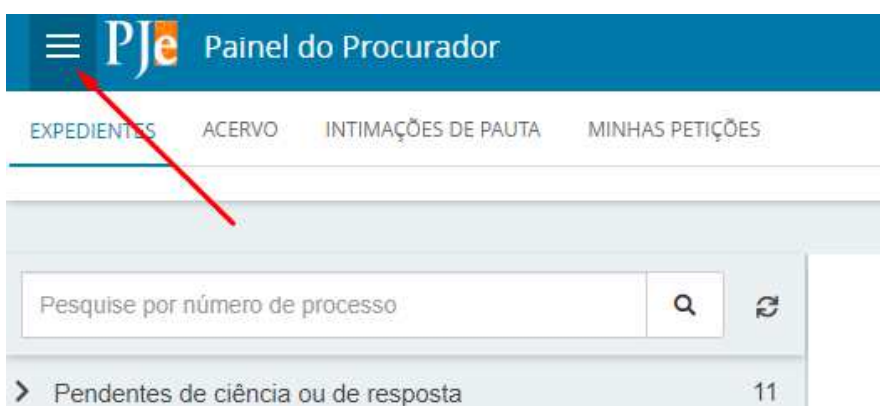


CADASTRO DO PUSH - PJeCor

1 - Acesse o PJeCor por certificado digital ou com login e senha.

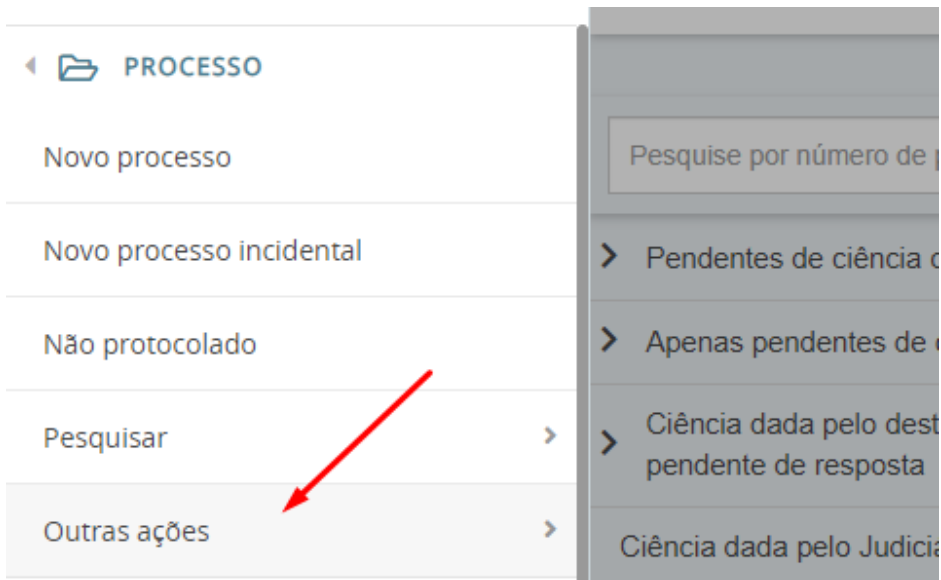
2 - Após, no painel do procurador, clique nos 3 traços que aparecem no canto superior esquerdo da tela:



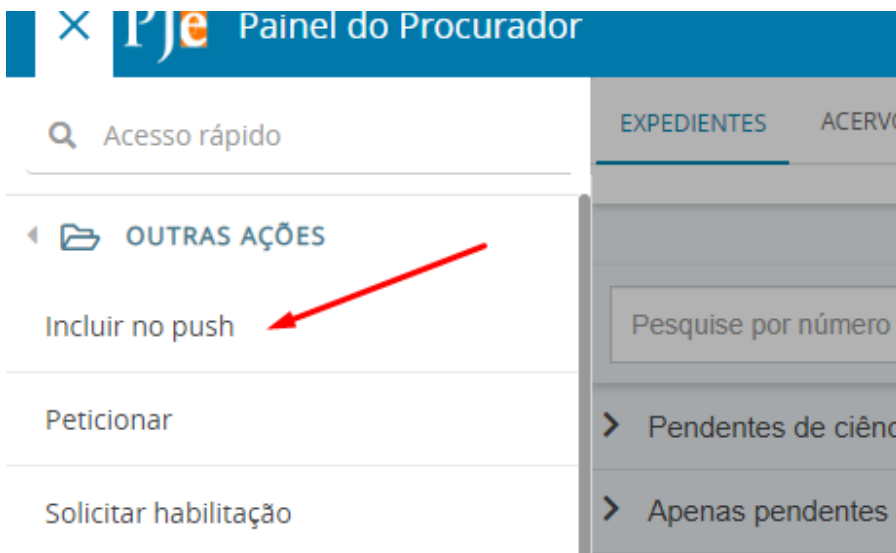
3 - Selecione “Processo”:



4 - Selecione “Outras ações”:



5 - Selecione “Incluir no push”:



