

## **PROJETO BÁSICO** **MODELO I – AQUISIÇÃO DE BENS**

### **1 - Unidade Demandante e Unidade Gestora**

Unidade Demandante: Serviços Gerais - SERGE

Unidade Gestora: Serviços Gerais - SERGE

### **2 - Objeto**

Contratação de serviço de Coffee Break para “*Oficina Conciliação e Mediação na Prática*”, a ser realizado no **Auditório do Fórum Trabalhista**, na cidade de Criciúma-SC, nos dias **10 e 11 de outubro de 2019**, com a participação de Juízes e servidores lotados no 1º Grau.

### **3 - Justificativa**

Justifica-se a presente contratação em razão da realização da “*Oficina Conciliação e Mediação na Prática*”, a ser ministrado, pelo magistrado Marcel Luciano Higuchi Viegas dos Santos, Juiz Titular da Vara do Trabalho de Imbituba, e pela servidora Crystiane Maria Uhlmann, do Tribunal de Justiça de Santa Catarina, destinada a Juízes e servidores lotados no 1º Grau. Atividade autorizada no PROAD 567/2019 (marcador 49).

O serviço de Coffee Break se mostra essencial a medida que garante o bom andamento do evento, bem como seu melhor aproveitamento.

### **4 - Forma da contratação**

Esta aquisição será realizada através de Compra Direta, na forma do Decreto n.º 9.412/2018, e, subsidiariamente, da Lei n.º 8.666/1993 e de outras normas aplicáveis a este objeto.

### **5 - Detalhamento do objeto**

2 (dois) serviços de Coffee Break para 25 pessoas, no período de 10 a 11/10/19, conforme especificados abaixo:

Público alvo: Magistrados e servidores, totalizando 25 pessoas.

Datas: 10 e 11 de outubro de 2019.

Local: Auditório do Fórum Trabalhista de Criciúma

Endereço: Av. Getúlio Vargas, 361 - Centro CEP: 88.801-500 Criciúma - SC

Item	Especificação	Quant.	Unid.
1	<b>Lanche composto de:</b> - Café (100ml p/ pessoa); - Leite quente (50ml p/ pessoa); - 2 (dois) tipos de sucos (200ml p/ pessoa); - 4 (quatro) tipos de salgados assados; - 2 (dois) tipos de doces; - Guardanapos de papel; - Sachê de açúcar; - Sachê de adoçante; - Mexedor para café descartável; - Copos descartáveis térmicos; <b>Entrega dia 10/10/2019.</b> <b>Horário: 11hs</b>	20	Pessoas
	<b>Lanche composto de:</b> - Café (100ml p/ pessoa); - Leite quente (50ml p/ pessoa); - 2 (dois) tipos de sucos (200ml p/ pessoa); - 4 (quatro) tipos de salgados assados; - 2 (dois) tipos de doces; - Guardanapos de papel; - Sachê de açúcar; - Sachê de adoçante; - Mexedor para café descartável; - Copos descartáveis térmicos; <b>Entrega dia 11/10/2019.</b> <b>Horário: 16hs</b>	20	Pessoas

## 6 - Sustentabilidade

Exponho que as especificações dos bens deste Projeto Básico promovem a aquisição de bens que atendem aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.

## 7 – Critérios de Seleção do Fornecedor

- Que apresente menor preço e compatível com os preços do mercado;
- Que apresente produto de qualidade, com as características especificadas;
- Que não esteja proibido/impedido de licitar e contratar com a União;

## 8 – Obrigações da Contratada

- I - Responsabilizar-se por todo o ônus referente a entrega dos produtos no local do evento a ser realizado;
- II - responsabilizar-se pela troca de produtos, em caso de recusa no recebimento;
- III - Entregar os bens no prazo estipulado no detalhamento do objeto, após a comunicação da publicação data respectiva Nota de Empenho;

## **9 – Obrigações do contratante**

- I - Efetuar o pagamento na forma convencionada, após a entrega e mediante a apresentação da Nota Fiscal de Venda e Termo de Aceite Definitivo, devidamente atestados pela gerência/fiscalização da aquisição.
- II - Fiscalizar o andamento, a qualidade, quantidade e procedimentos de entrega dos materiais.
- III - Solicitar da Contratada a substituição do bem em sua integralidade considerado impróprio (qualidade inferior) ou defeituoso pela Equipe Técnica.

