



**TRT-12ª REGIÃO**  
Santa Catarina



# **Relatório Semestral do PLS**



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12<sup>a</sup>  
REGIÃO**

**Maria de Lourdes Leiria**

Desembargadora do Trabalho-Presidente

**Teresa Regina Cotosky**

Desembargadora do Trabalho-Vice-Presidente

**Amarildo Carlos de Lima**

Desembargador do Trabalho-Corregedor Regional



# Eixos



## Eixos do Plano de Logística Sustentável

### Eixo 1- Uso eficiente de insumos e materiais

1.1 Racionalizar o consumo de papel

1.2 Racionalizar o consumo de copos descartáveis

1.3 Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica

1.4 Racionalizar o uso de consumível de impressão

1.5 Racionalizar o uso de telefonia

1.6 Reformas

### Eixo 2 - Energia elétrica

### Eixo 3 - Água e esgoto

### Eixo 4 - Gestão de resíduos

### Eixo 5 - Qualidade de vida no trabalho

### Eixo 6 - Sensibilização e capacitação contínua

### Eixo 7 - Aquisições e contratações sustentáveis

7.1 Limpeza

7.2 Vigilância

7.3 Reformas

7.4 Demais contratações sustentáveis

### Eixo 8 - Deslocamento de pessoal

8.1 Veículos

8.2 Combustíveis

### Eixo 9 – Acessibilidade



## Indicadores e Respectivos Dados



## Eixo 1 - Uso eficiente de insumos e materiais



### 1.1 Racionalizar o consumo de papel

Plano de ação 1 – Consumo de Papel					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.1 - Racionalizar o consumo de papel			
Meta		Reduzir o consumo de papel em 41,65 % em relação ao ano de 2019 (4799 resmas).			
2020 - Base 2019		Reduzir o consumo de papel em 20%	Esperado 2020	3839 resmas	
2021 - Base 2020		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2021	3455 resmas	
2022 - Base 2021		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2022	3110 resmas	
2023 - Base 2022		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2023	2800 resmas	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
2.1	CPNRP	Consumo de papel não reciclado próprio	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.2	CPRP	Consumo de papel reciclado próprio	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.3	CPP	Consumo de papel próprio	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.4	CPNRC	Consumo de papel não-reciclado contratado	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.5	CPRC	Consumo de papel reciclado contratado	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.6	CPC	Consumo de papel contratado	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.7	CPT	Consumo de papel total	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.8	GPNRP	Gasto com papel não-reciclado próprio	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.9	GPRP	Gasto com papel reciclado próprio	Data de envio do material as unidades	Mensal	
2.10	GPP	Gasto com papel próprio	Data de envio do material as unidades	Mensal	
Item	Iniciativa	Área	Obs:	Data inicio	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do uso do papel.	SECOM SEM SEM SESUS		Abril /2020	Dez/2023
2	Fazer a crítica dos pedidos de papel e orientar os usuários quanto a sua real necessidade.	SEM SEM SEM		Abril /2020	Dez/2023
3	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.	SETIC		Abril /2020	Dez/2020

4	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de papel por unidade.	SEMAP USAMB	Consumo semestral	Jan/2021	Dez/2023
---	---	----------------	-------------------	----------	----------

**PAPEL**

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Material e Patrimônio

**2020**

Observação 2019: Alguns valores foram atualizados pela área responsável. Referidos valores foram destacados com a presente cor.

Observação 2020: Item papel: Com o objetivo de economizar recursos, o Tribunal fará o encaminhamento semestral para algumas unidades.

**2.1 CPNRP Consumo de papel não-reciclado próprio ( Resma)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	421	341	387	643	391	365	<b>2.548</b>
2020	689	696	35	17	28	17	<b>1.482</b>

**2.2 CPRP Consumo de papel reciclado próprio (Resma)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	0	5	15	16	7	0	<b>43</b>
2020	5	0	0	0	0	0	<b>5</b>

**2.3 CPP Consumo de papel próprio (Resma)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	421	346	402	659	398	365	<b>2.591</b>
2020	694	696	35	17	28	17	<b>1.487</b>

Variação	<b>64,85%</b>	<b>101,16%</b>	<b>-91,29%</b>	<b>-97,42%</b>	<b>-92,96%</b>	<b>-95,34%</b>	<b>-42,61%</b>
2019 ↓							
2020							

2.4 CPNRC Consumo de papel não-reciclado contratado . . . . . [ Não utilizado no TRTsc ]

2.5 CPRC Consumo de papel reciclado contratado . . . . . [ Não utilizado no TRTsc ]

2.6 CPC Consumo de papel contratado . . . . . [ Não utilizado no TRTsc ]

2.7 CPT Consumo de papel total . . . . . [ = 2.3 ]

**2.8 GPNRP Gasto com papel não-reciclado próprio**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	5.717,84	4.627,42	5.359,26	8.861,75	5.298,78	4.998,61	<b>34.863,66</b>
<b>2020</b>	9.701,92	9.768,28	485,80	235,96	388,64	235,96	<b>20.816,56</b>

**2.9 GPRP Gasto com papel reciclado próprio**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	0,00	51,20	153,60	163,84	71,68	0,00	<b>440,32</b>
<b>2020</b>	51,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>51,25</b>

**2.10 GPP Gasto com papel próprio**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	5.717,84	4.678,62	5.512,86	9.025,59	5.370,46	4.998,61	<b>35.303,98</b>
<b>2020</b>	9.753,17	9.768,28	485,80	235,96	388,64	235,96	<b>20.867,81</b>

<b>Variação</b>	<b>70,57%</b>	<b>108,79%</b>	<b>-91,19%</b>	<b>-97,39%</b>	<b>-92,76%</b>	<b>-95,28%</b>	<b>-40,89%</b>
<b>2019 ↓</b>							
<b>2020</b>							





