



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pedido de Aquisição de Bens ou Serviços e Prorrogações

1. Identificador da demanda no PAC

PAC 2023 item 09014

Unidade Gestora de Orçamento: SEOF Imprevisíveis

Em consulta ao PAC (link: <https://intranet.trt12.jus.br/PAC>) referente ao exercício de 2023, realizada no dia 27 de junho de 2023, não se observou demandas similares às que estamos solicitando. Assim, não há possibilidade de agrupar as demandas e, portanto, não se vislumbra a configuração de fracionamento de despesa em relação à presente demanda.

2. Descrição da necessidade

Esta Secretaria necessita adquirir cinco fones de ouvido (estilo headphone), um amplificador para fone de ouvido com quatro entradas, quatro protetores para microfone estilo “pop filter”, um gravador de áudio com seis entradas para microfone, um cartão de memória profissional e um leitor de cartão para utilizar na gravação de podcasts do tribunal.

2.1. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens

Segundo semestre de 2023. A entrega dos materiais deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias a contar da comunicação, por e-mail, da publicação da Nota de Empenho.

2.2 Modalidade de contratação prevista

A contratação prevista ocorrerá através de Pregão, com base no art. 6º, inciso XLI (da Lei nº 14.133/2021).

3. Justificativa





TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Esta Secretaria está realizando podcasts semanais com entrevistas temáticas, tanto para o público interno quanto para o público externo. As entrevistas são sempre realizadas por dois entrevistadores e pelo menos um entrevistado, às vezes dois.

Atualmente, as gravações e edições estão sendo feitas de modo improvisado, utilizando fones de celulares inadequados para o nível profissional esperado do tribunal. Desse modo, a aquisição de cinco headphones se faz necessária, pois serão utilizados tanto nas gravações, quanto nas ilhas de edição.

O gravador de áudio se mostra necessário, pois a mesa de gravação atual possui apenas 2 entradas de áudio. Como o podcast envolve pelo menos 3 pessoas, às vezes 4, ter apenas 2 entradas impossibilita o tratamento adequado. Comprar um gravador de áudio resolve essa questão, pois ele possui 6 entradas, uma para cada microfone. Ademais, o gravador nos oferece mais uma vantagem: a portabilidade. Hoje os podcasts são gravados apenas no estúdio, localizado no 7º andar do prédio anexo II. Com o gravador, a Secom poderia gravar podcasts em diversos locais, locomovendo-se conforme a necessidade; seja no Auditório, na Presidência, ou até mesmo fora do Tribunal. Junto com o gravador, seria preciso adquirir também um cartão de memória profissional e um leitor de cartão.

4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal

A presente contratação está relacionada com o seguinte objetivo estratégico 2021/2026, na Perspectiva Sociedade – “Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais - Aperfeiçoar os processos de comunicação com foco na divulgação e disseminação das competências institucionais, estratégias e políticas públicas implementadas, e resultados operativos da jurisdição trabalhista para todos os atores do sistema de justiça e sociedade, para fortalecer a transparência e a imagem da Justiça do Trabalho.”

5. Valor Estimado e Origem do Recurso

O valor total dos cinco fones está em torno de R\$ 2.000,00. O gravador de áudio custa aproximadamente R\$ 3.000,00, o cartão de memória R\$ 300,00 e o leitor de cartão R\$ 200,00. O valor total dos quatro protetores de microfones está em torno de R\$ 500,00. O amplificador custa aproximadamente R\$ 120,00. Dessa forma, o valor total estimado desta contratação é de R\$ 6.120,00.

Os recursos orçamentários para custeio da despesa serão provenientes do item 09014 da Unidade Gestora de Orçamento - SEOF Imprevisíveis.

6. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Integrante Demandante

CAMILA S. V. ABREU
Matrícula: 3418
Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)
E-mail: camila.abreu@trt12.jus.br
Ramal: 4348

Substituto do Integrante Demandante

CLAYTON H. WOSGRAU
Matrícula: 2670
Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)
E-mail: clayton.wosgrau@trt12.jus.br
Ramal: 4347

Integrante Técnico

DANIELE P. R. de OLIVEIRA
Matrícula: 3807
Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)
E-mail: daniele.oliveira@trt12.jus.br
Ramal: 4302

Substituto do Integrante Técnico

VITOR D. MAGALHÃES
Matrícula: 7412
Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)
E-mail: vitor.magalhaes@trt12.jus.br
Ramal: 4307

7. Responsável pela oficialização da demanda

CAMILA S. V. ABREU
Diretora da Secom

Encaminhado à Secretaria Administrativa (SECAD) para indicação do integrante administrativo e verificação do prazo hábil para o atendimento da demanda.

Data: 25/7/2023





TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

CAMILA S. V. ABREU
Diretora da Secom

