



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1ª VARA DO TRABALHO DE BLUMENAU

 24 a 27-06-2024

 Blumenau

APRESENTAÇÃO

Aos vinte e quatro dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, o Excelentíssimo Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional, Narbal Antônio de Mendonça Fileti, esteve na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, para a realização da Correição Ordinária objeto do Edital de Correição nº 07/2024, disponibilizado no DEJT e no portal da Corregedoria Regional em 03-06-2024.



CorOrd nº
0000086-74.2024.2.00.0512



24 a 27 de junho de 2024



Blumenau

Foram previamente notificadas(os) do trabalho correicional, com o envio do Edital de Correição:



- unidade judiciária correicionada;
- Ministério Público do Trabalho em Santa Catarina;
- subseções da OAB de Blumenau e de Gaspar.



Sua Excelência foi recebido pela Exma. Juíza Débora Borges Koerich Godtsfriedt, Substituta no exercício da titularidade, em razão de a Exma. Juíza Elaine Cristina Dias Ignácio Arena, Titular, encontrar-se em férias.



Os processos na unidade tramitam em meio eletrônico.

SUMÁRIO

| | |
|--|----|
| 1. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E JUDICIÁRIA | 4 |
| 1.1. Juízas..... | 5 |
| 1.1.1. Atividades de formação continuada..... | 5 |
| 1.1.2. Assiduidade das magistradas..... | 5 |
| 1.1.3. Processos conclusos com o prazo vencido..... | 6 |
| 1.2. Servidoras(es)..... | 6 |
| 2. DADOS ESTATÍSTICOS | 7 |
| 2.1. Audiências..... | 7 |
| 2.1.1. Pauta de audiências..... | 7 |
| 2.1.2. Audiências realizadas..... | 8 |
| 2.2. Movimentação processual..... | 10 |
| 2.2.1. Fase de conhecimento..... | 10 |
| 2.2.2. Fase de execução..... | 11 |
| 2.2.3. Processos em tramitação..... | 13 |
| 2.2.4. Incidentes na execução..... | 13 |
| 2.2.5. Prazos médios..... | 14 |
| 2.2.6. Índice de conciliação..... | 16 |
| 2.2.7. Taxas de congestionamento..... | 16 |
| 2.2.8. Valores arrecadados..... | 17 |
| 2.2.9. Valores pagos aos autores..... | 18 |
| 2.2.10. Taxa de recorribilidade..... | 18 |
| 2.2.11. Produção e prazo de juízas(es)..... | 19 |
| 2.3. Índice Nacional de Gestão do Desempenho - IGEST..... | 21 |
| 2.4. Metas TRT-SC..... | 25 |
| 2.4.1. Metas 2023..... | 25 |
| 2.4.2. Metas 2024..... | 26 |
| 3. CORREIÇÃO ANTERIOR | 28 |
| 4. CORREIÇÃO ATUAL - ANÁLISE PROCESSUAL E OBSERVAÇÕES | 30 |
| 4.1. Relação dos processos analisados..... | 30 |
| 4.2. Constatações gerais..... | 31 |
| 4.2.1. Art. 32 da Consolidação dos Provimentos da CGJT..... | 31 |
| 4.2.2. Outras constatações gerais..... | 31 |
| 4.2.3. Instalações da unidade judiciária..... | 33 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 4.3. | Projeto Garimpo | 34 |
| 4.3.1. | Cumprimento das metas | 34 |
| 4.3.2. | Contas judiciais..... | 34 |
| 4.3.3. | Contas recursais | 36 |
| 4.3.4. | PROADs abertos..... | 37 |
| 4.3.5. | Listagens extraídas do Garimpo | 38 |
| 4.4. | Auditoria das contas judiciais..... | 39 |
| 4.5. | Observações nos processos analisados..... | 40 |
| 4.5.1. | Processos analisados antecipadamente na auditoria e com observações | 40 |
| 4.5.2. | Demais processos analisados antecipadamente e com observações..... | 41 |
| 5. | DETERMINAÇÕES | 44 |
| 5.1. | Determinações reiteradas..... | 44 |
| 5.2. | Determinações específicas..... | 44 |
| 5.3. | Determinações permanentes | 45 |
| 6. | RECOMENDAÇÕES | 46 |
| 6.1. | Recomendação reiterada..... | 46 |
| 6.2. | Recomendações específicas..... | 46 |
| 6.3. | Recomendações permanentes..... | 46 |
| 7. | REUNIÕES | 48 |
| 7.1. | Reunião com advogadas(os) | 48 |
| 7.2. | Reunião com as(os) diretoras(es) de secretaria..... | 50 |
| 7.3. | Reunião sobre o Garimpo..... | 52 |
| 7.4. | Reunião com as(os) juízas(es) do foro..... | 52 |
| 7.5. | Reunião de encerramento com magistradas(os) e servidoras(es)..... | 54 |
| 8. | CONSIDERAÇÕES FINAIS | 56 |
| 8.1. | Prazo para resposta | 56 |
| 8.2. | Encerramento | 56 |

1. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E JUDICIÁRIA



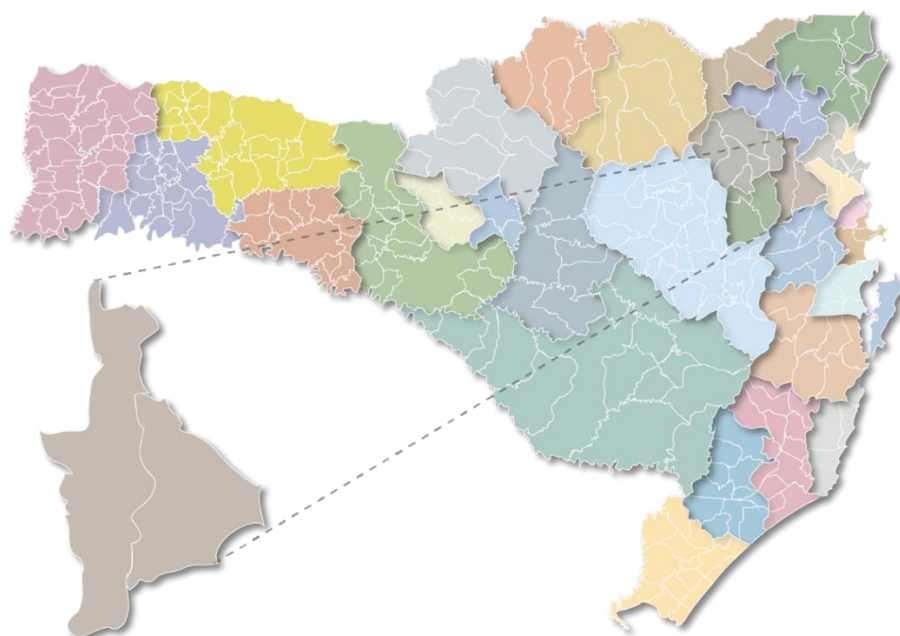
Lei de criação: Lei nº 3.500/1958



Data da instalação: 26-06-1959



Competência Territorial: Blumenau e Gaspar



1.1. JUÍZAS

| Juíza Titular | Desde | Reside fora da jurisdição? |
|------------------------------------|------------|----------------------------|
| Elaine Cristina Dias Ignácio Arena | 21-10-2019 | Não |

Fonte: SGP e informações prestadas pela magistrada.

| Juíza Substituta | Desde | Reside fora da jurisdição? |
|-----------------------------------|------------|----------------------------|
| Débora Borges Koerich Godtsfriedt | 16-06-2015 | Não |

Fonte: SGP e informações prestadas pela magistrada.

1.1.1. ATIVIDADES DE FORMAÇÃO CONTINUADA

De acordo com informações prestadas pela Escola Judicial do Tribunal Regional da 12ª Região:

A Exma. Juíza Titular Elaine Cristina Dias Ignácio Arena realizou **45 horas** de atividades de formação continuada nos últimos doze meses, averbadas até o dia 31-05-2024.

A Exma. Juíza Substituta Débora Borges Koerich Godtsfriedt, lotada na unidade, realizou **85 horas** de atividades de formação continuada nos últimos doze meses, averbadas até o dia 31-05-2024.

1.1.2. ASSIDUIDADE DAS MAGISTRADAS

Em cumprimento ao disposto no inc. II do art. 32 da [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho](#), verifica-se a assiduidade das(os) magistradas(os) por meio das informações obtidas em questionário próprio, bem como na agenda disponibilizada na [página deste Regional, na internet](#).

Constata-se, por meio de informação das Exmas. Juízas Elaine Cristina Dias Ignácio Arena e Débora Borges Koerich Godtsfriedt, que, à exceção dos afastamentos legais e regimentais, as juízas titular e substituta comparecem regularmente na sede da unidade judiciária para a realização de audiências.

As magistradas informaram, também, que estão presentes na unidade judiciária em pelo menos três dias por semana, conforme [Recomendação CGJT nº 2/2022](#).

Quanto à agenda disponibilizada na [página deste Regional, na internet](#), constata-se a informação dos afastamentos das magistradas, sem constar a presença.

1.1.3. PROCESSOS CONCLUSOS COM O PRAZO VENCIDO

Em consulta ao painel de processos concluídos no dia 24-06-2024, verificou-se que as magistradas titular e substituta da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau não possuíam processos concluídos para sentença de conhecimento, para decisões em embargos de declaração, para decisões em incidentes (liquidação e execução), bem como para decisões interlocutórias, com os prazos vencidos.

1.2. SERVIDORAS(ES)

| Servidora(or) | Cargo | Função | Exercício na lotação |
|--|-------|---|----------------------|
| Cristiano Augusto Ramos | AJ | Assist. Chefe Apoio Administrativo FC-04 | 22-08-2005 |
| Dulce Helena Schmitt Andretta | TJ | Assessora de Juíza Substituta CJ-01 | 12-05-2020 |
| Eduardo Fiuza Costa Vaz | TJ | Assistente de Juiz FC-05 | 10-10-2022 |
| Juliana Cristina Andrade de Melo | TJ | Assistente FC-02 | 24-11-1997 |
| Luiz Alberto da Silva | TJ | Diretor de Secretaria de VT CJ-03 | 24-10-2019 |
| Manoela Santiago Schroeder Strauss | TJ | Assessora de Juíza Titular de Vara CJ-01 | 16-03-2020 |
| Marcos Deininger | TJ | Assist. Chefe Apoio Prep. de Audiências FC-04 | 21-11-2022 |
| Maria de Fatima Ferreira Silveira | TJ | | 02-05-2017 |
| Sergio Luiz Ribeiro | TJ | Assistente FC-02 | 15-05-2017 |
| Soraia Moritz Muller | TJ | Assistente FC-04 | 10-08-2006 |
| Total de servidores: | | | 10 |
| Lotação paradigma: oito servidoras(es). Considerando a Resolução nº 219 de 26-04-2016, do Conselho Nacional de Justiça e determinação da Presidência no expediente de PROAD nº 4429/2016 a unidade está com a <i>superávit</i> de duas(dois) servidoras(es). | | | |

Legenda: TJ - Técnico Judiciário; AJ - Analista Judiciário. A unidade conta com uma estagiária: Laura Félix.
Fonte: SGP.

De acordo com informação prestada pelo diretor de secretaria em questionário próprio, há seis servidoras(es) em teletrabalho, das(os) quais dois estão na modalidade integral e quatro na modalidade parcial. Informou que o máximo de servidores em teletrabalho diário é de até 30%, conforme determina a [Portaria Conjunta SEAP/GVP/SECOR nº 7/2023](#).

