



TRT-12ª REGIÃO
Santa Catarina



PLANOS DE AÇÃO DO PLS 2020-2023



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª
REGIÃO**

Maria de Lourdes Leiria

Desembargadora do Trabalho-Presidente

Teresa Regina Cotosky

Desembargadora do Trabalho-Vice-Presidente

Amarildo Carlos de Lima

Desembargador do Trabalho-Corregedor Regional

COMITÊ GESTOR DA SUSTENTABILIDADE

Portaria PRESI n. 142, de 24 de abril de 2018

- Juiz do Trabalho indicado pela Presidência – **Coordenador**;
- Secretário-Geral da Presidência, CJ-04;
- Diretor-Geral da Secretaria, CJ-04;
- Diretor da Secretaria de Gestão Estratégica, CJ-03;
- Diretor da Secretaria Administrativa, CJ-03;
- Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, CJ-03;
- Diretor da Secretaria de Comunicação Social, CJ-03;
- Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas, CJ-03;
- Assistente-Chefe da Unidade Socioambiental, FC-04.

Portaria SEAP nº 64, de 28 de fevereiro de 2020

- Dr. Roberto Masami Nakajo - Juiz do Trabalho – **Coordenador**;
- Hamilton José Maestri - Secretário-Geral da Presidência, CJ-04;
- Dilsonir José Furlan - Diretor-Geral da Secretaria, CJ-04;
- Fernanda Gomes Ferreira - Diretora da Secretaria de Gestão Estratégica, CJ-03;
- Fernando Schlickmann Oliveira Souza - Diretor da Secretaria Administrativa, CJ-03;
- Valdir Luiz da Cunha - Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, CJ-03;
- Daniele Priscila Rodrigues de Oliveira - Diretora da Secretaria de Comunicação Social, CJ-03;
- Luiz Auro Beckhauser - Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas, CJ-03;
- Yasmin Lonzetti Skovronski - Assistente-Chefe da Unidade Socioambiental, FC-04.

COMITÊ DE GESTÃO AMBIENTAL

Portaria PRESI n. 141, de 24 de abril de 2018

- Assistente-Chefe da Unidade Socioambiental – **Coordenador**
- Diretor de Serviço de Material e Patrimônio
- Diretor dos Serviços Gerais
- Diretor do Serviço de Manutenção
- Diretor do Serviço de Suporte Técnico aos Usuários de TIC
- Coordenadora de Saúde
- Assistente-Chefe do Setor de Projetos de Arquitetura

Eixo 1 - Uso eficiente de insumos e materiais

1.1 Racionalizar o consumo de papel

Plano de ação 1 – Consumo de Papel					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.1 - Racionalizar o consumo de papel			
Meta		Reduzir o consumo de papel em 41,65 % em relação ao ano de 2019 (4799 resmas).			
2020 - Base 2019		Reduzir o consumo de papel em 20%	Esperado 2020	3839 resmas	
2021 - Base 2020		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2021	3455 resmas	
2022 - Base 2021		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2022	3110 resmas	
2023 - Base 2022		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2023	2800 resmas	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador		Apuração
2.1	CPNRP	Consumo de papel não reciclado próprio	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.2	CPRP	Consumo de papel reciclado próprio	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.3	CPP	Consumo de papel próprio	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.4	CPNRC	Consumo de papel não-reciclado contratado	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.5	CPRC	Consumo de papel reciclado contratado	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.6	CPC	Consumo de papel contratado	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.7	CPT	Consumo de papel total	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.8	GPNRP	Gasto com papel não-reciclado próprio	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.9	GPRP	Gasto com papel reciclado próprio	Data de envio do material as unidades		Mensal
2.10	GPP	Gasto com papel próprio	Data de envio do material as unidades		Mensal
Item	Iniciativa		Área	Obs:	Data início Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do uso do papel.		SECOM SEMAP SESUS		Abril /2020Dez/2023