## 1.2 Racionalizar o consumo de copos descartáveis

Plano de ação 2 – Consumo de copos descartáveis				
Eixo	1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo	1.2 - Racionalizar o consumo de copos descartáveis			
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 80 % em relação ao ano de 2019 (4238 centos).			
Base 2019	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 71%	Esperado 2020	1200 centos	
Base 2020	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10%	Esperado 2021	1080 centos	
Base 2021	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10%	Esperado 2022	972 centos	
Base 2022	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 12%	Esperado 2023	850 centos	
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
3.1	CCA	Consumo de copos descartáveis para água	Data de envio do material as unidades	Mensal
3.2	CCC	Consumo de copos descartáveis para café	Não utilizado	-----
3.3	CCT	Consumo de copos descartáveis total	Data de envio do material as unidades	Mensal
3.4	GCA	Gasto com copos descartáveis total	Data de envio do material as unidades	Mensal
3.5	GCC	Gasto com copos descartáveis para café	Não utilizado	-----
3.6	GCT	Gasto com copos descartáveis total	Data de envio do material as unidades	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data inicio	Data Fim
1	Realizar campanha de conscientização para redução do consumo de copos descartáveis.	SECOM; SEMAP SERGE; USAMB	Abril /2020	Dez/2023
2	Autorizar a distribuição de copos descartáveis somente nos ambientes com grande circulação de público externo.	DIGER; Presidência	Março /2020	Mar/2020
3	Fazer a crítica dos pedidos de copos descartáveis e orientar os usuários quanto a sua real necessidade.	SEMAP	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.	SETIC	Abril /2020	Dez/2020
5	Buscar soluções para substituição dos copos descartáveis por materiais reutilizáveis.	SECAD; SEMAP; USAMB	Março /2020	Dez/2020

6	Realizar estudos para verificar a possibilidade de substituir os copos descartáveis por filtros ou bebedouros.	SECAD; SPO; SERGE; SEMAP	Abril /2020	Dez/2020
7	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de copos descartáveis por unidade.	SEMAP; USAMB	Julho /2020	Dez/2023

## COPOS DESCARTÁVEIS

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Material e Patrimônio

### 2020

Observação 2020: Item copos descartáveis: Com o objetivo de economizar recursos, o Tribunal fará o encaminhamento semestral para algumas unidades.

3.1	CCA	Consumo de copos descartáveis para água (Cento)							
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019		607	165	551	192	249	197	1.961	
2020		1.061	444	15	1.138	10	0	2.668	
3.2	CCC	Consumo de copos descartáveis para café							[ Não utilizado no TRTsc ]
3.3	CCT	Consumo de copos descartáveis total							[ = 3.1 ]
3.4	GCA	Gasto com copos descartáveis para água							
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019		1.517,50	412,50	1.377,50	480,00	622,50	492,50	4.902,50	
2020		2.723,51	1.139,71	38,50	2.921,17	25,67	0,00	6.848,56	
3.5	GCC	Gasto com copos descartáveis para café							[ Não utilizado no TRTsc ]
3.6	GCT	Gasto com copos descartáveis total							[ = 3.4 ]



### 1.3 Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica

Plano de ação 3 – Água envasada em embalagem plástica					
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo		1.3 - Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica			
Meta		Substituir, nas localidades que possuem água própria para consumo, 80% dos bebedouros de coluna (água envasada) por filtros ou bebedouros de pressão.			
2020		Realizar estudo de viabilidade para substituição de bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão.	Esperado 2020	Estudo e planejamento	
2021		Substituir 30 % dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2021	Depende do estudo de viabilidade.	
2022		Substituir 60 % dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2022	Depende do estudo de viabilidade.	
2023		Substituir 80 % dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2023	Depende do estudo de viabilidade.	
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
4.1	CED	Consumo de embalagens descartáveis para água	Não utiliza	-----	
4.2	CER	Consumo de embalagens retornáveis de água mineral	Data de envio da bombona.	Mensal	
4.3	GAED	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Data de envio da bombona.	-----	
4.4	GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Data de envio da bombona.	Mensal	
4.A	CAML	Consumo de água mineral (em litros)	Data de envio da bombona.	Mensal	
Item	Iniciativa		Área	Data inicio	Data Fim
1	Realizar levantamento de todos os pontos de consumo de água mineral retornável.		SERGE	Março /2020	Março /2020
2	Realizar estudo de viabilidade para substituição dos pontos de água mineral retornável por filtros ou bebedouros de pressão.		SECAD; SERGE; SEMAN; SPO	Abril /2020	Agosto /2020
3	Realizar a aquisição e troca de bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão conforme estudo de viabilidade.		SERGE; SEMAN	Março /2021	Dez/2023





### 1.4 Racionalizar o uso de consumível de impressão

Plano de ação 4 – Racionalizar o uso de consumível de impressão				
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais		
Objetivo		1.4 - Racionalizar o uso de consumível de impressão		
Meta		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 41,68 % em relação ao ano de 2019		
Base 2019		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 20%	Esperado 2020	R\$ 88.212,58
Base 2020		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2021	R\$ 79.391,33
Base 2021		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2022	R\$ 71.452,19
Base 2022		Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2023	R\$ 64.306,97
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
5.1	QI	Quantidade de impressões	Automático, software de monitoramento	Mensal
5.2	QEI	Quantidade de equipamentos de impressão	Dados SETIC	Mensal
5.3	PEI	Performance dos equipamentos de impressão (=5.1/5.2)	Dados SETIC	Mensal
5.4	GAS	Gasto com aquisição de suprimentos (Despesa realizada com aquisição de suprimentos de impressão como cartuchos de tinta, toners, cilindros fotorreceptores).	Considera-se evento gerador a data do envio do suprimento para unidade.	Mensal
5.5	GAI	Gasto com aquisição de impressoras	Data de liquidação da aquisição	Mensal
5.6	GCO	Gasto com contratos de terceirização de impressão	Liquidação do pagamento	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução de impressões.	SECOM; SESUS	Abril /2020	Dez/2023
2	Encaminhar relatório mensal com total de impressões realizadas das 10 unidades com maior volume de impressões.	SESUS	Abril /2020	Dez/2023
3	Iniciar estudos para implantação de outsourcing de impressão.	SESUS	Abril /2020	Dez/2020

4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.	SETIC	Abril /2020	Dez/2020
4	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico do total de impressões realizadas por unidade.	SESUS; USAMB	Jan/2021	Dez/2023

## IMPRESSÃO

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Suporte Técnico aos Usuários de TIC

Observação: Os dados relacionados a suprimento de impressão são fornecidos pelo Serviço de Material e Patrimônio

### 2020

Observação: Alguns valores foram atualizados. Referidos valores foram destacados com a presente cor.