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO
CORREGEDORIA-REGIONAL

6 - Na tela que aparecerá, digite o número do processo e clique no botão “INCLUIR”:

PJE PUSH

Inclusão de processos para acompanhamento

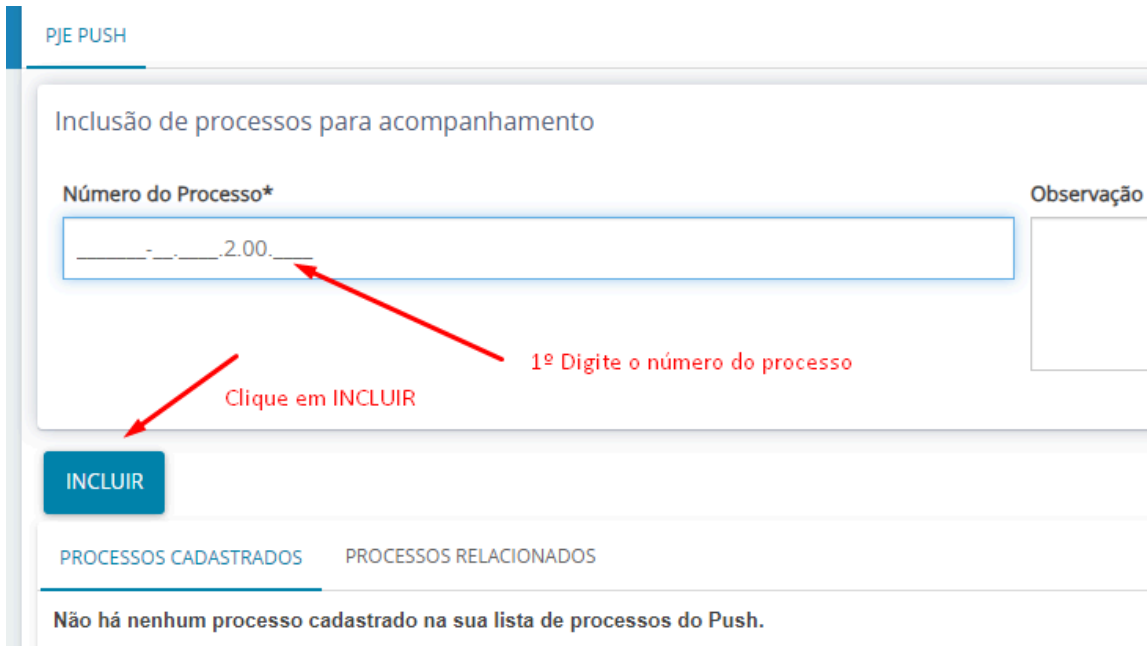
Número do Processo* Observação

_____.2.00.____

INCLUIR

PROCESSOS CADASTRADOS PROCESSOS RELACIONADOS

Não há nenhum processo cadastrado na sua lista de processos do Push.



7 - Depois de incluído, o número do processo constará na mesma tela, no campo abaixo, em “PROCESSOS CADASTRADOS”:

PJE PUSH

Inclusão de processos para acompanhamento

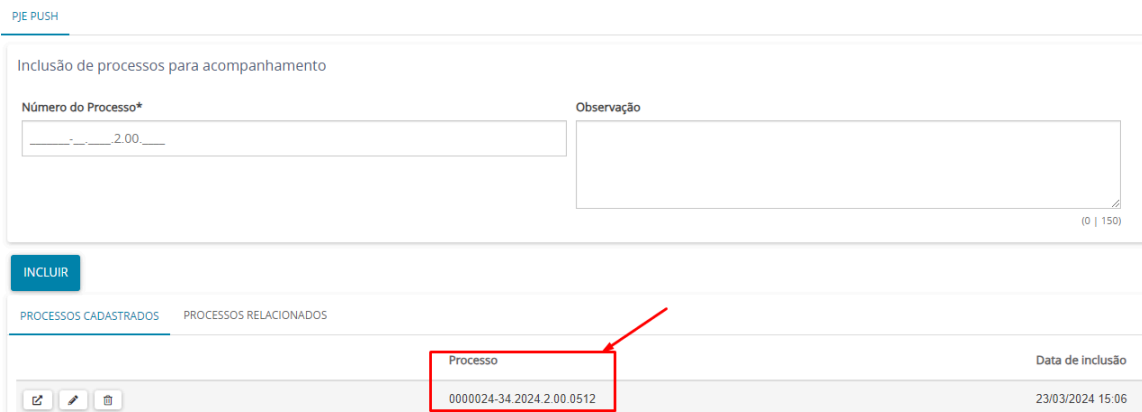
Número do Processo* Observação

_____.2.00.____

INCLUIR

PROCESSOS CADASTRADOS PROCESSOS RELACIONADOS

Processo	Data de inclusão
0000024-34.2024.2.00.0512	23/03/2024 15:06



As informações sobre as movimentações do processo serão enviadas ao e-mail cadastrado, no dia seguinte ao movimento.