitar e contratar com a União.

8 – Obrigações da contratada

- I - Responsabilizar-se por todo o ônus referente a entrega dos produtos no endereço indicado pelo Tribunal (custos diretos e indiretos, inclusive frete);
- II - Responsabilizar-se pela troca de produtos devido a incompatibilidades com as especificações que constam no orçamento, assim como pela recusa no recebimento, caso se verifique nas mesmas, problemas de qualidade, defeitos de fábrica ou originários do carregamento e transporte;
- III - Entregar os bens no prazo de até 30 (trinta) dias corridos após a comunicação da emissão da Nota de Empenho.

9 – Obrigações do contratante

- I - Efetuar o pagamento na forma convencionada, após a entrega e mediante a apresentação da Nota Fiscal de Venda e Termo de Aceite Definitivo, devidamente atestados pela gerência/fiscalização da aquisição.
- II - Fiscalizar o andamento, a qualidade, quantidade e procedimentos de entrega dos materiais.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

10 – Gestão e Fiscalização

Gestor

Nome: Maria Lúcia Cury Figueiredo Travi

Matrícula: 2488

Lotação: SERGE

Cargo: Analista Judiciário

Nome da Função: Diretor de Serviço

E-mail: maria.travi@trt12.jus.br

Ramal: 4051

Substituto do Gestor

Nome: Alessandro Gonçalves Vieres

Matrícula: 2804

Lotação: SERGE

Cargo: Técnico Judiciário

Ramal: 4014

E-mail: alessandro.vieres@trt12.jus.br

Fiscal

Nome: Rosângela Dias Martins

Matrícula: 942

Lotação: SERGE

Cargo: Técnico Judiciário

E-mail: rosangela.martins@trt12.jus.br

Ramal: 4070

11 – Recebimento do objeto

O recebimento provisório será realizado por servidor lotado no Almoxarifado. Já o recebimento definitivo será realizado pela Assistente Chefe do Setor de Zeladoria ou pelo(a) Diretor(a) dos Serviços Gerais.

Para o recebimento provisório será utilizada a “Lista de Verificação para o Termo de Recebimento Provisório”, e para o recebimento definitivo será utilizada a “Lista de Verificação para o Termo de Recebimento Definitivo”. Ambas as listas constam da Portaria PRESI nº 267 de 21.11.2016.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

12 – Condições de pagamento

O pagamento será realizado após a entrega do(s) produto(s) solicitado(s), mediante apresentação da Nota Fiscal de Venda, devidamente atestados pelo fiscal e gestor da contratação/aquisição.

13 – Penalidades

A regularidade fiscal e trabalhista deverá ser mantida durante a vigência da contratação, sob pena de aplicação de multa de 1% do valor da nota fiscal, cujo valor será retido dos créditos da empresa, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades previstas em lei.

14 – Informações complementares

Nome: Rosângela Dias Martins

Telefone: (48) 3216-4070

Horário: 07:00h às 14:00h

Nome: Daiane Virgínia Alves Rosolen

Telefone: (48) 3216-4053

Horário: 12:00h às 19:00h

Endereço para entrega:

Almoxarifado (SEMAP): Rua Santos Saraiva, 1309 – Estreito – Florianópolis – SC – CEP: 88070-101 - Fone para contato: (48) 3321-1732.

Horário: 12:00h às 18:00h

Prazo para entrega: 30 (trinta) dias corridos, a contar da emissão e envio da Nota de Empenho

Responsáveis pelo recebimento: Rosângela Dias Martins e/ou Daiane Rosolen

15 – Estimativa de custos

Este serviço realizou pesquisa de preços mediante solicitação de orçamentos a 26 (vinte e seis) empresas do ramo, sendo que 10 (dez) informaram não querer ou não poder participar da disputa e 2 (duas) empresas apresentaram suas propostas.

Com isso, chegou-se ao valor total estimado para essa aquisição no valor de R\$ 8.199,75 (oito mil, cento e noventa e nove reais e setenta e cinco centavos), considerando o menor preço dos itens cotados, dentre os orçamentos apresentados pelas empresas interessadas no certame, conforme tabela abaixo:

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Portaria PRESI Nº 267, de 21 de novembro de 2016

ORÇAMENTOS APRESENTADOS

Empresa		CNPJ	Valor
1	Loja Condomínio Equipamentos para Condomínios Ltda.	19.704.009/0001-01	R\$ 9.057,00
2	Kuerten Distribuidora de Produtos de Limpeza Ltda.	02.093.733/0001-43	R\$ 8.199,75

Observação 1: Solicita-se a adjudicação global, uma vez que os itens devem ser adquiridos no mesmo estabelecimento para manter o padrão tanto das lixeiras, quanto das etiquetas. Além disso, os preços obtidos tornam-se mais atrativos à medida que a quantidade de produtos cotados é maior, por uma questão de escala.

Observação 2: A empresa Fibra Comércio e Distribuição Ltda. enviou sua proposta, entretanto, ao observar que os valores dos itens 2, 3 e 4 estavam consideravelmente mais baixos do que as demais concorrentes, entramos em contato com a empresa por telefone, e recebemos a informação de que as lixeiras cotadas no orçamento possuem apenas 23 litros, pois a empresa não trabalha com a especificação requisitada neste projeto. Desta maneira, excluimos o orçamento, por descumprimento das especificações.

16 – Recursos orçamentários

Os recursos destinados à aquisição estão previstos no orçamento gerenciado pelo SERGE – Serviços Gerais, para o exercício de 2019.

Tipo de procedimento – Compra Direta

Natureza da despesa – 33.90.30 – material de consumo

Item nº 12010 do PAAC SERGE 2019.

17 – Responsáveis pela elaboração do projeto básico

Nome: Rosângela Dias Martins

Matrícula: 942

Lotação: SERGE

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Assistente Chefe de Setor

E-mail: rosangela.martins@trt12.jus.br

Ramal: 4070

Nome: Daiane Virgínia Alves Rosolen

Matrícula: 4161

Lotação: SERGE

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Assistente II

E-mail: daiane.rosolen@trt12.jus.br

Ramal: 4053