2	Fazer a crítica dos pedidos de papel e orientar os usuários quanto a sua real necessidade.	SEMAP		Abril /2020	Dez/2023
3	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.	SETIC		Abril /2020	Dez/2020
4	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de papel por unidade.	SEMAP USAMB	Consumo semestral	Jan/2021	Dez/2023

1.2 Racionalizar o consumo de copos descartáveis

Plano de ação 2 – Consumo de copos descartáveis					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.2 - Racionalizar o consumo de copos descartáveis			
Meta		Reduzir o consumo de copos descartáveis em 80 % em relação ao ano de 2019 (4238 centos).			
Base 2019		Reduzir o consumo de copos descartáveis em 71%	Esperado 2020	1200 centos	
Base 2020		Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10%	Esperado 2021	1080 centos	
Base 2021		Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10%	Esperado 2022	972 centos	
Base 2022		Reduzir o consumo de copos descartáveis em 12%	Esperado 2023	850 centos	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador		Apuração
3.1	CCA	Consumo de copos descartáveis para água	Data de envio do material as unidades		Mensal
3.2	CCC	Consumo de copos descartáveis para café	Não utilizado		-----
3.3	CCT	Consumo de copos descartáveis total	Data de envio do material as unidades		Mensal
3.4	GCA	Gasto com copos descartáveis total	Data de envio do material as unidades		Mensal
3.5	GCC	Gasto com copos descartáveis para café	Não utilizado		-----
3.6	GCT	Gasto com copos descartáveis total	Data de envio do material as unidades		Mensal
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar campanha de conscientização para redução do consumo de copos descartáveis.		SECOM; SEMAP SERGE; USAMB	Abril /2020	Dez/2023
2	Autorizar a distribuição de copos descartáveis somente nos ambientes com grande circulação de público externo.		DIGER; Presidência	Março /2020	Mar/2020
3	Fazer a crítica dos pedidos de copos descartáveis e orientar os usuários quanto a sua real necessidade.		SEMAP	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.		SETIC	Abril /2020	Dez/2020
5	Buscar soluções para substituição dos copos descartáveis por materiais reutilizáveis.		SECAD; SEMAP; USAMB	Março /2020	Dez/2020

6	Realizar estudos para verificar a possibilidade de substituir os copos descartáveis por filtros ou bebedouros.	SECAD; SPO; SERGE; SEMAP	Abril /2020	Dez/2020
7	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de copos descartáveis por unidade.	SEMAP; USAMB	Julho /2020	Dez/2023

1.3 Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica

Plano de ação 3 – Água envasada em embalagem plástica					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.3 - Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica			
Meta		Substituir, nas localidades que possuem água própria para consumo, 80% dos bebedouros de coluna (água envasada) por filtros ou bebedouros de pressão.			
2020		Realizar estudo de viabilidade para substituição de bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão.	Esperado 2020	Estudo e planejamento	
2021		Substituir 30 % dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2021	Depende do estudo de viabilidade.	
2022		Substituir 60 % dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2022	Depende do estudo de viabilidade.	
2023		Substituir 80 % dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2023	Depende do estudo de viabilidade.	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador		Apuração
4.1	CED	Consumo de embalagens descartáveis para água	Não utiliza		-----
4.2	CER	Consumo de embalagens retornáveis de água mineral	Data de envio da bombona.		Mensal
4.3	GAED	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Data de envio da bombona.		-----
4.4	GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Data de envio da bombona.		Mensal
4.A	CAML	Consumo de água mineral (em litros)	Data de envio da bombona.		Mensal
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar levantamento de todos os pontos de consumo de água mineral retornável.		SERGE	Março /2020	Março /2020
2	Realizar estudo de viabilidade para substituição dos pontos de água mineral retornável por filtros ou bebedouros de pressão.		SECAD; SERGE; SEMAN; SPO	Abril /2020	Agosto /2020
3	Realizar a aquisição e troca de bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão conforme estudo de viabilidade.		SERGE; SEMAN	Março /2021	Dez/2023

4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de água envasada.	SETIC; SERGE	Abril /2020	Dez/2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de água envasada.	SERGE; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

