



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO
SANTA CATARINA**

Relatório de Desempenho do PLS

. 2 0 1 9 .

Unidade Socioambiental

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

MARIA DE LOURDES LEIRIA

Desembargadora do Trabalho-Presidente

TERESA REGINA COTOSKY

Desembargador do Trabalho-Vice-Presidente

AMARILDO CARLOS DE LIMA

Desembargador do Trabalho-Corregedor Regional

ÍNDICE

UNIDADE SOCIOAMBIENTAL

APRESENTAÇÃO

OBJETIVOS

- . Objetivo Geral
- . Objetivos Específicos

PLANEJAMENTO

- . Monitoramento dos dados
- . Avaliação das metas
- . Identificação do cumprimento das metas

INDICADORES

1. VARIÁVEIS GERAIS
2. PAPEL
3. COPOS DESCARTÁVEIS
4. ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

5. IMPRESSÃO

6. TELEFONIA

7. ENERGIA ELÉTRICA

8. ÁGUA E ESGOTO

9. GESTÃO DE RESÍDUOS

10. REFORMAS

11. LIMPEZA

12. VIGILÂNCIA

13. VEÍCULOS

14. COMBUSTÍVEIS

15. QUALIDADE DE VIDA

16. CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

UNIDADE SOCIOAMBIENTAL

A Unidade Socioambiental do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região – PLS-TRT12 era vinculada à Direção-Geral da Secretaria - DIGER. Com o Ato PRESI nº 506/2018,

disponibilizado dia 11 de outubro de 2018, a Unidade Socioambiental passou a ser vinculada à Secretaria de Gestão Estratégica - SEGEST.

PLS TRT-12

O Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região (PLS TRT-12) é um dos instrumentos utilizados para implementação da Política de Responsabilidade Socioambiental a ser adotada em todas as áreas de atuação do Órgão. Será adotado, não apenas por cumprimento às determinações, mas também pelo reconhecimento da necessidade extrema e urgente de conscientização e adoção de novos padrões de comportamentos que objetivem o estabelecimento do pensamento e atitude sustentáveis, seguindo, assim, as normas nacionais e internacionais voltadas a esse tema.

Desde os primeiros encontros internacionais que demonstraram a preocupação com a conservação do

meio ambiente, vários acordos têm sido traçados para a diminuição dos impactos negativos causados pelas atividades humanas no planeta. O mais atual e influente desses documentos sobre políticas internacionais é a ISO 26000:2010, norma composta por diretrizes sobre a responsabilidade social e ambiental das organizações sobre suas atuações e interações.

A Organização Internacional de Normatização (*International Organization for Standardization – ISO*), com sede em Estocolmo - Suécia, através de seu Comitê de Política do Consumidor, viabilizou a norma, a qual, por decisão histórica, foi elaborada pelos organismos de normatização daquele país e do Brasil. Então, o Instituto Sueco de Normatização - SIS e a Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT,

foram eleitos para presidir os trabalhos de elaboração da Norma Internacional de Responsabilidade Social. O grupo foi composto por cerca de 450 especialistas de 99 países e contou com a participação do Conselho Superior da Justiça do Trabalho – CSJT, como representante do Brasil na categoria Governo. Assim, no dia 1º de novembro de 2010 foi publicada a ISO 26000:2010.

No ano de 2004, a Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT publicou a primeira versão da NBR 16001:2004, norma voltada à Responsabilidade Social, Sistemas de Gestão e Requisitos, a qual permitiu a certificação de organizações por ser um sistema de gestão, passível de auditoria e estruturada em requisitos verificáveis. Sua versão de 2012 foi baseada nas diretrizes contidas na ISO 26000:2010.

No Brasil, além de vasta legislação específica para este fim, vários organismos e entidades têm elaborado normatizações próprias prevendo a aplicação de critérios sustentáveis em suas ações, como também em unidades sob sua jurisdição ou que obedeçam às suas regulamentações.

A Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 inicia, em seu art. 1º, instituindo que o Estado democrático de direito tem como fundamentos a cidadania, a dignidade da pessoa humana e os valores sociais do trabalho. Em seu art. 170, inciso VI, refere-se à "... defesa do meio ambiente, inclusive mediante tratamento diferenciado conforme o impacto ambiental dos produtos e serviços e de seus processos de elaboração e prestação". Também em seu art. 225, estabelece que "todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de

uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao poder público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações", incluindo seus parágrafos e respectivos incisos.

Para o efetivo cumprimento do previsto na Constituição e nos tratados internacionais em que o Brasil é signatário e objetivando a adaptação da Administração Pública às novas exigências socioambientais, foram contempladas no Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, as práticas sustentáveis a serem adotadas como um dos programas brasileiros de governança. Esse dispositivo legal, além de regulamentar o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, que definiu critérios sustentáveis nas contratações públicas, instituiu, também, a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública – CIASP. Por conseguinte, as

proposições dessa comissão à Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação – SLTI, vinculada ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG, culminaram na edição da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 10, de 12 de novembro de 2012, que estabeleceu as regras para elaboração dos Planos de Logística Sustentável – PLS.

Em atenção ao contido no referido Decreto, o Conselho Nacional de Justiça – CNJ, através da Resolução 201, de 3 de março de 2015, determinou a implementação dos referidos planos nos órgãos do Poder Judiciário. Assim, em cumprimento à Resolução CNJ 201, é criado o Plano de Logística Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, o qual, juntamente a outros mecanismos voltados à sustentabilidade, forma a política de Responsabilidade Socioambiental da Justiça do Trabalho de Santa Catarina.

Consta da Resolução CNJ 201, em seu Artigo 23, a necessidade de elaboração de relatório de desempenho do PLS, abrangendo a

consolidação dos resultados alcançados, a evolução do desempenho dos indicadores estratégicos e a identificação das

ações a serem desenvolvidas ou modificadas para o ano subsequente.

Relatório do PLS TRT-12

Para o presente relatório, referente ao ano de 2019, foram utilizados os indicadores constantes do Glossário da Resolução nº 201/2015 do Conselho Nacional de Justiça.

O monitoramento dos indicadores foi apresentado mensalmente, quando a medição se fez possível, o que permitiu observar com maior precisão

a evolução do uso dos recursos utilizados para a execução das diversas atividades desenvolvidas pelo TRT-12.

Quanto ao item 1 (1.1 a 1.13) – Variáveis Gerais, trata-se de indicador referente à quantidade total da Força de Trabalho (magistrados, servidores e auxiliares) relativa ao ano de 2019, a

qual já é informada ao CNJ através do Sistema de Estatística do Poder Judiciário – PIESPJ, não havendo necessidade, portanto, de fazer parte do presente relatório, apesar de constar do citado Glossário.

OBJETIVOS

Objetivo Geral

O Relatório de Desempenho do PLS, referente ao ano de 2019, tem como objetivo a demonstração dos resultados obtidos através dos indicadores constantes do Glossário do Anexo I da Resolução nº 201/2015 do Conselho Nacional de Justiça.

Objetivos Específicos

Apresentação das ações programadas para execução durante o ano, as quais objetivam o consumo racional dos recursos naturais e financeiros necessários ao funcionamento das unidades administrativas e judiciárias do TRT-12.

Acompanhamento e identificação dos resultados atingidos em relação às metas projetadas para o período.

Proposição de alterações das ações para o ano seguinte.

PLANEJAMENTO

Monitoramento de dados

Ao final de cada ano será elaborado pela Unidade Socioambiental o relatório contendo as informações referentes ao monitoramento dos indicadores e das metas previstas para o respectivo ano.

Os dados necessários ao preenchimento do relatório são obtidos através das tabelas alimentadas mensalmente pelas áreas responsáveis pelos respectivos indicadores. As informações que não são monitoradas através de indicadores mensais são solicitadas diretamente às áreas correspondentes ao final de cada ano.

Avaliação das metas

No início de cada ano são definidas metas para os diversos temas em estudo no PLS, as quais norteiam o desenvolvimento das ações necessárias ao seu cumprimento.

Identificação do status de cumprimento das metas

Meta atingida	Meta atingida parcialmente	Meta não atingida
		

1**VARIÁVEIS GERAIS**

Conforme informações constantes do Questionário Anual do CNJ: *"AVISO: Com relação às variáveis gerais (item 1), as seções judiciárias e conselhos deverão preenchê-las. No caso dos tribunais, o preenchimento será feito pelo CNJ quando do recebimento dos dados que compõem o Justiça em Números, que ocorrerá em março."*

1.1 | **MagP** | **Total de cargos de magistrados providos****1.2** | **TPEfet** | **Total de pessoal do quadro efetivo****1.3** | **TPI** | **Total de pessoal que ingressou por cessão ou requisição****1.4** | **TPSV** | **Total de pessoal comissionado sem vínculo efetivo****1.5** | **Serv** | **Total de servidores****1.6** | **TFAuxT** | **Total de trabalhadores terceirizados****1.7** | **TFAuxE** | **Total de estagiários**

1.8	TFAuxJL	Total de juízes leigos	
1.9	TFAuxC	Total de conciliadores	
1.10	TFAuxV	Total de voluntários	
1.11	TFaux	Total da força de trabalho auxiliar	
1.12	FTT	Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares	
1.13	m²Total	Área total em metros quadrados	

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Material e Patrimônio

Objetivo do Plano de Ação: **Reduzir o consumo de papel e sua respectiva despesa.**


Metas	Em 2015 -> Diminuição do consumo em 1 %	Em 2016 -> Diminuição do consumo em 2 %
	Em 2017 -> Diminuição do consumo em 4 %	Em 2018 -> Diminuição do consumo em 6 %
	Em 2019 -> Diminuição do consumo em 8 %	Em 2020 -> Diminuição do consumo em 10 %
* Ano de referência para os percentuais -> 2014.		
* Índices percentuais definidos no Planejamento estratégico do TRT-12ª Região.		