#### 5.1 QI Quantidade de impressões (Unidade)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	258.381	358.265	345.691	343.826	387.816	303.415	1.997.394
2020	165.304	183.345	151.050	35.932	44.583	37.459	617.673

Variação	-36,02%	-48,82%	-56,30%	-89,55%	-88,50%	-87,65%	-69,08%
2019 ↓							
2020							

#### 5.2 QEI Quantidade de equipamentos de impressão (Unidade)

2019	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Instalados
	673	673	673	673	673	673	Instalados
	569	581	541	525	511	475	Monitorados

%	84,55%	86,33%	80,39%	78,01%	75,93%	70,58%	79,30%
Monito- ramento							MÉDIA

2020	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Instalados
	503	450	450	330	330	330	Instalados
	456	437	434	266	263	246	Monitorados

%	90,66%	97,11%	96,44%	80,61%	79,70%	74,55%	86,51%
Monito-							MÉDIA

#### 5.3 PEI Performance dos equipamentos instalados (QI / QEI)

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	MÉDIA ANUAL
2019	454	617	639	655	759	639	627
2020	363	420	348	135	170	152	264

#### 5.4 GAS Gasto com aquisições de suprimentos

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	8.456,86	5.899,13	7.875,73	6.497,30	8.800,11	10.931,82	48.460,95
2020	15.224,22	18.003,85	2.869,88	0,00	0,00	854,25	36.952,20

**5.5    GAI    Gasto com aquisição de impressoras**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019					3.799,00		<b>3.799,00</b>
2020							<b>0,00</b>

**5.6    GCO    Gasto com contratos de terceirização de impressão** [ Não utilizado no TRTsc ]



## 1.5 Racionalizar o uso de telefonia

Plano de ação 5 – Racionalizar o uso de telefonia				
Eixo		1 – Uso racional de insumos e materiais		
Objetivo		1.5 - Racionalizar o uso de telefonia		
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
6.1	GTF	Gasto com telefonia fixa	Contrato	Mensal
6.2	LTF	Linhas telefônicas fixas	Contrato	Mensal
6.3	GRTF	Gasto relativo com telefonia fixa (=6.1/6.2)	Contrato	Mensal
6.4	GTM	Gasto com telefonia móvel	Contrato	Mensal
6.5	LTM	Linhas telefônicas móveis	Contrato	Mensal
6.6	GRTM	Gasto relativo com telefonia móvel	Contrato	
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para uso consciente dos recursos de telefonia.	SECOM; SERGE	Abril /2020	Dez/2023
2	Monitorar o consumo de todas as linhas telefônicas fixas e móveis em uso no âmbito do TRT da 12ª Região.	SERGE	Jan/2020	Dez/2023
3	Elaborar relatório de gastos com telefonia fixa e móvel por unidade.	SERGE	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações do contrato de telefonia.	SETIC; SERGE	Abril /2020	Dez/2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental, relatório de gastos com telefonia fixa e móvel por unidade.	SERGE; USAMB	Jan/2021	Dez/2023

## TELEFONIA

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais

2020

Observação: Alguns valores foram atualizados pela área responsável. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



**6.1 GTF Gasto com telefonia fixa**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	15.460,48	14.385,40	14.740,79	15.278,74	12.089,71	5.632,78	<b>77.587,90</b>
<b>2020</b>	9.539,65	2.570,69	138,54	3.877,13	3.233,01	3.438,30	<b>22.797,32</b>

**6.2 LTF Linhas telefônicas fixas**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Anual
<b>2019</b>	432	432	432	432	432	432	432
<b>2020</b>	432	432	432	432	432	432	432

**6.3 GRTF Gasto relativo com telefonia fixa**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Anual
<b>2019</b>	35,79	33,30	34,12	35,37	27,99	13,04	<b>179,60</b>
<b>2020</b>	22,08	5,95	0,32	8,97	7,48	7,96	<b>52,77</b>

**6.4 GTM Gasto com telefonia móvel**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	4.066,39	3.753,77	3.984,72	3.836,04	3.897,33	3.823,94	<b>23.362,19</b>
<b>2020</b>	3.723,72	3.521,65	3.525,37	3.095,80	3.601,10	3.693,60	<b>21.161,24</b>

**6.5 LTM Linhas telefônicas móveis**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Anual
<b>2019</b>	78	78	78	78	78	79	79
<b>2020</b>	79	79	79	79	79	79	79

**6.6 GRTM Gasto relativo com telefonia móvel**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Anual
<b>2019</b>	52,13	48,13	51,09	49,18	49,97	48,40	<b>295,72</b>
<b>2020</b>	47,14	44,58	44,62	39,19	45,58	46,75	<b>267,86</b>

## Eixo 2 - Energia Elétrica



Plano de ação 6 – Racionalizar o uso de energia				
Eixo	2 – Energia Elétrica			
Objetivo	Racionalizar o uso de energia			
Meta	Reduzir o consumo relativo de energia para 27,2 kw/m <sup>2</sup> em 4 anos (20%).			
Base 2019	Reduzir o consumo relativo de energia em 5%	Esperado 2020	28,5 kw/m <sup>2</sup> 3.161.000 kw	
Base 2020	Reduzir o consumo relativo de energia em 1,7%	Esperado 2021	28,0 kw/m <sup>2</sup> 3.156.000 kw	
Base 2021	Reduzir o consumo relativo de energia em 1,7%	Esperado 2022	27,5 kw/m <sup>2</sup> 3.050.000 kw	
Base 2022	Reduzir o consumo relativo de energia em 1%	Esperado 2023	27,2 kw/m <sup>2</sup> 3.000.000 kw	
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
7.1	CE	Consumo de energia elétrica	Liquidação do contrato	Mensal
7.2	CRE	Consumo relativo de energia elétrica (Área Total)	Liquidação do contrato	Anual
7.3	GE	Gasto com energia elétrica	Liquidação do contrato	Mensal
7.4	GRE	Gasto relativo com energia elétrica	Liquidação do contrato	Anual
7.5	NT	Negociação tarifária	Contrato	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do consumo de energia elétrica.	SECOM; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
2	Criar um grupo de estudos para elaboração de um plano de ação para redução do consumo de energia elétrica.	Presidência	Março /2020	Dez/2020
3	Elaborar relatório de gastos de energia elétrica por prédio/unidade.	SEMAN	Janeiro /2020	Dez/2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de energia.	SETIC; SEMAN	Abril /2020	Dez/2020
4	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de consumo e gastos com energia elétrica.	SEMAN; USAMB	Janeiro /2020	Dez/2023

**ENERGIA ELÉTRICA**

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Manutenção

**2020****7.1 CE Consumo de energia elétrica (KWA)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	337.565	401.757	306.405	312.886	277.491	239.613	<b>1.875.717</b>
<b>2020</b>	253.683	314.237	250.646	165.175	131.722	130.705	<b>1.246.168</b>