1.4 Racionalizar o uso de consumível de impressão

Plano de ação 4 – Racionalizar o uso de consumível de impressão					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.4 - Racionalizar o uso de consumível de impressão			
Meta		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 41,68 % em relação ao ano de 2019			
Base 2019		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 20%	Esperado 2020	R\$ 88.212,58	
Base 2020		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2021	R\$ 79.391,33	
Base 2021		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2022	R\$ 71.452,19	
Base 2022		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2023	R\$ 64.306,97	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador		Apuração
5.1	QI	Quantidade de impressões	Automático, software de monitoramento		Mensal
5.2	QEI	Quantidade de equipamentos de impressão	Dados SETIC		Mensal
5.3	PEI	Performance dos equipamentos de impressão (=5.1/5.2)	Dados SETIC		Mensal
5.4	GAS	Gasto com aquisição de suprimentos (Despesa realizada com aquisição de suprimentos de impressão como cartuchos de tinta, toners, cilindros fotorreceptores).	Considera-se evento gerador a data do envio do suprimento para unidade.		Mensal
5.5	GAI	Gasto com aquisição de impressoras	Data de liquidação da aquisição		Mensal
5.6	GCO	Gasto com contratos de terceirização de impressão	Liquidação do pagamento		Mensal
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução de impressões.		SECOM; SESUS	Abril /2020	Dez/2023
2	Encaminhar relatório mensal com total de impressões realizadas das 10 unidades com maior volume de impressões.		SESUS	Abril /2020	Dez/2023
3	Iniciar estudos para implantação de outsourcing de impressão.		SESUS	Abril /2020	Dez/2020
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do		SETIC	Abril /2020	Dez/2020

	SEMAP.			
4	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico do total de impressões realizadas por unidade.	SESUS; USAMB	Jan/2021	Dez/2023

1.5 Racionalizar o uso de telefonia

Plano de ação 5 – Racionalizar o uso de telefonia					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.5 - Racionalizar o uso de telefonia			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
6.1	GTF	Gasto com telefonia fixa	Contrato	Mensal	
6.2	LTF	Linhas telefônicas fixas	Contrato	Mensal	
6.3	GRTF	Gasto relativo com telefonia fixa (=6.1/6.2)	Contrato	Mensal	
6.4	GTM	Gasto com telefonia móvel	Contrato	Mensal	
6.5	LTM	Linhas telefônicas móveis	Contrato	Mensal	
6.6	GRTM	Gasto relativo com telefonia móvel	Contrato		
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para uso consciente dos recursos de telefonia.		SECOM; SERGE	Abril /2020	Dez/2023
2	Monitorar o consumo de todas as linhas telefônicas fixas e móveis em uso no âmbito do TRT da 12ª Região.		SERGE	Jan/2020	Dez/2023
3	Elaborar relatório de gastos com telefonia fixa e móvel por unidade.		SERGE	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações do contrato de telefonia.		SETIC; SERGE	Abril /2020	Dez/2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental, relatório de gastos com telefonia fixa e móvel por unidade.		SERGE; USAMB	Jan/2021	Dez/2023