2019

Metas **Meta 1 - Reduzir o consumo de papel em 10%, em relação ao ano de 2018.**

Indicador para monitoramento desta meta: 2.3

Unidade: Resma

Índice Medido	Índice Previsto	Índice Medido	Status da Meta
2018	2019	2019	
5.973	5.375,70	4.799	
	Meta Prevista	Percentual Atingido	
	- 10 %	-19,66%	

RELATÓRIO 1 : Percentual relativo ao CONSUMO (Indicador 2.3) e ao VALOR (Indicador 2.10) entre os anos de 2018 e 2019

1ª Instância

Período	Quant.	Valor	
2018	1º SEM	2.442	19.225,61
	2º SEM	2.018	20.276,55
	TOTAL	4.460	39.502,16

Período	Quant.	Valor	
2019	1º SEM	1.878	17.898,50
	2º SEM	1.570	22.047,42
	TOTAL	3.448	39.945,92

Quant.	Valor
-23,10%	-6,90%
-22,20%	8,73%
-22,69%	1,12%

2ª Instância

Período	Quant.	Valor	
2018	1º SEM	858	7.073,22
	2º SEM	655	6.310,62
	TOTAL	1.513	13.383,84

Período	Quant.	Valor	
2019	1º SEM	713	7.597,62
	2º SEM	638	8.877,73
	TOTAL	1.351	16.475,35

Quant.	Valor
-16,90%	7,41%
-2,60%	40,68%
-10,71%	23,10%

Total

Período	Quant.	Valor	
2018	1º SEM	3.300	26.298,83
	2º SEM	2.673	26.587,17
	TOTAL	5.973	52.886,00

Período	Quant.	Valor	
2019	1º SEM	2.591	25.496,12
	2º SEM	2.208	30.925,15
	TOTAL	4.799	56.421,27

Quant.	Valor
-21,48%	-3,05%
-17,40%	16,32%
-19,66%	6,68%

Diferença de valores referente ao consumo entre os anos de 2018 e 2019 ->

1º SEMESTRE	-802,71
2º SEMESTRE	4337,98
TOTAL	3535,27

RELATÓRIO 2 : Percentual de consumo da 1ª e 2ª Instâncias em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	1.878	72,48
2º SEMESTRE	1.570	71,11
TOTAL ANUAL	3.448	71,85

2ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	713	27,52
2º SEMESTRE	638	28,89
TOTAL ANUAL	1.351	28,15

TOTAL

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	2.591	100
2º SEMESTRE	2.208	100
TOTAL ANUAL	4.799	100

. INDICADORES MENSAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

2.1	CPNRP	Consumo de papel não-reciclado próprio (Resma)											
Branco	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	429	620	361	520	452	584	382	473	536	550	512	92	5.511
2019	413	335	367	615	385	353	350	388	359	362	377	282	4.586
Azul	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	30	28	12	0	10	12	2	22	32	18	8	18	192
2019	8	6	20	28	6	12	10	14	7	10	10	10	141
TOTAL	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	459	648	373	520	462	596	384	495	568	568	520	110	5.703
2019	421	341	387	643	391	365	360	402	366	372	387	292	4.727

2.2	CPRP	Consumo de papel reciclado próprio (Resma)											
------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	55	71	23	30	48	15	11	3	3	8	3	0	270
2019	0	5	15	16	7	0	5	10	1	3	10	0	72

2.3	CPP	Consumo de papel próprio (Resma)											[Indicador de monitoramento de meta]
------------	------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	514	719	396	550	510	611	395	498	571	576	523	110	5.973
2019	421	346	402	659	398	365	365	412	367	375	397	292	4.799

Variação	-18,09%	-51,88%	1,52%	19,82%	-21,96%	-40,26%	-7,59%	-17,27%	-35,73%	-34,90%	-24,09%	165,45%	-19,66%
2018 ↓													
2019													

2.4	CPNRC	Consumo de papel não-reciclado contratado	[Não utilizado no TRTsc]
------------	--------------	--	-----------------------------------

2.5	CPRC	Consumo de papel reciclado contratado	[Não utilizado no TRTsc]
------------	-------------	--	-----------------------------------

2.6	CPC	Consumo de papel contratado	[Não utilizado no TRTsc]
------------	------------	--	-----------------------------------

2.7	CPT	Consumo de papel total	[= 2.3]
------------	------------	-------------------------------------	------------------

2.8	GPNRP	Gasto com papel não-reciclado próprio											
------------	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Branco	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

2018	4.422,57	4.851,39	26,80	4.261,72	5.293,65	5.990,54	3.846,86	3.866,86	6.016,64	5.237,70	5.842,05	0,00	49.656,78
2019	4.283,10	3.114,98	3.517,78	5.733,19	4.242,84	3.114,98	4.698,75	5.361,07	4.982,92	5.024,56	5.232,76	3.908,88	53.215,81
Azul	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	476,77	604,35	43,17	0,00	0,00	0,00	1,12	243,61	690,56	280,59	172,67	388,51	2.901,35
2019	172,64	129,50	431,68	496,43	86,33	172,67	215,83	302,17	151,08	215,84	215,83	215,84	2.805,84
TOTAL	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	4.899,34	5.455,74	69,97	4.261,72	5.293,65	5.990,54	3.847,98	4.110,47	6.707,20	5.518,29	6.014,72	388,51	52.558,13
2019	4.455,74	3.244,48	3.949,46	6.229,62	4.329,17	3.287,65	4.914,58	5.663,24	5.134,00	5.240,40	5.448,59	4.124,72	56.021,65

2.9	GPRP	Gasto com papel reciclado próprio											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	327,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327,86
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,13	138,17	13,88	41,64	138,80	0,00	399,62

2.10	GPP	Gasto com papel próprio											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	5.227,20	5.455,74	69,97	4.261,72	5.293,65	5.990,54	3.847,98	4.110,47	6.707,20	5.518,29	6.014,72	388,51	52.885,99
2019	4.455,74	3.244,48	3.949,46	6.229,62	4.329,17	3.287,65	4.981,71	5.801,41	5.147,88	5.282,04	5.587,39	4.124,72	56.421,27
Variação	-14,76%	-40,53%	5544,50%	46,18%	-18,22%	-45,12%	29,46%	41,14%	-23,25%	-4,28%	-7,10%	961,68%	6,68%
2018 ↓													
2019													

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Fazer a crítica dos pedidos de papel e orientar os usuários quanto a sua real necessidade;
* Fazer a crítica dos pedidos de pasta de cartolina e orientar os usuários em relação à necessidade de seu uso para arquivamento de documentos, sugerindo a opção do arquivamento eletrônico dos respectivos arquivos;
* Fazer a crítica dos pedidos de livros protocolos, pautas, carga etc. e sugerir o uso de protocolos, agendas e remessas eletrônicos;
* Fazer a crítica dos pedidos de impressos diversos, encaminhados ao Setor de Apoio Gráfico, sugerindo a substituição de folders, cartazes e panfletos por mensagens eletrônicas;
* Incentivar o reaproveitamento de caixas de papelão utilizadas para remessa de materiais;
* Conscientizar o corpo funcional e a força de trabalho auxiliar em relação ao consumo racional de papel, através de veiculação de material informativo.

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Material e Patrimônio

Objetivo do Plano de Ação:

Limitar o consumo de copos descartáveis, destinando-os apenas ao público externo, acompanhando as despesas envolvidas com o seu fornecimento.

Sem definição de metas para o ano de 2019, em razão de ter atingido o ponto de equilíbrio (média anual de uso), com o consumo aproximado de 5.000 centos.

2019

RELATÓRIO 1 : Percentual de consumo da 1ª e 2ª Instâncias em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	1.051	53,60
2º SEMESTRE	827	36,32
TOTAL ANUAL	1.878	44,31

2ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	910	46,40
2º SEMESTRE	1.450	63,68
TOTAL ANUAL	2.360	55,69

TOTAL

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	1.961	100
2º SEMESTRE	2.277	100
TOTAL ANUAL	4.238	100

. INDICADORES MENSAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

3.1	CCA	Consumo de copos descartáveis para água (Cento)												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018		308	780	267	714	204	471	441	242	134	574	482	95	4.712
2019		607	165	551	192	249	197	527	129	605	206	674	136	4.238

3.2	CCC	Consumo de copos descartáveis para café	[Não utilizado no TRTsc]
------------	------------	--	-----------------------------------

3.3	CCT	Consumo de copos descartáveis total	[= 3.1]
------------	------------	--	------------------

3.4	GCA	Gasto com copos descartáveis para água
------------	------------	---

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	689,57	1.943,94	667,50	1.785,00	510,00	1.177,50	1.102,50	605,00	335,00	1.435,00	1.205,00	237,50	11.693,51
2019	1.517,50	412,50	1.377,50	480,00	622,50	492,50	1.317,50	322,50	1.512,50	515,00	1.685,00	340,00	10.595,00

3.5	GCC	Gasto com copos descartáveis para café	[Não utilizado no TRTsc]
------------	------------	---	-----------------------------------

3.6	GCT	Gasto com copos descartáveis total	[= 3.4]
------------	------------	---	------------------

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Fazer a crítica dos pedidos de copo plástico e orientar os usuários no sentido do uso de recipientes reutilizáveis no cotidiano do trabalho;
- * Distribuir apenas nos locais onde exista trânsito de público externo;
- * Buscar soluções para substituição dos copos plásticos por copos fabricados com materiais que apresentem características de menor impacto ambiental quanto a sua fabricação, transporte, uso e descarte.

