

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pedido de Aquisição de Bens ou Serviços e Prorrogações



1. Identificador da demanda no PAC

Fundo de Reserva, ID 15099 do PAC 2024, da SETIC

2. Descrição da necessidade

Aquisição de 1 (uma) licença para software de leitura de textos, podendo ser o JAWS ou outro similar.

2.1. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens

A prestação dos serviços tem previsão para ser iniciada no início de março de 2024.

2.2 Modalidade de contratação prevista

Compra Direta, utilizando-se o Sistema de Dispensa Eletrônica.

3. Justificativa

A aquisição de software para leitura de textos é indispensável para as atividades laborais da servidora Danieli Haloten, deficiente visual, lotada na Coordenadoria de Projetos Estratégicos e Inovação (INOVA). A tecnologia em questão transforma texto em voz e, permitindo, assim, a realização das atividades laborais da servidora, que incluem, dentre outras: **utilização de** internet, editor de texto, google drive, e-mail, videochamadas e planilhas, além das plataformas Pje e Zoom (para fazer audiências).

4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal



A contratação em questão está alinhada com o Objetivo Estratégico Perspectiva, Aprendizado e Crescimento - OE-09 - Aprimorar a Gestão de Pessoas:

“Aplicar estratégias eficientes de alocação de força de trabalho, bem como propiciar um ambiente de trabalho seguro e saudável, de respeito à diferença, livre de discriminação e do assédio moral e sexual, levando-se em consideração: os aspectos físicos e psicossociais que envolvam a organização do trabalho; a gestão por competências; os normativos dos órgãos de controle; as competências exigíveis para o trabalho digital; as modalidades de trabalho presencial e a distância; e a inovação dos métodos e processos de trabalho.”

5. Valor Estimado e Origem do Recurso

O valor estimado para atender à demanda é de R\$16.000,00, incluído, entre outros, no item 15099 do PAC 2024 da SETIC.

6. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante Demandante

Nome: Danieli Bonato Haloten
Matrícula: 7363
Lotação: CENTRO JUD MET CONS SOLU DISP 2º GRAU
Cargo: Analista Judiciário - Área Administrativa
E-mail: danieli.haloten@trt12.jus.br

Substituto do Integrante Demandante

Nome: Leonardo Fronza Rodrigues
Matrícula: 2881
Lotação: SAUDE - Coordenadoria de Saúde
Cargo: ANALISTA JUDICIÁRIO
Nome da Função: APOIO ESPECIALIZADO/TRT12 - FISIOTERAPIA
E-mail: leonardo.rodrigues@trt12.jus.br
Ramal: 41740 ou 4174



Integrante Técnico

Nome: ALEX ANDRADE SIQUEIRA CAMPOS

Matrícula: 4220

Lotação: SUPORTE - COORDEN DE SUPORTE TÉCNICO USUÁRIOS TIC

Cargo: ANALISTA JUDICIÁRIO

Nome da Função:

E-mail: alex.campos@trt12.jus.br

Ramal: (48) 3216-4379

Substituto do Integrante Técnico

Nome: PAULO RENATO MANFRO

Matrícula: 2357

Lotação: SUPORTE - COORDEN DE SUPORTE TÉCNICO USUÁRIOS TIC

Cargo: TÉCNICO JUDICIÁRIO

Nome da Função:

E-mail: paulo.manfro@trt12.jus.br

Ramal: (48) 3216-4379

7. Responsável pela oficialização da demanda

Coordenadoria de Saúde

Cristina Vivan

Data: 19/12/2023.

Encaminhado à Secretaria Administrativa (SECAD) para indicação do integrante administrativo e verificação do prazo hábil para o atendimento da demanda.*

Data: 19/12/2023.

Diretor da Área Demandante

*Quando se tratar de contratação de TIC o DFD deverá, antes de seu encaminhamento à SECAD, ser submetido ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação - CGesTIC, para aprovação.

