

Relatório Semestral do PLS 2021

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Maria de Lourdes Leiria

Desembargadora do Trabalho-Presidente

Teresa Regina Cotosky

Desembargadora do Trabalho-Vice-Presidente

Amarildo Carlos de Lima

Desembargador do Trabalho-Corregedor Regional

Eixos do Plano de Logística Sustentável

Eixo 1- Uso eficiente de insumos e materiais

1.1 Racionalizar o consumo de papel

1.2 Racionalizar o consumo de copos descartáveis

1.3 Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica

1.4 Racionalizar o uso de consumível de impressão

1.5 Racionalizar o uso de telefonia

1.6 Reformas

Eixo 2 - Energia elétrica

Eixo 3 - Água e esgoto

Eixo 4 - Gestão de resíduos

Eixo 5 - Qualidade de vida no trabalho

Eixo 6 - Sensibilização e capacitação contínua

Eixo 7 - Aquisições e contratações sustentáveis

7.1 Limpeza

7.2 Vigilância

7.3 Reformas

7.4 Demais contratações sustentáveis

Eixo 8 - Deslocamento de pessoal

8.1 Veículos

8.2 Combustíveis

Eixo 9 – Acessibilidade

Indicadores e Respectivos Dados

Eixo 1 - Uso eficiente de insumos e materiais

1.1 Racionalizar o consumo de papel

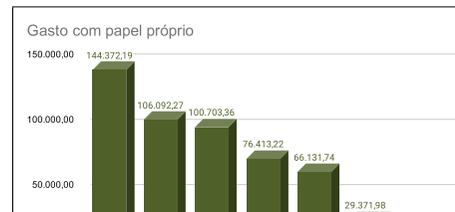
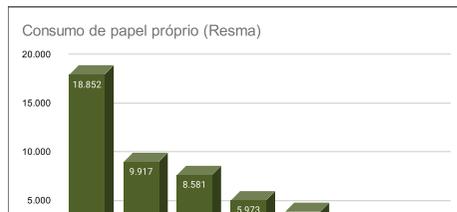
Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

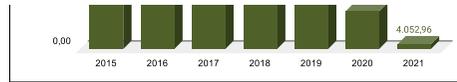
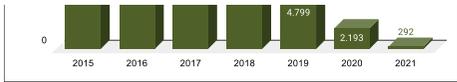
Plano de ação 1 — Consumo de Papel					
Eixo	1 - Uso racional de insumos e materiais				
Objetivo	1.1 - Racionalizar o consumo de papel				
Meta	Reduzir o consumo de papel em 41,65 % em relação ao ano de 2019 (4799 resmas).				
2020 - Base 2019		Reduzir o consumo de papel em 20%	Esperado 2020	3839 resmas	
2021 - Base 2020		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2021	3455 resmas	
2022 - Base 2021		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2022	3110 resmas	
2023 - Base 2022		Reduzir o consumo de papel em 10%	Esperado 2023	2800 resmas	
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração		
2.1	CPNRP	Consumo de papel não reciclado próprio	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.2	CPRP	Consumo de papel reciclado próprio	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.3	CPP	Consumo de papel próprio	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.4	CPNRC	Consumo de papel não reciclado contratado	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.5	CPRC	Consumo de papel reciclado contratado	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.6	CPC	Consumo de papel contratado	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.7	CPT	Consumo de papel total	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.8	GPNRP	Gasto com papel não reciclado próprio	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.9	GPRP	Gasto com papel reciclado próprio	Data de envio do material às unidades	Mensal	
2.10	GPP	Gasto com papel próprio	Data de envio do material às unidades	Mensal	
Item	Iniciativa	Área	Obs.	Data início	Data fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do uso do papel.	SECOM; SEMAP; SESUS		Abril de 2020	Dez de 2023
2	Fazer a crítica dos pedidos de papel e orientar os usuários quanto a sua real necessidade.	SEMAP		Abril de 2020	Dez de 2023
3	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.	SETIC		Abril de 2020	Dez de 2020
4	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de papel por unidade.	SEMAP; USAMB	Consumo semestral	Jan de 2021	Dez de 2023

P A P E L - Janeiro a Junho de 2 0 2 1

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Material e Patrimônio

Observação 2020: Item papel: Com o objetivo de economizar recursos, o Tribunal fará o encaminhamento semestral para algumas unidades.





2.1	CPNRP	Consumo de papel não-reciclado próprio (Resma)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	966	966	
2016	48	52	31	85	40	60	34	21	49	55	19	58	552	
2017	22	39	27	46	40	51	16	29	29	52	21	255	627	
2018	459	648	373	520	462	596	384	495	568	568	520	110	5.703	
2019	421	341	387	643	391	365	360	402	366	372	387	292	4.727	
2020	689	696	35	17	28	17	340	257	43	58	3	0	2.183	
2021	41	80	50	90	26	5							292	

2.2	CPRP	Consumo de papel reciclado próprio (Resma)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17.886	17.886	
2016	659	629	916	601	796	910	951	730	928	896	784	565	9.365	
2017	563	498	662	560	579	715	814	703	718	1.022	664	456	7.954	
2018	55	71	23	30	48	15	11	3	3	8	3	0	270	
2019	0	5	15	16	7	0	5	10	1	3	10	0	72	
2020	5	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	10	
2021	0	0	0	0	0	0							0	

2.3	CPP	Consumo de papel próprio (Resma) [Cálculo automático]												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18.852	18.852	
2016	707	681	947	686	836	970	985	751	977	951	803	623	9.917	
2017	585	537	689	606	619	766	830	732	747	1.074	685	711	8.581	
2018	514	719	396	550	510	611	395	498	571	576	523	110	5.973	
2019	421	346	402	659	398	365	365	412	367	375	397	292	4.799	
2020	694	696	35	17	28	17	345	257	43	58	3	0	2.193	
2021	41	80	50	90	26	5							292	
Varição 2020 / 2021	-94,09%	-88,51%	42,86%	429,41%	-7,14%	-70,59%							-86,68%	

2.4	CPNRC	Consumo de papel não-reciclado contratado [Não utilizado no TRTsc]
-----	-------	--

2.5	CPRC	Consumo de papel reciclado contratado [Não utilizado no TRTsc]
-----	------	--

2.6	CPC	Consumo de papel contratado [Cálculo automático] [Não utilizado no TRTsc]
-----	-----	---

2.7	CPT	Consumo de papel total [Cálculo automático] [= 2.3]												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18.852	18.852	
2016	707	681	947	686	836	970	985	751	977	951	803	623	9.917	
2017	585	537	689	606	619	766	830	732	747	1.074	685	711	8.581	
2018	514	719	396	550	510	611	395	498	571	576	523	110	5.973	
2019	421	346	402	659	398	365	365	412	367	375	397	292	4.799	
2020	694	696	35	17	28	17	345	257	43	58	3	0	2.193	
2021	41	80	50	90	26	5							292	
Varição 2020 / 2021	-94,09%	-88,51%	42,86%	429,41%	-7,14%	-70,59%							-86,68%	

2.8	GPNRP	Gasto com papel não-reciclado próprio												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.955,57	15.955,57	
2016	907,68	983,32	586,21	1.607,36	756,40	1.134,60	642,94	397,11	926,59	1.040,05	355,59	1.049,50	10.387,35	
2017	397,75	705,12	488,16	831,67	723,18	922,06	289,28	524,32	524,32	940,13	379,68	3.482,01	10.207,68	
2018	6.410,09	8.912,94	795,01	6.968,52	6.166,09	8.085,30	5.163,02	6.820,62	7.886,40	7.770,14	7.046,49	1.621,24	73.645,86	
2019	5.717,84	4.627,42	5.359,26	8.861,75	5.298,78	4.998,61	4.914,57	5.663,24	5.134,00	5.240,40	5.448,59	4.130,00	65.394,46	
2020	9.701,92	9.768,28	485,80	235,96	388,64	235,96	4.719,20	2.429,00	596,84	666,24	41,64	0,00	29.269,48	
2021	569,08	1.110,40	694,00	1.249,20	360,88	69,40							4.052,96	

2.9	GPRP	Gasto com papel reciclado próprio												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128.416,62	128.416,62	
2016	6.610,86	6.309,93	9.188,99	6.362,92	8.214,72	9.128,82	9.540,04	7.323,36	9.382,87	9.801,67	8.043,84	5.796,90	95.704,92	
2017	5.767,33	5.101,31	6.781,52	5.736,17	5.931,59	7.323,56	8.338,32	11.197,55	12.375,92	10.468,88	6.802,31	4.671,22	90.495,68	
2018	563,61	727,75	235,75	307,50	492,00	153,75	112,75	30,75	30,75	82,00	30,75	0,00	2.767,36	

2019	0,00	51,20	153,60	163,84	71,68	0,00	51,20	102,40	10,24	30,72	102,40	0,00	737,28
2020	51,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102,50
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00

2.10	GPP	Gasto com papel próprio												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.372,19	144.372,19
2016	7.518,54	7.293,25	9.775,20	7.970,28	8.971,12	10.263,42	10.182,98	7.720,47	10.309,46	10.841,72	8.399,43	6.846,40	106.092,27	
2017	6.165,08	5.806,43	7.269,68	6.567,84	6.654,77	8.245,62	8.627,60	11.721,87	12.900,24	11.409,01	7.181,99	8.153,23	100.703,36	
2018	6.973,70	9.640,69	1.030,76	7.276,02	6.658,09	8.239,05	5.275,77	6.851,37	7.917,15	7.852,14	7.077,24	1.621,24	76.413,22	
2019	5.717,84	4.678,62	5.512,86	9.025,59	5.370,46	4.998,61	4.965,77	5.765,64	5.144,24	5.271,12	5.550,99	4.130,00	66.131,74	
2020	9.753,17	9.768,28	485,80	235,96	388,64	235,96	4.770,45	2.429,00	596,84	666,24	41,64	0,00	29.371,98	
2021	569,08	1.110,40	694,00	1.249,20	360,88	69,40							4.052,96	
Varição 2020 /2021	-94,17%	-88,63%	42,86%	429,41%	-7,14%	-70,59%							-86,20%	

1.2 Racionalizar o consumo de copos descartáveis

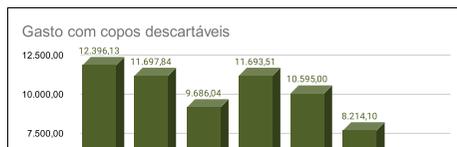
Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

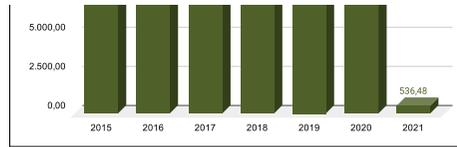
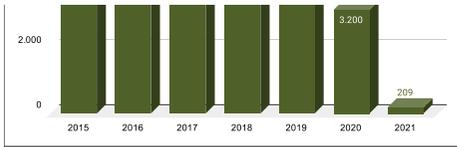
Plano de ação 2 — Consumo de copos descartáveis				
Exco	1 - Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo	1.2 - Racionalizar o consumo de copos descartáveis			
Meta	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 80 % em relação ao ano de 2019 (4238 centos).			
2020 - Base 2019	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 71%	Esperado 2020	1200 centos	
2021 - Base 2020	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10%	Esperado 2021	1080 centos	
2022 - Base 2021	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 10%	Esperado 2022	972 centos	
2023 - Base 2022	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 12%	Esperado 2023	850 centos	
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
3.1	CCA	Consumo de copos descartáveis para água	Data de envio do material às unidades	Mensal
3.2	CCC	Consumo de copos descartáveis para café	Não utilizado	-----
3.3	CCT	Consumo de copos descartáveis total	Data de envio do material às unidades	Mensal
3.4	GCA	Gasto com copos descartáveis total	Data de envio do material às unidades	Mensal
3.5	GCC	Gasto com copos descartáveis para café	Não utilizado	-----
3.6	GCT	Gasto com copos descartáveis total	Data de envio do material às unidades	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data fim
1	Realizar campanha de conscientização para redução do consumo de copos descartáveis.	SECOM, SEMAP, SERGE, USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023
2	Autorizar a distribuição de copos descartáveis somente nos ambientes com grande circulação de público externo.	DIGER; Presidência	Março de 2020	Março de 2020
3	Fazer a crítica dos pedidos de copos descartáveis e orientar os usuários quanto a sua real necessidade.	SEMAP	Jan de 2020	Dez de 2023
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema SEMAP.	SETIC	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Buscar soluções para substituição dos copos descartáveis por materiais reutilizáveis.	SECAD; SEMAP; USAMB	Março de 2020	Dez de 2020
6	Realizar estudos para verificar a possibilidade de substituir os copos descartáveis por filtros ou bebedouros	SECAD; SPO, SERGE, SEMAP	Abril de 2020	Dez de 2020
7	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de copos descartáveis por unidade.	SEMAP; USAMB	Julho de 2020	Dez de 2023

COPOS DESCARTÁVEIS - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Material e Patrimônio

Observação 2020: Item copos descartáveis: Com o objetivo de economizar recursos, o Tribunal fará o encaminhamento semestral para algumas unidades.





3.1	CCA	Consumo de copos descartáveis para água (Cento)												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2015		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.265	5.265
2016		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.064	5.064
2017		124	483	238	577	316	448	277	479	230	446	489	210	4.317
2018		308	780	267	714	204	471	441	242	134	574	482	95	4.712
2019		607	165	551	192	249	197	527	129	605	206	674	136	4.238
2020		1.061	444	15	1.138	10	0	292	205	15	0	20	0	3.200
2021		6	14	77	0	75	37							209
Varição 2020 / 2021		-99,43%	-96,85%	413,33%	-100,00%	650,00%	-							-93,47%

3.2	CCC	Consumo de copos descartáveis para café [Não utilizado no TRTsc]													
-----	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.3	CCT	Consumo de copos descartáveis total [Cálculo automático] [= 3.1]													
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2015		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.265	5.265	
2016		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.064	5.064	
2017		124	483	238	577	316	448	277	479	230	446	489	210	4.317	
2018		308	780	267	714	204	471	441	242	134	574	482	95	4.712	
2019		607	165	551	192	249	197	527	129	605	206	674	136	4.238	
2020		1.061	444	15	1.138	10	0	292	205	15	0	20	0	3.200	
2021		6	14	77	0	75	37							209	
Varição 2020 / 2021		-99,43%	-96,85%	413,33%	-100,00%	650,00%	-							-93,47%	

3.4	GCA	Gasto com copos descartáveis para água													
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2015		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.396,13	12.396,13	
2016		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.697,84	11.697,84	
2017		235,41	1.290,87	451,69	1.095,07	625,76	1.039,36	643,17	1.112,14	534,05	1.035,55	1.135,39	487,58	9.686,04	
2018		689,57	1.943,94	667,50	1.785,00	510,00	1.177,50	1.102,50	605,00	335,00	1.435,00	1.205,00	237,50	11.699,51	
2019		1.517,50	412,50	1.377,50	480,00	622,50	492,50	1.317,50	322,50	1.512,50	515,00	1.685,00	340,00	10.595,00	
2020		2.723,51	1.139,71	38,50	2.921,17	25,67	0,00	749,50	526,20	38,50	0,00	51,34	0,00	8.214,10	
2021		15,40	35,94	197,65	0,00	192,52	94,97							536,48	
Varição 2020 / 2021		-99,43%	-96,85%	413,38%	-100,00%	649,98%	-							-93,47%	

3.5	GCC	Gasto com copos descartáveis para café [Não utilizado no TRTsc]													
-----	-----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.6	GCT	Gasto com copos descartáveis total [Cálculo automático] [= 3.4]													
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL	
2015		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.396,13	12.396,13	
2016		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.697,84	11.697,84	
2017		235,41	1.290,87	451,69	1.095,07	625,76	1.039,36	643,17	1.112,14	534,05	1.035,55	1.135,39	487,58	9.686,04	
2018		689,57	1.943,94	667,50	1.785,00	510,00	1.177,50	1.102,50	605,00	335,00	1.435,00	1.205,00	237,50	11.699,51	
2019		1.517,50	412,50	1.377,50	480,00	622,50	492,50	1.317,50	322,50	1.512,50	515,00	1.685,00	340,00	10.595,00	
2020		2.723,51	1.139,71	38,50	2.921,17	25,67	0,00	749,50	526,20	38,50	0,00	51,34	0,00	8.214,10	
2021		15,40	35,94	197,65	0,00	192,52	94,97							536,48	
Varição 2020 / 2021		-99,43%	-96,85%	413,38%	-100,00%	649,98%	-							-93,47%	

1.3 Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica

Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 3 — Água envasada em embalagem plástica

Eixo	1 - Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo	1.3 - Racionalizar o consumo de água envasada em embalagem plástica			
Meta	Substituir, nas localidades que possuem água própria para consumo, 80% dos bebedouros de coluna (água envasada) por filtros ou bebedouros de pressão.			
2020		Realizar estudo de viabilidade para substituição de bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão.	Esperado 2020	Estudo e planejamento
2021		Substituir 30% dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2021	Depende do estudo de viabilidade.
2022		Substituir 60% dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2022	Depende do estudo de viabilidade.
2023		Substituir 80% dos bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão de acordo com levantamento a ser realizado.	Esperado 2023	Depende do estudo de viabilidade.
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
4.1	CED	Consumo de embalagens descartáveis para água	Não utiliza	-----
4.2	CER	Consumo de embalagens retornáveis de água mineral	Data de envio da bombona.	Mensal
4.3	GAED	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Data de envio da bombona.	-----
4.4	GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Data de envio da bombona.	Mensal
4.A	CAML	Consumo de água mineral (em litros)	Data de envio da bombona.	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data fim
1	Realizar levantamento de todos os pontos de consumo de água mineral retornável.	SERGE	Março de 2020	Março de 2020
2	Realizar estudo de viabilidade para substituição dos pontos de água mineral retornável por filtros ou bebedouros de pressão.	SECAD; SERGE; SEMAN; SPO	Abril de 2020	Agosto de 2020
3	Realizar a aquisição e troca de bebedouros de coluna por filtros ou bebedouros de pressão conforme estudo de viabilidade.	SERGE; SEMAN	Março de 2021	Dez de 2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de água envasada.	SETIC; SERGE	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Mantiver na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo de água envasada.	SERGE; USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

ÁGUA ENVASADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais

Observação 2020/2021: Item água envasada: Considerada a data de emissão da NF.