4

ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais

Objetivo do Plano de Ação: Acompanhar as despesas envolvidas com o fornecimento de água potável.

2019

Observação: Os valores de consumo e gastos com água envasada referente ao ano de 2019 foram atualizados. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

Metas
Meta 1 - Sem definição de metas para o ano de 2019, em razão do consumo de água em embalagens descartáveis de 500 mL ter sido cancelado em junho de 2016

. INDICADORES MENSAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

4.1 CED Consumo de embalagens descartáveis para água (500 mL) [Não utilizado no TRTsc]

4.2 CER Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (20 L)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.686
2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.554

4.3 GAED Gasto com água mineral em embalagens descartáveis [Não utilizado no TRTsc]

4.4	GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis											
------------	-------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41.684,90
2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39.406,23

4.a	Consumo total de água mineral (Litros)												
------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	113.720
2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	111.080

Variação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-2,32%
2018 ↓													
2019													

AÇÕES PREVISTAS NO PLS													
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Incentivar o consumo de água potável em embalagens retornáveis de 20 Litros.													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Suporte Técnico aos Usuários de TIC

Observação: Os dados relacionados a suprimento de impressão são fornecidos pelo Serviço de Material e Patrimônio

Objetivo do Plano de Ação:

Reduzir o consumo de recursos necessários às impressões (papel e toner) e promover a destinação sustentável de seus resíduos.

Observação: O valor da média anual foi atualizado devido a um erro material na fórmula.


O valor atualizado foi destacado com a presente cor.

2019

Metas	Meta 1 - Monitorar 95% dos equipamentos instalados em toda a 12ª Região.
	Meta 2 - Reduzir em 10% o consumo de suprimentos de impressão em relação ao ano de 2018.
	Meta 3 - Atualizar 10% do parque de equipamentos de impressão do TRT, por outros de melhor eficiência.

Meta 1


Indicador para monitoramento desta meta: 5.2

Índice	Status da Meta
Médio Anual 2019	
78,47%	

→ Não Atingida

Meta 2


Indicador para monitoramento desta meta: 5.a

Índice Medido 2018	Meta Prevista 2019	Índice Medido 2019	Status da Meta
165.696,93	149.127,24	110.265,73	
	-10 %	-33,45%	

→ Atingida

Meta 3

Ano	Nº de Equipamentos	Meta Prevista	Nº de Equipamentos Instalados	Status da Meta
2018	68	68	166	

2018	680	10 %	24,4%	
2019	503	50,3 10%	167 33,20%	

→ Atingida

RELATÓRIO 1 : Quantidade de IMPRESSÕES (Indicador 5.1) e VALOR DOS SUPRIMENTOS (Indicador 5.a) entre os anos de 2018 e 2019

1ª Instância

Período	Quant.	Valor	
2018	1º SEM	1.782.457	41.808,42
	2º SEM	1.672.307	54.292,21
	TOTAL	3.454.764	96.100,63

Período	Quant.	Valor	
2019	1º SEM	1.489.842	28.127,42
	2º SEM	1.164.172	25.702,91
	TOTAL	2.654.014	53.830,33

Quant.	Valor
-16,42%	-32,72%
-30,39%	-52,66%
-23,18%	-43,99%

2ª Instância

Período	Quant.	Valor	
2018	1º SEM	618.169	43.151,39
	2º SEM	560.980	26.444,91
	TOTAL	1.179.149	69.596,30

Período	Quant.	Valor	
2019	1º SEM	507.552	20.333,53
	2º SEM	468.343	36.101,87
	TOTAL	975.895	56.435,40

Quant.	Valor
-17,89%	-52,88%
-16,51%	36,52%
-17,24%	-18,91%

Total

Período	Quant.	Valor
1º SEM	2.400.626	84.959,81

Período	Quant.	Valor
1º SEM	1.997.394	48.460,95

Quant.	Valor
-16,80%	-42,96%

2018	2º SEM	2.233.287	80.737,12
	TOTAL	4.633.913	165.696,93

2019	2º SEM	1.632.515	61.804,78
	TOTAL	3.629.909	110.265,73

-26,90%	-23,45%
-21,67%	-33,45%

Diferença dos valores dos suprimentos referente aos anos de 2018 e 2019 ->

1º SEMESTRE	-36498,86
2º SEMESTRE	-18932,34
TOTAL	-55431,2

RELATÓRIO 2 : Percentual de IMPRESSÕES da 1ª e 2ª Instâncias em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	1.489.842	74,59
2º SEMESTRE	1.164.172	71,31
TOTAL ANUAL	2.654.014	73,12

2ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	507.552	25,41
2º SEMESTRE	468.343	28,69
TOTAL ANUAL	975.895	26,88

TOTAL

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	1.997.394	100
2º SEMESTRE	1.632.515	100
TOTAL ANUAL	3.629.909	100

RELATÓRIO 3 : Percentual dos valores dos SUPRIMENTOS da 1ª e 2ª Instâncias em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	28.127,42	58,04
2º SEMESTRE	25.702,91	41,59
TOTAL ANUAL	53.830,33	48,82

2ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	20.333,53	41,96
2º SEMESTRE	36.101,87	58,41
TOTAL ANUAL	56.435,40	51,18

TOTAL

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	48.460,95	100
2º SEMESTRE	61.804,78	100
TOTAL ANUAL	110.265,73	100

5.1	QI	Quantidade de impressões (Unidade)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	313.989	382.185	421.820	476.119	399.399	407.114	385.487	445.531	402.073	412.177	353.406	234.613	4.633.913
2019	258.381	358.265	345.691	343.826	387.816	303.415	333.650	307.595	293.772	278.167	259.182	160.149	3.629.909
Varição 2018 ↓ 2019	-17,71%	-6,26%	-18,05%	-27,79%	-2,90%	-25,47%	-13,45%	-30,96%	-26,94%	-32,51%	-26,66%	-31,74%	-21,67%

5.2	QEI	Quantidade de equipamentos de impressão (Unidade)												[Indicador de monitoramento da meta 1]
2018	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	Instalados
	645	647	648	648	650	642	640	641	641	641	642	643	643	Monitorados
% Monito- ramento	95,84%	96,14%	96,29%	96,29%	96,58%	95,39%	95,10%	95,25%	95,25%	95,25%	95,39%	95,54%	95,69%	MÉDIA ANUAL
2019	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	503	503	503	Instalados
	569	581	541	525	511	475	484	488	476	475	467	439	439	Monitorados
% Monito- ramento	84,55%	86,33%	80,39%	78,01%	75,93%	70,58%	71,92%	72,51%	70,73%	70,58%	92,84%	87,28%	78,47%	MÉDIA ANUAL

5.3	PEI	Performance dos equipamentos instalados (QI / QEI)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	MÉDIA ANUAL
2018	487	591	651	735	614	634	602	695	627	643	550	365	600
2019	454	617	639	655	759	639	689	630	617	586	555	365	600

5.4	GAS	Gasto com aquisições de suprimentos											
------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018		3.785,00	11.050,00	34.097,40						1.260,00		362,36	50.554,76
2019	6.680,40	18.632,89		13.524,15	10.721,69			112.767,97	7.180,00			85.388,64	254.895,74

5.5	GAI	Gasto com aquisição de impressoras											
------------	------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	443.073,24
2019					3.799,00							23.796,43	27.595,43

5.6	GCO	Gasto com contratos de terceirização de impressão											[Não utilizado no TRTsc]
------------	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------------------

5.a	Gasto com fornecimento de suprimentos de impressão												[Indicador de monitoramento da meta 2]
------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	6.606,40	18.008,22	13.127,69	15.385,25	17.477,79	14.354,46	17.173,17	15.409,83	12.121,42	13.634,11	10.143,15	12.255,44	165.696,93
2019	8.456,86	5.899,13	7.875,73	6.497,30	8.800,11	10.931,82	11.105,43	5.171,50	8.390,96	19.754,04	13.834,21	3.548,64	110.265,73

Variação	28,01%	-67,24%	-40,01%	-57,77%	-49,65%	-23,84%	-35,33%	-66,44%	-30,78%	44,89%	36,39%	-71,04%	-33,45%
2018 ↓													
2019													

5.b	Gasto com contrato de manutenção de equipamentos de impressão											
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	3.760,72	2.035,52	2.035,52	5.735,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	1.681,87	29.497,79
2019	1.593,46	1.593,46	1.593,46	1.593,46	3.624,54	1.593,46	1.593,46	1.593,46	1.529,72	1.593,46	1.593,46	280,46	19.775,86

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Elaborar os projetos básicos relativos à aquisição de suprimentos de impressão, no sentido de tornar efetiva a prática da logística reversa por parte dos fornecedores;
- * Substituir os equipamentos antigos por equipamentos de melhor eficiência em relação ao consumo de energia e suprimentos;
- * Destinar adequadamente os suprimentos que não foram adquiridos com a logística reversa;
- * Destinar adequadamente os equipamentos de impressão quando da sua obsolescência;
- * Efetuar "Blitz" em todas as áreas objetivando desestimular a formação de estoques individuais de suprimentos de impressão;
- * Acompanhar o total de impressões dos equipamentos monitorados;
- * Iniciar estudos a respeito de formas alternativas para o atendimento aos serviços de impressão no TRT da 12ª Região (ex.: outsourcing de impressão).