2. DADOS ESTATÍSTICOS

2.1. AUDIÊNCIAS

2.1.1. PAUTA DE AUDIÊNCIAS

Conforme informações do diretor de secretaria, a pauta de audiências funciona da seguinte forma: “de segunda a quinta-feira, período matutino”.

De acordo com informação prestada pelo diretor de secretaria em questionário próprio, a pauta é dividida da seguinte forma entre as juízas:

| Juíza | Dias da Semana | Divisão de pauta | Audiências designadas por dia da semana |
|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------|--|
| Elaine Cristina Dias Ignácio Arena | Segundas e terças-feiras | Processos pares | 3 a 4 instruções, e esporadicamente são incluídos processos em execução |
| Débora Borges Koerich Godtsfriedt | Quartas e quintas-feiras | Processos ímpares | |

No dia 17-06-2024 havia 102 audiências designadas: 101 instruções e 1 conciliação em conhecimento. Não são consideradas as designadas no CEJUSC e na CAEX.

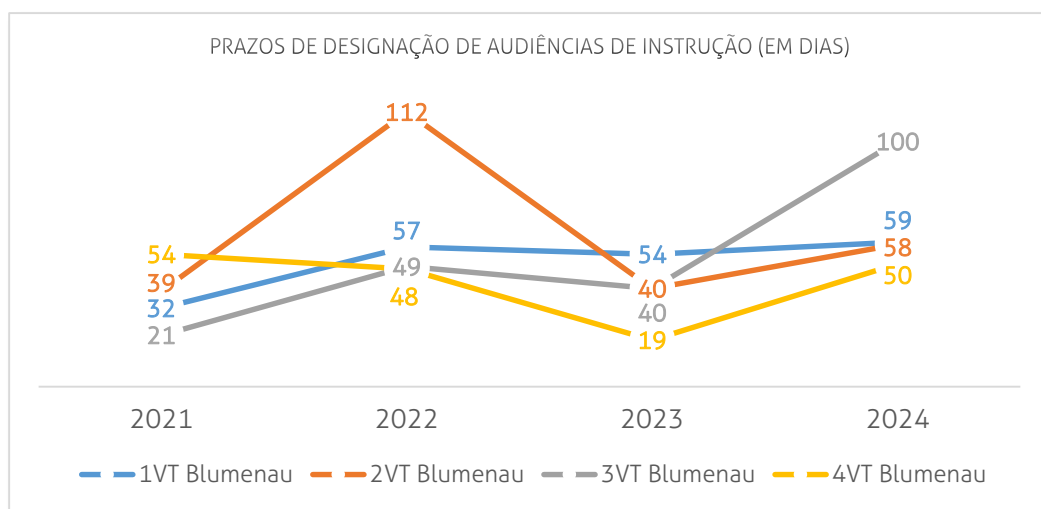
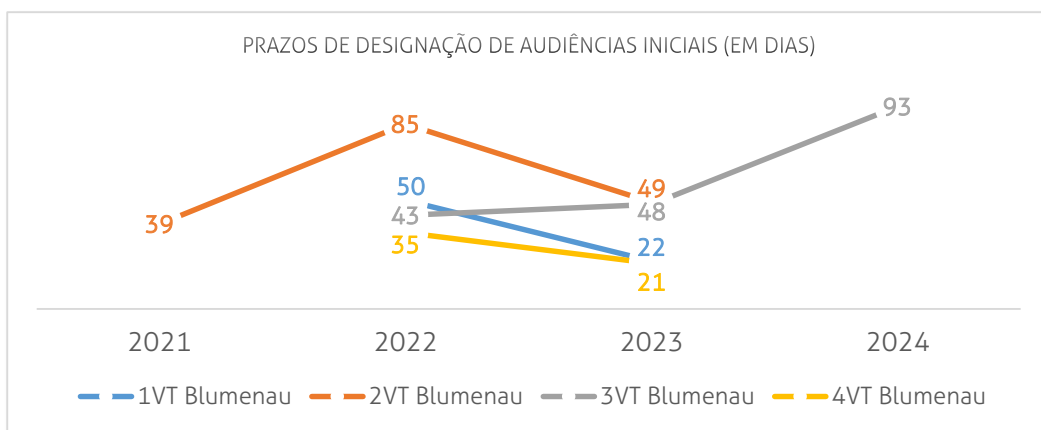
O foro trabalhista possui pauta disponibilizada no SISDOV para oitiva de testemunha, conforme art. 138-A da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#), e inc I do art. 2º da [Portaria SEAP nº 88/2024](#), às quartas-feiras, das 14h às 18h.

O quadro abaixo apresenta a data mais distante em que há audiências designadas.

| Unidade Judiciária | Datas mais distantes das audiências futuras | | | |
|---------------------------------|---|-------|------------|-------|
| | Iniciais | | Instrução | |
| | Data | Prazo | Data | Prazo |
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | - | - | 15-08-2024 | 59 |
| 2ª Vara do Trabalho de Blumenau | - | - | 14-08-2024 | 58 |
| 3ª Vara do Trabalho de Blumenau | 18-09-2024 | 93 | 25-09-2024 | 100 |
| 4ª Vara do Trabalho de Blumenau | - | - | 06-08-2024 | 50 |

Observações: Consulta às pautas de audiências em 17-06-2024.