Eixo 2 - Energia Elétrica



Plano de ação 6 – Racionalizar o uso de energia					
Eixo		2 – Energia Elétrica			
Objetivo		Racionalizar o uso de energia			
Meta		Reduzir o consumo relativo de energia para 27,2 kw/m ² em 4 anos (20%).			
Base 2019		Reduzir o consumo relativo de energia em 5%	Esperado 2020	28,5 kw/m ² 3.161.000 kw	
Base 2020		Reduzir o consumo relativo de energia em 1,7%	Esperado 2021	28,0 kw/m ² 3.156.000 kw	
Base 2021		Reduzir o consumo relativo de energia em 1,7%	Esperado 2022	27,5 kw/m ² 3.050.000 kw	
Base 2022		Reduzir o consumo relativo de energia em 1%	Esperado 2023	27,2 kw/m ² 3.000.000 kw	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador		Apuração
7.1	CE	Consumo de energia elétrica	Liquidação do contrato		Mensal
7.2	CRE	Consumo relativo de energia elétrica (Área Total)	Liquidação do contrato		Anual
7.3	GE	Gasto com energia elétrica	Liquidação do contrato		Mensal
7.4	GRE	Gasto relativo com energia elétrica	Liquidação do contrato		Anual
7.5	NT	Negociação tarifária	Contrato		Anual
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do consumo de energia elétrica.		SECOM; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
2	Criar um grupo de estudos para elaboração de um plano de ação para redução do consumo de energia elétrica.		Presidência	Março /2020	Dez/2020
3	Elaborar relatório de gastos de energia elétrica por prédio/unidade.		SEMAN	Janeiro /2020	Dez/2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de energia.		SETIC; SEMAN	Abril /2020	Dez/2020
4	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de consumo e gastos com energia elétrica.		SEMAN; USAMB	Janeiro /2020	Dez/2023

Eixo 3 - Água e esgoto

Plano de ação 7 – Racionalizar o uso de água e esgoto					
Eixo		3 – Água e Esgoto			
Objetivo		Racionalizar o uso de água			
Meta		Reduzir o consumo relativo de água para 0,16 m³/m² em 4 anos.			
Base 2019		Reduzir o consumo relativo de água em 5%	Esperado 2020	0,19 m³/m²	
Base 2020		Reduzir o consumo relativo de água em 5,2%	Esperado 2021	0,18 m³/m²	
Base 2021		Reduzir o consumo relativo de água em 5,5%	Esperado 2022	0,17 m³/m²	
Base 2022		Reduzir o consumo relativo de água em 5,8%	Esperado 2023	0,16 m³/m²	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador		Apuração
8.1	CA	Consumo de água	Liquidação do contrato		Mensal
8.2	CRA	Consumo relativo de água (Área Total)	Liquidação do contrato		Mensal
8.3	GA	Gasto com água	Liquidação do contrato		Mensal
8.4	GRA	Gasto relativo com água	Liquidação do contrato		Mensal
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente campanha de conscientização para redução do consumo de água.		SECOM; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
2	Realizar manutenções hidráulicas periódicas para evitar desperdícios.		SEMAN	Jan/20 20	Dez/2023
3	Elaborar relatório de gastos com água por prédio/unidade.		SEMAN	Jan/20 20	Dez/2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de água.		SERGE ; SETIC;	Abril /2020	Dez/2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de consumo e gastos com água.		SEMAN; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

Eixo 4 - Gestão de resíduos.



Plano de ação 8 – Gestão de resíduos					
Eixo		4 – Gestão de resíduos			
Objetivo		Fazer a gestão adequada de resíduos sólidos dos prédios e grandes Foros.			
Meta		Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos para Foros e grandes edificações.			
2020		Diagnóstico e elaboração do programa de gerenciamento de resíduos sólidos - PGRS	Esperado 2020	Diagnóstico	
2021		Implantação do PGRS em Florianópolis	Esperado 2021	Implantação	
2022		Implantação do PGRS em 46 % dos Foros	Esperado 2022	Implantação em 6 Foros Trabalhistas	
2023		Implantação do PGRS em 100% das Foros	Esperado 2023	Implantação em 7 Foros Trabalhistas	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
9.1	DPA	Destinação de papel	Envio para descarte	Mensal	
9.2	DPL	Destinação de plástico	Envio para descarte	Mensal	
9.3	DMT	Destinação de metal	Envio para descarte	Mensal	
9.4	DV	Destinação de vidro	Envio para descarte	Mensal	
9.5	CGE	Coleta Geral	Envio para descarte	Mensal	
9.6	TMR	Total de materiais destinados a reciclagem	Envio para descarte	Mensal	
9.7	DRI	Destinação de resíduos de informática	Envio para descarte	Mensal	
9.8	DSI	Destinação de suprimentos de impressão	Envio para descarte	Mensal	
9.9	DPB	Destinação de pilhas e baterias	Envio para descarte	Mensal	
9.10	DLP	Destinação de lâmpadas	Envio para descarte	Mensal	
9.11	DRS	Destinação de resíduos de saúde	Envio para descarte	Mensal	
9.12	DOB	Destinação de resíduos de obras e reformas	Envio para descarte	Mensal	
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente campanha de conscientização para destinação adequada de resíduos.		SECOM; SERGE	Jan/2020	Dez/2023
2	Realizar estudos para implantação do programa de gerenciamento de resíduos sólidos.		SERGE; USAMB	Jan/2020	Dez/2020
3	Realizar estudos para implantação do programa de logística reversa.		SERGE; SEMAP; SEMAN; SELCO	Abril /2020	Dez/2020
4	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de papel por unidade. A divulgação da informação levará em consideração o período de envio.		SEMAP; SEMAN; SERGE; SEGED; SPO SAUDE; SESUS; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