<b>Variação</b>	<b>-24,85%</b>	<b>-21,78%</b>	<b>-18,20%</b>	<b>-47,21%</b>	<b>-52,53%</b>	<b>-45,45%</b>	<b>-33,56%</b>
<b>2019 ↓</b>							
<b>2020</b>							

**7.2 CRE Consumo relativo de energia elétrica (CE / Área total => KWA/m²)**

Indicador anual

**7.3 GE Gasto com energia elétrica**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
<b>2019</b>	271.439,69	305.419,73	231.566,70	230.342,69	212.677,60	198.421,68	<b>1.449.868,09</b>
<b>2020</b>	194.951,26	229.702,98	192.819,85	139.696,71	114.025,55	112.213,57	<b>983.409,92</b>

**7.4 GRE Gasto relativo com energia elétrica (GE / Área total => R\$/m²)**

Indicador anual

**7.5 NT Negociação tarifária**

Indicador anual



## Eixo 3 - Água e esgoto

Plano de ação 7 – Racionalizar o uso de água e esgoto				
Eixo		3 – Água e Esgoto		
Objetivo		Racionalizar o uso de água		
Meta		Reduzir o consumo relativo de água para 0,16 m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup> em 4 anos.		
Base 2019		Reduzir o consumo relativo de água em 5%	Esperado 2020	0,19 m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>
Base 2020		Reduzir o consumo relativo de água em 5,2%	Esperado 2021	0,18 m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>
Base 2021		Reduzir o consumo relativo de água em 5,5%	Esperado 2022	0,17 m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>
Base 2022		Reduzir o consumo relativo de água em 5,8%	Esperado 2023	0,16 m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup>
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
8.1	CA	Consumo de água	Liquidação do contrato	Mensal
8.2	CRA	Consumo relativo de água (Área Total)	Liquidação do contrato	Mensal
8.3	GA	Gasto com água	Liquidação do contrato	Mensal
8.4	GRA	Gasto relativo com água	Liquidação do contrato	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente campanha de conscientização para redução do consumo de água.	SECOM; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
2	Realizar manutenções hidráulicas periódicas para evitar desperdícios.	SEMAN	Jan/2020	Dez/2023
3	Elaborar relatório de gastos com água por prédio/unidade.	SEMAN	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de água.	SERGE ; SETIC;	Abril /2020	Dez/2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de consumo e gastos com água.	SEMAN; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

## ÁGUA E ESGOTO

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Manutenção

2020

Observação: Os valores das áreas foram arredondados para facilitar a realização dos cálculos.

8.1	CA	Consumo de água (m <sup>3</sup> )						
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		1.790	1.931	1.701	1.813	1.795	2.017	<b>11.047</b>
2020		1.400	2.021	1.765	1.082	1.084	601	<b>7.953</b>
Varição		<b>-21,79%</b>	<b>4,66%</b>	<b>3,76%</b>	<b>-40,32%</b>	<b>-39,61%</b>	<b>-70,20%</b>	<b>-28,01%</b>
2019 ↓								
2020								

8.2	CRA	Consumo relativo de água (CA / Área total => m <sup>3</sup> /m <sup>2</sup> )						
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		0,016	0,017	0,015	0,016	0,016	0,018	<b>0,017</b>
2020		0,013	0,018	0,016	0,010	0,010	0,005	<b>0,012</b>
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m <sup>2</sup> Total do Glossário): 2019 : 110587 M <sup>2</sup>								
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m <sup>2</sup> Total do Glossário): 2020: 111708 M <sup>2</sup>								

8.3	GA	Gasto com água						
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		24.340,18	28.514,21	24.556,55	26.059,08	25.824,14	28.979,88	<b>158.274,04</b>
2020		21.395,20	30.819,82	27.366,28	16.979,29	16.564,81	9.916,42	<b>123.041,82</b>

8.4	GRA	Gasto relativo com água (GA / Área total => R\$/m <sup>2</sup> )						
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		0,220	0,258	0,222	0,236	0,234	0,262	<b>0,239</b>
2020		0,192	0,276	0,245	0,152	0,148	0,089	<b>0,184</b>
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m <sup>2</sup> Total do Glossário): 2019 : 110587 M <sup>2</sup>								
* Área total em metros quadrados (conforme item 1.13 - m <sup>2</sup> Total do Glossário): 2020: 111708 M <sup>2</sup>								



## Eixo 4 - Gestão de resíduos.

Os resíduos gerados no TRT da 12ª Região possuem a seguinte separação e destinação:

Resíduo		Destinação
Resíduos Perigosos		Contratação de empresa especializada no transporte e destinação ambientalmente adequada. Logística reversa para lâmpadas.
Resíduos de Obras		De responsabilidade da empresa contratada para a execução da obra.
Resíduos de Informática		Doação a entidades com fins de inclusão digital.
Rejeitos		Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.
Papéis	Diversos	Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.
	Eliminação de autos findos	Doação direta às cooperativas de catadores, com sua destruição imediata
Demais Resíduos		Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.

Plano de ação 8 – Gestão de resíduos				
Eixo		4 – Gestão de resíduos		
Objetivo		Fazer a gestão adequada de resíduos sólidos dos prédios e grandes Foros.		
Meta		Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos para Foros e grandes edificações.		
2020		Diagnóstico e elaboração do programa de gerenciamento de resíduos sólidos - PGRS	Esperado 2020	Diagnóstico
2021		Implantação do PGRS em Florianópolis	Esperado 2021	Implantação
2022		Implantação do PGRS em 46 % dos Foros	Esperado 2022	Implantação em 6 Foros Trabalhistas
2023		Implantação do PGRS em 100% das Foros	Esperado 2023	Implantação em 7 Foros Trabalhistas
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
9.1	DPA	Destinação de papel	Envio para descarte	Mensal
9.2	DPL	Destinação de plástico	Envio para descarte	Mensal
9.3	DMT	Destinação de metal	Envio para descarte	Mensal
9.4	DV	Destinação de vidro	Envio para descarte	Mensal
9.5	CGE	Coleta Geral	Envio para descarte	Mensal
9.6	TMR	Total de materiais destinados a reciclagem	Envio para descarte	Mensal



**9.5 CGE Coleta geral (KG)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019							0
2020							0,00

**9.6 TMR Total de materiais destinados à reciclagem (KG)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
2019	265	291	180	210	410	430	1.786
2020	3.000,00	0,00	255,94	70,00	1.700,00	5.145,82	10.171,76