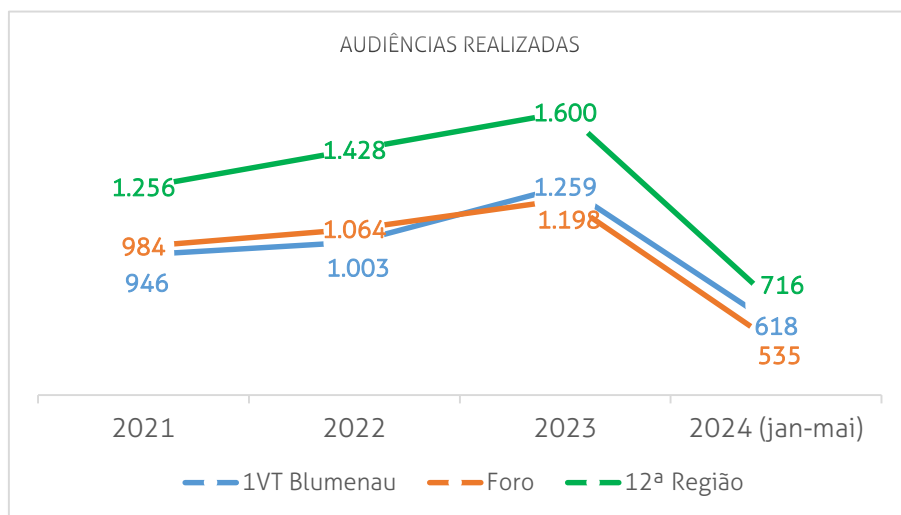
Abaixo, a evolução anual dos prazos de designação de audiências:



Obs.: Prazos verificados na data da correição ordinária de cada ano, com exceção de 2024, que foi verificado em 17-06-204.

2.1.2. AUDIÊNCIAS REALIZADAS

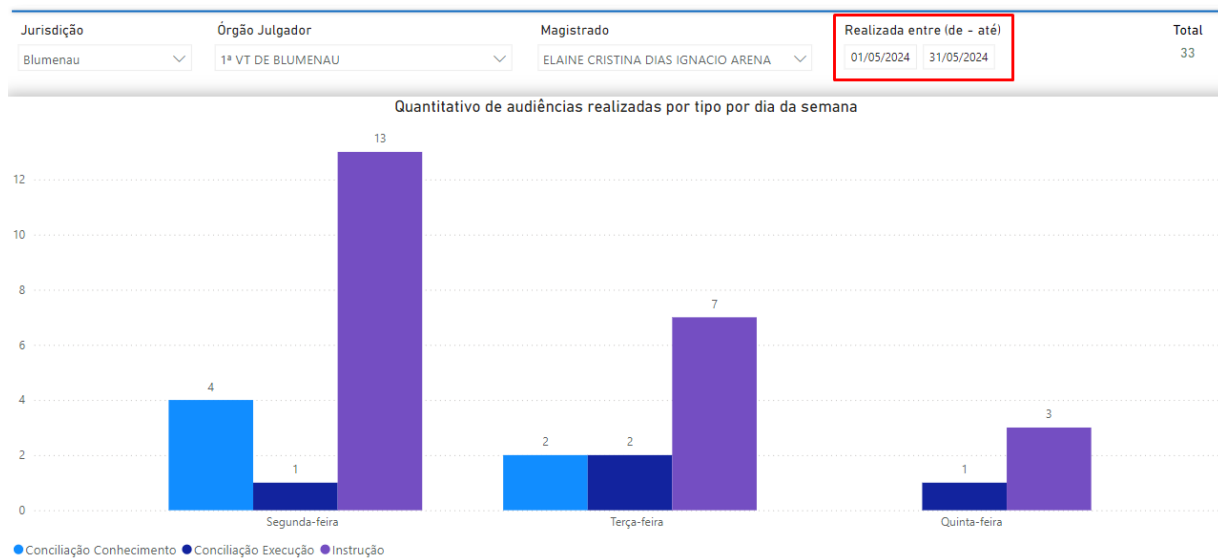
O gráfico abaixo apresenta a quantidade de audiências realizadas na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, comparada com as médias do foro trabalhista e da 12ª Região, conforme e-Gestão. Todos os tipos de audiência realizadas na unidade judiciária foram consideradas, exceto as realizadas no CEJUSC e na CAEX.



618 audiências realizadas neste ano.

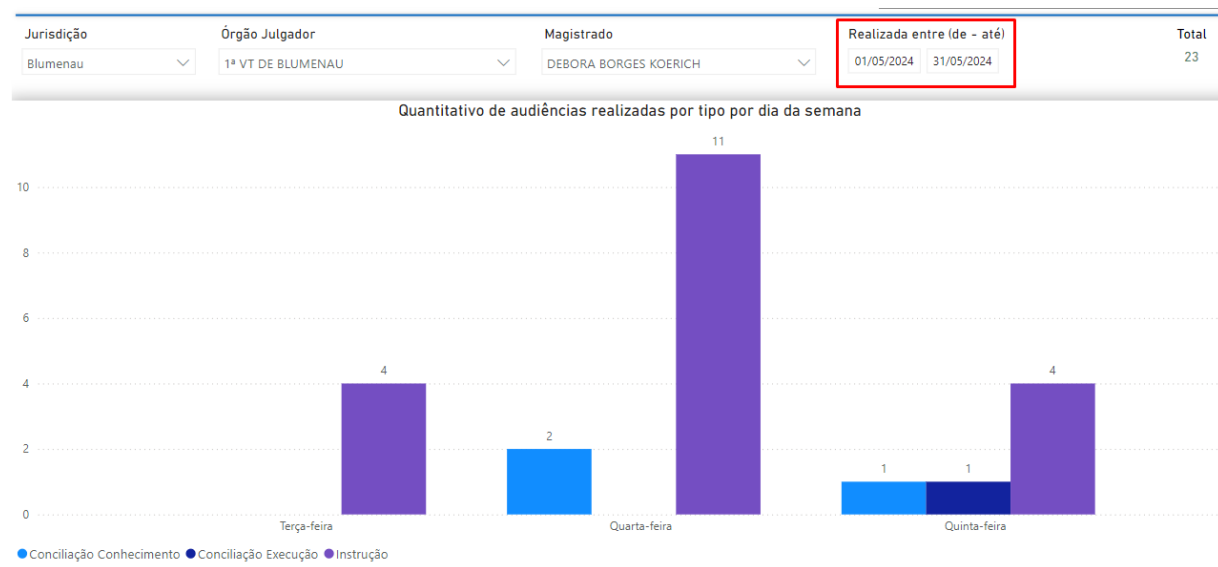
Os gráficos abaixo apresentam as quantidades de audiências realizadas por dia da semana.