Eixo 5 - Qualidade de vida



Plano de ação 9 – Qualidade de vida					
Eixo		5 – Qualidade de vida			
Objetivo		Promover a qualidade de vida no trabalho no âmbito do TRT da 12ª Região			
Meta		Realizar no mínimo 100 ações de qualidade de vida, 50 ações solidárias e 10 ações de inclusão.			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
15.1	PQV	Participações em ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual	
15.2	AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual	
15.3	PRQV	Participação relativa em ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual	
15.4	PS	Participações em ações solidárias	Realização da ação	Anual	
15.5	AS	Quantidade de ações solidárias	Realização da ação	Anual	
15.6	PRS	Participação relativa em ações solidárias	Realização da ação	Anual	
15.7	AINC	Ações de inclusão	Realização da ação	Anual	
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, a campanha do Janeiro Branco, do Setembro Amarelo, do Outubro Rosa e do Novembro Azul.		SAÚDE	Jan/2020	Dez/2023
2	Incentivar a participação nos programas de qualidade de vida desenvolvidos pela Coordenadoria de Saúde.		SECOM; DIGER; BIBLIOTECA; SAÚDE	Jan/2020	Dez/2020
3	Manter ações e programas permanentes de promoção e proteção à saúde de magistrados e servidores destacando-se o Programa de controle médico e saúde ocupacional, conforme Res. 141/2014 CSJT.		SAÚDE	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com ações de qualidade de vida, ações solidárias e ações de inclusão.		SAÚDE; SECOM; SETIC	Abril /2020	Dez/2020
5	Realizar, anualmente, campanhas solidárias e de inclusão.		SAÚDE; SECOM; SEDUC; SGP	Jan/2020	Dez/2023
6	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de ações de qualidade de vida, solidárias e de inclusão.		SAUDE; SECOM; SGP EJUD 12; BIBLIOTECA USAMB	Jan/2020	Dez/2023

Eixo 6 - Capacitação socioambiental

Plano de ação 10 – Capacitação socioambiental					
Eixo		6 - Capacitação socioambiental			
Objetivo		Aumentar a conscientização do corpo funcional sobre a importância do tema sustentabilidade			
Meta		Realizar no mínimo 5 ações de capacitação e sensibilização ambiental para o corpo funcional.			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
16.1	ACAP	Ações de capacitação e sensibilização	Realização da ação	Anual	
16.2	PSC	Participação em ações de sensibilização e capacitação	Realização da ação	Anual	
16.3	PRSC	Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	Realização da ação	Anual	
Item		Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1		Realizar anualmente campanha com o tema sustentabilidade que envolvam redução do consumo de energia elétrica, água e telefone, e suas consequentes despesas.	SECOM; USAMB	Jan/2020	Dez/2023
2		Divulgar o Plano de Logística Sustentável do TRT da 12ª Região.	SECOM; USAMB	Jan/2020	Dez/2020
3		Incentivar a participação do corpo funcional em cursos com o tema sustentabilidade.	SECOM; SEDUC; USAMB	Jan/2020	Dez/2023
4		Realizar campanha para conscientização do corpo funcional e força de trabalho auxiliar referente ao descarte ambientalmente correto de resíduos sólidos.	SECOM; USAMB	Jan/2020	Dez/2023
5		Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo dos indicadores de ações de capacitação socioambiental.	SEDUC; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