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais

Objetivo do Plano de Ação:

Aprimorar os mecanismos de monitoramento das despesas de consumo dos serviços de telefonia fixa e móvel.

2019

Observação: Os valores gastos com telefonia fixa referente ao ano de 2018 foram atualizados. Isso ocorre, pois algumas faturas de telefonia são contestadas junto aos prestadores de serviço gerando retificações. Os valores gastos referente aos contratos de assinaturas e internet (Telefonia fixa + móvel) referente ao ano de 2018 também foram atualizados. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

RELATÓRIO 1 : Percentual relativo aos valores gastos com TELEFONIA (Fixa e móvel) entre os anos de 2018 e 2019

1ª Instância

Período		Fixa	Móvel
2018	1º SEM	84.821,23	5.221,51
	2º SEM	62.675,16	5.101,94
	TOTAL	147.496,39	10.323,45

Período		Fixa	Móvel
2019	1º SEM	58.123,53	5.204,13
	2º SEM	18.503,61	5.148,94
	TOTAL	76.627,14	10.353,07

Fixa	Móvel
-31,48%	-0,33%
-70,48%	0,92%
-48,05%	0,29%

2ª Instância

Período		Fixa	Móvel
2018	1º SEM	39.526,56	18.540,45
	2º SEM	34.647,70	18.906,05

Período		Fixa	Móvel
2019	1º SEM	19.464,37	17.802,86
	2º SEM	0,00	16.316,98

Fixa	Móvel
-50,76%	-3,98%
-100,00%	-13,69%

	TOTAL	74.174,26	37.446,50
--	--------------	-----------	-----------

	TOTAL	19.464,37	34.119,84
--	--------------	-----------	-----------

	-73,76%	-8,88%
--	----------------	---------------

Total

Período		Fixa	Móvel
2018	1º SEM	124.347,79	23.761,96
	2º SEM	97.322,86	24.007,99
	SUB TOT	221.670,65	47.769,95
	TOTAL	269.440,60	

Período		Fixa	Móvel
2019	1º SEM	77.587,90	23.006,99
	2º SEM	18.503,61	21.465,92
	SUB TOT	96.091,51	44.472,91
	TOTAL	140.564,42	

Fixa	Móvel
-37,60%	-3,18%
-80,99%	-10,59%
-56,65%	-6,90%
-47,83%	

RELATÓRIO 2 : Percentual de valores das 1ª e 2ª Instâncias em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	63.327,66	62,95
2º SEMESTRE	23.652,55	59,18
TOTAL ANUAL	86.980,21	61,88

2ª Instância

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	37.267,23	37,05
2º SEMESTRE	16.316,98	40,82
TOTAL ANUAL	53.584,21	38,12

TOTAL

Período	Quant.	%
1º SEMESTRE	100.594,89	100
2º SEMESTRE	39.969,53	100
TOTAL ANUAL	140.564,42	100

RELATÓRIO 3 : Percentual dos gastos com TELEFONIA, valores CONSTANTES (Assinatura e Internet) e valores VARIÁVEIS (referente ao uso), entre os anos de 2018 e 2019

1ª e 2ª Instâncias

Período	Constantes	Variáveis
1º SEM	101.593,20	46.516,55

Período	Constantes	Variáveis
1º SEM	87.581,98	13.012,91

Fixa	Móvel
-13,79%	-72,03%

6.3 | GRTF | Gasto relativo com telefonia fixa

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Anual
2018	43,66	44,87	49,17	50,51	49,30	50,33	48,61	49,76	48,46	37,19	21,25	20,02	513,13
2019	35,79	33,30	34,12	35,37	27,99	13,04	8,56	6,74	7,43	6,49	6,95	6,66	222,43

6.4 | GTM | Gasto com telefonia móvel

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	3.822,35	3.953,83	4.002,79	3.962,26	3.954,18	4.066,55	3.984,90	3.937,10	3.979,60	4.125,41	4.003,54	3.977,44	47.769,95
2019	4.007,19	3.694,57	3.925,52	3.776,84	3.838,13	3.764,74	3.533,68	3.603,34	3.546,65	3.587,58	3.595,72	3.598,95	44.472,92

6.5 | LTM | Linhas telefônicas móveis

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Anual
2018	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
2019	78	78	78	78	78	79	79	79	79	79	79	79	79

6.6 | GRTM | Gasto relativo com telefonia móvel

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Anual
2018	49,00	50,69	51,32	50,80	50,69	52,14	51,09	50,48	51,02	52,89	51,33	50,99	612,44
2019	51,37	47,37	50,33	48,42	49,21	47,65	44,73	45,61	44,89	45,41	45,52	45,56	562,95

6.a | Gasto referente aos contratos de assinaturas e Internet (Telefonia fixa + móvel)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	16.932,20	16.932,20	16.932,20	16.932,20	16.932,20	16.932,20	16.795,50	16.923,18	15.875,82	16.312,82	10.475,40	10.513,70	188.489,62
2019	16.177,02	16.312,82	16.312,82	16.312,82	14.334,75	8.131,75	6.519,20	5.771,40	5.973,56	5.756,40	5.892,20	5.862,60	123.357,34

6.b		Gasto referente ao consumo (Telefonia fixa + móvel)												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2018	5.752,72	6.405,55	8.312,33	8.850,44	8.319,05	8.876,46	8.187,63	8.508,85	9.036,49	3.880,12	2.708,44	2.112,90	80.950,98	
2019	3.290,65	1.767,15	2.353,49	2.742,76	1.593,09	1.265,77	711,72	744,43	781,90	636,72	706,56	612,84	17.207,09	
Variação	-42,80%	-72,41%	-71,69%	-69,01%	-80,85%	-85,74%	-91,31%	-91,25%	-91,35%	-83,59%	-73,91%	-71,00%	-78,74%	
2018 ↓														
2019														

6.c		Gasto total (Telefonia fixa + móvel)												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2018	22.684,92	23.337,75	25.244,53	25.782,64	25.251,25	25.808,66	24.983,13	25.432,03	24.912,31	20.192,94	13.183,84	12.626,60	269.440,60	
2019	19.467,67	18.079,97	18.666,31	19.055,58	15.927,84	9.397,52	7.230,92	6.515,83	6.755,46	6.393,12	6.598,76	6.475,44	140.564,43	

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Conscientizar corpo funcional e força de trabalho auxiliar em relação ao uso racional desses meios de comunicação, através de veiculação de material informativo.

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Manutenção

Objetivo do Plano de Ação: Diminuir o consumo de energia elétrica e sua correspondente despesa.

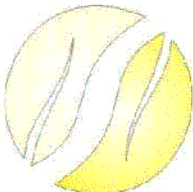
2019

Observação: Os valores de 2018 foram atualizados. Isso ocorre, muitas vezes pela demora do envio da fatura ao Tribunal e pelas circunstâncias que envolvem os contratos de aluguel, como a necessidade de rateio, por exemplo. A área total e útil também foi atualizada. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

Metas Meta 1 - Reduzir em 5% o consumo de energia elétrica, em relação ao ano de 2018.

Indicador para monitoramento desta meta: 7.1

Unidade: KWA

Índice Medido 2018	Índice Previsto 2019	Índice Medido 2019	Status da Meta
3.351.595	3.184.015,25	3.327.858	
	Meta Prevista - 5 %	Percentual Atingido -0,71%	

-> parcialmente atingida

RELATÓRIO 1 : Percentual relativo ao CONSUMO (KWA - Indicador 7.1) e ao VALOR (Indicador 7.3) entre os anos de 2018 e 2019

1ª Instância

Período	KWA	Valor
---------	-----	-------

Período	KWA	Valor
---------	-----	-------

KWA	Valor
-----	-------

2018	1º SEM	1.206.013	841.278,75
	2º SEM	1.006.337	845.228,32
	TOTAL	2.212.350	1.686.507,07

2019	1º SEM	1.257.640	992.473,09
	2º SEM	952.357	798.880,69
	TOTAL	2.209.997	1.791.353,78

4,28%	17,97%
-5,36%	-5,48%
-0,11%	6,22%

2ª Instância

Período	KWA	Valor	
2018	1º SEM	615.625	419.347,78
	2º SEM	523.620	417.405,65
	TOTAL	1.139.245	836.753,43

Período	KWA	Valor	
2019	1º SEM	618.077	457.395,00
	2º SEM	499.784	385.633,22
	TOTAL	1.117.861	843.028,22

KWA	Valor
0,40%	9,07%
-4,55%	-7,61%
-1,88%	0,75%

Total

Período	KWA	Valor	
2018	1º SEM	1.821.638	1.260.626,53
	2º SEM	1.529.957	1.262.633,97
	TOTAL	3.351.595	2.523.260,50

Período	KWA	Valor	
2019	1º SEM	1.875.717	1.449.868,09
	2º SEM	1.452.141	1.184.513,91
	TOTAL	3.327.858	2.634.382,00

