

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA – DOD (Pedido de Aquisição de Materiais ou Serviços)

1. Identificador da demanda no PAAC

Item 08105

2. Descrição da necessidade

Fornecimento continuado, sob demanda, de itens de sinalização e comunicação visual para o exercício de 2021.

O contrato atual que contém esse fornecimento continuado (PRE 13126/2019) chegará ao fim de sua vigência em 31/12/2020. Em razão de se tratar de fornecimento continuado, e não de serviço continuado, o contrato não é passível de prorrogação.

Dessa forma, sugerimos nova contratação de empresa(s) especializada(s) para executar o fornecimento dos itens.

2.1. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens.

De forma a não haver interrupção no fornecimento dos itens, o fornecimento deverá estar disponível a partir de 01/01/2021.

3. Justificativa

De forma a possibilitar a eficácia da sinalização de ambientes e da comunicação visual das unidades do Tribunal, é necessária a utilização de variados itens, como porta-pautas, placas de identificação de setores e unidades, placas de obras, placas de inauguração, entre outros.

O fornecimento continuado desses materiais é fundamental para atender, de forma ágil e eficaz, a demanda contínua ocasionada pela abertura de novas unidades, alterações espaciais de ambientes, mudanças de setores, assim como



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

para o permanente aperfeiçoamento da sinalização de ambientes e comunicação visual deste Regional.

4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal

Apesar de não se enquadrar diretamente nos objetivos explicitados nos planos estratégicos, esta contratação é importante para a eficácia da sinalização interna e comunicação visual das unidades deste Regional.

5. Valor Estimado e Origem do Recurso

De forma preliminar, estimamos o custo total da contratação para 12 meses em **R\$ 30.000,00**. Esse é o valor estimado no PAAC 2021 para a contratação, e foi estabelecido com base no patamar médio de custo dessa contratação nos anos anteriores.

Os recursos serão advindos da Unidade Gestora NULAD.

6. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante Demandante

Nome: João Victor Antonioli

Matrícula: 4336

Lotação: Serviço de Manutenção - SEMAN

Cargo: Analista Judiciário

Nome da Função: Assistente-Chefe de Setor

E-mail: joao.antonioli@trt12.jus.br

Ramal: 4160

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Substituto do Integrante Demandante

Nome: Adriano Faust Corrêa

Matrícula: 1883

Lotação: Serviço de Manutenção - Seman

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Assistente Administrativo

E-mail: adriano.correa@trt12.jus.br

Ramal: 430

Integrante Técnico (apenas nos casos em que a área demandante e a área técnica coincidam)

Nome: Marcelo Dominguez

Matrícula: 527

Lotação: Serviço de Manutenção - Seman

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Executante

E-mail: marcelo.dominguez@trt12.jus.br

Ramal: 4030

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Substituto do Integrante Técnico (apenas nos casos em que a área demandante e a área técnica coincidirem)

Nome: Nilton Jorge da Silveira

Matrícula: 925

Lotação: Serviço de Manutenção - Seman

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Assistente-Chefe de Setor

E-mail: nilton.silveira@trt12.jus.br

Ramal: 4150

7. Responsável pela oficialização da demanda

Serviço de Manutenção - Seman

Alexandre Koenig S. Thiago - Diretor do Seman

Data: 04/11/2020.