Observação 2020: Inserido indicadores por mês. Alguns valores foram atualizados diante das notas fiscais emitidas após a finalização do Relatório de 2020 referentes aos contratos de 2020. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



4.1	CED	Consumo de embalagens descartáveis para água (500 mL) [Não utilizado no TRTsc a partir de 2017]												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	21.180
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.320

4.2	CER	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral (20 L)												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.026
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.071
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.706
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.686
2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.605
2020	4	418	324	282	127	75	167	96	98	148	149	118	2.006	

2021	11	92	157	117	95	106									578
Varição 2020 / 2021	175,00%	-77,99%	-51,54%	-58,51%	-25,20%	41,33%									-71,19%

4.3	GAED Gasto com água mineral em embalagens descartáveis [Não utilizado no TRTsc a partir de 2017]													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.767,00
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.270,40

4.4	GAER Gasto com água mineral em embalagens retornáveis													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33.300,97
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39.386,64
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39.311,95
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41.684,90
2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	39.972,46
2020	52,00	2.987,10	2.192,00	1.909,60	875,40	510,40	1.077,80	648,00	763,30	1.017,60	1.077,40	941,24	14.051,84	
2021	113,00	530,00	990,00	703,00	547,00	606,00							3.489,00	
Varição 2020 / 2021	117,31%	-82,26%	-54,84%	-63,19%	-37,51%	18,73%								-75,17%

4.a	Gasto total com água mineral (Litros) [Indicador do PLS 2016]													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47.067,97
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44.657,04

4.b	Consumo total de água mineral (Litros) [Indicador do PLS 2016]													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27.206
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.391

4.A	CAML Consumo de água mineral (Litros)													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	131.110
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	125.080
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	114.120
2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	113.720
2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	112.100
2020	80	8.360	6.480	5.640	2.540	1.500	3.340	1.920	1.960	2.960	2.980	2.360	40.120	
2021	220	1.840	3.140	2.340	1.900	2.120							11.560	
Varição 2020 / 2021	175,00%	-77,99%	-51,54%	-58,51%	-25,20%	41,33%								-71,19%

1.4 Racionalizar o uso de consumível de impressão

Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 4 — Racionalizar o uso de consumível de impressão				
Eixo	1 - Uso racional de insumos e materiais			
Objetivo	1.4 - Racionalizar o uso de consumível de impressão			
Meta	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 41,68 % em relação ao ano de 2019			
Base 2019	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 20%	Esperado 2020	R\$ 88.212,58	
Base 2020	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2021	R\$ 79.391,33	
Base 2021	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2022	R\$ 71.452,19	
Base 2022	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 10%	Esperado 2023	R\$ 64.306,97	
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
5.1	QI	Quantidade de impressões	Automático, software de monitoramento	Mensal
5.2	QEI	Quantidade de equipamentos de impressão	Dados SETIC	Mensal
5.3	PEI	Performance dos equipamentos de impressão (=5.1/5.2)	Dados SETIC	Mensal
5.4	GAS	Gasto com aquisição de suprimentos (Despesa realizada com aquisição de suprimentos de impressão como cartuchos de tinta, toners, cilindros fotorreceptores).	Considera-se evento gerador a data do envio do suprimento para a unidade.	Mensal

5.5	GAI	Gasto com aquisição de impressoras	Data de liquidação da aquisição	Mensal
5.6	GCO	Gasto com contratos de terceirização de impressão	Liquidação do pagamento	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução de impressões.	SECOM, SESUS	Abril de 2020	Dez de 2023
2	Encaminhar relatório mensal com total de impressões realizadas das 10 unidades com maior volume de impressões.	SESUS	Abril de 2020	Dez de 2023
3	Iniciar estudos para implantação de outsourcing de impressão.	SESUS	Abril de 2020	Dez de 2020
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações diretamente do sistema do SEMAP.	SETIC	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Mantiver na página da Unidade Socioambiental histórico do total de impressões realizadas por unidade.	SESUS; USAMB	Jan de 2021	Dez de 2023

IMPRESSÃO - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Suporte Técnico aos Usuários de TIC

Observação: Os dados relacionados a suprimento de impressão são fornecidos pelo Serviço de Material e Patrimônio

Observação: Alguns valores foram atualizados de acordo com o informado anteriormente no sistema do CNJ. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



5.1	QI													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015														0
2016	0	0	0	0	0	0	691.032	649.327	608.529	528.137	531.793	322.269	3.231.087	
2017	360.967	459.864	610.352	454.751	617.726	563.386	622.401	568.369	503.018	535.501	471.050	275.634	5.943.019	
2018	313.989	382.185	421.820	476.119	399.399	407.114	385.487	445.531	402.073	412.177	353.406	234.613	4.633.913	
2019	258.381	358.265	345.691	343.826	387.816	303.415	333.650	307.595	293.772	278.167	259.182	160.149	3.629.909	
2020	165.304	183.345	151.050	35.932	44.583	37.459	30.301	31.823	32.334	65.742	47.018	9.853	834.744	
2021	25.759	31.492	38.247	35.328	41.937	51.832							224.595	
Varição 2020 / 2021	-84,42%	-82,82%	-74,68%	-1,68%	-5,93%	38,37%							-73,09%	

5.2	QEI													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015													675	
2016	0	0	0	0	0	0	615	615	615	615	615	615	615	
2017				673	673	673	673	673	673	673	673	673	Instalados	
Monitoramento	631	630	636	653	653	655	654	655	655	655	657	654	Monitorados	
						97,33%	97,18%	97,33%	97,33%	97,33%	97,62%	97,18%	97,33%	
													MEDIA	
2018	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	Instalados	
Monitoramento	645	647	648	648	650	642	640	641	641	641	642	643	Monitorados	
	95,84%	96,14%	96,29%	96,29%	96,58%	95,39%	95,10%	95,25%	95,25%	95,25%	95,39%	95,54%	96,09%	
													MEDIA	
2019	673	673	673	673	673	673	673	673	673	673	503	503	Instalados	
Monitoramento	569	581	541	525	511	475	484	488	476	475	467	439	Monitorados	
	84,55%	86,33%	80,39%	78,01%	75,93%	70,58%	71,92%	72,51%	70,73%	70,58%	92,84%	87,28%	79,30%	
													MEDIA	
2020	503	450	450	330	330	330	330	330	330	330	330	330	Instalados	
Monitoramento	456	437	434	266	263	246	209	197	204	258	245	188	Monitorados	

Monitoramento	90,66%	97,11%	96,44%	80,61%	79,70%	74,55%	63,33%	59,70%	61,82%	78,18%	74,24%	56,97%	86,51%
	MÉDIA												

2021	503	450	450	330	330	330
	210	218	206	207	211	230
Monitoramento	41,75%	48,44%	45,78%	62,73%	63,94%	69,70%

Instalados
Monitorados
55,39%
MÉDIA

5.3	PEI	Performance dos equipamentos instalados (QI / QE) [Cálculo automático] [Considerado os equipamentos instalados.]											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	MÉDIA ANUAL
2015													0
2016													5.254
2017				676	918	837	776	845	747	796	700	410	745
2018	467	568	627	707	593	605	573	662	597	612	525	349	574
2019	384	532	514	511	576	451	496	457	437	413	515	318	467
2020	329	407	336	109	135	114	92	96	98	199	142	30	174
2021	56	72	88	133	159	211							120

5.4	GAS	Gasto com fornecimento de suprimentos de impressão											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2015	31.305,97	30.786,06	42.787,83	24.239,53	51.136,72	40.996,04	29.133,59	28.326,86	39.154,87	27.927,35	36.985,82	30.248,83	413.029,47
2016													260.518,93
2017	19.173,58	15.857,72	17.641,24	17.706,08	14.688,55	15.916,04	14.217,64	13.541,36	15.041,14	28.273,01	16.239,76	8.172,51	196.468,63
2018	6.606,40	18.008,22	13.127,69	15.385,25	17.477,79	14.354,46	17.173,17	15.409,83	12.121,42	13.634,11	10.143,15	12.255,44	165.696,93
2019	8.456,86	5.899,13	7.875,73	6.497,30	8.800,11	10.931,82	11.105,43	5.171,50	8.390,96	19.754,04	13.834,21	3.548,64	110.265,73
2020	15.224,22	18.003,85	2.869,88	0,00	0,00	854,25	3.571,60	1.872,86	1.119,42	1.545,71	3.869,39	3.552,99	52.484,17
2021	1.800,26	1.399,91	774,55	4.509,87	2.970,64	6.422,97							17.878,20
Varição 2020 / 2021	-88,18%	-92,22%	-73,01%	-	-	651,88%							-65,94%

5.5	GAI	Gasto com aquisição de impressoras											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018													443.073,24
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	3.799,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.796,43	27.595,43
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							0,00

5.6	GCO	Gasto com contratos de terceirização de impressão [Não utilizado no TRTsc]
-----	-----	--

5.a	Gasto com fornecimento de suprimento de impressão [Indicador do PLS 2016 a 2019] [Observação: Aquisições]												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2016												219.338,80	219.338,80
2017												69.956,14	69.956,14
2018		3.785,00	11.050,00	34.097,40						1.280,00		362,36	50.554,76
2019	6.680,40	18.632,89		13.524,15	12.500,00				8.947,79			76.465,60	136.760,83

5.b	Gasto com contrato de manutenção de equipamentos de impressão [Indicador do PLS 2016 a 2019]												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2016													0,00
2017	2.384,00	2.337,50	2.384,00	2.384,00	2.574,00	4.036,50	2.384,00	2.384,00	2.384,00	2.384,00	2.384,00	3.857,04	31.877,04
2018	3.760,72	2.035,52	2.035,52	5.735,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	2.035,52	1.681,87	29.497,79
2019	1.593,46	1.593,46	1.593,46	1.593,46	3.624,54	1.593,46	1.593,46	1.593,46	1.529,72	1.593,46	1.593,46	280,46	19.775,86

1.5 Racionalizar o uso de telefonia

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

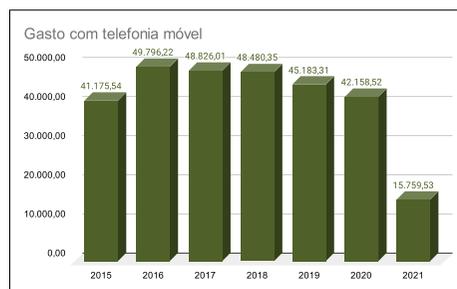
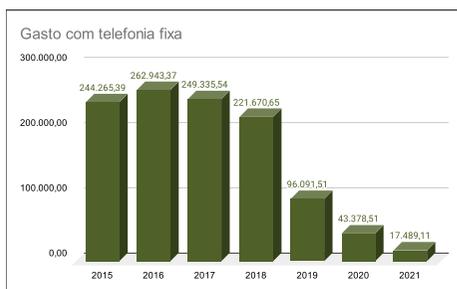
Plano de ação 5 — Racionalizar o uso de telefonia			
Exo	1 - Uso racional de insumos e materiais		
Objetivo	1.5 - Racionalizar o uso de telefonia		
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração

6.1	GTF	Gasto com telefonia fixa	Contrato	Mensal
6.2	LTF	Linhas telefônicas fixas	Contrato	Mensal
6.3	GRTF	Gasto relativo com telefonia fixa (=6.1/6.2)	Contrato	Mensal
6.4	GTM	Gasto com telefonia móvel	Contrato	Mensal
6.5	LTM	Linhas telefônicas móveis	Contrato	Mensal
6.6	GRTM	Gasto relativo com telefonia móvel	Contrato	
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para uso consciente dos recursos de telefonia.	SECOM, SERGE	Abril de 2020	Dez de 2023
2	Monitorar o consumo de todas as linhas telefônicas fixas e móveis em uso no âmbito do TRT da 12ª Região.	SERGE	Jan de 2020	Dez de 2023
3	Elaborar relatório de gastos com telefonia fixa e móvel por unidade.	SERGE	Jan de 2020	Dez de 2023
4	Aprimorar e automatizar a coleta de informações do contrato de telefonia.	SETIC, SERGE	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental, relatório de gastos com telefonia fixa e móvel por unidade.	SERGE, USAMB	Jan de 2021	Dez de 2023

TELEFONIA - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais

Observação: Alguns valores foram atualizados de acordo com o informado anteriormente no sistema do CNJ. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



6.1	GTF	Gasto com telefonia fixa												TOTAL
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015														244.265,39
2016		23.271,54	22.138,24	24.264,86	21.073,38	22.629,87	22.504,21	22.819,74	21.197,73	20.811,91	22.086,10	20.315,99	19.829,80	262.943,37
2017		19.248,13	18.283,90	19.731,59	20.129,57	19.164,47	24.635,99	24.016,73	21.497,40	20.560,36	21.265,20	19.461,68	21.340,52	249.335,54
2018		18.862,57	19.383,92	21.241,74	21.820,38	21.297,07	21.742,11	20.998,23	21.494,93	20.932,71	16.067,53	9.180,30	8.649,16	221.670,65
2019		15.460,48	14.385,40	14.740,79	15.278,74	12.089,71	5.632,78	3.697,24	2.912,49	3.208,81	2.805,54	3.003,04	2.876,49	96.091,51
2020		4.073,53	3.677,83	4.165,92	3.877,13	3.233,01	3.438,30	3.592,03	3.596,21	3.559,61	3.559,61	3.579,25	3.026,08	43.378,51
2021		2.783,91	2.717,12	2.951,41	2.981,37	3.032,28	3.023,02							17.489,11
Varição 2020 / 2021		-31,66%	-26,12%	-29,15%	-23,10%	-6,21%	-12,08%							-59,68%

6.2	LTF	Linhas telefônicas fixas												Anual
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015														433
2016		84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
2017		84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
2018		84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
2019		55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
2020		49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
2021		49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49

6.3	GRTF	Gasto relativo com telefonia fixa [Cálculo automático]												Anual
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015														564,12
2016		277,04	263,55	288,87	250,87	269,40	267,91	271,66	252,35	247,76	262,93	241,86	236,07	
2017		229,14	217,67	234,90	239,64	228,15	293,29	285,91	255,92	244,77	253,16	231,69	254,05	
2018		224,55	230,76	252,88	259,77	253,54	258,83	249,98	255,89	249,20	191,28	109,29	102,97	
2019		281,10	261,55	268,01	277,80	219,81	102,41	67,22	52,95	58,34	51,01	54,60	52,30	