A) JUÍZA TITULAR



A Exma. Juíza Titular, Elaine Cristina Dias Ignácio Arena, realizou, no período de 1º a 31-05-2024, 6 conciliações em conhecimento, 4 conciliações em execução e 23 instruções, na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau.

B) JUÍZA SUBSTITUTA



A Exma. Juíza Substituta, Débora Borges Koerich Godtsfriedt, realizou, no período de 1º a 31-05-2024, 3 conciliações em conhecimento, uma conciliação em execução e 19 instruções, na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau.

2.2. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

Os gráficos apresentam dados da vara do trabalho, bem como a média das varas do trabalho do foro e a média de todas as varas do trabalho da 12ª Região.

Todos os dados de movimentação processual foram obtidos no e-Gestão, no PJe ou na página da Coordenadoria de Estatística deste Regional, na internet.

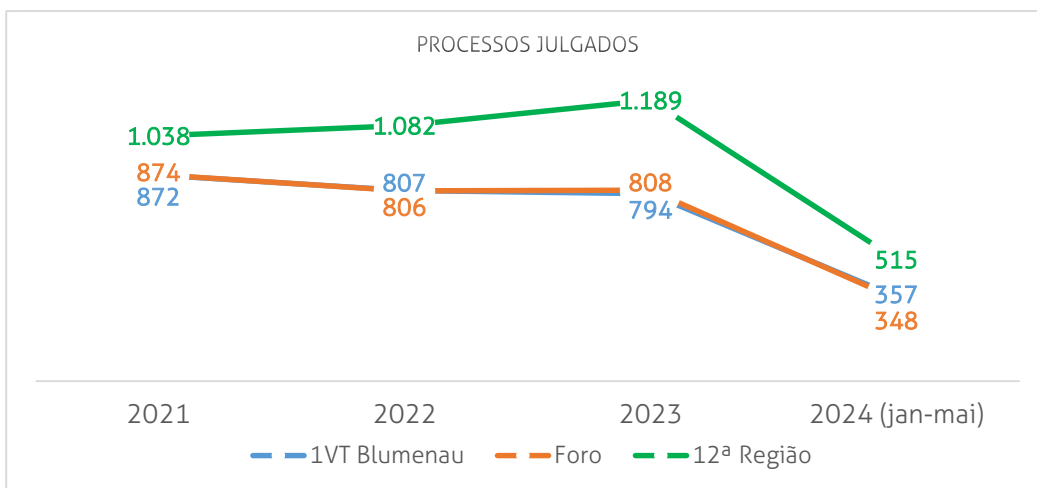
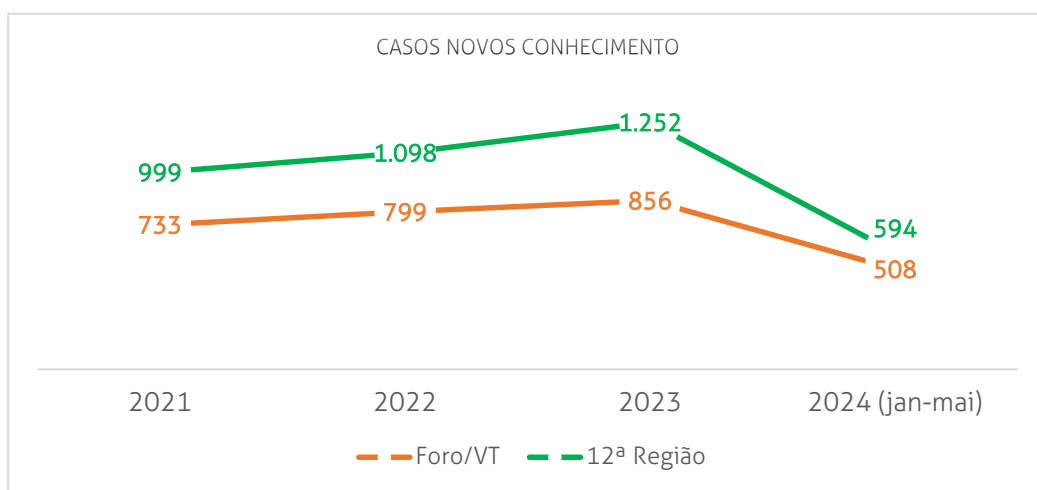
Informações detalhadas sobre a movimentação processual são encontradas na página da Estatística no portal do Tribunal: (<https://portal.trt12.jus.br/estatistica>)

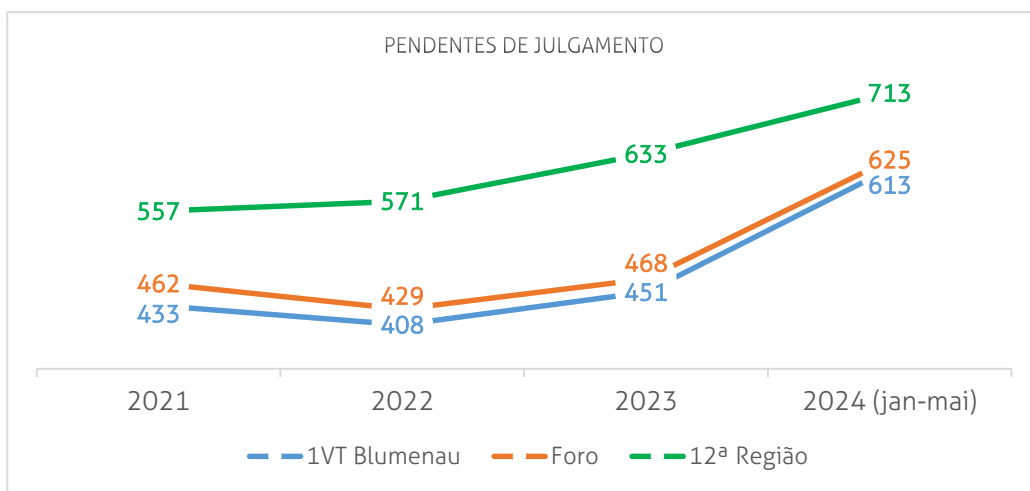


Portal de Estatística

2.2.1. FASE DE CONHECIMENTO

Os gráficos abaixo apresentam as quantidades de casos novos, de processos julgados e de processos pendentes de julgamento na fase de conhecimento na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, nos últimos quatro anos.