## **10 – Gestão e Fiscalização**

### **Gestor**

Nome: Maria Lúcia Cury Figueiredo Travi  
Matrícula: 2488  
Lotação: SERGE  
Cargo: Analista Judiciário  
Nome da Função: Diretora de Serviço (CJ-1)  
E-mail: maria.travi@trt12.jus.br  
Ramal: 4051

### **Gestor Substituto**

Nome: Alessandro Gonçalves Vieres  
Matrícula: 2804  
Lotação: SERGE  
Cargo: Técnico Judiciário  
Nome da Função: Assistente Administrativo (FC-04)  
E-mail: alessandro.vieres@trt12.jus.br  
Ramal: 4214

### **Fiscal:**

Nome: Maria Alice Mazzucco  
Matrícula: 1135  
Lotação: 3ª VT DE CRICIÚMA  
Cargo: Técnico Judiciário  
Nome da Função: Chefe de Centro  
E-mail: maria.mazzucco@trt12.jus.br  
Telefone: (48) 3431-4830

## 11 – Recebimento do Objeto

O recebimento provisório se dará por servidor(a) lotado na 3ª VT de Criciúma. Já o recebimento definitivo se dará por servidor lotado no Setor de Copa (Daniel Caprioli Pereira - Matrícula 1208). Para o recebimento provisório será utilizada a “Lista de Verificação para o Termo de Recebimento Provisório”, ANEXO V e para o recebimento definitivo será utilizada a “Lista de Verificação para o Termo de Recebimento Definitivo”, ANEXO VII. Ambas as listas constam da Portaria PRESI nº 267 de 21.11.2016.

## 12 – Condições de Pagamento

O pagamento será realizado após a entrega do(s) produto(s) solicitado(s), mediante apresentação da Nota Fiscal de Venda, devidamente atestados pelo fiscal e gestor da contratação.

## 13 – Penalidades

A regularidade fiscal e trabalhista deverá ser mantida durante a vigência da contratação, sob pena de aplicação de multa de 1% do valor da nota fiscal, cujo valor será retido dos créditos da empresa, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades previstas em lei.

## 14 – Informações complementares

Informações técnicas referentes ao objeto deverão ser obtidas junto aos Serviços Gerais - SERGE, com o Sr. Daniel Caprioli Pereira, no horário das 12 às 19 horas, pelo telefone (48) 3216-4275 ou e-mail serge@trt12.jus.br

## 15 – Estimativa de custos

ORÇAMENTOS APRESENTADOS	
EMPRESA	ITEM 1
TATIANA RODRIGUES	<b>*520,00</b>
FINO SABOR LTDA ME	880,00
COQUETÉIS BRUNING LTDA.	*1.900,00

*\* O valor do item em negrito apresentou melhor preço;*

*\* A empresa Coqueteis Bruning Ltda apresentou cotação de preços muito acima dos valores praticados no mercado;*

*O valor estimado da presente aquisição é de **R\$ 520,00** (quinhentos e vinte reais), considerando as menores cotações dos itens, apresentadas pelas empresas interessadas no certame;*

*Ressalto que este Serviço encaminhou pedido de orçamento (e-mails anexo neste processo) a várias empresas do ramo sendo que somente três responderam ao solicitado.*

*Neste sentido, saliento a dificuldade na obtenção de novos orçamentos em razão do não interesse das empresas em participar desta aquisição.*

## **16 – Recursos orçamentários**

As despesas para atender a esta aquisição estão programadas em dotação orçamentária da Coordenadoria de Orçamento e Finanças (COF) para 2019.

Item 09020 do PAAC IMPREVISÍVEIS COF 2019.

## **17 – Responsável(is) pela elaboração do Projeto Básico**

### **Integrante Demandante**

Nome: Daniel Caprioli Pereira

Matrícula: 1208

Lotação: SERGE

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Assistente Chefe de Setor

E-mail: daniel.pereira@trt12.jus.br

Ramal: 4275