**9.7 DRI Destinação de resíduos de informática (KG)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	-	-	110	-	217	15	342
2020	4.130,00	0,00	420,00	1.600,00	0,00	1.001,00	7.151,00

**9.8 DSI Destinação de suprimentos de impressão (Unidade)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019					49		49
2020			57			171	228

**9.9 DPB Destinação de pilhas e baterias (KG)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019							0
2020							0

**9.10 DLP Destinação de lâmpadas (Unidade)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019							0
2020							0

**9.11 DRS Destinação de resíduos de saúde (KG)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	20,00	30,00	30,00	43,00	30,00	39,00	192,00
2020	27,00	36,00	39,00	22,00	32,00	28,00	184,00

**9.12 DOB Destinação de resíduos de obras e reformas (M³)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	0,00	15,00	167,00	198,00	0,00	20,00	400,00
2020	6,00	6,00	12,00	16,00	10,00	15,00	65,00



**Observações Gerais:****9.1 Destinação de papel (KG):**

**Janeiro a junho de 2019 / Maio de 2020:** Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares.

"Para onde vai o material reciclável recolhido pela Comcap? Hoje, as três associações de catadores instaladas em Florianópolis (ACMR no Itacorubi, Aresp no Monte Cristo e Recicla Floripa no Alto da Caieira) absorvem pouco mais da meta da produção da coleta seletiva. O restante é encaminhado a associações e organizações familiares da Grande Florianópolis." (FONTE:

<http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

**Junho 2020:** Do total de 4.920,00 kg, 2.800 kg refere-se a destinação de papel à Associação de Coletores de Materiais Recicláveis - ACMR.

O restante do valor, refere-se a reciclados sem a separação por tipo, é parcial (não abrange todos os prédios) e foi destinado à companhia municipal (capital). Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

**Resíduos perigosos:** Destinados corretamente, foram armazenados e transportados de acordo com as normas específicas para essa finalidade.

**9.7 Destinação de resíduos de informática (KG):** Empresa que faz a manutenção nos Nobreaks é responsável pelo descarte do lixo eletrônico. Contrato 5424/2017.

**9.9 Destinação de pilhas e baterias (KG): Programa Papa-Pilha:** Iniciado no final de 2017 e finalizado em 2019.

**9.10 Destinação de lâmpadas (Unidade) :** A destinação das lâmpadas é responsabilidade da empresa contratada. Contrato principal 6320/2018.

**9.11 Destinação de resíduos de saúde (KG) :** Destinados conforme contrato mantido com empresa contratada para esse fim. Contrato 3691/2017.



## Eixo 5 - Qualidade de vida

O eixo qualidade de vida abrange três tipos de ações:

I - Ações de qualidade de vida no trabalho

II - Ações solidárias

III - Ações de inclusão.

Plano de ação 9 – Qualidade de vida				
Eixo		5 – Qualidade de vida		
Objetivo		Promover a qualidade de vida no trabalho no âmbito do TRT da 12ª Região		
Meta		Realizar no mínimo 100 ações de qualidade de vida, 50 ações solidárias e 10 ações de inclusão.		
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
15.1	PQV	Participações em ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual
15.2	AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual
15.3	PRQV	Participação relativa em ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual
15.4	PS	Participações em ações solidárias	Realização da ação	Anual
15.5	AS	Quantidade de ações solidárias	Realização da ação	Anual
15.6	PRS	Participação relativa em ações solidárias	Realização da ação	Anual
15.7	AINC	Ações de inclusão	Realização da ação	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar, anualmente, a campanha do Janeiro Branco, do Setembro Amarelo, do Outubro Rosa e do Novembro Azul.	SAÚDE	Jan/2020	Dez/2023
2	Incentivar a participação nos programas de qualidade de vida desenvolvidos pela Coordenadoria de Saúde.	SECOM; DIGER; BIBLIOTECA; SAÚDE	Jan/2020	Dez/2020
3	Manter ações e programas permanentes de promoção e proteção à saúde de magistrados e servidores destacando-se o Programa de controle médico e saúde ocupacional, conforme Res. 141/2014 CSJT.	SAÚDE	Jan/2020	Dez/2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com ações de qualidade de vida, ações solidárias e ações de inclusão.	SAÚDE; SECOM; SETIC	Abril /2020	Dez/2020

5	Realizar, anualmente, campanhas solidárias e de inclusão.	SAÚDE; SECOM; SEDUC; SGP	Jan/2020	Dez/2023
6	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de ações de qualidade de vida, solidárias e de inclusão.	SAUDE; SECOM; SGP EJUD 12; BIBLIOTECA USAMB	Jan/2020	Dez/2023

**Os indicadores de qualidade de vida são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**



## Eixo 6 - Capacitação socioambiental

Plano de ação 10 – Capacitação socioambiental					
Eixo		6 - Capacitação socioambiental			
Objetivo		Aumentar a conscientização do corpo funcional sobre a importância do tema sustentabilidade			
Meta		Realizar no mínimo 5 ações de capacitação e sensibilização ambiental para o corpo funcional.			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
16.1	ACAP	Ações de capacitação e sensibilização	Realização da ação	Anual	
16.2	PSC	Participação em ações de sensibilização e capacitação	Realização da ação	Anual	
16.3	PRSC	Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	Realização da ação	Anual	
Item		Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1		Realizar anualmente campanha com o tema sustentabilidade que envolvam redução do consumo de energia elétrica, água e telefone, e suas consequentes despesas.	SECOM; USAMB	Jan/2020	Dez/2023
2		Divulgar o Plano de Logística Sustentável do TRT da 12ª Região.	SECOM; USAMB	Jan/2020	Dez/2020
3		Incentivar a participação do corpo funcional em cursos com o tema sustentabilidade.	SECOM; SEDUC; USAMB	Jan/2020	Dez/2023
4		Realizar campanha para conscientização do corpo funcional e força de trabalho auxiliar referente ao descarte ambientalmente correto de resíduos sólidos.	SECOM; USAMB	Jan/2020	Dez/2023
5		Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo dos indicadores de ações de capacitação socioambiental.	SEDUC; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

