



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Solicita Aprovação para Aquisição de Suprimentos e Itens acessórios

Senhor Diretor-Geral:

Nos termos da PORTARIA PRESI Nº 337/2022, solicitamos autorização para dar prosseguimento na contratação conforme segue abaixo:

1. Identificador da demanda no PAAC

Unidade Demandante: Setor de Materiais

Unidade Gestora do Contrato: Coordenadoria de Material e Logística - CMLOG

- PAC 11016 CMLOG 2023

Valor total estimado desta aquisição: R\$26.000,00 (Vinte e seis mil reais)

Natureza da Despesa: 3.3.90.30-17 (GND3)

- 3.3.90.30 - Subitem 17 – Materiais Para Processamento de Dados;

2. Descrição da necessidade

Aquisição dos seguintes Itens:

Item	Descrição	Quant
1	CILINDRO PARA IMPRESSORA SAMSUNG SLM2835DW, código MLT-R116. Rendimento: 9.000 mil páginas. Suprimento original ou compatível, sem uso, não reciclado, não reutilizado. Capacidade mínima de impressão de 9.000 (nove mil) páginas, considerando 5% de cobertura em formato A4. Prazo de validade mínimo: 12 meses contados da data da entrega no Almoxarifado do TRT-SC.	20
2	CARTUCHO DE TONER PRETO, PARA IMPRESSORA SAMSUNG SL-M2835DW, ref.: modelo MLTD116L. Suprimento original ou compatível, sem uso, não reciclado, não reutilizado. Capacidade mínima de impressão de 3.000 (três mil) páginas, considerando 5% de cobertura em formato A4. Prazo de validade mínimo: 12 meses contados da data da entrega no Almoxarifado do TRT-SC.	40

ROBSON
IGNACIO
DE
SOUZA
06/02/2023 14:54

ALTAIR
DE
LIMA
06/02/2023 16:06

MARCIO
CESAR
JACINTO
08/02/2023 14:26

EDSON
DE
AMORIM
03/03/2023 14:52





TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

3	CARTUCHO DE TONER COR PRETO, PARA IMPRESSORA HP COLOR LASERJET PRO M454DW , ref.: Modelo W2020X 414X . Suprimento ORIGINAL , marca HP, embalagem lacrada, com o selo holográfico estampado. Capacidade de impressão 7.500 (sete mil e quinhentas) páginas. MÁQUINA EM GARANTIA . Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses, contados a partir da data da entrega. Marca / Modelo: HP / W2020X 414X.	02
4	CARTUCHO DE TONER COR CIANO, PARA IMPRESSORA HP COLOR LASERJET PRO M454DW , ref.: Modelo W2021X 414X . Suprimento ORIGINAL , marca HP, embalagem lacrada, com o selo holográfico estampado. Capacidade de impressão 6.000 (seis mil) páginas. MÁQUINA EM GARANTIA . Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses, contados a partir da data da entrega. Marca / Modelo: HP / W2021X 414X.	02
5	CARTUCHO DE TONER COR AMARELO, PARA IMPRESSORA HP COLOR LASERJET PRO M454DW , ref.: Modelo W2022X 414X . Suprimento ORIGINAL , marca HP, embalagem lacrada, com o selo holográfico estampado. Capacidade de impressão 6.000 (seis mil) páginas. MÁQUINA EM GARANTIA . Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses, contados a partir da data da entrega. Marca / Modelo: HP / W2022X 414X	02
6	CARTUCHO DE TONER COR MAGENTA, PARA IMPRESSORA HP COLOR LASERJET PRO M454DW , ref.: Modelo W2023X 414X . Suprimento ORIGINAL , marca HP, embalagem lacrada, com o selo holográfico estampado. Capacidade de impressão 6.000 (seis mil) páginas. MÁQUINA EM GARANTIA . Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses, contados a partir da data da entrega. Marca / Modelo: HP / W2023X 414X	02
7	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 7800 , page pack CIANO , (17.200 páginas), Código 106R01570 , Suprimento NOVO original ou compatível, sem uso, não reciclado, não reutilizado, não recondicionado, – Material com prazo de validade de, no mínimo, 12 meses a partir da data de entrega. Contendo na embalagem através de etiqueta, a identificação do fornecedor (Nome da empresa, nº do CNPJ, número do telefone da empresa, e mês e ano de fornecimento ao tribunal). Garantia de 12 (doze) meses.	02
8	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 7800 , page pack MAGENTA , (17.200 páginas), Código 106R01571 , Suprimento NOVO original ou compatível, sem uso, não reciclado, não reutilizado, não recondicionado, – Material com prazo de validade de, no mínimo, 12 meses a partir da data de entrega. Contendo na embalagem através de etiqueta, a identificação do fornecedor (Nome da empresa, nº do CNPJ, número do telefone da empresa, e mês e ano de fornecimento ao tribunal). Garantia de 12 (doze) meses.	03

