

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**  
**SERVIÇO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**  
**SETOR DE APOIO AOS SERVIÇOS GRÁFICOS**



**DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA – DOD**

**AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA**  
**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO DIGITAL DE ADESIVOS EM GRANDES FORMATOS**

Senhor Diretor da Secretaria Administrativa,

Nos termos da Portaria 162/2020, solicita-se autorização junto à DIGER para contratação conforme abaixo:

**1 - Item identificador da demanda no PAAC**

Item 11012 - PAAC SEMAP 2021  
Valor estimado da contratação: R\$ 30.000,00  
Natureza da despesa 3.3.90.39

**2 – Descrição da Necessidade**

Considerando o Ofício PCTIEA / PTS-SC nº 01, protocolado no PROAD 9230/2020, marcador nº 1, foi solicitado a instalação e substituição de plotagens nas instalações físicas da Sede, Fóruns e Varas Trabalhistas de Santa Catarina;

Considerando o marcador nº 3 do PROAD 9230/2020, foi autorizado as providências pela Excelentíssima Desembargadora do Trabalho-Presidente e no marcador nº 4 pelo Ilustríssimo Senhor Diretor Geral da Secretaria;

Considerando as concordâncias das imagens e medidas pelos Excelentíssimos Gestores dos Programas Trabalho Infantil e Trabalho Seguro;

Informamos que foi providenciada, através do PROAD 11355/2020, a documentação necessária para contratação de empresas para realização das demandas solicitadas.

Contudo, no marcador nº 27 do referido PROAD, foi determinado que a contratação pretendida fosse formalizada em momento oportuno em função do risco gravíssimo de contaminação pela COVID 19, sendo que sua execução ficaria prejudicada.

A Justiça do Trabalho está engajada nas lutas pela erradicação do trabalho infantil, por meio do Programa de Combate ao Trabalho Infantil e de Estímulo à Aprendizagem, bem como na condição digna e segura na execução do trabalho, por meio do Programa Trabalho Seguro.

Para dar conhecimento e se obter engajamento de colaboradores, é necessário que se leve ao público a informação pertinente.

É o intuito da comunicação visual pretendida promover um canal de interação entre a instituição e a comunidade.

Para que possamos atender a demanda, é necessário a **contratação de empresa especializada na impressão e aplicação de adesivos em grandes formatos**, já que não

dispomos deste tipo de material, de equipamentos para produção e nem de servidores capacitados para a execução deste serviço.

#### **2.1 – Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens.**

A presente contratação da prestação de serviços deverá iniciar após a assinatura do contrato com a empresa vencedora, o que deve ser viabilizado para início de abril do corrente. Os serviços, por sua vez, devem ser realizados dentro do prazo de 15 dias após formalização da demanda por e-mail.

#### **3 – Justificativa**

A instalação e substituição de plotagens, nas instalações físicas da Sede, Fóruns e Varas Trabalhistas do Estado de Santa Catarina, se dá, em razão da necessidade de manter a divulgação do **Programa de Combate ao Trabalho Infantil e Estímulo à Aprendizagem - PCTIEA e do Programa Trabalho Seguro - PTS**, no âmbito deste Tribunal, conforme Ofício PCTIEA/PTS-SC nº 01/2020 e instruído no PROAD 9230/2020.

#### **4 – Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal**

A contratação solicitada está de acordo com o planejamento estratégico do Poder Judiciário e a legislação ambiental a ele pertinente, especialmente os seguintes textos normativos: Artigo 3º da lei 8.666/93, Resolução CNJ 198/2014, de 1º de julho de 2014, Resolução CNJ 201/2015, de 03 de março de 2015, PORTARIA PRESI 303, de 2 de setembro de 2015, PORTARIA SEAP 011, de 25 de janeiro de 2016, bem como a LEI 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), e as PORTARIAS PRESI nº 267, de 21 de novembro de 2016, e nº 242, de 18 de outubro de 2016.

#### **5 – Valor Estimado e Origem do Recurso**

O valor médio estimado para contratação do serviço de impressão digital de adesivos é de R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais) valor apurado mediante consulta ao mercado. Os recursos são oriundos da verba contemplada no Item 11012 - PAAC SEMAP 2021.

#### **6 – Indicação de Integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação**

##### **INTEGRANTE DEMANDANTE**

**Nome:** Sandro Beltrame

**Matrícula:** 1408

**Lotação:** Serviço de Material e Patrimônio

**Cargo:** Técnico Judiciário

**Nome da Função:** Diretor de Serviço

E-mail: [sandro.beltrame@trt12.jus.br](mailto:sandro.beltrame@trt12.jus.br)

[semap@trt12.jus.br](mailto:semap@trt12.jus.br)

**Ramal:** 3321-1707

**SUBSTITUTO INTEGRANTE DEMANDANTE**

**Nome:** Edilson Zilto Forte

**Matrícula:** 2619

**Lotação:** Serviço de Material e Patrimônio

**Cargo:** Técnico Judiciário

**Nome da Função:** Assistente Chefe de Setor

**E-mail:** [edilson.forte@trt12.jus.br](mailto:edilson.forte@trt12.jus.br)

**Ramal:** 3321-1732

**INTEGRANTE TÉCNICO**

**Nome:** Hamilton Firminio Martins

**Matrícula:** 804

**Lotação:** Setor de Apoio a Serviços Gráficos

**Cargo:** Técnico Judiciário

**Nome da Função:** Assistente-Chefe de Setor

**E-mail:** [hamilton.martins@trt12.jus.br](mailto:hamilton.martins@trt12.jus.br)

[sasg@trt12.jus.br](mailto:sasg@trt12.jus.br)

**Ramal:** 3321-1717

**SUBSTITUTO INTEGRANTE TÉCNICO**

**Nome:** Alexandre Zaia

**Matrícula:** 1474

**Lotação:** Setor de Apoio a Serviços Gráficos

**Cargo:** Técnico Judiciário

**E-mail:** [alexandre.zaia@trt12.jus.br](mailto:alexandre.zaia@trt12.jus.br)

[sasg@trt12.jus.br](mailto:sasg@trt12.jus.br)

**Ramal:** 3321-1717

**7 – Responsável pela Oficialização da Demanda**

**Unidade Demandante:** Serviço de Material e Patrimônio – SEMAP

**Nome:** Sandro Beltrame

**Cargo:** Diretor do SEMAP

**Data:** 01 / 02 /2021.