2020	83,13	75,06	85,02	79,13	65,98	70,17	73,31	73,39	72,65	72,65	73,05	61,76
2021	56,81	55,45	60,23	60,84	61,88	61,69						

6.4	GTM	Gasto com telefonia móvel												TOTAL
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015														41.175,54
2016	4.411,53	4.175,14	4.214,80	4.102,24	4.144,28	4.205,91	4.104,63	4.020,97	4.161,47	4.360,71	4.202,66	3.691,88	3.691,88	49.796,22
2017	3.909,69	3.993,32	4.354,18	4.132,60	4.100,68	4.100,88	3.993,04	4.012,33	4.075,23	4.102,20	4.008,67	4.043,19	4.043,19	48.826,01
2018	3.881,55	4.013,03	4.061,99	4.021,46	4.013,38	4.125,75	4.044,10	3.996,30	4.038,80	4.184,61	4.062,74	4.036,64	4.036,64	48.480,35
2019	4.066,39	3.753,77	3.984,72	3.836,04	3.897,33	3.823,94	3.592,88	3.662,54	3.605,85	3.646,78	3.654,92	3.658,15	3.658,15	45.183,31
2020	3.723,72	3.521,65	3.525,37	3.095,80	3.601,10	3.693,60	3.339,23	3.407,55	3.593,23	3.762,26	3.503,43	3.391,58	3.391,58	42.158,52
2021	2.417,67	2.512,84	2.518,39	2.602,92	2.885,73	2.821,98								15.759,53
Varição 2020 / 2021	-35,07%	-28,65%	-28,56%	-15,92%	-19,87%	-23,60%								-62,62%

6.5	LTM	Linhas telefônicas móveis												Anual
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015														77
2016	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77
2017	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
2018	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
2019	78	78	78	78	78	79	68	68	68	68	68	68	68	68
2020	68	68	68	68	68	68	46	46	46	46	46	46	46	46
2021	46	46	46	46	46	46								46

6.6	GRTM	Gasto relativo com telefonia móvel [Cálculo automático]												Anual
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015														534,75
2016	57,29	54,22	54,74	53,28	53,82	54,62	53,31	52,22	54,05	56,63	54,58	47,95	47,95	
2017	50,12	51,20	55,82	52,98	52,57	52,58	51,19	51,44	52,25	52,59	51,39	51,84	51,84	
2018	49,76	51,45	52,08	51,56	51,45	52,89	51,85	51,23	51,78	53,65	52,09	51,75	51,75	
2019	52,13	48,13	51,09	49,18	49,97	48,40	52,84	53,86	53,03	53,63	53,75	53,80	53,80	
2020	54,76	51,79	51,84	45,53	52,96	54,32	72,59	74,08	78,11	81,79	76,16	73,73	73,73	
2021	52,56	54,63	54,75	56,59	62,73	61,35								

6.a	Gasto referente aos contratos de assinaturas e Internet (Telefonia fixa + móvel) [Indicador do PLS 2016 a 2019]												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Anual
2016	14.913,09	16.403,22	16.403,22	16.403,22	16.403,22	16.403,22	16.447,28	16.384,82	16.384,82	16.384,82	16.384,82	16.100,46	195.016,21
2017	16.534,22	16.534,22	16.654,12	16.654,12	16.654,12	16.654,12	16.654,12	16.654,12	16.653,32	16.653,32	16.653,32	16.653,38	199.606,50
2018	16.991,40	16.991,40	16.991,40	16.991,40	16.991,40	16.991,40	16.854,70	16.982,38	15.935,02	16.372,02	10.534,60	10.572,90	189.200,02
2019	16.236,22	16.372,02	16.372,02	16.372,02	14.393,95	8.190,95	6.578,40	5.830,60	6.032,76	5.815,60	5.951,40	5.921,80	124.067,74

6.b	Gasto referente ao consumo (Telefonia fixa + móvel) [Indicador do PLS 2016 a 2019]												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Anual
2016	12.769,98	9.910,16	12.076,44	8.772,40	10.370,93	10.306,90	10.477,09	8.833,88	8.588,56	10.061,99	8.133,83	7.421,22	117.723,38
2017	6.623,60	5.743,00	7.431,65	7.608,05	6.611,03	12.082,75	11.355,65	8.855,61	7.982,27	8.714,08	6.817,03	8.730,33	98.555,05
2018	5.752,72	6.405,55	8.312,33	8.850,44	8.319,05	8.876,46	8.187,63	8.508,85	9.036,49	3.880,12	2.708,44	2.112,90	80.950,98
2019	3.290,65	1.767,15	2.353,49	2.742,76	1.593,09	1.265,77	711,72	744,43	781,90	636,72	706,56	612,84	17.207,08

6.c	Gasto total (Telefonia fixa + móvel) [Indicador do PLS 2016 a 2019]												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Anual
2016	27.683,07	26.313,38	28.479,66	25.175,62	26.774,15	26.710,12	26.924,37	25.218,70	24.973,38	26.446,81	24.518,65	23.521,68	312.739,59
2017	23.157,82	22.277,22	24.085,77	24.262,17	23.265,15	28.736,87	28.009,77	25.509,73	24.635,59	25.367,40	23.470,35	25.383,71	298.161,55
2018	22.744,12	23.396,95	25.303,73	25.841,84	25.310,45	25.867,86	25.042,33	25.491,23	24.971,51	20.252,14	13.243,04	12.685,80	270.151,00
2019	19.526,87	18.139,17	18.725,51	19.114,78	15.987,04	9.456,72	7.290,12	6.575,03	6.814,66	6.452,32	6.657,96	6.534,64	141.274,82

Eixo 2 - Energia Elétrica

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 7 - Energia acessível e limpa

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 6 — Racionalizar o uso de energia

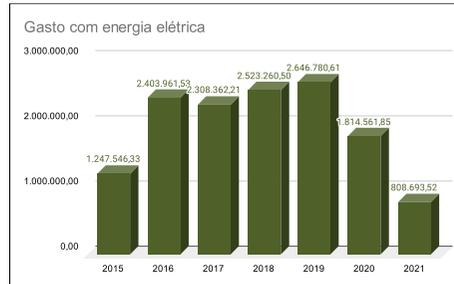
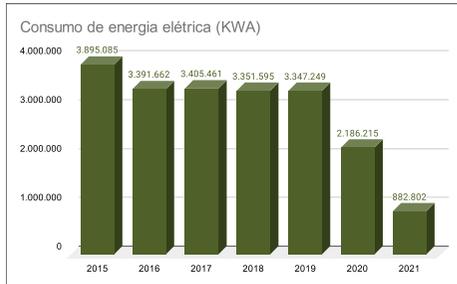
Eixo 2 - Energia Elétrica

Objetivo	Racionalizar o uso de energia			
Meta	Reduzir o consumo relativo de energia para 27,2 kw/m ² em 4 anos (20%).			
Base 2019		Reduzir o consumo relativo de energia em 5%	Esperado 2020	28,5 kw/m ² 3.161.000 kw
Base 2020		Reduzir o consumo relativo de energia em 1,7%	Esperado 2021	28,0 kw/m ² 3.156.000 kw
Base 2021		Reduzir o consumo relativo de energia em 1,7%	Esperado 2022	27,5 kw/m ² 3.050.000 kw
Base 2022		Reduzir o consumo relativo de energia em 1%	Esperado 2023	27,2 kw/m ² 3.000.000 kw
Indicador CNJ		Descrição	Evento Gerador	Apuração
7.1	CE	Consumo de energia elétrica	Liquidação do contrato	Mensal
7.2	CRE	Consumo relativo de energia elétrica (Área Total)	Liquidação do contrato	Anual
7.3	GE	Gasto com energia elétrica	Liquidação do contrato	Mensal
7.4	GRE	Gasto relativo com energia elétrica	Liquidação do contrato	Anual
7.5	NT	Negociação tarifária	Contrato	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do consumo de energia elétrica.	SECOM; SEMAN	Abril de 2020	Dez de 2023
2	Criar um grupo de estudos para elaboração de um plano de ação para redução do consumo de energia elétrica.	Presidência	Março de 2020	Dez de 2020
3	Elaborar relatório de gastos de energia elétrica por prédio/unidade.	SEMAM	Janeiro de 2020	Dez de 2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de energia.	SETIC; SEMAN	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de consumo e gastos com energia elétrica.	SEMAM; USAMB	Janeiro de 2020	Dez de 2023

ENERGIA ELÉTRICA - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Manutenção

Observação: Alguns valores foram atualizados de acordo com o informado anteriormente no sistema do CNJ. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



7.1	CE	Consumo de energia elétrica (KWA)												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																3.895.085
2016		315.517	392.089	354.428	367.712	269.143	237.367	228.540	237.215	235.178	230.270	258.832	265.371	300.207		3.391.662
2017		267.556	360.161	376.451	293.520	275.640	249.375	241.066	250.117	250.155	265.301	275.912	300.207			3.405.461
2018		276.388	314.109	371.409	326.974	298.667	234.091	228.277	242.148	236.322	256.521	265.075	301.614			3.351.595
2019		337.565	401.757	306.405	312.886	277.491	239.613	234.241	230.911	226.973	243.184	268.406	267.817			3.347.249
2020		265.898	329.941	264.580	177.213	152.791	142.314	140.829	135.047	133.580	146.939	162.495	134.588			2.186.215
2021		96.948	172.209	179.251	168.912	136.179	129.303									882.802
Varição 2020 / 2021		-63,54%	-47,81%	-32,25%	-4,68%	-10,87%	-9,14%									-59,62%

7.2	CRE	Consumo relativo de energia elétrica (CE / Área total => KWA/m ²) [Cálculo automático]												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																-
2016		3,52	4,38	3,95	4,10	3,00	2,65	2,55	2,65	2,62	2,57	2,89	2,96	3,25		37,84
2017		2,99	4,02	4,20	3,28	3,08	2,78	2,69	2,79	2,79	2,96	3,08	3,35			38,00
2018		2,90	3,29	3,90	3,43	3,13	2,46	2,39	2,54	2,48	2,69	2,78	3,16			35,15
2019		3,02	3,60	2,74	2,80	2,48	2,15	2,10	2,07	2,03	2,18	2,40	2,40			29,97
2020		2,38	2,95	2,37	1,59	1,37	1,27	1,26	1,21	1,20	1,32	1,62	1,35			21,82
2021		Indicador anual														

* Área total em metros quadrados 2016: 89.620 m²
* Área total em metros quadrados 2017: 89.620 m²
* Área total em metros quadrados 2018: 95.338 m²
* Área total em metros quadrados 2019: 111.703,39 m²
* Área total em metros quadrados 2020: janeiro/2020 a julho/2020: 111.703,39 agosto/2020 a outubro/2020: 111.278,39 novembro/2020: 100.551,47 dezembro/2020: 99.721,08 Observação: Para a área total de 2020 foi considerado o valor de dezembro/2020.
* Área total em metros quadrados 2021: 98.815,29 m²

7.3	GE Gasto com energia elétrica													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015														1.247.546,33
2016	234.198,79	278.421,19	251.528,51	257.405,04	200.056,29	177.150,23	173.900,48	175.068,38	157.327,11	153.270,86	173.788,40	171.846,25	2.403.961,53	
2017	165.794,39	220.179,15	243.569,22	179.516,02	178.681,03	164.646,25	167.875,79	169.207,24	194.275,76	201.769,17	207.866,22	214.981,97	2.308.362,21	
2018	188.036,04	204.770,17	251.185,43	216.219,19	212.525,80	187.889,90	188.225,55	193.703,98	200.540,13	216.974,79	215.264,97	247.924,55	2.523.260,50	
2019	271.439,69	305.419,73	231.566,70	230.342,69	212.677,60	198.421,68	208.811,72	218.208,78	188.213,92	185.464,20	197.539,75	198.674,15	2.646.780,61	
2020	202.996,97	235.161,51	201.963,61	147.824,88	124.859,91	117.937,57	117.410,99	120.229,61	121.023,48	127.290,66	156.719,84	141.142,82	1.814.561,85	
2021	105.741,34	143.988,75	154.426,82	150.045,76	127.668,75	126.822,10							808.693,52	
Varição 2020 / 2021	-47,91%	-38,77%	-23,54%	1,50%	2,25%	7,53%							-55,43%	

7.4	GRE Gasto relativo com energia elétrica (GE / Área total => R\$/m²) [Cálculo automático]													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015													-	
2016	2,61	3,11	2,81	2,87	2,23	1,98	1,94	1,95	1,76	1,71	1,94	1,92	26,82	
2017	1,85	2,46	2,72	2,00	1,99	1,84	1,87	1,89	2,17	2,25	2,32	2,40	25,76	
2018	1,97	2,15	2,63	2,27	2,23	1,97	1,97	2,03	2,10	2,28	2,26	2,60	26,47	
2019	2,43	2,73	2,07	2,06	1,90	1,78	1,87	1,95	1,68	1,66	1,77	1,78	23,69	
2020	1,82	2,11	1,81	1,32	1,12	1,06	1,05	1,08	1,09	1,14	1,56	1,42	18,20	
2021														
Indicador anual														
* Área total em metros quadrados 2016: 89.620 m²														
* Área total em metros quadrados 2017: 89.620 m²														
* Área total em metros quadrados 2018: 95.338 m²														
* Área total em metros quadrados 2019: 111.703,39 m²														
* Área total em metros quadrados 2020: janeiro/2020 a julho/2020: 111.703,39 agosto/2020 a outubro/2020: 111.278,39 novembro/2020: 100.551,47 dezembro/2020: 99.721,08 Observação: Para a área total de 2020 foi considerado o valor de dezembro/2020.														
* Área total em metros quadrados 2021: 98.815,29 m²														

7.5	NT	Negociação tarifária
2015	Não	
2016	Sim	Ajuste de demanda de tarifa horosazonal em 8 prédios, adequando a demanda à real necessidade de consumo, resultando da diminuição de 891 KW na demanda contratada.
2017	Não	
2018	Não	
2019	Não	
2020	Não	
2021		Indicador anual

7.a	Consumo relativo de energia elétrica (Área Útil) [Indicador do PLS 2017 a 2019]												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2017	4,08	5,49	5,74	4,47	4,20	3,80	3,67	3,81	3,81	4,04	4,20	4,57	51,89
2018	3,92	4,46	5,27	4,64	4,24	3,32	3,24	3,44	3,35	3,64	3,76	4,28	47,55
2019	4,63	5,51	4,20	4,29	3,81	3,29	3,21	3,17	3,11	3,34	3,68	3,67	45,92

Eixo 3 - Água e esgoto

Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 6 - Água potável e saneamento

Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

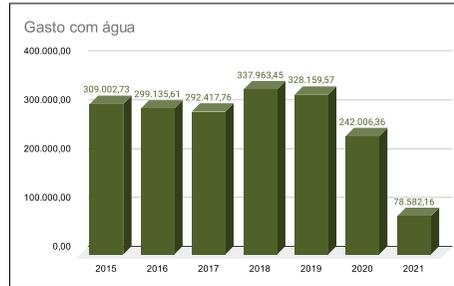
Plano de ação 7 — Racionalizar o uso de água e esgoto	
Eixo	3 - Água e Esgoto

Objetivo	Racionalizar o uso de água			
Meta	Reduzir o consumo relativo de água para 0,16 m³/m² em 4 anos.			
Base 2019	Reduzir o consumo relativo de água em 5%	Esperado 2020	0,19 m³/m²	
Base 2020	Reduzir o consumo relativo de água em 5,2%	Esperado 2021	0,18 m³/m²	
Base 2021	Reduzir o consumo relativo de água em 5,5%	Esperado 2022	0,17 m³/m²	
Base 2022	Reduzir o consumo relativo de água em 5,8%	Esperado 2023	0,16 m³/m²	
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
8.1	CA	Consumo de água	Liquidação do contrato	Mensal
8.2	CRA	Consumo relativo de água (Área Total)	Liquidação do contrato	Mensal
8.3	GA	Gasto com água	Liquidação do contrato	Mensal
8.4	GRA	Gasto relativo com água	Liquidação do contrato	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	Data fim
1	Realizar, anualmente, campanha de conscientização para redução do consumo de água.	SECOM, SEMAN	Abril de 2020	Dez de 2023
2	Realizar manutenções hidráulicas periódicas para evitar desperdícios.	SEMAN	Jan de 2020	Dez de 2023
3	Elaborar relatório de gastos com água por prédio/unidade.	SEMAN	Jan de 2020	Dez de 2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com o consumo de água.	SERGE, SETIC	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de consumo e gastos com água.	SEMAN, USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