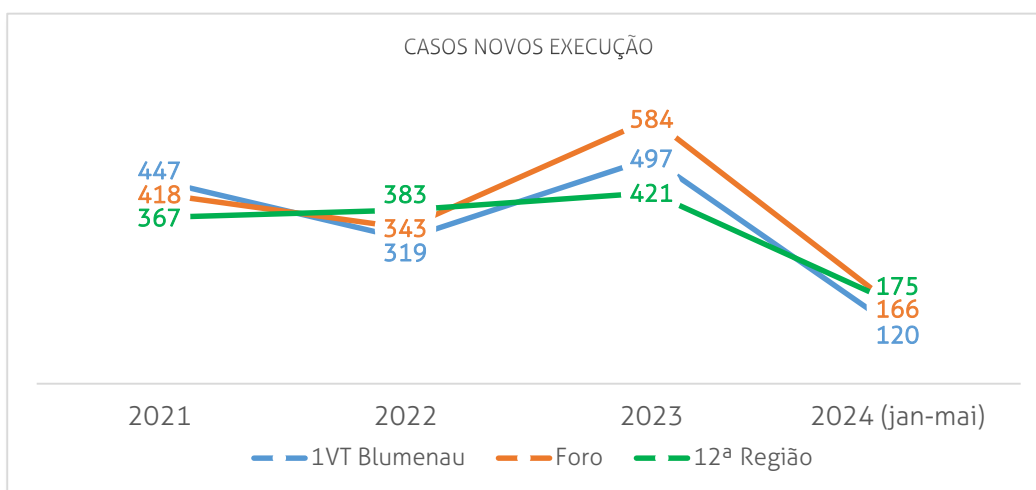
Houve aumento na média de casos novos de conhecimento no foro trabalhista. Apesar do aumento, cada vara recebeu menos processos que a média da 12ª Região em 2024 (jan-mai).

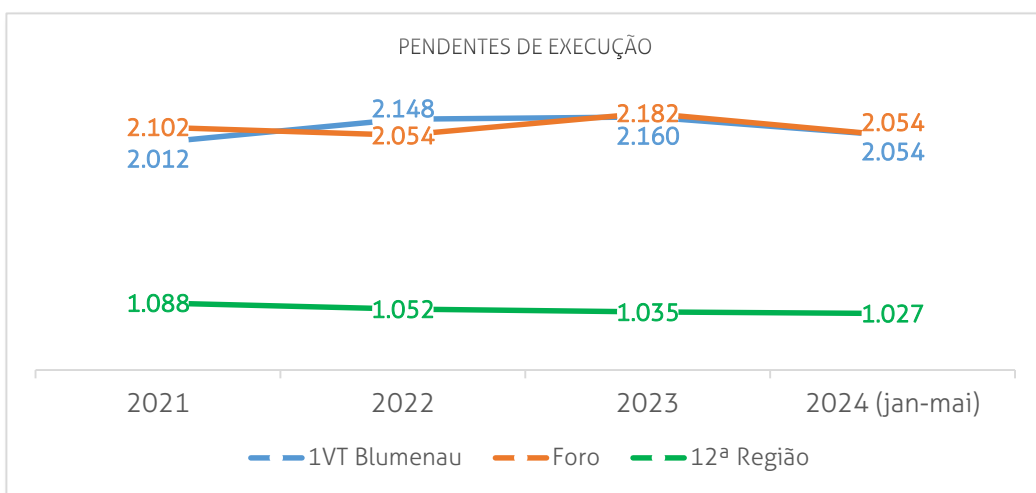
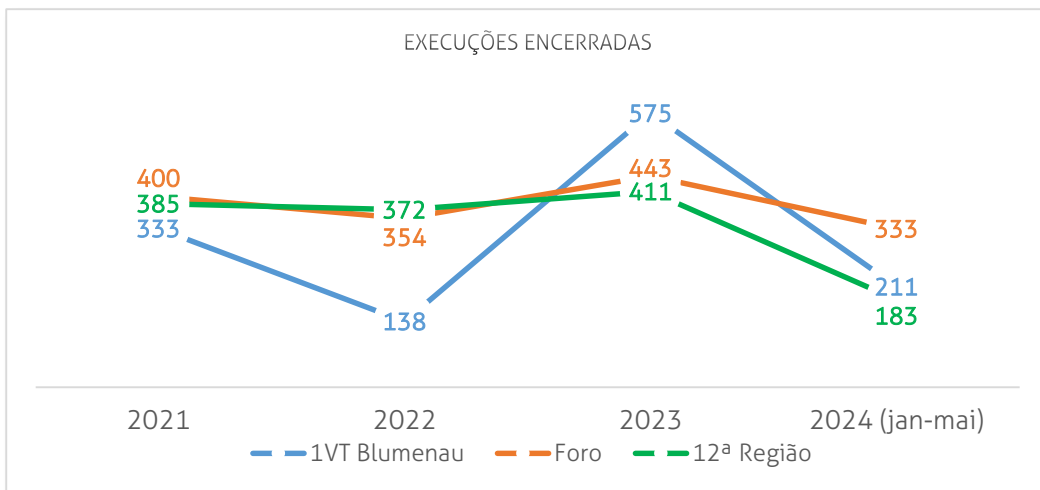
Em relação à quantidade de processos julgados na unidade judiciária, houve redução nos últimos anos, resultando no aumento da quantidade de processos pendentes de julgamento. Não obstante, em 31-05-2024, a quantidade de pendentes de julgamento está inferior às médias do foro e da 12ª Região.