KWA	Valor
2,97%	15,01%
-5,09%	-6,19%
-0,71%	4,40%

Diferença de valores referente ao consumo entre os anos de 2018 e 2019 ->

1º SEMESTRE	54079
2º SEMESTRE	-77.816,00
TOTAL	-23.737,00

RELATÓRIO 2 : Percentual de consumo (KWA) das 1ª e 2ª Instâncias, em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	Quant.	%
---------	--------	---

2ª Instância

Período	Quant.	%
---------	--------	---

TOTAL

Período	Quant.	%
---------	--------	---

1º SEMESTRE	1.257.640	67,05
2º SEMESTRE	952.357	65,58
TOTAL ANUAL	2.209.997	66,41

1º SEMESTRE	618.077	32,95
2º SEMESTRE	499.784	34,42
TOTAL ANUAL	1.117.861	33,59

1º SEMESTRE	1.875.717	100
2º SEMESTRE	1.452.141	100
TOTAL ANUAL	3.327.858	100

. INDICADORES MENSAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

7.1	CE	Consumo de energia elétrica (KWA) [Indicador de monitoramento de meta]											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	276.388	314.109	371.409	326.974	298.667	234.091	228.277	242.148	236.322	256.521	265.075	301.614	3.351.595
2019	337.565	401.757	306.405	312.886	277.491	239.613	234.241	230.911	226.974	243.185	263.915	252.915	3.327.858
Varição 2018 ↓ 2019	22,13%	27,90%	-17,50%	-4,31%	-7,09%	2,36%	2,61%	-4,64%	-3,96%	-5,20%	-0,44%	-16,15%	-0,71%

7.2	CRE	Consumo relativo de energia elétrica (CE / Área total => KWA/m²)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	2,90	3,29	3,90	3,43	3,13	2,46	2,39	2,54	2,48	2,69	2,78	3,16	35,15
2019	3,05	3,63	2,77	2,83	2,51	2,17	2,12	2,09	2,05	2,20	2,39	2,29	30,09
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2018 : 95338 M²													
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2019 : 110587 M²													

7.3	GE	Gasto com energia elétrica											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	188.036,04	204.770,17	251.185,43	216.219,19	212.525,80	187.889,90	188.225,55	193.703,98	200.540,13	216.974,79	215.264,97	247.924,55	2.523.260,50
2019	271.439,69	305.419,73	231.566,70	230.342,69	212.677,60	198.421,68	208.811,72	218.208,78	188.213,92	185.464,20	194.726,49	189.088,80	2.634.382,00

7.4 | GRE | Gasto relativo com energia elétrica (GE / Área total => R\$/m²)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	1,97	2,15	2,63	2,27	2,23	1,97	1,97	2,03	2,10	2,28	2,26	2,60	26,47
2019	2,45	2,76	2,09	2,08	1,92	1,79	1,89	1,97	1,70	1,68	1,76	1,71	23,82
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2018 : 95338 M²													
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2019 : 110587 M²													

7.5 | NT | Negociação tarifária

7.a | CRE | Consumo relativo de energia elétrica (CE / Área Útil => KWA/m²) [Indicador de monitoramento de meta]

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	3,921	4,457	5,269	4,639	4,237	3,321	3,239	3,436	3,353	3,639	3,761	4,279	3,963
2019	4,631	5,511	4,203	4,292	3,807	3,287	3,213	3,168	3,114	3,336	3,620	3,469	3,804
Variação	18,09%	23,66%	-20,24%	-7,48%	-10,17%	-1,03%	-0,79%	-7,80%	-7,14%	-8,34%	-3,74%	-18,93%	-4,00%
2018 ↓													
2019													
* Área útil em metros quadrados: 2018 : 70483 M²													
* Área útil em metros quadrados: 2019 : 72899 M²													

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Conscientizar corpo funcional e força de trabalho auxiliar em relação ao consumo racional de energia elétrica, através de veiculação de material informativo;
- * Substituir os condicionadores de ar com compressores de tecnologia convencional para tecnologia *inverter*, por serem 40% mais econômicos;
- * Substituir luminárias incandescentes por iluminação LED considerando suas eficiências energéticas e baixo consumo de energia;
- * Fazer constar nos projetos de novas instalações a utilização de iluminação com tecnologia LED ou similar considerando sua eficiência energética e baixo consumo de energia e reduzido impacto ambiental quando do seu descarte;
- * Racionalizar o número de frígobares, refrigeradores, aquecedores e fornos elétricos instalados;

* Vistoriar todos os imóveis da 12ª Região, analisando as condições dos sistemas eletroeletrônicos, com ajustes, manutenções corretivas e preventivas com análise e balanceamento de cargas;

* Avaliar os equipamentos instalados verificando sua eficiência e adequação a programas de eficiência energética com proposição de substituição;

* Analisar e ajustar o fator de demanda e alinhamento entre o consumo medido e o contratado dos imóveis enquadrados no grupo tarifário A4, modalidade horossazonal;

* Elaboração de estudos para que nos novos projetos seja priorizado o uso de iluminação natural.

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Manutenção

Objetivo do Plano de Ação: Incentivar a redução do consumo de água e sua correspondente despesa.


2019

Observação: Os valores de 2018 foram atualizados. Isso ocorre, muitas vezes pela demora do envio da fatura ao Tribunal e pelas circunstâncias que envolvem os contratos de aluguel, como a necessidade de rateio, por exemplo. A área total e útil também foi atualizada. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

Metas Meta 1 - Reduzir em 5% o consumo de água, em relação ao ano de 2018.

Indicador para monitoramento desta meta: 8.1

Unidade: M³

Índice Medido 2018	Índice Previsto 2019	Índice Medido 2019	Status da Meta
24.402	23.181,90	22.096	
	Meta Prevista - 5 %	Percentual Atingido -9,45%	

-> atingida

RELATÓRIO 1 : Percentual relativo ao CONSUMO (M³- Indicador 8.1) e ao VALOR (Indicador 8.3) entre os anos de 2018 e 2019

1ª Instância

Período	M ³	Valor
---------	----------------	-------

Período	M ³	Valor
---------	----------------	-------

M ³	Valor
----------------	-------

2018	1º SEM	8.434	99.512,78
	2º SEM	8.598	105.987,88
	TOTAL	17.032	205.500,66

2019	1º SEM	7.917	101.105,48
	2º SEM	7.265	93.940,50
	TOTAL	15.182	195.045,98

-6,13%	1,60%
-15,50%	-11,37%
-10,86%	-5,09%

2ª Instância

Período	M³	Valor
---------	----	-------

2018	1º SEM	3.403	59.881,20
	2º SEM	3.967	72.581,59
	TOTAL	7.370	132.462,79

Período	M³	Valor
---------	----	-------

2019	1º SEM	3.130	57.168,56
	2º SEM	3.784	70.121,85
	TOTAL	6.914	127.290,41

M³	Valor
----	-------

-8,02%	-4,53%
-4,61%	-3,39%
-6,19%	-3,90%

Total

Período	M³	Valor
---------	----	-------

2018	1º SEM	11.837	159.393,98
	2º SEM	12.565	178.569,47
	TOTAL	24.402	337.963,45

Período	M³	Valor
---------	----	-------

2019	1º SEM	11.047	158.274,04
	2º SEM	11.049	164.062,35
	TOTAL	22.096	322.336,39

M³	Valor
----	-------

-6,67%	-0,70%
-12,07%	-8,12%
-9,45%	-4,62%

Diferença de valores referente ao consumo entre os anos de 2018 e 2019 ->

1º SEMESTRE	-790
2º SEMESTRE	-1.516,00
TOTAL	-2.306,00

RELATÓRIO 2 : Percentual de consumo (M³) das 1ª e 2ª Instâncias, em relação ao consumo total de 2019

1ª Instância

Período	M³	%
1º SEMESTRE	7.917	71,67
2º SEMESTRE	7.265	65,75
TOTAL ANUAL	15.182	68,71

2ª Instância

Período	M³	%
1º SEMESTRE	3.130	28,33
2º SEMESTRE	3.784	34,25
TOTAL ANUAL	6.914	31,29

TOTAL

Período	M³	%
1º SEMESTRE	11.047	100
2º SEMESTRE	11.049	100
TOTAL ANUAL	22.096	100

. INDICADORES MENSAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

8.1	CA	Consumo de água (m³) [Indicador de monitoramento de meta]												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018		1.495	1.953	2.147	2.098	2.081	2.063	2.026	2.079	2.257	2.043	2.076	2.084	24.402
2019		1.790	1.931	1.701	1.813	1.795	2.017	1.736	1.847	1.953	1.906	1.870	1.737	22.096
Varição		19,73%	-1,13%	-20,77%	-13,58%	-13,74%	-2,23%	-14,31%	-11,16%	-13,47%	-6,71%	-9,92%	-16,65%	-9,45%
2018 ↓														
2019														

8.2	CRA	Consumo relativo de água (CA / Área total => m³/m²)												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018		0,016	0,020	0,023	0,022	0,022	0,022	0,021	0,022	0,024	0,021	0,022	0,022	0,021
2019		0,016	0,017	0,015	0,016	0,016	0,018	0,016	0,017	0,018	0,017	0,017	0,016	0,017
		* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2018 : 95338 M²												
		* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2019 : 110587 M²												

8.3	GA	Gasto com água												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL

2018	18.541,80	25.798,39	29.181,00	29.421,09	29.422,66	27.029,04	27.395,19	27.970,28	33.245,67	29.502,86	30.091,12	30.364,35	337.963,45
2019	24.340,18	28.514,21	24.556,55	26.059,08	25.824,14	28.979,88	25.919,93	26.992,31	29.858,98	28.242,35	27.731,07	25.317,71	322.336,39

8.4 GRA Gasto relativo com água (GA / Área total => R\$/m²)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	0,194	0,271	0,306	0,309	0,309	0,284	0,287	0,293	0,349	0,309	0,316	0,318	0,295
2019	0,220	0,258	0,222	0,236	0,234	0,262	0,234	0,244	0,270	0,255	0,251	0,229	0,243

* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2018 : 95338 M²

* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m²Total do Glossário): 2019 : 110587 M²

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Conscientizar corpo funcional e força de trabalho auxiliar em relação ao consumo racional de água, através de veiculação de material informativo;
- * Realizar, no mínimo, uma campanha anual a qual oriente corpo funcional e força de trabalho auxiliar quanto ao uso racional de água;
- * Vistoriar todos os imóveis da 12ª Região a cada 24 meses nos sistemas hidrossanitários, com ajustes, manutenções corretivas e preventivas;
- * Substituir, na medida do possível, torneiras comuns por "pressmatic" (desligamento automático);
- * Substituir, na medida do possível, as válvulas de descarga do tipo hidra, por sistema de caixas acopladas.