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO**

9	CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 7800 , page pack PRETO, (24.000 PAGINAS), código 106R01573 , Suprimento NOVO original ou compatível, sem uso, não reciclado, não reutilizado, não recondicionado, – Material com prazo de validade de, no mínimo, 12 meses a partir da data de entrega. Contendo na embalagem através de etiqueta, a identificação do fornecedor (Nome da empresa, nº do CNPJ, número do telefone da empresa, e mês e ano de fornecimento ao tribunal). Garantia de 12 (doze) meses.	01
10	CONJUNTO DE FUSOR PARA IMPRESSORA XEROX PHASER 7800, código 115R00074, 220v, NOVO, não recondicionado, não remanufaturado, não recarregado, não reciclado, com prazo de validade, de no mínimo, 12 meses a partir da data da entrega.	01
11	TINTA PRETA PARA DUPLICADORA RISO EZ590, TUBO 1000ML	04
12	MASTER, para Duplicadora Riso modelo EZ590 U – (Unidade Rolo)	01

2.1. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens.

A entrega dos materiais deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias a contar da comunicação, por e-mail, da publicação da Nota de Empenho. Considera-se que a aquisição e prazo total, envolva o termo de até 30 de Maio de 2023.

2.2. Modalidade de Contratação Prevista

A contratação prevista ocorrerá através de Compra Direta, em consonância ao previsto no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, que tem seu limite atualizado no Decreto nº 11.317/2022.

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO**

**Valor atualizado pelo Decreto nº 11.317/2022, para o inciso II do caput do Art. 75: R\$ 57.208,33 (cinquenta e sete mil duzentos e oito reais e trinta e três centavos).*

3. Justificativa

O objeto do presente programa de aquisição são suprimentos de informática e itens acessórios para máquinas que no momento estão em ativo uso no parque de informática do Tribunal.

Considerou-se na listagem dos itens e seus quantitativos, uma análise do número de máquinas, das áreas que algumas abrangem, e de quão prejudicial pode ser diante da ocorrência de vir a faltar alguns dos insumos ali relacionados.

O quantitativo visa preservar o serviço, enquanto se busca evitar o dispêndio desnecessário com materiais que possam vir a não serem usados.

4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal

A aquisição converge com o Plano Estratégico do TRT-SC 2021-2026 na medida em que persegue a *Sustentabilidade* e busca *Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira*.

5. Valor Estimado e Origem do Recurso

O valor estimado da aquisição é de R\$26.000,00 (Vinte e seis mil reais)

Os recursos são oriundos da verba contemplada no item 11016 - PAC CMLOG 2023.

Natureza da Despesa:

- 3.3.90.30 – Material de Consumo;
Subitem 17 – Materiais Para Processamento de Dados ;

6. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação**Integrante Demandante**

Nome: Altair de Lima

Matrícula: 2613

Lotação: Coordenadoria de Material e Logística – CMLOG

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Coordenador do CMLOG

E-mail: altair.lima@trt12.jus.br ou cmlog@trt12.jus.br

Ramal: 3321-1707



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO****Integrante Demandante Substituto**

Nome: Edilson Zilto Forte
Matrícula: 2619
Lotação: Coordenadoria de Material e Logística – CMLOG
Cargo: Técnico Judiciário
Nome da Função: Assistente-chefe do Setor de Almoxarifado
E-mail: samox@trt12.jus.br
Ramal: *por e-mail*

Integrante Técnico

Nome: Márcio César Jacinto
Matrícula: 2764
Lotação: Coordenadoria de Suporte Técnico aos Usuários de TIC – SUPORTE
Cargo: Técnico Judiciário
Nome da Função: Assistente-chefe de Setor de Gerenciamento de Equip. de Informática - SGE
E-mail: sge@trt12.jus.br
Ramal:

Substituto do Integrante Técnico

Nome: Edivan Carlos Cassaro
Matrícula: 3990
Lotação: Coordenadoria de Suporte Técnico aos Usuários de TIC – SUPORTE
Cargo: Técnico Judiciário
Nome da Função: Apoio Operacional
E-mail: sge@trt12.jus.br
Ramal:

7. Responsável pela oficialização da demanda

Unidade Demandante: Coordenadoria de Material e Logística – CMLOG
Nome: Altair de Lima
Cargo: Coordenador do CMLOG

Data: 06/02/2023.

Encaminhamento à Secretaria Administrativa (SECAD) para indicação do integrante administrativo e verificação do prazo hábil para o atendimento da demanda.

Data: _06/02/2023_

__Altair de Lima__

Coordenador da Área Demandante