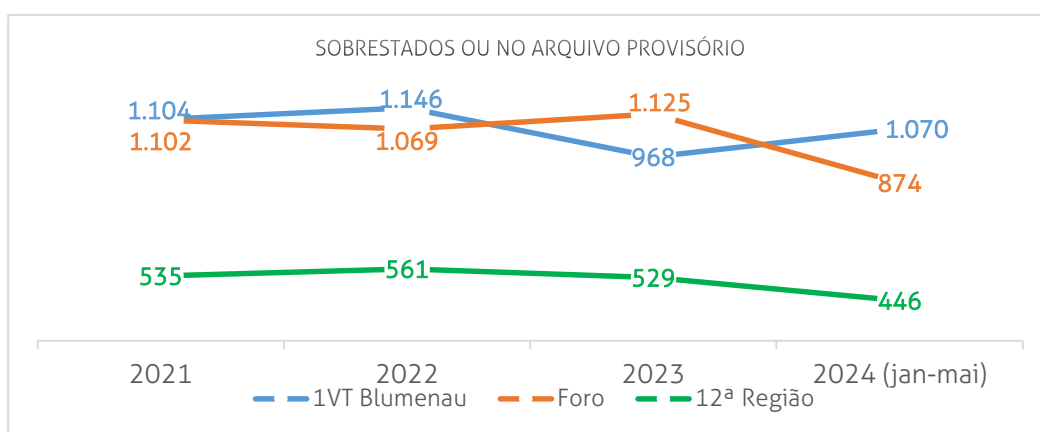
2.2.2. FASE DE EXECUÇÃO

Os gráficos abaixo apresentam as quantidades de casos novos, de execuções encerradas e de processos em tramitação (pendentes) na fase de execução na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, nos últimos quatro anos.





Dos processos pendentes na fase de execução, destaca-se abaixo a soma da quantidade de processos sobrestados por execução frustrada e arquivados provisoriamente:



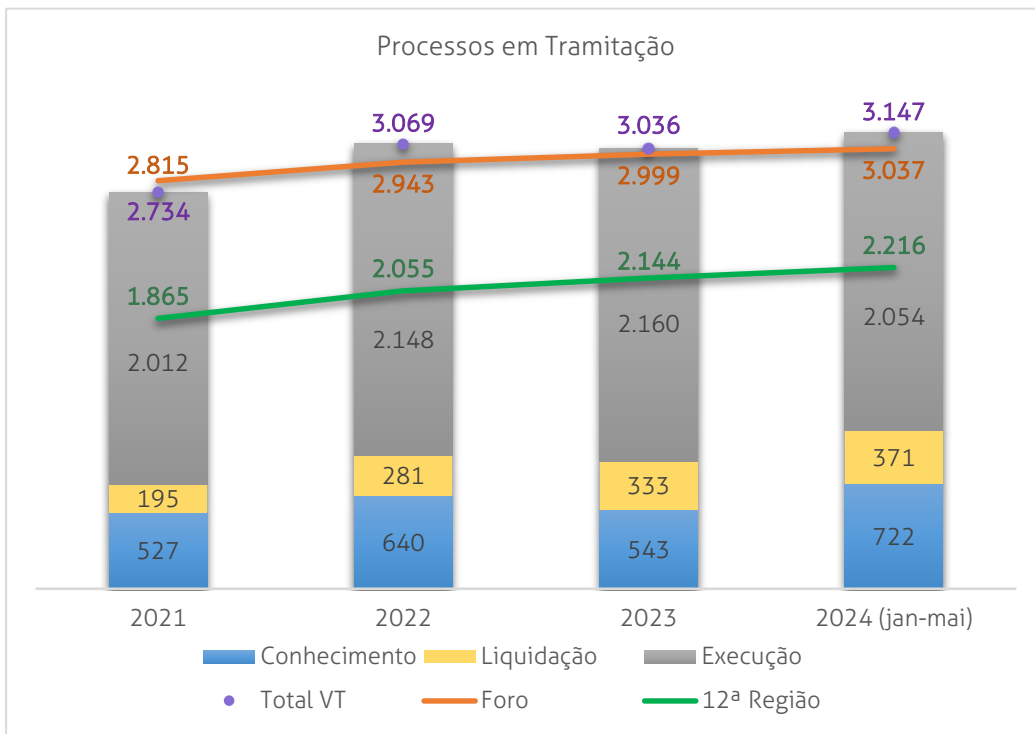
Houve aumento da quantidade de casos novos de execução nos últimos anos, apesar da redução verificada em 2022, próximo à média da 12ª Região.

Em relação à quantidade de execuções encerradas, houve aumento em 2023, estando superior à média da 12ª Região em 2024 (jan-mai). Já a quantidade de processos pendentes de execução não apresentou oscilação nos últimos anos, mantendo-se muito superior à média da 12ª Região.



2.2.3. PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO

O gráfico abaixo apresenta a quantidade de processos em tramitação em cada fase processual na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, nos últimos quatro anos. Não estão incluídos os processos que tramitam em grau recursal.