ÁGUA E ESGOTO - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Manutenção

Observação: Alguns valores foram atualizados de acordo com o informado anteriormente no sistema do CNJ. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



8.1	CA	Consumo de água (m³)												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																24.264
2016	1.347	2.020	2.487	2.179	2.400	2.089	1.906	2.374	1.865	1.839	1.832	1.997				24.335
2017	1.321	2.143	1.888	1.827	1.922	1.966	1.777	1.880	2.036	2.011	1.746	1.819				22.336
2018	1.495	1.953	2.147	2.098	2.081	2.063	2.026	2.079	2.257	2.043	2.076	2.084				24.402
2019	1.790	1.931	1.701	1.813	1.795	2.017	1.736	1.847	1.953	1.906	1.998	1.993				22.480
2020	1.513	2.174	1.912	1.240	1.431	1.136	1.549	1.195	994	999	1012	1062				16.217
2021	882	1.021	976	932	850	670										5.331
Varição 2020 / 2021	-41,71%	-53,04%	-48,95%	-24,84%	-40,60%	-41,02%										-67,13%

8.2	CRA	Consumo relativo de água (CA / Área total => m³/m²) [Cálculo automático]												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																-
2016	0,015	0,023	0,028	0,024	0,027	0,023	0,021	0,026	0,021	0,021	0,020	0,022				0,272
2017	0,015	0,024	0,021	0,020	0,021	0,022	0,020	0,021	0,023	0,022	0,019	0,020				0,249
2018	0,016	0,020	0,023	0,022	0,022	0,022	0,021	0,022	0,024	0,021	0,022	0,022				0,256
2019	0,016	0,017	0,015	0,016	0,016	0,018	0,016	0,017	0,017	0,017	0,018	0,018				0,201
2020	0,014	0,019	0,017	0,011	0,013	0,010	0,014	0,011	0,009	0,009	0,010	0,011				0,163
2021	0,009	0,010	0,010	0,009	0,009	0,007										0,053
Varição 2020 / 2021	-34,10%	-46,91%	-42,29%	-15,03%	-32,85%	-33,33%										-67,13%

* Área total em metros quadrados 2016: 89.620 m²

* Área total em metros quadrados 2017: 89.620 m²

* Área total em metros quadrados 2018: 95.338 m²

* Área total em metros quadrados 2019: 111.703,39 m²

* Área total em metros quadrados 2020:
janeiro/2020 a julho/2020: 111.703,39
agosto/2020 a outubro/2020: 111.278,39
novembro/2020: 100.551,47
dezembro/2020: 99.721,08
Observação: Para a área total de 2020 foi considerado o valor de dezembro/2020.
* Área total em metros quadrados 2021: 98.815,29 m²

8.3	GA Gasto com água												TOTAL	
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015														309.002,73
2016	15.169,19	25.033,20	29.408,76	26.162,80	28.579,68	24.528,17	22.499,57	29.923,60	25.300,77	23.824,44	23.821,90	24.883,53	299.135,61	
2017	17.117,29	27.722,74	23.309,85	23.111,25	23.351,28	25.608,69	24.004,03	24.851,04	27.975,81	27.694,70	23.778,45	23.892,63	292.417,76	
2018	18.541,80	25.798,39	29.181,00	29.421,09	29.422,66	27.029,04	27.395,19	27.970,28	33.245,67	29.502,86	30.091,12	30.364,35	337.963,45	
2019	24.340,18	28.514,21	24.556,55	26.059,08	25.824,14	28.979,88	25.919,93	28.992,31	29.858,98	28.242,35	29.582,66	29.289,30	328.159,57	
2020	22.489,17	32.918,53	29.383,17	19.170,00	20.695,56	17.122,95	21.809,41	17.496,14	15.522,17	14.730,24	15.773,47	14.895,55	242.006,36	
2021	13.626,85	15.683,10	14.505,21	13.533,11	11.419,32	9.814,57							78.582,16	
Varição 2020 / 2021	-39,41%	-52,36%	-50,63%	-29,40%	-44,82%	-42,68%							-67,53%	

8.4	GRA Gasto relativo com água (GA / Área total => R\$/m²) [Cálculo automático]												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015													-
2016	0,169	0,279	0,328	0,292	0,319	0,274	0,251	0,334	0,282	0,266	0,266	0,278	3,338
2017	0,191	0,309	0,260	0,258	0,261	0,286	0,268	0,277	0,312	0,309	0,265	0,267	3,263
2018	0,194	0,271	0,306	0,309	0,309	0,284	0,287	0,293	0,349	0,309	0,316	0,318	3,545
2019	0,218	0,255	0,220	0,233	0,231	0,259	0,232	0,242	0,267	0,253	0,265	0,262	2,938
2020	0,201	0,295	0,263	0,172	0,185	0,153	0,195	0,157	0,139	0,132	0,157	0,149	2,427
2021	0,138	0,159	0,147	0,137	0,116	0,099							0,788
Varição 2020 / 2021	-31,50%	-46,14%	-44,20%	-20,20%	-37,63%	-35,21%							-67,53%

* Área total em metros quadrados 2016: 89.620 m²
* Área total em metros quadrados 2017: 89.620 m²
* Área total em metros quadrados 2018: 95.338 m²
* Área total em metros quadrados 2019: 111.703,39 m²
* Área total em metros quadrados 2020:
janeiro/2020 a julho/2020: 111.703,39
agosto/2020 a outubro/2020: 111.278,39
novembro/2020: 100.551,47
dezembro/2020: 99.721,08
Observação: Para a área total de 2020 foi considerado o valor de dezembro/2020.
* Área total em metros quadrados 2021: 98.815,29 m²

8.a	Consumo relativo de energia elétrica (Área Útil) [Indicador do PLS 2017]												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2017	0,02	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,34

Eixo 4 - Gestão de resíduos

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 11 - Cidades e comunidades sustentáveis

Os resíduos gerados no TRT da 12ª Região possuem a seguinte separação e destinação:

Resíduo	Destinação	
Resíduos Perigosos	Contratação de empresa especializada no transporte e destinação ambientalmente adequada. Logística reversa para lâmpadas.	
Resíduos de Obras	De responsabilidade da empresa contratada para a execução da obra.	
Resíduos de Informática	Doação a entidades com fins de inclusão digital.	
Rejeitos	Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.	
Papéis	Diversos	Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.
	Eliminação de autos findos	Doação direta às cooperativas de catadores, com sua destruição imediata.
Demais Resíduos	Recolhimento executado pelas empresas prestadoras do serviço aos municípios.	

Plano de ação 8 — Gestão de resíduos

Eixo	4 - Gestão de resíduos		
Objetivo	Fazer a gestão adequada de resíduos sólidos dos prédios e grandes Foros.		
Meta	Elaborar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos para Foros e grandes edificações.		
2020	Diagnóstico e elaboração do programa de gerenciamento de resíduos sólidos - PGRS	Esperado 2020	Diagnóstico
2021	Implantação do PGRS em Florianópolis	Esperado 2021	Implantação

2016														0,00
2017														0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019														0,00
2020														0,00
2021					0,75									0,75

9.5	CGE	Coleta geral (KG)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015														0,00
2016														0,00
2017														0,00
2018												950,00		950,00
2019														0,00
2020														0,00
2021														0,00

9.6	TMR	Total de materiais destinados à reciclagem (KG) [Cálculo automático]												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015														8.740,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215,78	234,91	163,54		614,23
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.280,00		6.280,00
2019	265,46	291,23	179,63	209,53	410,18	429,84	172,05	162,57	81,43	247,34	158,58	244,93		2.852,77
2020	3.279,99	209,99	465,93	209,99	1.700,00	5.145,82	937,89	199,90	294,60	479,77	440,40	84,30		13.448,58
2021	120,60	175,70	87,40	197,50	1.253,65	118,20								1.953,05

9.7	DRI	Destinação de resíduos de informática (KG)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.078,00
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
2017	-	-	-	1.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.158,00
2018	-	-	-	51,00	51,00	-	-	-	-	2.158	-	-	30,00	132,00
2019	-	-	110,00	217,00	15,00	96,00	48	48	-	-	-	-	-	534,00
2020	4.130,00	0,00	420,00	1.600,00	0,00	1.001,00	258,50	0,00	0,00	0,00	128,00	0,00		7.537,50
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	454,70	0,00								454,70

9.8	DSI	Destinação de suprimentos de impressão (Unidade)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2018										404				404
2019					49									49
2020			57			171							112	340
2021														0

9.9	DPB	Destinação de pilhas e baterias (KG)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,00
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00
2018								48,40						48,40
2019							33,00							33,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		51,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00								60,00

9.10	DLP	Destinação de lâmpadas (Unidade)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		
2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.262
2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
2018														0
2019							1.502							1.502
2020							22							22
2021														0

9.11	DRS	Destinação de resíduos de saúde (KG)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		

2015	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.413,00
2016									44,50	46,80	37,00	38,00	166,30	
2017	43,20	80,50	69,90	71,40	71,50	72,50	82,10	79,30	55,40	52,20	50,60	36,60	765,20	
2018	36,35	44,28	34,77	37,29	36,40	35,24	32,40	33,90	39,60	33,64	40,56	28,40	432,83	
2019	20,00	30,00	43,00	30,00	30,00	30,00	40,00	32,00	39,00	42,00	39,00	32,00	416,00	
2020	27,00	36,00	39,00	22,00	32,00	28,00	25,00	28,00	19,00	21,00	29,00	5,00	311,00	
2021	14,00	27,00	20,00	27,00	9,00	12,00							109,00	

9.12	Destinação de resíduos de obras e reformas (M³)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
2015	45,00	45,00	45,00	45,00	45,00	40,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	385,00
2016	15,00	25,00	30,00	72,50	36,50	62,50	80,00	90,80	64,30	50,00	0,00	30,00	556,60
2017	50,00	38,40	20,00	20,00	20,00	10,00	15,00	15,00	15,00	15,00	20,00	10,00	248,40
2018	40,00	20,00	75,00	70,00	55,00	10,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	289,00
2019	0,00	15,00	167,00	198,00	0,00	20,00	295,00	10,00	10,00	12,00	6,00	116,00	849,00
2020	16,00	6,00	12,03	16,00	22,86	15,00	30,13	30,00	37,87	25,59	20,03	15,00	246,51
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	16,04	15,00							31,04

Observações Gerais:

Resíduos perigosos: Destinados corretamente, foram armazenados e transportados de acordo com as normas específicas para essa finalidade.

9.7 Destinação de resíduos de informática (KG): Empresa que faz a manutenção nos Nobreaks é responsável pelo descarte do lixo eletrônico. Contrato 5424/2017.

9.9 Destinação de pilhas e baterias (KG): Programa Papa-Pilha: Iniciado no final de 2017 e finalizado em 2019.

9.10 Destinação de lâmpadas (Unidade): A destinação das lâmpadas é responsabilidade da empresa contratada. Contrato principal 6320/2018.

9.11 Destinação de resíduos de saúde (KG): Destinados conforme contrato mantido com empresa contratada para esse fim. Contrato 3691/2017.

Observações Específicas:

2016: Este órgão não faz separação dos resíduos conforme indicadores 9.2, 9.3 e 9.4. O peso total desses resíduos foram lançados no campo 9.2.

2019:

9.1 Destinação de papel (KG):

Janeiro a Outubro de 2019: Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares.

"Para onde vai o material reciclável recolhido pela Comcap? Hoje, as três associações de catadores instaladas em Florianópolis (ACMR no Itacorubi, Aresp no Monte Cristo e Recicla Floripa no Alto da Caleira) absorvem pouco mais da meta da produção da coleta seletiva. O restante é encaminhado a associações e organizações familiares da Grande Florianópolis." (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Novembro de 2019:

Observação 1: Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Observação 2: Os dados inseridos em 9.1 são uma estimativa, pois a balança do TRT da 12ª Região quebrou. Possuímos os dados parciais (52,86) até 10/11. Desse modo, fizemos uma estimativa (52,86 X 3 = 158,58).

Dezembro de 2019:

Observação 1: Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Observação 2: Os dados inseridos em 9.1 são uma estimativa, pois a balança do TRT da 12ª Região quebrou em novembro. Fizemos a média de janeiro a outubro (R\$ 244,93).

2020:

9.1 Destinação de papel (KG):

Observação 1 (Setor de Zeladoria):

Como ficamos sem balança por vários meses devido à quebra da nossa antiga balança, não foi possível realizar a pesagem diária dos resíduos (apenas a separação) entre os meses de janeiro e julho. Os valores informados nos meses de janeiro, fevereiro, março, abril e julho representam uma média "estimada", considerando os descartes realizados entre agosto e dezembro, portanto, não representam os valores reais descartados.

Nos meses de maio e junho ocorreu um descarte extraordinário de resíduos devido à mudança. Com isso, estes valores representam apenas a totalização deste evento, sem contudo representar o valor exato de todos os resíduos descartados nestes meses, pois ainda estávamos sem balança.

Observação Janeiro a Maio / Agosto a Dezembro: Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Observação para Junho de 2020: Do total de 4.920,00 kg, 2.800 kg refere-se a destinação de papel à Associação de Coletores de Materiais Recicláveis - ACMR. O restante do valor, refere-se a reciclados sem a separação por tipo, é parcial (não abrange todos os prédios) e foi destinado à companhia municipal (capital). Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Observação para Julho de 2020: Do total de 289,99,00 kg, 80,00 kg refere-se a destinação de papel à Associação de Coletores de Materiais Recicláveis - ACMR. O restante do valor, refere-se a reciclados sem a separação por tipo, é parcial (não abrange todos os prédios) e foi destinado à companhia municipal (capital). Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

9.12 Destinação de resíduos de obras e reformas (M³): Do total de 246,50 m³, 220 m³ se referem aos resíduos de obras e 26,50 m³ aos resíduos de móveis de madeira com cupim. Acerca dos resíduos de obras de madeira com cupim para a conversão de kg para m³ realizou-se a divisão por 700 e o arredondamento dos valores.

2021:

9.1 Destinação de papel (KG):

Observação para Janeiro, Fevereiro, Março, Maio, Junho de 2021: Item 9.1: Os dados inseridos em 9.1 dizem respeito ao total de reciclados (sem a separação por tipo de reciclado) e são parciais (não abrangem todos os prédios).

Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores. Conforme informação extraída do site da COMCAP, o material reciclado é destinado a três associações de catadores e o restante é encaminhado a associações e organizações familiares. (FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Observação para Abril de 2021: Item 9.1 - Do total de 197,50 kg, 41,00 kg refere-se a destinação de papel à Associação de Coletores de Materiais Recicláveis - ACMR. O restante do valor, refere-se a reciclados sem a separação por tipo, é parcial (não abrange todos os prédios) e foi destinado à companhia municipal (capital). Resíduos recicláveis: Recolhidos pela companhia municipal (capital) e encaminhados às associações de catadores.

(FONTE: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=faq+++perguntas+e+respostas+frequentes&menu=5&submenuid=1414>)

Item 9.12 - Observação: Do total de 31,04 m³, 25 m³ se referem aos resíduos de obras e 6,04 m³ aos resíduos de móveis de madeira com cupim. Acerca dos resíduos de obras de madeira com cupim para a conversão de kg para m³ realizou-se a divisão por 700 e o arredondamento dos valores.

Eixo 5 - Qualidade de vida

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 3 - Saúde e bem-estar

O eixo qualidade de vida abrange três tipos de ações:

I - Ações de qualidade de vida no trabalho

II - Ações solidárias

III - Ações de inclusão.