Eixo 7 - Aquisições e contratações sustentáveis

7.1 Limpeza

Plano de ação 11 – Contratações sustentáveis - Limpeza					
Eixo		Eixo 7: Contratações sustentáveis			
Objetivo		Otimizar as despesas com prestação de serviços de limpeza			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
11.1	GLB	Gastos com contratos limpeza no período-base	Pagamento dos serviços	Anual	
11.2	M² CONT	Área contratada	Relatório SPO	Anual	
11.3	GRL	Gasto relativo com contratos limpeza	Pagamento dos serviços	Anual	
11.4	GLR	Gastos com contratos de limpeza no período de referência	Elaboração do relatório	Anual	
11.5	VGL	Variação dos gastos com contratos de limpeza	Elaboração do relatório	Anual	
11.6	GML	Gasto com material de limpeza	Pagamento dos serviços	Anual	
Item		Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Aprimorar os mecanismos de dimensionamento da força de trabalho nos contratos de limpeza.		SERGE; SEMAP	Jan/2020	Dez/2023
2	Aprimorar o processo de aquisição de materiais de limpeza para utilização de critérios de sustentabilidade. No caso de realização de contratos com fornecimento de material, garantir que sejam incluídos critérios de sustentabilidade no projeto básico		SERGE; SEMAP	Jan/2020	Dez/2020
3	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de limpeza.		SERGE; SEMAP; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

7.2 Vigilância

Plano de ação 12 – Contratações sustentáveis - Vigilância					
Eixo		Eixo 7: Contratações sustentáveis			
Objetivo		Otimizar as despesas com contratos de vigilância			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
12.1	GVAB	Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	Pagamento dos serviços	Anual	
12.2	QVAB	Quantidade de postos de vigilância armada	Relatório SSI	Anual	
12.3	GRVA	Gasto relativo com vigilância armada (Reais/ total de postos armados)	Elaboração do relatório anual	Anual	
12.4	GVDB	Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	Pagamento dos serviços	Anual	
12.5	QVD	Quantidade de postos de vigilância desarmada	Elaboração do relatório anual	Anual	
12.6	GRVD	Gasto relativo com vigilância desarmada (Reais/ total de postos desarmados)	Elaboração do relatório anual	Anual	
12.7	GVT	Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	Pagamento dos serviços		
12.8	VGv	Variação dos gastos com contratos de vigilância	Elaboração do relatório anual		
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Aprimorar os mecanismos de dimensionamento dos postos de trabalho nos contratos de vigilância.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
2	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de vigilância.		SSI	Abril /2020	Dez/2023

7.3 Reformas

Plano de ação 13 – Gastos com reformas					
Eixo		9 – Reformas			
Objetivo		Acompanhar os gastos com reformas.			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
10.1	GRB	Gastos com reformas no período-base (ano corrente)	Liquidação do serviço	Anual	
10.2	GRR	Gastos com reformas no período de referência (ano anterior)	Envio para descarte	Anual	
10.3	VGR	Variação dos gastos com reformas	Envio para descarte	Anual	
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de reformas.		SEMAN; SPO USAMB	Abril /2020	Dez/2023

7.4 Demais contratações sustentáveis



Plano de ação 14 – Aquisições e contratações sustentáveis					
Eixo		Eixo 7: Aquisições e contratações sustentáveis			
Objetivo		Aumentar o número de contratações que utilizam critérios de sustentabilidade			
Meta		Incluir critérios de sustentabilidade em 80 % das contratações de bens e serviços em 4 anos.			
Indicador		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
TRT12 -1	TAPAAC	Total de contratações previstas no PAAC	Publicação do PAAC	Anual	
CS -2	TAPAAC	Total de contratações realizadas	Relatório do PAAC	Anual	
CS -3	TAPAAC	Total de contratações realizadas com critérios de sustentabilidade	Aquisição – Relatório SELCO	Anual	
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Verificar se foram incluídos critérios de sustentabilidade nos projetos básicos / termos de referência.		DIGER SELCO	Jan/2020	Dez/2023
2	Seguir, sempre que possível, as orientações do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho.		Todas as áreas administrativas	Jan/2020	Dez/2023
3	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório das contratações sustentáveis realizadas.		SELCO USAMB	Abril /2020	Dez/2023