**Os indicadores de capacitação socioambiental são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**



## Eixo 7 - Aquisições e contratações sustentáveis

### 7.1 Limpeza

Plano de ação 11 – Contratações sustentáveis - Limpeza					
Eixo		Eixo 7: Contratações sustentáveis			
Objetivo		Otimizar as despesas com prestação de serviços de limpeza			
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração	
11.1	GLB	Gastos com contratos limpeza no período-base	Pagamento dos serviços	Anual	
11.2	M <sup>2</sup> CONT	Área contratada	Relatório SPO	Anual	
11.3	GRL	Gasto relativo com contratos limpeza	Pagamento dos serviços	Anual	
11.4	GLR	Gastos com contratos de limpeza no período de referência	Elaboração do relatório	Anual	
11.5	VGL	Variação dos gastos com contratos de limpeza	Elaboração do relatório	Anual	
11.6	GML	Gasto com material de limpeza	Pagamento dos serviços	Anual	
Item		Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1		Aprimorar os mecanismos de dimensionamento da força de trabalho nos contratos de limpeza.	SERGE; SEMAP	Jan/2020	Dez/2023
2		Aprimorar o processo de aquisição de materiais de limpeza para utilização de critérios de sustentabilidade. No caso de realização de contratos com fornecimento de material, garantir que sejam incluídos critérios de sustentabilidade no projeto básico	SERGE; SEMAP	Jan/2020	Dez/2020
3		Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de limpeza.	SERGE; SEMAP; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

**Os indicadores de limpeza são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**



## 7.2 Vigilância

Plano de ação 12 – Contratações sustentáveis - Vigilância				
Eixo		Eixo 7: Contratações sustentáveis		
Objetivo		Otimizar as despesas com contratos de vigilância		
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
12.1	GVAB	Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	Pagamento dos serviços	Anual
12.2	QVAB	Quantidade de postos de vigilância armada	Relatório SSI	Anual
12.3	GRVA	Gasto relativo com vigilância armada (Reais/ total de postos armados)	Elaboração do relatório anual	Anual
12.4	GVDB	Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	Pagamento dos serviços	Anual
12.5	QVD	Quantidade de postos de vigilância desarmada	Elaboração do relatório anual	Anual
12.6	GRVD	Gasto relativo com vigilância desarmada (Reais/ total de postos desarmados)	Elaboração do relatório anual	Anual
12.7	GVT	Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	Pagamento dos serviços	
12.8	VGv	Variação dos gastos com contratos de vigilância	Elaboração do relatório anual	
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Aprimorar os mecanismos de dimensionamento dos postos de trabalho nos contratos de vigilância.	SSI	Jan/2020	Dez/2023
2	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de vigilância.	SSI	Abril /2020	Dez/2023

**Os indicadores de vigilância são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**



### 7.3 Reformas

Plano de ação 13 – Gastos com reformas				
Eixo		9 – Reformas		
Objetivo		Acompanhar os gastos com reformas.		
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
10.1	GRB	Gastos com reformas no período-base (ano corrente)	Liquidação do serviço	Anual
10.2	GRR	Gastos com reformas no período de referência (ano anterior)	Envio para descarte	Anual
10.3	VGR	Variação dos gastos com reformas	Envio para descarte	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de reformas.	SEMAN; SPO USAMB	Abril /2020	Dez/2023

**Os indicadores de reformas são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**



#### 7.4 Demais contratações sustentáveis

Plano de ação 14 – Aquisições e contratações sustentáveis				
Eixo		Eixo 7: Aquisições e contratações sustentáveis		
Objetivo		Aumentar o número de contratações que utilizam critérios de sustentabilidade		
Meta		Incluir critérios de sustentabilidade em 80 % das contratações de bens e serviços em 4 anos.		
Indicador		Descrição	Evento Gerador	Apuração
TRT12 -1	TAPAAC	Total de contratações previstas no PAAC	Publicação do PAAC	Anual
CS -2	TAPAAC	Total de contratações realizadas	Relatório do PAAC	Anual
CS -3	TAPAAC	Total de contratações realizadas com critérios de sustentabilidade	Aquisição – Relatório SELCO	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Verificar se foram incluídos critérios de sustentabilidade nos projetos básicos / termos de referência.	DIGER SELCO	Jan/2020	Dez/2023
2	Seguir, sempre que possível, as orientações do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho.	Todas as áreas administrativas	Jan/2020	Dez/2023
3	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório das contratações sustentáveis realizadas.	SELCO USAMB	Abril /2020	Dez/2023

**Os indicadores de aquisições e contratações sustentáveis são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**





## Eixo 8 - Deslocamento de pessoal

### 8.1 Veículos e combustíveis

Plano de ação 15 – Deslocamento de pessoal				
Eixo		Eixo 8: Deslocamento de pessoal		
Objetivo		Monitorar as despesas com veículos com deslocamento de pessoal		
Indicador		Descrição	Evento Gerador	Apuração
13.1	Km	Quilômetros rodados	Deslocamento	Mensal
13.2	VG	Quantidade de veículos a gasolina	Relatório anual	Anual
13.3	VET	Quantidade de veículos a etanol	Relatório anual	Anual
13.4	VF	Quantidade de veículos flex	Relatório anual	Anual
13.5	VD	Quantidade de veículos a diesel	Relatório anual	Anual
13.6	VGN	Quantidade de veículos a gás natural	Relatório anual	Anual
13.7	VH	Quantidade de veículos híbridos	Relatório anual	Anual
13.8	VEI	Quantidade de veículos elétricos	Relatório anual	Anual
13.9	QVE	Quantidade de Veículos	Relatório anual	Anual
13.10	QVS	Quantidade de veículos de serviço	Relatório anual	Anual
13.11	UVS	Usuários por veículo de serviço	Relatório anual	Anual
13.12	QVM	Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Relatório anual	Anual
13.13	UVM	Usuários por veículo de magistrado	Relatório anual	Anual
13.14	GMV	Gasto com manutenção de veículos (13.a + 13.b + 13.c + 13.d + 13.e + 13.f)	Relatório anual	Anual
13.15	GRMV	Gasto relativo com manutenção dos veículos (13.14/13.9)	Pagamento	Anual
13.16	GCM	Gasto com contrato de motoristas	Relatório anual	Anual
13.17	GRCM	Gasto relativo com contrato de motoristas	Relatório anual	Anual
13.a	N.A.	Gasto com lubrificantes, filtros, arrefecimento, etc. (Veículos fora do prazo de garantia)	Pagamento	Mensal
13.b	N.A.	Gasto com consertos e reparos – peças e serviços (Veículos fora do prazo de garantia)	Pagamento	Mensal
13.c	N.A.	Gasto com aquisição de pneus	Pagamento	Mensal
13.d	N.A.	Gasto com licenciamento anual e seguro obrigatório	Pagamento	Anual
13.e	N.A.	Gasto com contratação de seguro	Pagamento	Anual
13.f	N.A.	Gasto com serviços de revisão (Veículos em garantia)	Pagamento	Mensal

