



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

## **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD** **Pedido de Aquisição de Bens**

DANIEL  
CAPRIOLI  
PEREIRA  
19/02/2024 15:05

ALESSANDRO  
GONCALVES  
VIERES  
19/02/2024 15:14

### **1. Identificador da demanda no PAC**

**Item:** Esta demanda está prevista no PAC CSG 2024 através do item **12005**.

**Objeto:** Aquisição de café, chá, açúcar, adoçante e guardanapo.

### **2. Descrição da necessidade**

Necessidade de aquisição de gêneros alimentícios (café, chá, açúcar, guardanapo adoçante) para atendimento do serviço de copa na sede deste tribunal.

#### **2.1. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens**

A entrega dos bens deverá ser feita, em até 20 (vinte) dias corridos, após a emissão da nota de empenho, no exercício de 2024.

#### **2.2 Modalidade de contratação prevista**

Tendo em vista o valor, a aquisição pretendida inclui-se na modalidade de “Compra Direta”, realizada pelo Sistema de Dispensa Eletrônica, sendo dispensado o procedimento licitatório, conforme o que dispõe o artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021:

*Art. 24. É dispensável a licitação:*

*II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 57.208,33 (cinquenta e sete mil, duzentos e oito reais e trinta e três centavos), no caso de outros serviços e compras;*

### **3. Justificativa**

Aquisição complementar de gêneros alimentícios (café, chá, açúcar, guardanapo adoçante) para



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

o atendimento do serviço de copa nas Sessões Plenárias, sessões das Turmas, atendimento a Presidência, Vice-Presidência, Corregedoria, Gabinete dos Desembargadores, assim como, solenidades e eventos de capacitação da DIFTAG e da Escola Judicial, deste Tribunal.

### 4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal

O atendimento dessa contratação está alinhada com o Plano Estratégico do Tribunal, nos objetivos de promover a melhoria da gestão de pessoas e da qualidade de vida de servidores e magistrados no ambiente de trabalho, não apresentando conflito com os objetivos organizacionais relacionados à Gestão das Aquisições e Contratações.

### 5. Valor Estimado e Origem do Recurso

**Valor Estimado Anual:** R\$ 7.541,00 (sete mil, quinhentos e quarenta e um reais).

**Origem do Recurso:** - PAC CSG 2024

**Unidade Gestora de Orçamento:** Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG

**Tipo de procedimento:** - Compra Direta

**Programa de Trabalho:** Apreciação de Causas na Justiça do Trabalho

**Natureza da Despesa:** 3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO

**Subelemento da Despesa:** 7- GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

### 6. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação

#### Integrante Demandante

Nome: Daniel Caprioli Pereira

Matrícula: 1208

Lotação: Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Chefe de Seção

E-mail: [daniel.pereira@trt12.jus.br](mailto:daniel.pereira@trt12.jus.br)

Ramal: 4275

#### Substituto do Integrante Demandante

Nome: Marli Gomes

Matrícula: 757

Lotação: Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG



## TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Cargo: Técnico Judiciário  
E-mail: [marli.gomes@trt12.jus.br](mailto:marli.gomes@trt12.jus.br)  
Ramal: 4295

### **Integrante Técnico**

Nome: Daniel Caprioli Pereira  
Matrícula: 1208  
Lotação: Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG  
Cargo: Técnico Judiciário  
Nome da Função: Chefe de Seção  
E-mail: [daniel.pereira@trt12.jus.br](mailto:daniel.pereira@trt12.jus.br)  
Ramal: 4275

### **Substituto do Integrante Técnico**

Nome: Marli Gomes  
Matrícula: 757  
Lotação: Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG  
Cargo: Técnico Judiciário  
E-mail: [marli.gomes@trt12.jus.br](mailto:marli.gomes@trt12.jus.br)  
Ramal: 4295

## **7. Responsável pela oficialização da demanda**

Coordenadoria de Serviços Gerais - CSG  
Coordenador Substituto: Alessandro Gonçalves Vieres

Encaminho à Secretaria Administrativa (SECAD) para indicação do integrante administrativo e verificação do prazo hábil para o atendimento da demanda.\*

**Data:** 19/02/2024

Alessandro Gonçalves Vieres  
Coordenador de Serviços Gerais, substituto