Áreas responsáveis pelo fornecimento dos dados: Serviço de Suporte Técnico aos Usuários de TIC, Serviço de Material e Patrimônio, Serviços Gerais, Serviço de Manutenção, Serviço de Projetos e Obras, Coordenadoria de Saúde, Serviço de Gestão Documental

Objetivo do Plano de Ação:

Gerenciar os resíduos de forma a incentivar sua produção mínima, seu reaproveitamento ou reciclagem, e destinação ambientalmente adequada quando encerradas todas as possibilidades de utilização pelas áreas do TRT-12.

2019

Observação: Os valores dos resíduos de obras de 2018 foram atualizados pela área responsável diante da revisão dos dados ocorrida em maio/2019. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

Metas

Meta 1

- Destinar 100% dos resíduos recicláveis ou reaproveitáveis às cooperativas de catadores ou a outras entidades para sua reutilização.

Meta 2

- Destinar 100% dos resíduos perigosos aos aterros sanitários legalmente certificados.

Meta 3

- Armazenar e transportar 100% dos resíduos perigosos e de saúde dentro dos padrões exigidos pelas normas ambientais vigentes.

Meta 1

Status da Meta



→ Atingida

Meta 2

Status da Meta



→ Atingida

Meta 3

Status da Meta



→ Atingida

9.5 CGE Coleta geral (KG)													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018												950	950
2019													0

9.6 TMR Total de materiais destinados à reciclagem (KG)													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6280	6280
2019	265	291	180	210	410	430	172	163	81	247	159	245	2852,77

9.7 DRI Destinação de resíduos de informática (KG)													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	-	-	-	51	51	-	-	-	-	-	-	30	132
				(kg) Baterias	(kg) Baterias							(kg) Materiais Eletrônicos Diversos	
2019	-	-	110	-	217	15	96	48	48	-	-	-	534
			kg		kg	kg	kg	kg	kg				kg

9.8 DSI Destinação de suprimentos de impressão (Unidade)													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018										404			404
2019					49								49

9.9 DPB Destinação de pilhas e baterias (KG)													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018								48,4					48,4
								Programa Papa-Pilha					

2019							33						33
								Programa Papa-Pilha					

9.10 | DLP | Destinação de lâmpadas (Unidade)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018													0
2019							1.502						1.502

9.11 | DRS | Destinação de resíduos de saúde (KG)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	36,35	44,28	34,77	37,29	36,40	35,24	32,40	33,90	39,60	33,64	40,56	28,40	432,83
2019	20,00	30,00	30,00	43,00	30,00	39,00	40,00	32,00	39,00	42,00	39,00	32,00	416,00

9.12 | DOB | Destinação de resíduos de obras e reformas (M³)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	40,00	20,00	75,00	70,00	55,00	10,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	289
2019	0,00	15,00	167,00	198,00	0,00	20,00	295,00	10,00	10,00	12,00	6,00	116,00	849,00

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Separar, guardar, transportar e destinar adequadamente os resíduos perigosos, objetivando evitar danos à saúde e ao meio ambiente;

* Providenciar treinamento do pessoal envolvido no gerenciamento dos resíduos;
* Editar Manual de Descarte de Resíduos Sólidos do TRT-12, contendo a identificação e destinação adequada de todos os resíduos gerados;
* Conscientizar corpo funcional e força de trabalho auxiliar em relação ao descarte adequado dos resíduos, através de veiculação de material informativo;
* Incluir o tema nos eventos relacionados à sustentabilidade, destinados à capacitação do corpo funcional e força de trabalho auxiliar;
* Destinar os resíduos recicláveis às cooperativas de catadores;
* Fazer constar, nos contratos de execução de obras e de manutenção predial, a necessidade de elaboração e cumprimento dos Planos de Gerenciamento de Resíduos, por parte das empresas contratadas;
* Prever, sempre que possível, a logística reversa nos contratos de aquisições e contratações, os quais gerem resíduos durante sua vigência.

Obs.: Os resíduos gerados no TRT-12 possuem a seguinte separação e destinação ...		
Resíduo	Destinação	
Resíduos Perigosos	- Contratação de empresa especializada no transporte e destinação ambientalmente adequada. - Logística reversa para lâmpadas.	
Resíduos de Obras	- De responsabilidade da empresa contratada para a execução da obra.	
Resíduos de Informática	- Doação a entidades com fins de inclusão digital.	
Rejeitos	- Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.	
Papéis	Diversos	- Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.
	Eliminação de autos findos	- Doação direta às cooperativas de catadores, com sua destruição imediata
Demais Resíduos	- Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.	

Observações Gerais:

9.1 Destinação de papel (KG):

Todos os meses: Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares.

"Para onde vai o material reciclável recolhido pela Comcap? Hoje, as três associações de catadores instaladas em Florianópolis (ACMR no Itacorubi, Aresp no Monte Cristo e Recicla Floripa no Alto da Caieira) absorvem pouco mais da meta da produção da coleta seletiva. O restante é encaminhado a associações e organizações familiares da Grande Florianópolis." (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Novembro: Os dados inseridos em 9.1 são uma estimativa, pois a balança do TRT da 12ª Região quebrou. Possuímos os dados parciais (52,86) até 10/11. Desse modo, fizemos uma estimativa (52,86 X 3 = 158,58).

Dezembro: Os dados inseridos em 9.1 são uma estimativa, pois a balança do TRT da 12ª Região quebrou em novembro. Fizemos a média de janeiro a outubro (R\$ 244,93).

Resíduos perigosos: Destinados corretamente conforme Meta 2, foram armazenados e transportados de acordo com as normas específicas para essa finalidade.

9.7 Destinação de resíduos de informática (KG): Empresa que faz a manutenção nos Nobreaks é responsável pelo descarte do lixo eletrônico. Contrato 5424/2017.

9.9 Destinação de pilhas e baterias (KG): Programa Papa-Pilha: Iniciado no final de 2017 e finalizado em 2019.

9.10 Destinação de lâmpadas (Unidade) : A destinação das lâmpadas é responsabilidade da empresa contratada. Contrato principal 6320/2018.

9.11 Destinação de resíduos de saúde (KG) : Destinados conforme contrato mantido com empresa contratada para esse fim. Contrato 3691/2017.

10**REFORMAS**

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Projetos e Obras e Serviço de Manutenção

Observação: O valor das reformas realizadas pelo Serviço de Manutenção foi por este informado.

Objetivo do Plano de Ação:

Definir e planejar estratégias para a adoção de critérios de sustentabilidade nas ações e atividades relacionadas à elaboração de projetos e contratação de serviços de arquitetura e engenharia.

2019

10.1	GRB	Gastos com reformas no período-base	5.522.230,49
-------------	------------	--	---------------------

10.2	GRR	Gastos com reformas no período de referência (2018)	2.509.202,83
-------------	------------	--	---------------------

10.3	VGR	Variação dos gastos com reforma (%)	120,08%
-------------	------------	--	----------------

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Incluir critérios de sustentabilidade na elaboração de **projetos** de arquitetura e engenharia;

* Incluir critérios de sustentabilidade na contratação de **serviços** de arquitetura e engenharia.

11**LIMPEZA**Área responsável pelo fornecimento dos dados: **Serviços Gerais**Objetivo do Plano de Ação: **Acompanhar as despesas envolvidas com a prestação de serviços de limpeza.****2019**

11.1	GLB	Gastos com contratos limpeza no período-base	4.817.011,64
-------------	------------	---	---------------------

11.2	M² CONT	Área contratada	70.483,10
-------------	----------------	------------------------	------------------

11.3	GRL	Gasto relativo com contratos limpeza	68,34
-------------	------------	---	--------------

11.4	GLR	Gastos com contratos de limpeza no período de referência (2018)	5.908.751,80
-------------	------------	--	---------------------

11.5	VGL	Variação dos gastos com contratos de limpeza	-18,48%
-------------	------------	---	----------------

11.6	GML	Gasto com material de limpeza	259.772,14
-------------	------------	--------------------------------------	-------------------

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	19.826,52	35.455,58	23.704,34	27.451,27	29.200,56	26.474,97	37.447,52	17.179,59	20.470,24	32.756,35	35.609,06	12289,19	317.865,19
2019	37.039,29	11.159,64	23.498,48	18.232,07	22.689,27	16.035,03	21.647,39	22.235,53	28.032,26	12.487,40	30.019,60	16.696,18	259.772,14

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Aprimorar os mecanismos de dimensionamento da força de trabalho nos contratos de limpeza;
- * Elaborar relatório para verificação da real necessidade dos postos contratados;
- * Elaborar pesquisa de preços para verificação dos valores atuais de mercado;
- * Adquirir materiais de limpeza utilizando critérios de segurança e sustentabilidade.