Eixo 8 - Deslocamento de pessoal

8.1 Veículos e combustíveis

Plano de ação 15 – Deslocamento de pessoal				
Eixo		Eixo 8: Deslocamento de pessoal		
Objetivo		Monitorar as despesas com veículos com deslocamento de pessoal		
Indicador		Descrição	Evento Gerador	Apuração
13.1	Km	Quilômetros rodados	Deslocamento	Mensal
13.2	VG	Quantidade de veículos a gasolina	Relatório anual	Anual
13.3	VET	Quantidade de veículos a etanol	Relatório anual	Anual
13.4	VF	Quantidade de veículos flex	Relatório anual	Anual
13.5	VD	Quantidade de veículos a diesel	Relatório anual	Anual
13.6	VGN	Quantidade de veículos a gás natural	Relatório anual	Anual
13.7	VH	Quantidade de veículos híbridos	Relatório anual	Anual
13.8	VEI	Quantidade de veículos elétricos	Relatório anual	Anual
13.9	QVE	Quantidade de Veículos	Relatório anual	Anual
13.10	QVS	Quantidade de veículos de serviço	Relatório anual	Anual
13.11	UVS	Usuários por veículo de serviço	Relatório anual	Anual
13.12	QVM	Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Relatório anual	Anual
13.13	UVM	Usuários por veículo de magistrado	Relatório anual	Anual
13.14	GMV	Gasto com manutenção de veículos (13.a + 13.b + 13.c + 13.d + 13.e + 13.f)	Relatório anual	Anual
13.15	GRMV	Gasto relativo com manutenção dos veículos (13.14/13.9)	Pagamento	Anual
13.16	GCM	Gasto com contrato de motoristas	Relatório anual	Anual
13.17	GRCM	Gasto relativo com contrato de motoristas	Relatório anual	Anual
13.a	N.A.	Gasto com lubrificantes, filtros, arrefecimento, etc. (Veículos fora do prazo de garantia)	Pagamento	Mensal
13.b	N.A.	Gasto com consertos e reparos – peças e serviços (Veículos fora do prazo de garantia)	Pagamento	Mensal
13.c	N.A.	Gasto com aquisição de pneus	Pagamento	Mensal
13.d	N.A.	Gasto com licenciamento anual e seguro obrigatório	Pagamento	Anual
13.e	N.A.	Gasto com contratação de seguro	Pagamento	Anual
13.f	N.A.	Gasto com serviços de revisão (Veículos em garantia)	Pagamento	Mensal