Plano de ação 9 — Qualidade de vida				
Eixo	5 - Qualidade de vida			
Objetivo	Promover a qualidade de vida no trabalho no âmbito do TRT da 12ª Região			
Meta	Realizar no mínimo 100 ações de qualidade de vida, 50 ações solidárias e 10 ações de inclusão			
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
15.1	PQV	Participações em ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual
15.2	AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual
15.3	PRQV	Participação relativa em ações de qualidade de vida	Realização da ação	Anual
15.4	PS	Participações em ações solidárias	Realização da ação	Anual
15.5	AS	Quantidade de ações solidárias	Realização da ação	Anual
15.6	PRS	Participação relativa em ações solidárias	Realização da ação	Anual
15.7	AINC	Ações de inclusão	Realização da ação	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Realizar, anualmente, a campanha do Janeiro Branco, do Setembro Amarelo, do Outubro Rosa e do Novembro Azul.	SAÚDE	Jan de 2020	Dez de 2023
2	Incentivar a participação nos programas de qualidade de vida desenvolvidos pela Coordenadoria de Saúde.	SECOM, DÍGER, BIBLIOTECA, SAÚDE	Jan de 2020	Dez de 2020
3	Mantiver ações e programas permanentes de promoção e proteção à saúde de magistrados e servidores, destacando-se o Programa de controle médico e saúde ocupacional, conforme Res. 141/2014 CSJT.	SAÚDE	Jan de 2020	Dez de 2023
4	Aprimorar a coleta de informações relacionadas com ações de qualidade de vida, ações solidárias e ações de inclusão.	SAÚDE; SECOM; SETIC	Abril de 2020	Dez de 2020
5	Realizar, anualmente, campanhas solidárias e de inclusão.	SAÚDE; SECOM; SEDUC; SGP	Jan de 2020	Dez de 2023
6	Mantiver na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de ações de qualidade de vida, solidárias e de inclusão.	SAÚDE; SECOM; SGP; EJUD 12; BIBLIOTECA; USAMB	Jan de 2020	Dez de 2023

QUALIDADE DE VIDA - Janeiro a Junho de 2021

Áreas responsáveis pelo fornecimento dos dados: Serviço de Educação Cooperativa, Coordenadoria de Saúde, Secretaria de Comunicação Social, Escola Judicial e Setor de Biblioteca

Observação: Alguns valores foram atualizados de acordo com o informado anteriormente no sistema do CNJ. Referidos valores foram destacados com a presente cor.

Observação 2020: Alguns valores foram atualizados pela área responsável. Referidos valores foram destacados com a presente cor.

Observação Geral: Participação relativa em ações de qualidade de vida / Participação relativa em ações solidárias: Para esse item dividiu-se o número total de participações pelo número de ações.

15.1	PQV	Participações em ações de qualidade de vida
	Anual	
2015	16.538	
2016	31.269	
2017	47.744	
2018	14.204	
2019	20.695	
2020	3.495	
2021	Indicador anual	

15.2	AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida
	Anual	
2015	44	
2016	69	
2017	73	
2018	48	
2019	121	
2020	166	
2021	Indicador anual	

15.3	PRQV	Participação relativa em ações de qualidade de vida [Cálculo automático]
	Anual	
2015	376	
2016	453	
2017	654	
2018	296	
2019	171	
2020	21	
2021	Indicador anual	

15.4	PS	Participações em ações solidárias
	Anual	
2015	140	
2016	394	
2017	1.099	
2018	325	
2019	573	
2020	55.149	
2021	Indicador anual	

15.5	AS	Quantidade de ações solidárias
	Anual	
2015	15	
2016	25	
2017	22	
2018	19	
2019	27	
2020	74	
2021	Indicador anual	

15.6	PRS	Participação relativa em ações solidárias [Cálculo automático]
	Anual	
2015	9	
2016	16	
2017	50	
2018	17	
2019	21	
2020	745	
2021	Indicador anual	

15.7	AINC	Ações de inclusão
	Anual	
2015	4	
2016	3	
2017	12	
2018	6	
2019	11	
2020	21	
2021	Indicador anual	

Observações Específicas:

2015, 2016 e 2017:

- * As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.
- * Em algumas campanhas de doações, conseguiu-se obter o número de donativos / beneficiados, os quais foram informados no número de participações.

2018:

- * Não considerada a participação em e-mails informativos, em razão da impossibilidade de quantificação das pessoas atingidas.
- * As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.
- * A ginástica laboral foi computada pelo número de turmas.
- * O Programa Odontologia do Trabalho foi computado pelo número de pessoas e não de atendimentos, uma vez que algumas pessoas tiveram mais de um atendimento.
- * Em algumas campanhas de doações, conseguiu-se obter o número de donativos / beneficiados, os quais foram informados no número de participações.

2019:

- * As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.
- 15.1 - 14 participações são referentes a convidadas de outros órgãos.
- * Em algumas campanhas de doações, conseguiu-se obter o número de donativos / beneficiados, os quais foram informados no número de participações.

2020:

- 15.1 - 250 participações são referentes a convidadas de outros órgãos.
- 15.4 - Em algumas campanhas de doações, conseguiu-se obter o número de donativos / beneficiados, os quais foram informados no número de participações. Além disso, foram doados também 950 kg de papel e 80 m² aproximadamente de piso elevado.
- 15.7 - A Campanha "Somos diferentes, isso é o que nos une" foi considerada como ação de inclusão por abordar o tema da acessibilidade. Entretanto, cumpre ressaltar que referida campanha abordou vários outros temas.

Eixo 6 - Capacitação socioambiental

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 4 - Educação de qualidade

Plano de ação 10 – Capacitação socioambiental				
Eixo	6 - Capacitação socioambiental			
Objetivo	Aumentar a conscientização do corpo funcional sobre a importância do tema sustentabilidade			
Meta	Realizar no mínimo 5 ações de capacitação e sensibilização ambiental para o corpo funcional.			
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
16.1	ACAP	Ações de capacitação e sensibilização	Realização da ação	Anual
16.2	PSC	Participação em ações de sensibilização e capacitação	Realização da ação	Anual
16.3	PRSC	Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	Realização da ação	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Realizar, anualmente, campanha com o tema sustentabilidade que envolva redução do consumo de energia elétrica, água e telefone, e suas consequentes despesas.	SECOM; USAMB	Jan de 2020	Dez de 2023
2	Divulgar o Plano de Logística Sustentável do TRT da 12ª Região.	SECOM; USAMB	Jan de 2020	Dez de 2020
3	Incentivar a participação do corpo funcional em cursos com o tema sustentabilidade.	SECOM; SEDUC; USAMB	Jan de 2020	Dez de 2023
4	Realizar campanha para conscientização do corpo funcional e força de trabalho auxiliar referente ao descarte ambientalmente correto de resíduos sólidos.	SECOM; USAMB	Jan de 2020	Dez de 2023
5	Manter na página da Unidade Socioambiental histórico de consumo dos indicadores de ações de capacitação socioambiental.	SECUD; USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL - - Janeiro a Junho de 2021

Áreas responsáveis pelo fornecimento dos dados: Serviço de Educação Corporativa, Unidade Socioambiental e Secretaria de Comunicação Social

Observação: Alguns valores foram atualizados de acordo com o informado anteriormente no sistema do CNJ. Referidos valores foram destacados com a presente cor.

Observação Geral: Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental. Para esse item dividiu-se o número total de participações pelo número de ações.

16.1	ACAP	Ações de capacitação e sensibilização
	TOTAL	
2015	26	
2016	56	
2017	10	
2018	12	
2019	13	
2020	42	
2021	Indicador anual	

16.2	PSC	Participação em ações de capacitação e sensibilização
	TOTAL	
2015	12.033	
2016	22.725	
2017	6.408	
2018	873	
2019	391	
2020	132	
2021	Indicador anual	

16.3	PRSC	Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental [Cálculo automático]
	TOTAL	
2015	463	
2016	406	
2017	641	
2018	73	
2019	30	
2020	3	
2021	Indicador anual	

Observações Específicas:

2015, 2016 e 2017: * As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.
2018: * As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias. 16.2 - 12 participações são referentes a convidadas de outros órgãos.
2019: 16.2 As ações de sensibilização foram consideradas por meio dos cliques nas matérias.
2020: 16.2 - 15 participações são referentes a convidadas de outros órgãos.

Eixo 7 - Aquisições e contratações sustentáveis

7.1 Limpeza

Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 11 — Contratações sustentáveis - Limpeza				
Eixo	Eixo 7 - Contratações sustentáveis			
Objetivo	Otimizar as despesas com prestação de serviços de limpeza			
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
11.1	GLB	Gastos com contratos de limpeza no período-base	Pagamento dos serviços	Anual
11.2	MP-CONT	Área contratada	Relatório SPO	Anual
11.3	GRL	Gasto relativo com contratos de limpeza	Pagamento dos serviços	Anual
11.4	GLR	Gasto com contratos de limpeza no período de referência	Elaboração do relatório	Anual
11.5	VGL	Varição dos gastos com contratos de limpeza	Elaboração do relatório	Anual
11.6	GML	Gastos com material de limpeza	Pagamento dos serviços	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Aprimorar os mecanismos de dimensionamento da força de trabalho nos contratos de limpeza.	SERGE; SEMAP	Jan de 2020	Dez de 2023
2	Aprimorar o processo de aquisição de materiais de limpeza para utilização de critérios de sustentabilidade. No caso de realização de contratos com fornecimento de material, garantir que sejam incluídos critérios de sustentabilidade no projeto básico.	SERGE; SEMAP	Jan de 2020	Dez de 2020
3	Mantém na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de limpeza.	SERGE; SEMAP; USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

LIMPEZA - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais



11.1	GLB	Gastos com contratos de limpeza no período-base
TOTAL		
2014		3.903.319,20
2015		4.262.651,20
2016		4.956.573,51

2017	5.584.237,40
2018	5.908.751,80
2019	4.817.011,64
2020	3.699.913,72
2021	Indicador anual

11.2	M² CONT	Área contratada
TOTAL		
2014	-	
2015	67.964,00	
2016	67.964,00	
2017	67.964,00	
2018	70.902,16	
2019	70.483,10	
2020	60.898,30	
2021	Indicador anual	

11.3	GRL	Gasto relativo com contratos limpeza [Cálculo automático]
TOTAL		
2014	-	
2015	62,72	
2016	72,93	
2017	82,16	
2018	83,34	
2019	68,34	
2020	60,76	
2021	Indicador anual	

11.4	GLR	Gastos com contratos de limpeza no período de referência
TOTAL		
2014	3.903.319,20	
2015	4.262.651,20	
2016	4.956.573,51	
2017	5.584.237,40	
2018	5.908.751,80	
2019	4.817.011,64	
2020	3.699.913,72	
2021	Indicador anual	

11.5	VGL	Varição dos gastos com contratos de limpeza [Cálculo automático]
TOTAL		
2014	-	
2015	9,21%	
2016	16,28%	
2017	12,66%	
2018	5,81%	
2019	-18,48%	
2020	-23,19%	
2021	Indicador anual	

11.6	GML	Gasto com material de limpeza												
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	TOTAL
2014														-
2015													297.415,49	297.415,49
2016													324.036,09	324.036,09
2017	12.411,09	25.007,30	30.764,59	26.050,37	29.160,91	29.244,10	27.232,31	27.544,33	22.502,76	30.936,99	39.081,33	16.284,50	316.220,58	
2018	19.826,52	35.455,58	23.704,34	27.451,27	29.200,56	26.474,97	37.447,52	17.179,59	20.470,24	32.756,35	35.609,06	12.289,19	317.865,19	
2019	37.039,29	11.159,64	23.498,48	18.232,07	22.689,27	16.035,03	21.647,39	22.235,53	28.032,26	12.487,40	30.019,60	16.696,18	259.772,14	
2020	69.181,66	34.398,98	2.790,89	38.455,49	436,49	993,09	28.024,08	19.257,79	16.926,68	10.324,05	23.471,99	1.489,87	245.751,06	
2021	1.428,16	9.387,86	6.031,96	4.454,98	4.898,44	4.487,96							30.689,36	

7.2 Vigilância

Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 12 — Contratações sustentáveis - Vigilância				
Eixo	Eixo 7 - Contratações sustentáveis			
Objetivo	Otimizar as despesas com contratos de vigilância			
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
12.1	GVAB	Gastos com contratos de vigilância armada no período-base	Pagamento dos serviços	Anual
12.2	QVAB	Quantidade de postos de vigilância armada	Relatório SSI	Anual
12.3	GRVA	Gasto relativo com vigilância armada (Reais / Total de postos armados)	Elaboração do relatório anual	Anual
12.4	GVDB	Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base	Pagamento dos serviços	Anual
12.5	QVD	Quantidade de postos de vigilância desarmada	Elaboração do relatório anual	Anual
12.6	GRVD	Gasto relativo com vigilância desarmada (Reais / Total de postos desarmados)	Elaboração do relatório anual	Anual
12.7	GVT	Gasto total com contratos de vigilância no período de referência	Pagamento dos serviços	Anual
12.8	VGv	Variação dos gastos com contratos de vigilância	Elaboração do relatório anual	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Aprimorar os mecanismos de dimensionamento dos postos de trabalho nos contratos de vigilância.	SSI	Jan de 2020	Dez de 2023
3	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de vigilância.	SSI	Abril de 2020	Dez de 2023

Observação 12.7 e 12.8: Por um erro material a periodicidade do indicador não constou no PLS, motivo pelo qual foi inserida no relatório de acordo com a periodicidade dos demais indicadores de vigilância.

VIGILÂNCIA - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais (até 30/09/2019) / Serviço de Segurança Institucional (a partir de 01/10/2019)



12.1	GVAB	Gastos com contratos de vigilância armada no período-base
	TOTAL	
2014	-	
2015	1.348.648,20	
2016	1.630.340,75	
2017	1.860.521,90	
2018	2.134.917,97	
2019	2.079.350,00	
2020	1.748.648,00	
2021	Indicador anual	

12.2	QVAB	Quantidade de postos de vigilância armada
	TOTAL	
2014	-	
2015	14	
2016	10	
2017	19	

2018	12
2019	17
2020	14
2021	Indicador anual

12.3	GRVA	Gasto relativo com vigilância armada [Cálculo automático]
	TOTAL	
2014	-	
2015	96.332,01	
2016	163.034,08	
2017	97.922,21	
2018	177.909,83	
2019	122.314,71	
2020	124.903,43	
2021	Indicador anual	

12.4	GVDB	Gastos com contratos de vigilância desarmada no período-base
	TOTAL	
2014	-	
2015	206.894,86	
2016	394.712,98	
2017	371.526,24	
2018	372.312,00	
2019	52.980,84	
2020	61.400,00	
2021	Indicador anual	

12.5	QVD	Quantidade de postos de vigilância desarmada [Considerada a quantidade de unidades em que houve a contratação de vigilância eletrônica.]
	TOTAL	
2014	-	
2015	31	
2016	31	
2017	30	
2018	30	
2019	30	
2020	31	
2021	Indicador anual	

12.6	GRVD	Gasto relativo com vigilância desarmada [Cálculo automático]
	TOTAL	
2014	-	
2015	6.674,03	
2016	12.732,68	
2017	12.384,21	
2018	12.410,40	
2019	1.766,03	
2020	1.980,65	
2021	Indicador anual	

12.7	GVT	Gasto total com contratos de vigilância no período de referência [Considerada a soma da vigilância armada e da vigilância desarmada.]
	TOTAL	
2014	1.552.081,00	
2015	1.555.543,06	
2016	2.025.053,73	
2017	2.232.048,14	
2018	2.507.229,97	
2019	2.132.330,84	
2020	1.810.049,00	
2021	Indicador anual	

12.8	VGCV	Variação dos gastos com contratos de vigilância [Cálculo automático]
	Anual	
2014		
2015	0,22%	
2016	30,18%	
2017	10,22%	
2018	12,33%	
2019	-14,95%	
2020	-15,11%	

2021

Indicador anual

7.3 Reformas

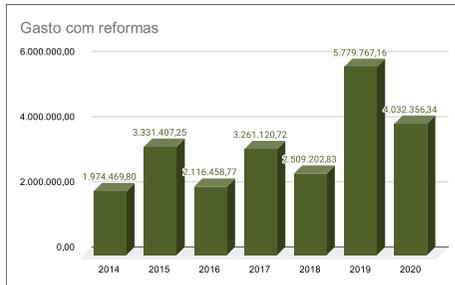
Obejtivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 13 — Gastos com reformas				
Eixo	9 - Reformas			
Objetivo	Acompanhar os gastos com reformas.			
Indicador CNJ	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
10.1	GRB	Gastos com reformas no período-base (ano corrente)	Liquidação do serviço	Anual
10.2	GRR	Gastos com reformas no período de referência (ano anterior)	Envio para descarte	Anual
10.3	VGR	Variação dos gastos com reformas	Envio para descarte	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de reformas.	SEMAN; SPO; USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

REFORMAS - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviço de Projetos e Obras

Observação: O valor das reformas realizadas pelo Serviço de Manutenção é por este informado.