13.g	N.A.	Gasto total com veículos (14.c + 13.14 + 13.16)	Pagamento	Mensal	
14.1	CG	Consumo de gasolina	Abastecimento	Mensal	
14.2	CE	Consumo de etanol	Abastecimento	Mensal	
14.3	CD	Consumo de diesel	Abastecimento	Mensal	
14.4	CGN	Consumo de gás natural	Abastecimento	Mensal	
14.5	CRAG	Consumo relativo de álcool e gasolina	Abastecimento	Mensal	
14.6	CRD	Consumo relativo de diesel	Relatório	Mensal	
14.7	CRGN	Consumo relativo de gás natural	Relatório	Mensal	
14.a	N.A.	Gasto com gasolina	Pagamento	Mensal	
14.aa	N.A.	Gasto com etanol	Pagamento	Mensal	
14.b	N.A.	Gasto com diesel	Pagamento	Mensal	
14.c	N.A.	Gasto total com combustíveis	Pagamento	Mensal	
14.d	N.A.	Quantidade de veículos	Pagamento	Mensal	
14.e	N.A.	Gasto relativo de consumo de combustíveis por quilometro rodado (14.c/13.1)	Relatório	Mensal	
Item	Iniciativa		Área	Data inicio	Data Fim
1	Manter o efetivo controle do gasto com combustíveis e lubrificantes.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
2	Aprimorar os mecanismos de controle de utilização de veículos e consumo de combustíveis.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
3	Aumentar o número de saídas pré-programadas e criar novos roteiros.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
4	Racionalizar as viagens e deslocamentos, utilizando automóveis compartilhados, quando possível.		SSI	Jan/2020	Dez/2023
5	Direcionar as aquisições para automóveis com melhor classificação no programa brasileiro de etiquetagem IMETRO.		SSI; SECAD	Jan/2020	Dez/2023
6	Realizar estudos para substituição de veículos de frota por outras formas alternativas.		SSI; SECAD	Abril /2020	Dez/2023
7	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de veículos e combustíveis.		SSI; USAMB	Abril /2020	Dez/2023

**VEÍCULOS**

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais (até 30/09/2019) / Serviço de Segurança Institucional (a partir de 01/10/2019)

**2020**

13.1	KM	Quilometragem						
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		3.002	8.491	11.100	12.485	15.737	14.839	<b>65.654</b>
2020		4.283	3.187	3.633	2.792	2.269	2.365	<b>18.529</b>

13.2	VG	Quantidade de veículos a gasolina
Indicador anual		

13.3	VET	Quantidade de veículos a etanol	[ Não utilizado no TRTsc ]
------	-----	---------------------------------	----------------------------

13.4	VF	Quantidade de veículos flex
Indicador anual		

13.5	VD	Quantidade de veículos a diesel
Indicador anual		

13.6	VGN	Quantidade de veículos a gás natural	[ Não utilizado no TRTsc ]
------	-----	--------------------------------------	----------------------------

13.7	VH	Quantidade de veículos híbridos	[ Não utilizado no TRTsc ]
------	----	---------------------------------	----------------------------

13.8	VEI	Quantidade de veículos elétricos	[ Não utilizado no TRTsc ]
------	-----	----------------------------------	----------------------------

13.9	QVE	Quantidade de Veículos
Indicador anual		

13.10	QVS	Quantidade de veículos de serviço
Indicador anual		

13.11	UVS	Usuários por veículo de serviço
Indicador anual		

13.12	QVM	Quantidade de veículos para transporte de magistrados
Indicador anual		

13.13	UVM	Usuários por veículo de magistrado
Indicador anual		

13.14	GMV	Gasto com manutenção de veículos
Indicador anual		

13.15	GRMV	Gasto relativo com manutenção dos veículos
Indicador anual		

**13.16 GCM Gasto com contrato de motoristas**

Indicador anual

**13.17 GRCM Gasto relativo com contrato de motoristas**

Indicador anual

**13.a Gasto com lubrificantes/filtros/arrefecimento (Veículos fora de garantia)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		849,98	70,00			404,00	<b>1.324</b>
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>

**13.b Gasto com consertos (peças e serviços) (Veículos fora de garantia)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019		4.856,97	1.217,00	878,00	938,00		<b>7.890</b>
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>

**13.c Gasto com aquisição de pneus**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019							<b>0</b>
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>

**13.d Gasto com Licenciamento, IPVA e Seguro Obrigatório**

Indicador anual

**13.e Gasto com contratação de Seguro**

Indicador anual

**13.f Gasto com serviços de Revisões (Veículos em garantia)**

	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL
2019	1.056,81	2.372,29				590,00	<b>4.019,10</b>
2020	0,00	0,00	2.271,53	0,00	0,00	0,00	<b>2.271,53</b>

**13.g Gasto total com veículos (14.c + 13.14 + 13.16)**

13.14 e 13.16: Indicadores anuais

**COMBUSTÍVEIS**

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais (até 30/09/2019) / Serviço de Segurança Institucional (a partir de 01/10/2019)

**2020**

Observação: Os valores de 2019 dos itens 14.5 e 14.6 foram atualizados.

14.1		CG Consumo de gasolina (L)						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019	324	785	798	923	1.013	987	<b>4.830</b>	
2020	437	351	360	303	211	176	<b>1.838</b>	

14.2		CE Consumo de etanol (L)						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019							<b>0</b>	
2020							<b>0</b>	

14.3		CD Consumo de diesel (L)						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019		240	392	384	641	536	<b>2.193</b>	
2020		97	172	66		126	<b>461</b>	

14.4		CGN Consumo de gás natural	[ Não utilizado no TRTsc ]
------	--	----------------------------	----------------------------

14.5		CRAG Consumo relativo de álcool e gasolina (Litros / Veículos)						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019	20,25	49,06	49,88	57,69	63,31	65,80	<b>305,99</b>	
2020	29,13	23,40	24,00	20,20	14,07	11,73	<b>122,53</b>	

14.6		CRD Consumo relativo de diesel (Litros / Veículos)						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019		40,00	65,33	64,00	106,83	89,33	<b>365,50</b>	
2020		16,17	34,40	13,20		31,50	<b>95,27</b>	