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais e Serviço de Segurança Institucional

Objetivo do Plano de Ação: Acompanhar as despesas envolvidas com a prestação de serviços de vigilância.

Observação: Nas informações de vigilância desarmada foram incluídas as informações referente a vigilância eletrônica. Os valores de vigilância desarmada de 2018 foram retificados pela área responsável. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

2019

12.1	GVAB	Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	2.079.350,00
------	------	---	--------------

12.2	QVAB	Quantidade de postos de vigilância armada	17
------	------	---	----

12.3	GRVA	Gasto relativo com vigilância armada	122.314,71
------	------	--------------------------------------	------------

12.4	GVDB	Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	52.980,84
------	------	--	-----------

12.5	QVD	Quantidade de postos de vigilância desarmada	30
------	-----	--	----

Observação: Quantidade de unidades em que houve a contratação de vigilância eletrônica.

12.6	GRVD	Gasto relativo com vigilância desarmada	1.766,03
Gasto total com contratos de vigilância (armada e desarmada) no período-base			2.132.330,84
12.7	GVT	Gasto total com contratos de vigilância no período de referência (2018)	2.507.229,97
12.8	VGv	Variação dos gastos com contratos de vigilância	-14,95%
	GVT	Gasto mensal individual por posto de vigilância armada	10.192,89

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Elaborar relatório para avaliação da real necessidade dos postos contratados;

* Elaborar pesquisa de preços para verificação dos valores atuais de mercado.

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais e Serviço de Segurança Institucional

Objetivo do Plano de Ação:

Acompanhar as despesas envolvidas com o consumo de combustíveis.

Aprimorar a utilização do uso de veículos, incentivando o uso compartilhado , contribuindo para a diminuição da emissão de gases poluentes na atmosfera.

2019

Observação: Foram inseridos os valores dos indicadores "13.a" a "13.g" referente ao ano de 2018 que não haviam constado por erro material.

RELATÓRIO 1 : Percentual relativo à alteração da quilometragem dos veículos entre os anos de 2018 e 2019

Quilometragem

Período	KM	Período	KM	Varição
2018	140.096	2019	152.529	8,87%

RELATÓRIO 2 : Percentual relativo aos valores gastos com manutenção veicular entre os anos de 2018 e 2019

Manutenção

Período	KM	Período	KM	Varição
2018	55.722,39	2019	44.973,65	-19,29%

13.6	VGN	Quantidade de veículos a gás natural	[Não utilizado no TRTsc]
-------------	------------	---	----------------------------

13.7	VH	Quantidade de veículos híbridos	[Não utilizado no TRTsc]
-------------	-----------	--	----------------------------

13.8	VEI	Quantidade de veículos elétricos	[Não utilizado no TRTsc]
-------------	------------	---	----------------------------

13.9	QVE	Quantidade de Veículos
-------------	------------	-------------------------------

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	23	23	23	23	23	24	24	24	23	22	22	22
2019	22	22	22	22	22	21	21	21	21	21	21	21

13.10	QVS	Quantidade de veículos de serviço
--------------	------------	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
2019	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

13.11	UVS	Usuários por veículo de serviço
--------------	------------	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
2019	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85

13.12	QVM	Quantidade de veículos para transporte de magistrados
--------------	------------	--

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

2018	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2019	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

13.13 UVM Usuários por veículo de magistrado

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2018	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
2019	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

13.14 GMV Gasto com manutenção de veículos

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	330,00	11.229,04	14.873,31	293,61	2.730,77	0,00	3.488,52	4.883,60	4.439,57	1.383,28	4.801,63	7.269,06	55.722,39
2019	3.139,81	13.297,00	3.370,00	2.961,00	938,00	2.864,00	4.361,33	3.425,58	5.006,93	1.870,00	1.870,00	1.870,00	44.973,65

13.15 GRMV Gasto relativo com manutenção dos veículos

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	14,35	488,22	646,67	12,77	118,73	0,00	145,36	203,48	193,02	62,88	218,26	330,41	2.434,13
2019	142,72	604,41	153,18	134,59	42,64	136,38	207,68	163,12	238,43	89,05	89,05	89,05	2.090,29

13.16 GCM Gasto com contrato de motoristas

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018													0,00
2019													0,00

13.17 GRCM Gasto relativo com contrato de motoristas

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

2018														0,00
2019														0,00

13.a Gasto com lubrificantes/filtros/arrefecimento (Veículos fora de garantia)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018							272,00	1.143,17	420,00		398,40	2.419,32	4.652,89
2019		849,98	70,00			404,00	1.660,33	1.009,58	642,00				4.635,89

13.b Gasto com consertos (peças e serviços) (Veículos fora de garantia)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	330,00		13.149,75		2.391,77		700,01	3.740,43	3.402,44	1.383,28	3.801,42	4.439,74	33.338,84
2019		4.856,97	1.217,00	878,00	938,00		831,00	546,00	996,01				10.262,98

13.c Gasto com aquisição de pneus

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018							2.273,50						2.273,50
2019													0,00

13.d Gasto com Licenciamento, IPVA e Seguro Obrigatório

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018		3.229,04	364,70										3.593,74
2019		3.134,76											3.134,76

13.e Gasto com contratação de Seguro

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018		8.000,00											8.000,00
2019	2.083,00	2.083,00	2.083,00	2.083,00		1.870,00	1.870,00	1.870,00	1.870,00	1.870,00	1.870,00	1.870,00	21.422,00

13.f Gasto com serviços de Revisões (Veículos em garantia)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018			1.358,86	293,61	339,00		243,01		617,13		601,81	410,00	3.863,42
2019	1.056,81	2.372,29				590,00			1.498,92				5.518,02

13.g Gasto total com veículos (14.c + 13.14 + 13.16)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	2.929,50	13.858,79	18.458,03	5.208,00	5.861,79	5.049,56	10.044,84	9.909,61	11.115,62	9.771,87	10.598,85	12.823,72	115.630,18
2019	4.439,19	17.136,82	8.089,58	8.440,55	7.824,51	9.019,75	12.434,53	8.866,34	12.464,10	7.963,76	8.241,50	4.350,28	109.270,91

14.c Gasto total com combustíveis

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	2.599,50	2.629,75	3.584,72	4.914,39	3.131,02	5.049,56	6.556,32	5.026,01	6.676,05	8.388,59	5.797,22	5.554,66	59.907,79
2019	1.299,38	3.839,82	4.719,58	5.479,55	6.886,51	6.155,75	8.073,20	5.440,76	7.457,17	6.093,76	6.371,50	2.480,28	64.297,26

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Manter o efetivo controle do gasto com combustíveis e lubrificantes;
- * Substituir o software de controle de veículos e combustíveis, para maior precisão das informações;
- * Aumentar o número de saídas pré-programadas e criar novos roteiros;
- * Racionalizar as viagens, utilizando automóveis compartilhados, quando possível;

* Direcionar as aquisições para automóveis flex;

* Incluir itens de sustentabilidade nas contratações e compras.

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais e Serviço de Segurança Institucional


Objetivo do Plano de Ação: Adequar o uso de veículos, o consumo de combustíveis e sua consequente despesa, contribuindo, também, para a diminuição da emissão de gases poluentes na atmosfera.

2019

Observação: Os valores do item 14.5 de 2018 foram atualizados devido a um erro material na fórmula. Os valores atualizados foram destacados com a presente cor.

Metas Meta 1 - Reduzir o valor total gasto com aquisição de combustíveis em 2%, em relação ao ano de 2018.

Indicador para monitoramento desta meta: 14.c

Índice Medido 2018	Meta Prevista 2019	Índice Medido 2019	Status da Meta
59.907,79	58.709,63	64.297,26	
	-2%	7,33%	

→ Não Atingida

RELATÓRIO 1 : Percentual relativo ao consumo, valor e quilometragem dos combustíveis entre os anos de 2018 e 2019.