10.1	GRB	Gastos com reformas no período-base
TOTAL		
2014	1.974.469,80	
2015	3.331.407,25	
2016	2.116.458,77	
2017	3.261.120,72	
2018	2.509.202,83	
2019	5.779.767,16	
2020	4.032.356,34	
2021	Indicador anual	

10.2	GRR	Gastos com reformas no período de referência
TOTAL		
2014	1.974.469,80	
2015	3.331.407,25	
2016	2.116.458,77	
2017	3.261.120,72	
2018	2.509.202,83	
2019	5.779.767,16	
2020	4.032.356,34	
2021	Indicador anual	

10.3	VGR	Variação dos gastos com reforma (%)
	TOTAL	
2014	-	
2015	68,72%	
2016	-36,47%	
2017	54,08%	
2018	-23,06%	
2019	130,34%	
2020	-30,23%	
2021	Indicador anual	

7.4 Demais contratações sustentáveis

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

Plano de ação 14 — Aquisições e contratações sustentáveis				
Eixo	Eixo 7: Aquisições e contratações sustentáveis			
Objetivo	Aumentar o número de contratações que utilizam critérios de sustentabilidade			
Meta	Incluir critérios de sustentabilidade em 80% das contratações de bens e serviços em 4 anos.			
Indicador	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
TRT12-1	TAPAAC	Total de contratações previstas no PAAC	Publicação do PAAC	Anual
CS - 2	TAPAAC	Total de contratações realizadas	Relatório do PAAC	Anual
CS - 3	TAPAAC	Total de contratações realizadas com critérios de sustentabilidade	Aquisição - Relatório SELCO	Anual
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Verificar se foram incluídos critérios de sustentabilidade nos projetos básicos / termos de referência.	DIGER; SELCO	Jan de 2020	Dez de 2023
2	Seguir, sempre que possível, as orientações do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho.	Todas as áreas administrativas	Jan de 2020	Dez de 2023
3	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório das contratações sustentáveis realizadas.	SELCO; USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

Indicadores anuais

Relação de itens cuja aquisição inclui critérios de sustentabilidade

2015 a 2020

Serviço de Material e Patrimônio

DESCRIÇÃO	EXERCÍCIO DA AQUISIÇÃO				Total Geral	ASPECTO
	2015	2016	2017	2018		
ARMÁRIO PADRÃO 2 PORTAS COM ESTANTE		15			15	LICENÇA AMBIENTAL
ARMÁRIO PADRÃO 2 PORTAS COM ESTANTE - LOURO FREIJÓ (MASISA)			10		10	LICENÇA AMBIENTAL
ARMÁRIO PARA BANHEIRO			18		18	LICENÇA AMBIENTAL
ASPIRADOR DE PÓ SÓLIDOS E LÍQUIDOS	5		5		10	SELO PROCEL
BALCÃO PADRÃO 2 PORTAS DE CORRER		20			20	LICENÇA AMBIENTAL
BALCÃO PADRÃO 2 PORTAS DE CORRER - LOURO FREIJÓ (GRAN MÓVEIS)				20	20	LICENÇA AMBIENTAL
BANCO LONGARINA 2 LUGARES		100			100	LICENÇA AMBIENTAL
BANCO LONGARINA 2 LUGARES FLEXFORM		40			40	LICENÇA AMBIENTAL
BANCO LONGARINA 3 LUGARES	20	123			143	LICENÇA AMBIENTAL
BANCO LONGARINA 3 LUGARES FLEXFORM			43		43	LICENÇA AMBIENTAL

BANCO LONGARINA 3 LUGARES FORTLINE				84	84	LICENÇA AMBIENTAL
BEBEDOURO ELÉTRICO DE PRESSÃO PNE			15	5	20	ERGONOMIA
CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA ESPALDAR ALTO - TIPO 1 - INDICAÇÃO NESMT		90			90	ERGONOMIA
CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA ESPALDAR ALTO - TIPO 1 - NESMT			100		100	ERGONOMIA
CADEIRA GIRATÓRIA ERGONÔMICA TIPO PRESIDENTE EM TELA				65	65	ERGONOMIA
CADEIRA PARA DESCIDA DE ESCADAS			4		4	ACESSIBILIDADE
CADEIRA UNIVERSITÁRIA	70	30			100	LICENÇA AMBIENTAL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT 12000	71				71	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT CASSETTE 18000 INVERTER			5		5	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT CASSETTE 24000 INVERTER			22		22	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT CASSETTE 36000 INVERTER			7		7	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT CASSETTE 48000 INVERTER			6		6	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT DUTADO/EMBUTIR 58000			2		2	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT HIGH-WALL 12000 INVERTER			18		18	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT HIGH-WALL 18000 INVERTER			15	3	18	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT HIGH-WALL 22000 INVERTER			22		22	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT HIGH-WALL 9000 INVERTER			8		8	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT PISO-TETO 18000 INVERTER 2 2 SELO PROCEL			2		2	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT PISO-TETO 36000 INVERTER 5 5 SELO PROCEL			5		5	SELO PROCEL
CONDICIONADOR DE AR SPLIT PISO-TETO 60000			3		3	SELO PROCEL
HEADSET COM TECLADO		20			20	ERGONOMIA
MESA CONCILIAÇÃO	2	15			17	LICENÇA AMBIENTAL
MESA CONCILIAÇÃO - CIRCULAR 1,20M			20	80	100	LICENÇA AMBIENTAL
MESA ERGONÔMICA 120CM			18	30	48	LICENÇA AMBIENTAL
MESA ERGONÔMICA PADRÃO	200				200	LICENÇA AMBIENTAL
MESA ERGONÔMICA PADRÃO GRAN MÓVEIS				100	100	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA AUDIÊNCIA			31	20	51	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA COMPUTADOR LABORATÓRIO	10				10	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA COPA COZINHA		10			10	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA COPA COZINHA RETANGULAR 4 CADEIRAS				18	18	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA COPA COZINHA CIRCULAR C/ 08 CADEIRAS (GRAN MÓVEIS)				25	25	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA COPA COZINHA RETANGULAR 4 CADEIRAS				12	12	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA CURSO 80				70	70	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA IMPRESSORA				100	100	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA REUNIÃO 06 MED. 200 X 100 X 75CM				4	4	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA REUNIÃO 08 MED. 200 X 100 X 75CM				10	10	LICENÇA AMBIENTAL
MESA PARA REUNIÃO 10 LUGARES (GRAN MÓVEIS)				2	2	LICENÇA AMBIENTAL
MESA RETANGULAR COFFEE BREAK	12				12	LICENÇA AMBIENTAL
POLTRONA GIRATÓRIA- ESPALDAR MÉDIO EM TELA - COM BRAÇO		225			225	ERGONOMIA
REFRIGERADOR FRIGOBAR	12	20	20		52	SELO PROCEL
REFRIGERADOR GRANDE 322 L			18	12	30	SELO PROCEL
SUPEDÂNEO EM POLIPROPILENO	60	25	50		135	ERGONOMIA
TELEVISOR 32" PHILCO PH32C10DSGWA				10	10	SELO PROCEL
TELEVISOR 43" AOC LE4355970			69	27	96	SELO PROCEL

TIPOS DE BENS COM CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE						54
--	--	--	--	--	--	----

QUANTIDADE DE ITENS ADQUIRIDOS - 2015 A 2018						2428
--	--	--	--	--	--	------

ANO	ITEM	DESCRIÇÃO	PROAD	PROAD CONTR.	ASPECTO	OBSERVAÇÃO
2019		MESA CONCILIAÇÃO - CIRCULAR 1,20M X 80 100 LICENÇA AMBIENTAL		10872/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Licença Ambiental
2019		MESA ERGONOMICA 120CM 18 30 48 LICENÇA AMBIENTAL		10872/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Licença Ambiental
2019		MESA ERGONOMICA PADRAO		10872/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Licença Ambiental
2019		MESA PARA REUNIÃO MED.200 X 100 X 75CM 4 LICENÇA AMBIENTAL		10872/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Licença Ambiental
2019		MESA PARA REUNIÃO MED.300 X 100 X 75CM. 10 LICENÇA AMBIENTAL		10872/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Licença Ambiental
2019		MESA PARA REUNIÃO MED.400 X 100 X 75CM. 10 LICENÇA AMBIENTAL		10872/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Licença Ambiental
2019		CONDICIONADOR DE AR SPLIT		10333/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Não conter substâncias nocivas ao meio ambiente em concentração acima da prevista pela Diretiva 2002/95/EC do Parlamento Europeu (Diretiva RoHS27); Resolução CONAMA 401/2008; Etiqueta ENCE; Selo PROCEL.
2019		VENTILADORES DE PAREDE E DE COLUNA		11892/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Selo PROCEL
2019		FORNO MICROONDAS		11892/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Selo PROCEL
2019		CADEIRA PARA AUDITORIO - OBESO		10495/2019	ACESSIBILIDADE E SUSTENTABILIDADE ADE	Instrução Normativa IBAMA 31/2009; Certificado de Regularidade no Cadastro de Atividades Potencialmente Poluidoras, emitido pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente - MMA; Cadastro Técnico Federal ou Licença Ambiental estadual ou municipal para fabricação de estruturas e móveis de madeira; Instrução Normativa nº 01/2010 do MPOG e no art. 4º do Decreto nº 7.746 /2012.
2019		CADEIRA FIXA		10495/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	O MESMO DO ANTERIOR
2019		BANCO LONGARINA 2 LUGARES		13599/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Instrução Normativa nº 01/2010 do MPOG e no art. 4º do Decreto nº 7.746/2012; Instrução Normativa 02-SLT/2014 (Selo de Eficiência Energética); Selo do programa de Rotulagem Ambiental da ABNT (Rotulo Ecológico); Documento de Origem Florestal ou Guia Florestal, ambos emitidos pelo IBAMA; Certificação Ecológica através do selo FSC® (Forest Stewardship Council ou Conselho de Manejo Florestal); Certificado de Regularidade no Cadastro de Atividades Potencialmente Poluidoras, emitido pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente - MMA
2019		BANCO LONGARINA 3 LUGARES		13599/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	O MESMO DO ANTERIOR
2019		SOFÁS EXECUTIVOS		13599/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	O MESMO DO ANTERIOR

ANO	ITEM	DESCRIÇÃO	PROAD	PROAD CONTR.	ASPECTO	OBSERVAÇÃO
2020		Contratação do serviço de gerenciamento de resíduos eletrônicos para destruição de cinquenta e sete unidades de toners		1440/2020	SUSTENTABILIDADE ADE	Destinação final ambientalmente correta de cartuchos de impressão falsificados destruídos por força de mandado judicial.
2020		Aquisição de suprimentos de informática para estoque de almoxarifado		8749/2019	SUSTENTABILIDADE ADE	Logística Reversa com fins a destinação final ambientalmente correta dos resíduos
2020		Aquisição de papéis especiais e outros materiais para uso no Setor de Apoio a Serviços Gráficos		4538/2020	SUSTENTABILIDADE ADE	Certificação de origem
2020		Aquisição de material de embalagem - Caixa de papelão, fita adesiva e tesoura para estoque de almoxarifado		4406/2020	SUSTENTABILIDADE ADE	Certificação de origem
2020		Aquisição de Suprimentos de informática		10236/2020	SUSTENTABILIDADE ADE	Logística Reversa com fins a destinação correta dos resíduos

2020		Aquisição de Material de Limpeza, Embalagem e Copa para estoque de alcoxarilado (Sabonete líquido, água sanitária, cera líquida)		6083/2020	SUSTENTABILIDADE	Registro do produto no Ministério da Saúde, Responsável Técnico com Registro no Conselho Regional de Química
2020		Aquisição de Equipamentos em geral para atendimento das demandas das Unidades Judiciárias e Administrativas do Tribunal (Purificador de água e fogão elétrico)		8180/2020	SUSTENTABILIDADE	Selo PROCEL

Serviço de Comunicação Social

ANO 2017-2019	ITEM	DESCRIÇÃO	PROAD	PROAD CONTR.	ASPECTO	OBSERVAÇÃO
2019	15189	Portal internet e intranet - implementação e outros serviços relacionados	2839/18	349/19	ACESSIBILIDADE	
2019	4010	Assinatura do jornal Diário Catarinense - digital - 12 meses	13198/19		SUSTENTABILIDADE	
2019	4020	Assinatura do jornal do Notícias do Dia - edição impressa e digital	11841/19	12121/19	SUSTENTABILIDADE	processo de descarte de resíduos para o lixo reciclável.
2018	4012	Assinatura periódico Notícias do Dia		13211/18	SUSTENTABILIDADE	processo de descarte de resíduos para o lixo reciclável.
2018	4013	Assinatura periódico Diário Catarinense		13391/18	SUSTENTABILIDADE	
2017	232	Televisor LCD/LED 48" (sala reuniões)	570/18	1923/18	SUSTENTABILIDADE	embalagens

ANO 2017-2020	ITEM	DESCRIÇÃO	PROAD	PROAD CONTR.	ASPECTO	OBSERVAÇÃO
2020	4010	Extensores de vídeo para conexão HDMI	2166/2020	2559/2020	SUSTENTABILIDADE	Dar preferência a produtos constituídos no todo ou em parte por materiais reciclados, atóxicos, biodegradáveis, conforme ABNT NBR - 15.448-1 e 15.448-215. Os produtos devem ser acondicionados preferencialmente, em embalagens recicladas ou recicláveis, de preferência de papelão ou de plástico à base de etanol de cana-de-açúcar.
2020	4009	Licença Windows 10	1002/2020	11061/2020	SUSTENTABILIDADE	O acesso "online" evita a necessidade do envio de caixas com mídias para instalação dos aplicativos, já que o acesso e configuração acontecem via internet.
2020	4003	Licenças Adobe para softwares de design gráfico e tratamento de imagens	12597/2019	12597/2019	SUSTENTABILIDADE	O acesso "online" evita a necessidade do envio de caixas com mídias para instalação dos aplicativos, já que o acesso e configuração acontecem via internet.
2020 *	4010	Assinatura do jornal Diário Catarinense - digital - 12 meses	10972/2020	11057/2020	SUSTENTABILIDADE	Edições online, sem papel
2019	15189	Portal internet e intranet - implementação e outros serviços relacionados	2839/18	349/19	ACESSIBILIDADE	Portal segue os padrões do "Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico" (eMAG), em que as páginas devem atingir o percentual mínimo de conformidade de 80% no Avaliador e Simulador de Acessibilidade em Sites do governo federal (http://asesweb.gov.br/asesweb).
2019 *	4020	Assinatura do jornal do Notícias do Dia - edição impressa e digital	11841/19	12121/19	SUSTENTABILIDADE	processo de descarte de resíduos para o lixo reciclável.
2017	232	Televisor LCD/LED 48" (sala reuniões)	570/18	1923/18	SUSTENTABILIDADE	Embalagens

* Renovação

Serviço de Segurança Institucional

DESCRIÇÃO	EXERCÍCIO				Critério de Sustentabilidade	
	2016	2017	2018	2019		Total
Aquisição de plotagem/adesivagem da viatura exclusiva da SSI.				2	2	Durabilidade do material; descarte responsável dos resíduos.
Aquisição de coletes balísticos com nível de proteção Nível III-A, para uso dos agentes de segurança vinculados ao SSI.				10	10	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.
Aquisição de 04 fontes de energia 13,8 Vdc.				4	4	Eficiência energética.
Aquisição de cintos táticos e presilhas.				20	20	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.