13.g	N.A.	Gasto total com veículos (14.c + 13.14 + 13.16)	Pagamento	Mensal	
14.1	CG	Consumo de gasolina	Abastecimento	Mensal	
14.2	CE	Consumo de etanol	Abastecimento	Mensal	
14.3	CD	Consumo de diesel	Abastecimento	Mensal	
14.4	CGN	Consumo de gás natural	Abastecimento	Mensal	
14.5	CRA	Consumo relativo de álcool e gasolina	Abastecimento	Mensal	
14.6	CRD	Consumo relativo de diesel	Relatório	Mensal	
14.7	CRGN	Consumo relativo de gás natural	Relatório	Mensal	
14.a	N.A.	Gasto com gasolina	Pagamento	Mensal	
14.aa	N.A.	Gasto com etanol	Pagamento	Mensal	
14.b	N.A.	Gasto com diesel	Pagamento	Mensal	
14.c	N.A.	Gasto total com combustíveis	Pagamento	Mensal	
14.d	N.A.	Quantidade de veículos	Pagamento	Mensal	
14.e	N.A.	Gasto relativo de consumo de combustíveis por quilometro rodado (14.c/13.1)	Relatório	Mensal	
Item	Iniciativa		Área	Data início	Data Fim
1	Manter o efetivo controle do gasto com combustíveis e lubrificantes.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
2	Aprimorar os mecanismos de controle de utilização de veículos e consumo de combustíveis.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
3	Aumentar o número de saídas pré-programadas e criar novos roteiros.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
4	Racionalizar as viagens e deslocamentos, utilizando automóveis compartilhados, quando possível.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
5	Direcionar as aquisições para automóveis com melhor classificação no programa brasileiro de etiquetagem IMETRO.		SSI; SECAD	Jan/2020	Dez/2023
6	Realizar estudos para substituição de veículos de frota por outras formas alternativas.		SSI; SECAD	Abril /2020	Dez/2023
7	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de veículos e combustíveis.		SSI; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

Eixo 9 - Acessibilidade

Plano de ação 16 – Acessibilidade				
Eixo		Eixo 9: Acessibilidade		
Objetivo		Promover a inclusão de magistrados, servidores e usuários da Justiça do Trabalho com deficiência por meio da eliminação de barreiras físicas, tecnológicas, arquitetônicas, de comunicação e atitudinais, bem como promover o desenvolvimento da consciência social e da participação em ações de inclusão.		
Meta 1		Garantir que 80% dos servidores/magistrados com deficiência respondam a pesquisa anual para verificar se a acessibilidade está sendo garantida.		
Meta 2		Realizar a revisão anual dos servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região, nos termos da Resolução CNJ nº 230/2016.		
Meta 3		Aumentar o nível de acessibilidade do site do TRT da 12ª Região para 90% em 4 anos.		
Meta 4		Garantir que 100% dos novos sistemas desenvolvidos no âmbito do TRT da 12ª Região estejam de acordo com o protocolo de acessibilidade.		
Meta 5		Realizar 1 treinamento em acessibilidade anualmente para servidores que atendam público externo.		
Indicador	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
17.1	Número de servidores/magistrados com deficiência que respondam a pesquisa.	Pesquisa anual	Anual	
17.2	Revisão anual dos servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região.	Revisão anual	Anual	
17.3	Porcentagem de acessibilidade do site.	Mapeamento no site	Anual	
17.4	Porcentagem de acessibilidade nos novos sistemas desenvolvidos pelo TRT da 12ª Região.	Desenvolvimento de novos sistemas	Anual	
17.5	Número de treinamentos realizados.	Treinamento anual	Anual	
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar ações de capacitação (presencial ou ead) na temática da acessibilidade e inclusão.	SEDUC; SECOM; USAMB	Abril /2020	Dez/2023
2	Realizar ações de capacitação em acessibilidade de software para equipe de desenvolvimento da SETIC.	SEDUC SETIC	Abril /2020	Dez/2021
4	Aprimorar a estrutura física de todos as unidades jurisdicionais garantindo a acessibilidade de pessoas com deficiência.	SPO; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
5	Realizar a reserva de vagas de estacionamento para pessoas com deficiência.	SPO; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
6	Aprimorar o site deste Regional para torná-lo mais acessível.	SETIC	Abril /2020	Dez/2023

7	Realizar análise das necessidades dos servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência no âmbito do TRT12, para que seja realizada a proposição de melhoria das condições de acessibilidade	SAÚDE	Abril /2020	Dez/2023
8	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de quantitativo de servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência e o relatório dos indicadores de acessibilidade.	USAMB	Abril /2020	Dez/2023
9	Realizar estudos para ampliação do número de pessoas com deficiência atuando nas empresas que prestam serviços ao TRT da 12ª Região.	DIGER	Abril /2020	Dez/2023
10	Realizar o levantamento dos terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região, nos termos da Resolução CNJ nº 230/2016.	SECAD	Abril /2020	Dez/2023