14.7		CRGN Consumo relativo de gás natural	[ Não utilizado no TRTsc ]
------	--	--------------------------------------	----------------------------

14.a		Gasto com gasolina						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019	1.299,38	2.995,06	3.237,45	3.935,37	4.452,84	4.139,14	<b>20.059,24</b>	
2020	1.954,09	1.625,38	1.618,51	1.187,23	818,09	713,20	<b>7.916,50</b>	

14.aa		Gasto com etanol						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019							<b>0,00</b>	
2020							<b>0,00</b>	

14.b		Gasto com diesel						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019		844,76	1.482,13	1.544,18	2.433,67	2.016,61	<b>8.321,35</b>	
2020		378,76	669,83	215,87		403,05	<b>1.667,51</b>	

14.c		Gasto total com combustíveis						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019	1.299,38	3.839,82	4.719,58	5.479,55	6.886,51	6.155,75	<b>28.380,59</b>	
2020	1.954,09	2.004,14	2.288,34	1.403,10	818,09	1.116,25	<b>9.584,01</b>	
Varição	<b>50,39%</b>	<b>-47,81%</b>	<b>-51,51%</b>	<b>-74,39%</b>	<b>-88,12%</b>	<b>-81,87%</b>	<b>-66,23%</b>	
2019 ↓								
2020								

14.d		Quantidade de veículos						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun		
2019	2	2	2	2	2	2	Gasolina	
	14	14	14	14	14	13	Flex	
	6	6	6	6	6	6	Diesel	
	22	22	22	22	22	21	Total	
2020	2	2	2	2	2	2	Gasolina	
	13	13	13	13	13	13	Flex	
	6	6	5	5	4	4	Diesel	
	21	21	20	20	19	19	Total	

14.e		Gasto relativo de consumo de combustíveis por quilometro rodado (14.c/13.1)						
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	TOTAL	
2019	0,43	0,45	0,43	0,44	0,44	0,41	<b>2,60</b>	
2020	0,46	0,63	0,63	0,50	0,36	0,47	<b>3,05</b>	



## Eixo 9 - Acessibilidade

Plano de ação 16 – Acessibilidade				
Eixo	Eixo 9: Acessibilidade			
Objetivo	Promover a inclusão de magistrados, servidores e usuários da Justiça do Trabalho com deficiência por meio da eliminação de barreiras físicas, tecnológicas, arquitetônicas, de comunicação e atitudinais, bem como promover o desenvolvimento da consciência social e da participação em ações de inclusão.			
Meta 1	Garantir que 80% dos servidores/magistrados com deficiência respondam a pesquisa anual para verificar se a acessibilidade está sendo garantida.			
Meta 2	Realizar a revisão anual dos servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região, nos termos da Resolução CNJ nº 230/2016.			
Meta 3	Aumentar o nível de acessibilidade do site do TRT da 12ª Região para 90% em 4 anos.			
Meta 4	Garantir que 100% dos novos sistemas desenvolvidos no âmbito do TRT da 12ª Região estejam de acordo com o protocolo de acessibilidade.			
Meta 5	Realizar 1 treinamento em acessibilidade anualmente para servidores que atendam público externo.			
Indicador	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
17.1	Número de servidores/magistrados com deficiência que respondam a pesquisa.	Pesquisa anual	Anual	
17.2	Revisão anual dos servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região.	Revisão anual	Anual	
17.3	Porcentagem de acessibilidade do site.	Mapeamento no site	Anual	
17.4	Porcentagem de acessibilidade nos novos sistemas desenvolvidos pelo TRT da 12ª Região.	Desenvolvimento de novos sistemas	Anual	
17.5	Número de treinamentos realizados.	Treinamento anual	Anual	
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data Fim
1	Realizar ações de capacitação (presencial ou ead) na temática da acessibilidade e inclusão.	SEDUC; SECOM; USAMB	Abril /2020	Dez/2023
2	Realizar ações de capacitação em acessibilidade de software para equipe de desenvolvimento da SETIC.	SEDUC SETIC	Abril /2020	Dez/2021
4	Aprimorar a estrutura física de todos as unidades jurisdicionais garantindo a acessibilidade de pessoas com deficiência.	SPO; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
5	Realizar a reserva de vagas de estacionamento para pessoas com deficiência.	SPO; SEMAN	Abril /2020	Dez/2023
6	Aprimorar o site deste Regional para torná-lo mais acessível.	SETIC	Abril /2020	Dez/2023

7	Realizar análise das necessidades dos servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência no âmbito do TRT12, para que seja realizada a proposição de melhoria das condições de acessibilidade.	SAÚDE	Abril /2020	Dez/2023
8	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de quantitativo de servidores, serventuários extrajudiciais e terceirizados com deficiência e o relatório dos indicadores de acessibilidade.	USAMB	Abril /2020	Dez/2023
9	Realizar estudos para ampliação do número de pessoas com deficiência atuando nas empresas que prestam serviços ao TRT da 12ª Região.	DIGER	Abril /2020	Dez/2023
10	Realizar o levantamento dos terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região, nos termos da Resolução CNJ nº 230/2016.	SECAD	Abril /2020	Dez/2023

**Os indicadores de acessibilidade são anuais, motivo pelo qual constarão no Relatório Anual referente ao ano de 2020.**



## Variáveis Gerais

Os dados referentes aos indicadores 1.1 a 1.13 são introduzidos automaticamente no PLS-Jud Anual em razão de já constarem do Sistema de Estatística do Poder Judiciário – SIESPJ, não sendo necessário, portanto, a informação por parte deste TRT da 12ª Região como indicadores do PLS.

			Apuração
1.1	MagP	Total de cargos de magistrados providos	Anual
1.2	TPEfet	Total de pessoal do quadro efetivo	Anual
1.3	TPI	Total de pessoal que ingressou por cessão ou requisição	Anual
1.4	TPSV	Total de pessoal comissionado sem vínculo efetivo	Anual
1.5	Serv	Total de servidores	Anual
1.6	TFAuxT	Total de trabalhadores terceirizados	Anual
1.7	TFAuxE	Total de estagiários	Anual
1.8	TFAuxJL	Total de juízes leigos	Anual
1.9	TFAuxC	Total de conciliadores	Anual
1.10	TFAuxV	Total de voluntários	Anual
1.11	TFaux	Total da força de trabalho auxiliar	Anual
1.12	FTT	Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares	Anual
1.13	m <sup>2</sup> Total	Área total em metros quadrados	Anual



TRT-12ª REGIÃO  
Santa Catarina