Aquisição, sob demanda, de cartões de proximidade PVC Smart Card Mifare em branco; porta-cartões para cartões de proximidade PVC Smart Card Mifare; cordões personalizados para crachá; presilhas tipo jacaré com alça plástica.			1150	1150	2300	Fabricação em material reutilizável e reciclável.
Aquisição de coldres de uso encoberto para uso velado de arma de fogo.			32		32	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.
Aquisição de cofres digitais com gavetas para armas.			7		7	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.
Aquisição e instalação de catraca tipo torniquete, integrada ao Software de Controle de Acesso.			1		1	Durabilidade do equipamento; descarte regulamentar dos materiais gerados na instalação conforme Política Nacional de Resíduos Sólidos.
Aquisição de protetores auriculares e óculos de segurança.			20		20	Fabricação em material reutilizável e reciclável.
Aquisição de kits de limpeza de arma curta calibre .380.			5		5	Fabricação em material reutilizável e reciclável.
Aquisição de alvos tipo silhueta humanoide e alvos tipo fogo central quatro cores.			800		800	Fabricação em material reciclável.
Aquisição Dispositivo elétrico incapacitante, SPARK CONDOR.			20		20	Durabilidade de equipamento; Política e Certificação Ambiental da Fabricante.
Aquisição de Claviculários/ Porta-chaves/ Cofres digitais.			11		11	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.
Aquisição de munições calibre .380, tipo treino e tipo operação, da Companhia Brasileira de Cartuchos – CBC.			12,8 K		12,8 K	Política e Certificação Ambiental da Fabricante.
Aquisição de coldres táticos de perna em polímero, porta carregadores universais duplos em polímero, porta algemas fechado.		42			42	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.
Kits bolsa APH primeiros socorros.	10				10	Durabilidade do material; uso de embalagens de materiais recicláveis.
Tipos de Bens com Critério de Sustentabilidade						16
Quantidade de Itens adquiridos – 2016 a 2019						16084

DESCRIÇÃO	EXERCÍCIO	Critério de Sustentabilidade
Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI)	2020	Conforme critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, as especificações do objeto atendem aos critérios de qualidade e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.
Aquisição de kit de ferramenta sem Fio AXIS T8415.	2020	Conforme critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, as especificações do objeto atendem aos critérios de qualidade e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.
Aquisição de rodas maciças para 5 cadeiras de rodas, com serviço de substituição.	2020	Conforme critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, as especificações do objeto atendem aos critérios de qualidade e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.
Manutenção corretiva de equipamento de inspeção por raio x, localizado na recepção do prédio sede do TRT12, através de upgrade.	2020	Conforme critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, as especificações do objeto atendem aos critérios de qualidade e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.
Aquisição de munição de treinamento calibre .380auto.	2020	Conforme critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, as especificações do objeto atendem aos critérios de qualidade e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente. A munição NTA não gera gases ou resíduos tóxicos durante o tiro, possui projétil encapsulado, pólvora química sem fumaça e mistura iniciadora livre de metais pesados, protegendo a saúde do operador. Por meio de um sistema de identificação, as munições NTA CBC podem ser rastreadas, o que proporciona maior confiabilidade e segurança no controle da utilização e de acervos de munição. Os estoques de cartuchos deflagrados são reutilizáveis e recicláveis pelo fabricante.
		Os serviços prestados pela Contratada deverão sempre se pautar no uso racional de recursos e materiais, de forma a prevenir desperdícios e geração excessiva de resíduos. A Contratada deverá obedecer às normas técnicas, de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as resoluções do MTE. A Contratada deverá utilizar materiais e equipamentos que

<p>Contratação de empresa para fornecimento de uma porta giratória com detector de metais, a ser instalada no Fórum Trabalhista Criciúma-SC.</p>	<p>2020</p>	<p>atendam critérios de sustentabilidade, tais como segurança, durabilidade e eficiência, de modo a gerar menos resíduos, menor desperdício e menor impacto ambiental. Os produtos fornecidos não devem conter certas substâncias nocivas ao meio ambiente como mercúrio, chumbo, cromo hexavalente, cádmio, bifenil-poli bromados, éteres difenilpoli bromados, em concentração acima da recomendada pe la Diretiva 2002/95/EC do Parlamento Europeu também conhecida como diretiva RoHS27 (Restriction of Certain Hazardous Substances): Efeitar, em relação aos produtos utilizados nos serviços, a coleta dos resíduos cuja logística reversa é obrigatória (pilhas e baterias; lâmpadas fluorescentes, de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista; óleos lubrificantes, seus resíduos e em balagens; produtos eletroeletrônicos e seus componentes). A Contratada deverá providenciar a devolução desses resíduos ao fabricante ou importador, responsáveis pela sua destinação final ambientalmente adequada, consoante o disposto no art. 18 do Decreto nº 7.404/2010 e art. 33 da Lei nº 12.305/2010. Cumprir a Resolução CONAMA nº 401/2008 em relação ao fornecimento de pilhas e baterias. Cumprir a Resolução CONAMA nº 362/2005, assim como o Acordo Setorial para a Implantação de Sistema de Logística Reversa de Embalagens Plásticas Usadas de Lubrificantes, em relação ao fornecimento de óleos lubrificantes, seus resíduos e embalagens. Observar, no que couber, as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos estabelecidos na Lei nº 12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos, Resolução nº 307, de 05/07/2002, do Conselho Nacional de Meio Ambiente – CONAMA, e Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19/01/2010, nos seguintes termos: a) O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos d o Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil da localidade onde o serviço for executado. b) Nos termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002, a Contratada deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos: b.1) resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados ou encaminhados a aterro de resíduos Classe A de reservação de material para usos futuros; b.2) resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura; b.3) resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas; b.4) resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas. c) Em nenhuma hipótese a Contratada poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos domiciliares, áreas de "bota fora", encostas, corpos d'água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.</p>
<p>Aquisição, sob demanda, de 150 porta-cartões para cartões de proximidade PVC Smart Card Mifare; 2 centos (centenas) de presilhas tipo jacaré com alça plástica; e impressão de até 150 cartões de proximidade.</p>	<p>2020</p>	<p>Os cartões a serem adquiridos são reutilizáveis e recicláveis.</p>
<p>Contratação de empresa especializada responsável pela implantação e operacionalização de sistema informatizado (autogestão), visando ao fornecimento, por empresas credenciadas, de prestação de serviços de manutenção pesada (preventiva e corretiva), para atender os veículos oficiais</p>	<p>2020</p>	<p>- A Contratada deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental, de acordo com o art. 225 da Constituição Federal/88, e em conformidade com o art. 3º da Lei nº 8.666/93 e com o art. 6º da Instrução Normativa/SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010. - A Contratada deverá exigir dos postos e oficinas credenciadas a observância das normas técnicas de saúde, de segurança do trabalho e de proteção ao meio ambiente, de acordo com o disposto no artigo 12 VI e VII, da Lei nº 8.666/93, nas resoluções CONAMA nºs 362 e 416 e no artigo 1º da Lei nº 4.150/62, não se tratando de um critério de habilitação para a empresa gerenciadora; - A Contratada deverá exigir das oficinas credenciadas a observância às normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT NBR, referente ao uso de materiais atóxicos, biodegradáveis e recicláveis; - A Contratada deverá orientar os oficinas credenciadas que seus empregados colaborem de forma efetiva no desenvolvimento das atividades do programa de separação de resíduos sólidos, e resíduos recicláveis descartados, em recipientes para coleta seletiva nas cores internacionalmente identificadas, de acordo com a Lei nº 12.305/10 e Decreto nº 5.940/06.</p>
<p>Aquisição de mesa de rolete, para o Scanner Nuctech CX6040BI instalado no Fórum Trabalhista de Florianópolis.</p>	<p>2020</p>	<p>Com base na filosofia de sustentabilidade incorporada por este Tribunal que busca a proposta mais vantajosa levando em conta não apenas o preço, mas o custo como um todo, considerando a questão ambiental, a equidade social e o bem-estar humano, em consonância com o artigo 3º da Lei 8.666/93, bem como considerando os critérios de sustentabilidade previstos no manual de compras sustentáveis editado pela Resolução CSJT 103/2012, exponho que as especificações dos bens deste Projeto Básico promovem a aquisição de bens que atendem aos critérios de qualidade e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente. Em sendo equipamento metálico, o descarte deste, após sua vida útil poderá ser feito através de processo de doação para nova utilização, ou descartado de maneira ambientalmente adequada, evitando impacto ao meio ambiente.</p>

Serviço de Projetos e Obras

Todas as nossas contratações que envolveram obras e/ou serviços de engenharia contemplaram os seguintes requisitos no projeto básico, com relação à segurança do trabalho e sustentabilidade:

6. Segurança do Trabalho e Sustentabilidade

6.1. Em cumprimento à Resolução 103/2012 do CSJT, a empresa deverá:

- Atender às Normas Regulamentares expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego – MTE, quanto à Segurança e Medicina do Trabalho;
- Adedir, por meio de cláusula contratual, ao Programa Nacional de Prevenção de Acidentes do Trabalho - Programa Trabalho Seguro, instituído no âmbito da Justiça do Trabalho, voltado à promoção da saúde do trabalhador, à prevenção de acidentes de trabalho e ao fortalecimento da Política Nacional de Segurança e Saúde no Trabalho - PNSST, nos termos da Resolução nº 96, de 23 de março de 2012, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho;
- Adedir, por meio de cláusula contratual, ao "Compromisso Nacional para Aperfeiçoar as Condições de Trabalho", firmado entre o Governo Federal e as entidades patronais e representativas dos trabalhadores no dia 1º de março de 2012, visando à aplicação e efetividade das Diretrizes nele estabelecidas;
- Empregar egressos do sistema carcerário e/ou cumpridores de medidas ou penas alternativas em percentual não inferior a 2%, segundo o que preconiza as Resoluções nº 70 do Conselho Superior da Justiça do Trabalho e 114 do Conselho Nacional de Justiça;

- Capacitar todos os trabalhadores em saúde e segurança no trabalho, dentro da jornada de trabalho, observada a carga horária mínima de duas horas mensais, com ênfase na prevenção de acidentes, conforme a Resolução nº 98, de 20 de abril de 2012, do Conselho Superior da Justiça do Trabalho.

6.2. Em cumprimento ao Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho, a empresa deverá:

- Não utilizar materiais com asbesto/amianto;

- Quando aplicável, apresentar projeto para implantação de canteiro de obras organizado, com critérios sustentáveis do ponto de vista ambiental, no qual conste, por exemplo, o reuso de água, o reaproveitamento da água de chuvas e dos resíduos sólidos produzidos e a separação dos não reutilizáveis para descarte;

- Apresentar Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), de acordo com a Resolução 307, de 05 de julho de 2002 do CONAMA. Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Projeto, a contratada deve comprovar que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, NBR nos 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004;

- Apresentar conformidade da madeira utilizada na edificação ou no canteiro de obras (depósito) com os critérios constantes no Item 5.1.8, alínea b, do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho. Nos casos de madeira de origem nativa não certificada a sua procedência legal deve ser comprovada mediante apresentação, pelo fornecedor, da Autorização de Transporte DOF (Documento de Origem Florestal) expedido pelo Ibama ou Guia Florestal (GF) emitida pela Secretaria de Meio Ambiente de âmbito estadual;

- Prioridade para emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local para execução, conservação e operação das obras.

6.3. Por se tratar de uma reforma de parte de um prédio existente, com relação aos demais pressupostos das Resoluções 70, 98 e 103 do CSJT, a empresa deverá observar as exigências de capacitação em saúde e segurança do trabalho, bem como critérios de sustentabilidade exigidos nas aquisições de materiais, execução dos serviços, etc, conforme explicitado nas referidas resoluções e no Guia de Contratações Sustentáveis, e justificar sempre que não couber ao caso.

6.4. Em cumprimento à Portaria 89/2017, do TRT 12ª Região, a Fiscalização fará cumprir o Manual de Fiscalização de Obras do TRT 12ª Região, devendo a contratada estar ciente dos procedimentos contratuais aos quais estará sujeita ao longo da execução do contrato, sobretudo com relação ao início de obra (Item 5 do manual), às medições (Item 7 do manual), aos aditivos (Item 8 do manual), aos reajustes (Item 9 do manual) e aos recebimentos (Item 12 do manual). Este manual está disponível no seguinte endereço: <http://www.trt12.jus.br/portal/areas/serom/extrane/EXECUCADDEOBRAS.jsp>

No caso das aquisições de mobiliário sob medida, persianas e outras aquisições que não se enquadram em obras ou serviços de engenharia foram exigidos os seguintes requisitos:

6 - Sustentabilidade

As práticas de sustentabilidade são de responsabilidade da Contratada, sobretudo no que tange aos EPIs e serão cobradas pelo fiscal na execução do contrato.

Os detalhes e os normativos quanto às práticas de sustentabilidade que se aplicam à presente contratação encontram-se objetivamente definidos nos itens 5.2, 5.2.1, 5.3 e 5.3.7 do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (http://www.csjt.jus.br/c/document_library/get_file?uuid=750deba9-30cc-4ead-a04c-0fc316c9e8e8&groupId=955023), referente aos serviços e às condições de trabalho da mão de obra.

Resumidamente a contratada deverá obedecer ao seguinte, no que couber:

- observância de normas técnicas de saúde, higiene e segurança do trabalho;
- fornecimento de equipamentos de segurança aos funcionários;
- capacitação dos funcionários em saúde e segurança no trabalho;
- realização de programas internos de treinamento em práticas sustentáveis;
- utilização de produtos sustentáveis;
- adoção de procedimentos sustentáveis quanto a práticas e recolhimento de resíduos.

Como comprovação do seu comprometimento com o que está acima estabelecido, a contratada deverá apresentar declaração específica a respeito de suas práticas de sustentabilidade ou apresentar ao menos um dos seguintes documentos:

- Certificação emitida por instituição pública oficial, ou por instituição acreditada;
- Planos e Programas internos que evidenciam o treinamento dos funcionários;
- Outros mecanismos de avaliação da conformidade com as práticas de sustentabilidade.

Ainda quanto às aquisições de mobiliário sob medida, foram exigidos os seguintes requisitos com relação à habilitação dos licitantes:

7 – Critérios de seleção do fornecedor

Não há requisitos específicos, as empresas apenas necessitam fornecer e instalar os materiais especificados, seguindo critérios e práticas de sustentabilidade. Estas práticas de sustentabilidade serão objetivamente definidas e veiculadas como obrigação da contratada.

Conforme Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (http://www.csjt.jus.br/c/document_library/get_file?uuid=750deba9-30cc-4ead-a04c-0fc316c9e8e8&groupId=955023), os detalhes e os normativos quanto às práticas de sustentabilidade encontram-se objetivamente definidos a seguir:

- Preferencialmente, os produtos devem ser constituídos no todo ou em parte por materiais reciclados, atóxicos, biodegradáveis, conforme ABNT NBR – 15.448-1 e 15.448-2.

- Os produtos devem ser acondicionados em embalagens recicladas ou recicláveis, preferencialmente de papelão ou de plástico à base de etanol de cana-de-açúcar

Como comprovação dos critérios de sustentabilidade a empresa proponente deverá apresentar licenciamento e/ou certificação ambiental, em seu nome, das atividades por ela exercidas, emitida(o) por instituição pública oficial, de competência estadual ou municipal.

Setor de Biblioteca

2020:

No Pedido de Livros 01/2020 para aquisição de obras, o Setor de Biblioteca exigiu das empresas participantes das cotações de preços, a apresentação de certificados ou Declarações que comprovem critérios ou práticas de sustentabilidade adotados na empresa/editora, conforme a Resolução CSJT 2013/2012.

(...)

Ademais, até março deste ano, o Setor de Biblioteca contava com a assinatura da Plataforma LTR Digital, que por razões comerciais e operacionais da empresa LTR não foi renovada em nenhum Tribunal.

O Setor de Biblioteca entende a importância da disponibilização de obras digitais com conteúdo pertinente às atividades da Justiça do Trabalho, que proporciona segurança, produtividade, bem como acesso à informação e economia à Administração, revelando-se instrumento indispensável à efetividade dos trabalhos realizados na Justiça do Trabalho e vai ao encontro da política de sustentabilidade ambiental.

CD 11910/2020 - Foi adquirida a assinatura anual das Revistas Fórum Trabalhista e Fórum Justiça do Trabalho, no formato digital, com periodicidade mensal e trimestral, respectivamente.