Gasolina - 2018

Consumo (L)	9.749
-------------	-------

Gasolina - 2019

Consumo (L)	10.816
-------------	--------

Varição

10,94%

Valor	40.834,51
Quilometragem	90.704
Qdade Veículos	Gasol - 2 / Flex - 14

Valor	45.050,07
Quilometragem	102.194
Qdade Veículos	Gasol - 2 / Flex - 13

10,32%
12,67%

Etanol - 2018

Consumo (L)	34
Valor	122,89
Quilometragem	497
Qdade Veículos	Gasol - 2 / Flex - 14

Etanol - 2019

Consumo (L)	0
Valor	0,00
Quilometragem	0
Qdade Veículos	Gasol - 2 / Flex - 13

Variação
-100,00%
-100,00%
-100,00%

Diesel - 2018

Consumo (L)	5.334
Valor	18.950,39
Quilometragem	48.895
Qdade Veículos	6

Diesel - 2019

Consumo (L)	5.151
Valor	19.247,19
Quilometragem	50.335
Qdade Veículos	6

Variação
-3,43%
1,57%
2,95%

Total - 2018

Valor	59.907,79
Quilometragem	140.096
Qdade Veículos	22

Total - 2019

Valor	64.297,26
Quilometragem	152.529
Qdade Veículos	21

Variação
7,33%
8,87%

14.1		CG	Consumo de gasolina (L)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2018	513	361	620	901	514	997	1.048	836	956	1.138	882	983	9.749	
2019	324	785	798	923	1.013	987	1.257	891	1.156	1.092	1.089	501	10.816	

14.2		CE	Consumo de etanol (L)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2018										34			34	
2019													0	

14.3		CD	Consumo de diesel (L)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2018	146	341	310	373	294	248	638	439	661	835	577	472	5.334	
2019		240	392	384	641	536	793	497	714	431	456	67	5.151	

14.4		CGN	Consumo de gás natural										[Não utilizado no TRTsc]	
------	--	-----	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------	--

14.5		CRAG	Consumo relativo de álcool e gasolina (Litros / Veículos)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2018	34,20	24,07	41,33	60,07	34,27	58,65	61,65	49,18	59,75	73,25	55,13	61,44	612,97	
2019	20,23	49,05	49,87	57,70	63,29	65,82	83,83	59,39	77,08	72,78	72,57	33,43	705,03	

14.6		CRD	Consumo relativo de diesel (Litros / Veículos)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	

2018	18,25	42,63	38,75	46,63	36,75	35,43	91,14	62,71	94,43	139,17	96,17	78,67	780,71
2019		39,96	65,36	64,04	106,80	89,34	132,09	82,76	119,01	71,91	75,99	11,20	858,46

14.7	CRGN	Consumo relativo de gás natural	[Não utilizado no TRTsc]
-------------	-------------	--	-----------------------------------

14.a	Gasto com gasolina
-------------	---------------------------

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	2.091,14	1.467,27	2.505,05	3.600,97	2.073,62	4.245,44	4.455,49	3.570,08	4.189,90	5.070,06	3.664,48	3.901,01	40.834,51
2019	1.299,38	2.995,06	3.237,45	3.935,37	4.452,84	4.139,14	5.167,69	3.667,42	4.783,91	4.486,72	4.656,02	2.229,07	45.050,07

14.aa	Gasto com etanol
--------------	-------------------------

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018										122,89			122,89
2019													0,00

14.b	Gasto com diesel
-------------	-------------------------

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	508,36	1.162,48	1.079,67	1.313,42	1.057,40	804,12	2.100,83	1.455,93	2.486,15	3.195,64	2.132,74	1.653,65	18.950,39
2019		844,76	1.482,13	1.544,18	2.433,67	2.016,61	2.905,51	1.773,34	2.673,26	1.607,04	1.715,48	251,21	19.247,19

14.c	Gasto total com combustíveis	[Indicador de monitoramento de meta]
-------------	-------------------------------------	---

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2018	2.599,50	2.629,75	3.584,72	4.914,39	3.131,02	5.049,56	6.556,32	5.026,01	6.676,05	8.388,59	5.797,22	5.554,66	59.907,79
2019	1.299,38	3.839,82	4.719,58	5.479,55	6.886,51	6.155,75	8.073,20	5.440,76	7.457,17	6.093,76	6.371,50	2.480,28	64.297,26

Variação	-50,01%	46,01%	31,66%	11,50%	119,94%	21,91%	23,14%	8,25%	11,70%	-27,36%	9,91%	-55,35%	7,33%
2018 ↓													
2019													

14.d Quantidade de veículos

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2018	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	Gasolina
	12	12	12	12	12	14	14	14	14	14	14	14	Flex
	8	8	8	8	8	7	7	7	7	6	6	6	Diesel
	23	23	23	23	23	24	24	24	23	22	22	22	Total
2019	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Gasolina
	14	14	14	14	14	13	13	13	13	13	13	13	Flex
	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Diesel
	22	22	22	22	22	21	21	21	21	21	21	21	Total

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

- * Manter o efetivo controle do gasto com combustíveis e lubrificantes;
- * Substituir o software de controle de veículos e combustíveis, para maior precisão das informações;
- * Aumentar o número de saídas pré-programadas e criar novos roteiros;
- * Racionalizar as viagens, utilizando automóveis compartilhados, quando possível;
- * Aquisições de automóveis flex;
- * Incluir itens de sustentabilidade nas contratações e compras.

Áreas responsáveis pelo fornecimento dos dados: Serviço de Educação Corporativa, Coordenadoria de Saúde, Secretaria de Comunicação Social, Escola Judicial e Setor de Biblioteca

Objetivo do Plano de Ação: Promover qualidade de vida de magistrados e servidores através de programas de saúde que permitam a avaliação clínica, diagnóstico precoce, orientação e capacitação acerca de hábitos de vida saudáveis, incentivando a mudança comportamental e a adoção de um novo estilo de vida, bem como o desenvolvimento de consciência social e a participação em ações solidárias.

2019

Metas

Meta 1 - Percentual de participação nos exames periódicos de saúde – EPS maior ou igual a 50% dos elegíveis em 2018 conforme planejamento estratégico do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região.

Meta 2 - Realizar a cada ano, no mínimo, 2 ações voltadas à qualidade de vida no trabalho.

Meta 3 - Realizar a cada ano, no mínimo, 2 ações de incentivo à participação de magistrados e servidores em ações solidárias.

Meta 4 - Realizar a cada ano, no mínimo, 1 ação de incentivo à participação de magistrados e servidores em ações de inclusão de pessoas com deficiência.

Meta 1

Quanto ao percentual de participação nos EPS ficou maior que 50% entre os elegíveis, especificamente 78,6% para 2019.

Status da Meta



→ Atingida

Meta 2

Status da Meta



→ Atingida

Meta 3

Status da Meta



→ Atingida

Meta 4

Status da Meta



→ Atingida

. INDICADORES MENSAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

15.1	PQV	Participações em ações de qualidade de vida	18535
------	-----	---	-------

Observação: As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.

Observação: 14 participações são referentes a convidados de outros órgãos.

Observação: A ginástica laboral foi computada pelo número de turmas.

15.2	AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida	109
------	-----	--	-----

15.3	PRQV	Participação relativa em ações de qualidade de vida	170,05
------	------	---	--------

Observação: Para esse item dividiu-se o número total de participações pelo número de ações.

15.4	PS	Participações em ações solidárias	168
------	----	-----------------------------------	-----

15.5	AS	Quantidade de ações solidárias	24
------	----	--------------------------------	----

15.6	PRS	Participação relativa em ações solidárias	7,00
------	-----	---	------

Observação: Para esse item dividiu-se o número total de participações pelo número de ações.

15.7	AINC	Ações de inclusão	11
------	------	-------------------	----

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Realizar ações de capacitação (presencial ou ead) na temática socioambiental utilizando vários formatos, tais como: palestras, debates, cursos, painéis e similares, videoconferências, em conjunto da Unidade Socioambiental;

* Possibilitar acesso a informações sobre temas socioambientais a todos servidores;

* Promover ações de sensibilização para servidores acerca do comportamento socioambiental responsável;

* Manter ações e programas permanentes de promoção e proteção à saúde de magistrados e servidores destacando-se:

a - Programa de controle médico e saúde ocupacional, conforme Res. 141/2014 CSJT;

b - Programa de gerenciamento de estresse;

c - Programa Odontologia do Trabalho;

d - PASI – Programa de atendimento odontológico aos servidores do interior;

e - Programa de preparação para aposentadoria;

f - Programa de Blitz Ergonômica;

g - Acompanhamento de magistrados e servidores em LTS prolongada;

h - Palestras de promoção de saúde, com temas baseados nos dados epidemiológicos levantados durante os exames periódicos de saúde;

j - Acompanhamento multiprofissional de servidores com deficiência;

k - Realização de campanhas de saúde e sociais (Vacina da Gripe, Carnaval da Prevenção, Outubro Rosa, Novembro Azul, doação de agasalhos e alimentos, etc.).

Áreas responsáveis pelo fornecimento dos dados: Serviço de Educação Corporativa, Unidade Socioambiental e Secretaria de Comunicação Social

Objetivo do Plano de Ação: Capacitar e sensibilizar o corpo funcional em relação a temas voltados às ações de sustentabilidade.

2019

. INDICADORES ANUAIS

Glossário da Resolução CNJ 201/2015 .

16.1	ACAP	Ações de capacitação e sensibilização	12
------	------	---------------------------------------	----

16.2	PSC -	Participação em ações de capacitação e sensibilização	352
------	-------	---	-----

Observação: As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.

16.3	PRSC -	Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	29.33
------	--------	--	-------

Observação: As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.

Observação: Para esse item dividiu-se o número total de participações pelo número de ações.

AÇÕES PREVISTAS NO PLS

* Realizar eventos de capacitação do corpo funcional, objetivando demonstrar a importância do uso racional de recursos naturais e financeiros necessários à execução das atividades desenvolvidas no TRT-12;

* Realizar eventos de capacitação dos gestores responsáveis por áreas e atividades que envolvam ações de sustentabilidade;

* Realizar eventos de capacitação destinados ao gerenciamento do Plano de Logística Sustentável - PLS;

* Aprimorar o monitoramento dos indicadores relacionados ao uso de recursos naturais e financeiros;

* Realizar a cada ano, no mínimo, 1 atividade de capacitação na temática socioambiental.