Eixo 8 - Deslocamento de pessoal

8.1 Veículos e combustíveis

Objetivo de Desenvolvimento Sustentável (ODS): 12 - Consumo e Produção Responsáveis

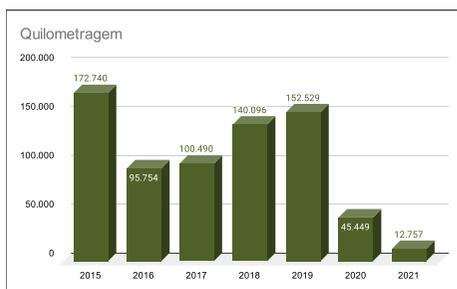
Plano de ação 15 – Deslocamento de pessoal				
Eixo	Eixo 8: Deslocamento de pessoal			
Objetivo	Monitorar as despesas com veículos com deslocamento de pessoal			
Indicador	Descrição	Evento Gerador	Apuração	
13.1	Km	Quilômetros rodados	Deslocamento	Mensal
13.2	VG	Quantidade de veículos a gasolina	Relatório anual	Anual
13.3	VET	Quantidade de veículos a etanol	Relatório anual	Anual
13.4	VF	Quantidade de veículos flex	Relatório anual	Anual
13.5	VD	Quantidade de veículos a diesel	Relatório anual	Anual
13.6	VGN	Quantidade de veículos a gás natural	Relatório anual	Anual
13.7	VH	Quantidade de veículos híbridos	Relatório anual	Anual
13.8	VEI	Quantidade de veículos elétricos	Relatório anual	Anual
13.9	QVE	Quantidade de veículos	Relatório anual	Anual
13.10	QVS	Quantidade de veículos de serviço	Relatório anual	Anual
13.11	UVS	Usuários por veículos de serviço	Relatório anual	Anual
13.12	QVM	Quantidade de veículos para transporte de magistrados	Relatório anual	Anual
13.13	UVM	Usuários por veículo de magistrado	Relatório anual	Anual
13.14	GMV	Gasto com manutenção de veículos (13.a + 13.b + 13.c + 13.d + 13.e + 13.f)	Relatório anual	Anual
13.15	GRMV	Gasto relativo com manutenção dos veículos (13.14 / 13.9)	Pagamento	Anual
13.16	GCM	Gasto com contrato de motoristas	Relatório anual	Anual
13.17	GRCM	Gasto relativo com contrato de motoristas	Relatório anual	Anual
13.a	N.A.	Gasto com lubrificantes, filtros, arrefecimento, etc. (Veículos fora do prazo de garantia)	Pagamento	Mensal
13.b	N.A.	Gasto com consertos e reparos - peças e serviços (Veículos fora do prazo de garantia)	Pagamento	Mensal
13.c	N.A.	Gasto com aquisição de pneus	Pagamento	Mensal
13.d	N.A.	Gasto com licenciamento anual e seguro obrigatório	Pagamento	Anual
13.e	N.A.	Gasto com contratação de seguro	Pagamento	Anual
13.f	N.A.	Gasto com serviços de revisão (Veículos em garantia)	Pagamento	Mensal
13.g	N.A.	Gasto total com veículos (14.c + 13.14 + 13.15)	Pagamento	Mensal
14.1	CG	Consumo de gasolina	Abastecimento	Mensal
14.2	CE	Consumo de etanol	Abastecimento	Mensal
14.3	CD	Consumo de diesel	Abastecimento	Mensal
14.4	CGN	Consumo de gás natural	Abastecimento	Mensal
14.5	CRAG	Consumo relativo de álcool e gasolina	Abastecimento	Mensal
14.6	CRD	Consumo relativo de diesel	Relatório	Mensal
14.7	CRGN	Consumo relativo de gás natural	Relatório	Mensal
14.a	N.A.	Gasto com gasolina	Pagamento	Mensal
14.aa	N.A.	Gasto com etanol	Pagamento	Mensal
14.b	N.A.	Gasto com diesel	Pagamento	Mensal
14.c	N.A.	Gasto total com combustíveis	Pagamento	Mensal

14.d	N.A.	Quantidade de veículos	Pagamento	Mensal
14.e		Gasto relativo de consumo de combustíveis por quilômetro rodado (14.c / 13.1)		
	N.A.		Relatório	Mensal
Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Manter o efetivo controle do gasto com combustíveis e lubrificantes.	SSI	Jan de 2020	Dez de 2023
2	Aprimorar os mecanismos de controle de utilização de veículos e consumo de combustíveis.	SSI	Jan de 2020	Dez de 2023
3	Aumentar o número de saídas pré-programadas e criar novos roteiros.	SSI	Jan de 2020	Dez de 2023
4	Racionalizar as viagens e deslocamentos, utilizando automóveis compartilhados, quando possível.	SSI	Jan de 2020	Dez de 2023
5	Direcionar as aquisições para automóveis com melhor classificação no programa brasileiro de etiquetagem IMETRO.	SSI; SECAD	Jan de 2020	Dez de 2023
6	Realizar estudos para substituição de veículos de frota por outras formas alternativas.	SSI; SECAD	Abril de 2020	Dez de 2023
7	Manter na página da Unidade Socioambiental o relatório dos indicadores de veículos e combustíveis.	SSI; USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023

VEÍCULOS - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Serviços Gerais (até 30/09/2019) / Serviço de Segurança Institucional (a partir de 01/10/2019)

Observação 2020: Alguns valores foram atualizados pela área responsável. Referidos valores foram destacados com a presente cor.



13.1	KM	Quilometragem												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																172.740
2016	4.453	6.376	7.149	6.742	8.072	9.842	6.925	7.917	11.560	11.564	7.946	7.208				95.754
2017	4.380	5.223	10.790	6.700	9.949	7.927	3.141	13.516	10.800	11.915	7.836	8.313				100.490
2018	5.694	5.672	7.409	11.420	7.127	11.795	16.179	12.040	14.920	19.914	13.825	14.101				140.096
2019	3.002	8.491	11.100	12.485	15.737	14.839	20.628	14.421	17.374	14.781	14.179	5.492				152.529
2020	4.283	3.187	3.633	2.792	2.269	2.365	3.640	4.195	5.909	5.118	3.266	4.792				45.449
2021	0	2.034	1.782	1.594	3.667	3.680										12.757

13.2	VG	Quantidade de veículos a gasolina												Anual		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																4
2016	16	20	20	20	20	16	16	16	16	16	16	3				3
2017	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				3
2018	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2				2
2019	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2
2020	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2
2021	2	2	2	2	2	2	2									2

13.3	VET	Quantidade de veículos a etanol [Não utilizado no TRTsc]

13.4	VF	Quantidade de veículos flex												Anual		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																12
2016																12
2017	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12				12

2016	44
2017	43
2018	32
2019	32
2020	Cálculo automático a ser realizado pelo CNJ, após a inserção das variáveis gerais.
2021	Indicador anual

13.14	GMV	Gasto com manutenção de veículos												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																24.803,52
2016	269,87	16.671,92	4.967,51	3.167,50	284,00	2.062,40	10.122,05	96,00	0,00	11.382,20	22.278,90	9.291,26				80.599,61
2017	0,00	18.591,08	0,00	0,00	5.911,95	0,00	0,00	538,62	1.342,73	2.814,74	3.932,08	236,50				33.367,70
2018	330,00	11.229,04	14.873,31	293,61	2.730,77	0,00	3.488,52	4.883,60	4.439,57	1.383,28	4.801,63	7.269,06				55.722,39
2019	3.139,81	13.297,00	3.370,00	2.961,00	938,00	2.864,00	4.361,33	3.425,58	5.006,93	1.870,00	1.870,00	1.870,00				44.973,65
2020	2.708,59	0,00	2.400,27	0,00	0,00	19.373,70	0,00	5.063,62	4.273,18	1.121,43	7.744,05	2.343,21				45.028,05
2021	2.448,15	0,00	3.725,23	822,15	1.785,68	19.655,58										28.436,79

13.15	GRMV	Gasto relativo com manutenção dos veículos [Cálculo automático]												Anual		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																1.181,12
2016	12,85	666,88	198,70	126,70	11,36	98,21	482,00	4,57	0,00	542,01	1.060,90	442,44				
2017	0,00	885,29	0,00	0,00	281,52	0,00	0,00	25,65	63,94	134,04	187,24	10,28				
2018	14,35	488,22	646,67	12,77	118,73	0,00	145,36	203,48	193,02	62,88	218,26	330,41				
2019	142,72	604,41	153,18	134,59	42,64	136,38	207,68	163,12	238,43	89,05	89,05	89,05				
2020	128,98	0,00	120,01	0,00	0,00	1.019,67	0,00	266,51	224,90	59,02	407,58	123,33				
2021	128,85	0,00	196,06	43,27	93,98	1.034,50										

13.16	GCM	Gasto com contrato de motoristas												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																48.873,92
2016														124.269,20		124.269,20
2017																0,00
2018																0,00
2019																0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13.17	GRCM	Gasto relativo com contrato de motoristas [Cálculo automático]												TOTAL		
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			
2015																2.327,33
2016															5.917,58	5.917,58
2017																-
2018																-
2019																-
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

13.a	Gasto com lubrificantes/filtros/arrefecimento (Veículos fora de garantia)													TOTAL		
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez				
2016						456,00	580,00	96,00			394,00	130,00				1.656,00
2017					204,00							236,50				440,50
2018							272,00	1.143,17	420,00		398,40	2.419,32				4.652,89
2019		849,98	70,00			404,00	1.660,33	1.009,58	642,00							4.635,89
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	953,03	1.283,31	651,63	2.486,79	662,01				6.016,77
2021	0,00	0,00	275,01	0,00	0,00	0,00										275,01

13.b	Gasto com consertos (peças e serviços) (Veículos fora de garantia)													TOTAL		
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez				
2016	269,87	4.391,45	4.967,51	1.651,50	284,00	1.606,40	9.542,05			11.382,20	21.884,90	9.161,26				65.141,14
2017					5.707,95				399,00		1.734,70					7.841,65
2018	330,00		13.149,75		2.391,77		700,01	3.740,43	3.402,44	1.383,28	3.801,42	4.439,74				33.338,84
2019		4.856,97	1.217,00	878,00	938,00		831,00	546,00	996,01							10.262,98
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.110,59	2.989,87	469,80	3.722,45	1.681,20				12.973,91
2021	0,00	0,00	232,01	822,15	1.785,68	281,88										3.121,72

13.c	Gasto com aquisição de pneus													TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		

Item	Iniciativa	Área	Data início	
1	Realizar ações de capacitação (presencial ou ead) na temática da acessibilidade e inclusão.	SEDUC, SECOM, USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023
2	Realizar ações de capacitação em acessibilidade de software para equipe de desenvolvimento da SETIC.	SEDUC, SETIC	Abril de 2020	Dez de 2021
3	Aprimorar a estrutura física de todas as unidades jurisdicionais garantindo a acessibilidade de pessoas com deficiência.	SPO, SEMAN	Abril de 2020	Dez de 2023
4	Realizar a reserva de vagas de estacionamento para pessoas com deficiência.	SPO, SEMAN	Abril de 2020	Dez de 2023
5	Aprimorar o site deste Regional para torná-lo mais acessível.	SETIC	Abril de 2020	Dez de 2023
6	Realizar análise das necessidades dos servidores, serventários extrajudiciais e terceirizados com deficiência no âmbito do TRT12, para que seja realizada a proposição de melhoria das condições de acessibilidade.	SAUDE	Abril de 2020	Dez de 2023
7	Manter na página da Unidade Socioambiental relatório de quantitativo de servidores, serventários extrajudiciais e terceirizados com deficiência e o relatório dos indicadores de acessibilidade.	USAMB	Abril de 2020	Dez de 2023
8	Realizar estudos para ampliação do número de pessoas com deficiência atuando nas empresas que prestam serviços ao TRT da 12ª Região.	DIGER	Abril de 2020	Dez de 2023
9	Realizar o levantamento dos terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região, nos termos da Resolução CNJ nº 230/2016.	SECAD	Abril de 2020	Dez de 2023

ACESSIBILIDADE - Janeiro a Junho de 2021

Área responsável pelo fornecimento dos dados: Unidade Socioambiental / Comitê Permanente de Acessibilidade e Inclusão (Meta 1) ; Coordenadoria de Saude / Secretaria de Gestão de Pessoas (Meta 2) ; Serviço de Desenvolvimento de Sistemas (Meta 3 e 4) ; Serviço de Educação Corporativa (Meta 5)

17.1		Número de servidores/magistrados com deficiência que respondam a pesquisa. [Indicador criado a partir do PLS 2020]
	Anual	
2020		75,44%
2021		Indicador anual

17.2		Revisão anual dos servidores, serventários extrajudiciais e terceirizados com deficiência que trabalham no TRT da 12ª Região. [Indicador criado a partir do PLS 2020]
	Anual	
2020		Sim
2021		Indicador anual

17.3		Porcentagem de acessibilidade do site. [Indicador criado a partir do PLS 2020]
	Anual	
2020		95,70%
2021		Aferição realizada em 20-1-21, no site "Avaliador e Simulador de Acessibilidade em Sítios - ASES - Governo Federal" (https://asesweb.governoeletronico.gov.br) (imagem abaixo).
2021		Indicador anual

17.4		Porcentagem de acessibilidade nos novos sistemas desenvolvidos pelo TRT da 12ª Região. [Indicador criado a partir do PLS 2020]
	Anual	
2020		100,00%
2021		Sistemas desenvolvidos/evoluidos em 2020 pela SETIC: (a) PROAD - Processo Administrativo Virtual e Ouvidoria; (b) DEIT - Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho; (c) PJe - Módulo Impedimentos e Suspeições. Destes apenas o PROAD está sob coordenação técnica do TRT12, com os códigos fontes hospedados e gerenciados em nosso regional. Os demais são geridos pelo CSJT, portanto sem autonomia deste regional quanto às boas práticas de acessibilidade. Informamos também que não há medição objetiva para índice de acessibilidade de sistemas, como ocorre com sites de internet. No entanto, as boas práticas de acessibilidade (e também usabilidade) são observadas e aplicadas, no caso ao sistema PROAD. Não por acaso o PROAD já foi avaliado e aferido como acessível por comissão multidisciplinar, composta por membros de outros regionais da JT.
2021		Indicador anual

17.5		Número de treinamentos realizados. [Indicador criado a partir do PLS 2020]
	Anual	
2020		2
2021		Indicador anual

Acessibilidade do portal do TRT da 12ª Região:

2020

Você está em: [ASES](#) | [Resumo de avaliação](#)

[Página Avaliada](#)

Título: Home Extranet | Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região

Tamanho: 233348 Bytes

Data/Hora: 20/01/2021 20:32:21

Nota e Resumo da Avaliação de Acessibilidade

Porcentagem
Atas
95,7%

Legenda	
■	>= 95%
■	>= 85% < 95%
■	>= 70% < 85%
■	< 70%

Resumo de Acessibilidade por Seção eMAG

Seção	Erro(s)	Aviso(s)
Marcação	5	197
Comportamento	0	4
Conteúdo/Informação	20	59
Apresentação / Design	0	0
Multimídia	0	0
Formulários	0	4
Total	25	264

Avaliação tem por base testes automáticos em código-fonte (X)HTML interpretados do Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico (eMAG) ([link para novo site](#)).

A nota não contempla os itens classificados como avisos e aqueles que requerem avaliação humana. Para saber quais testes são contemplados pelo software, favor verificar os critérios de sucesso trabalhados pelo ASESWEB.

Variáveis Gerais

Os dados referentes aos indicadores 1.1 a 1.13 são introduzidos automaticamente no PLS-Jud Anual em razão de já constarem do Sistema de Estatística do Poder Judiciário – SIESPJ, não sendo necessário, portanto, a informação por parte deste TRT da 12ª Região como indicadores do PLS.

			Apuração
1.1	MagP	Total de cargos de magistrados providos	Anual
1.2	TPEfet	Total de pessoal do quadro efetivo	Anual
1.3	TPPI	Total de pessoal que ingressou por cessão ou requisição	Anual
1.4	TPSV	Total de pessoal comissionado sem vínculo efetivo	Anual
1.5	Serv	Total de servidores	Anual
1.6	TFAuxT	Total de trabalhadores terceirizados	Anual
1.7	TFAuxE	Total de estagiários	Anual
1.8	TFAuxIL	Total de juizes leigos	Anual
1.9	TFAuxC	Total de conciliadores	Anual
1.10	TFAuxV	Total de voluntários	Anual
1.11	TFaux	Total da força de trabalho auxiliar	Anual
1.12	FTT	Força de trabalho total de magistrados, servidores e auxiliares	Anual
1.13	m²Total	Área total em metros quadrados	Anual