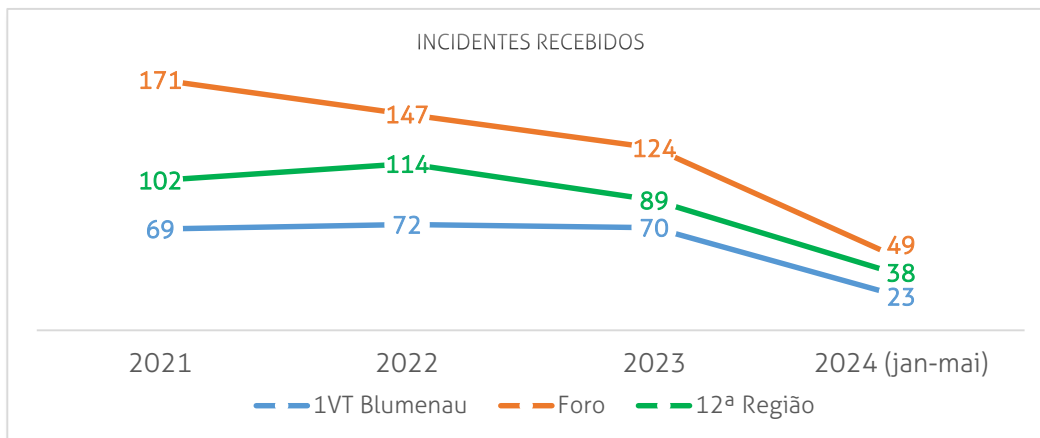


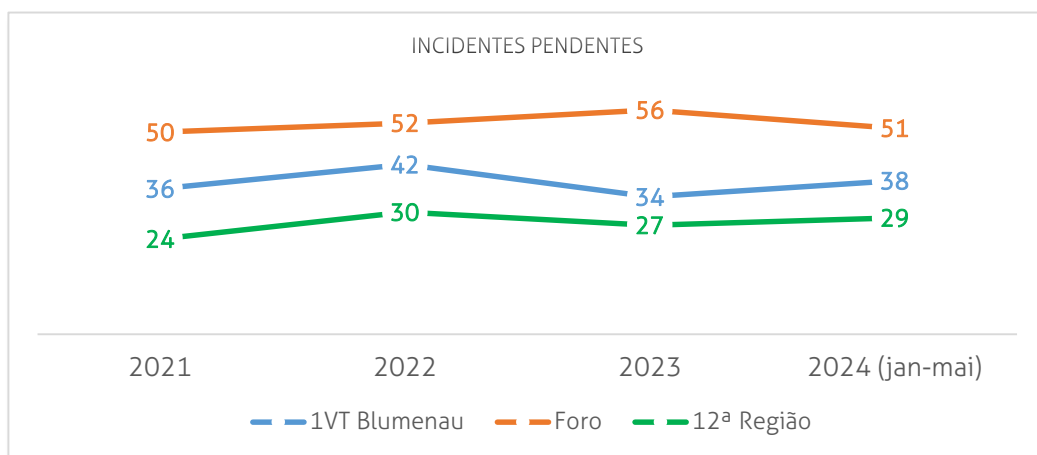
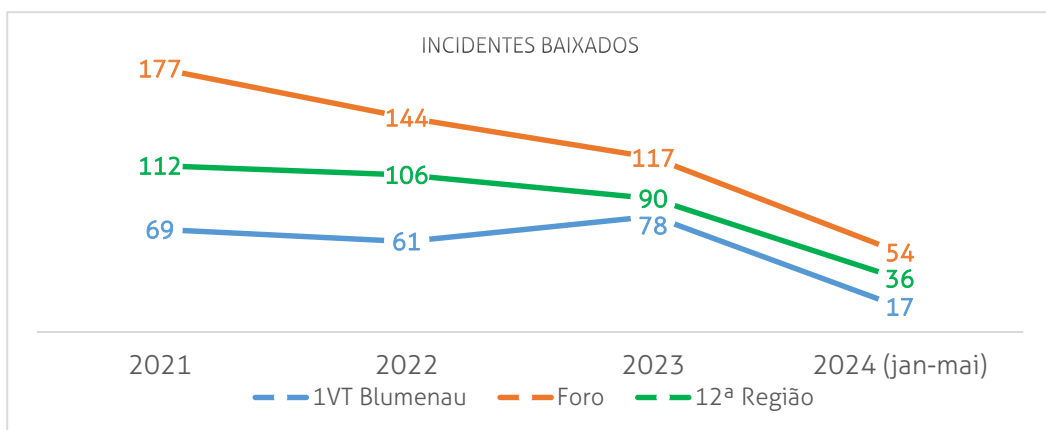
O total de processos em tramitação na unidade, compreendidos os processos pendentes de baixa nas fases de conhecimento, liquidação e execução, apresentou aumento nos últimos anos. Em 2024 (jan-mai), está superior às médias do foro e da 12ª Região.



2.2.4. INCIDENTES NA EXECUÇÃO

Os gráficos abaixo apresentam os dados referentes aos incidentes de execução nos últimos quatro anos.



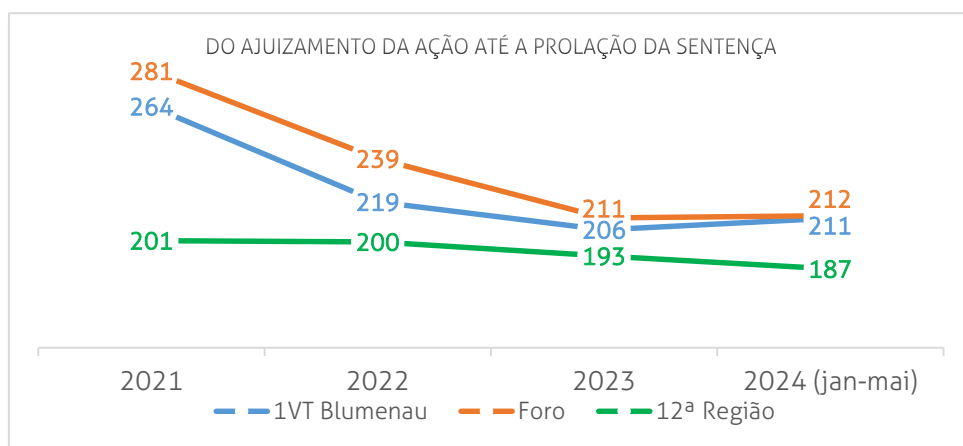


Nos últimos anos, a quantidade de incidentes recebidos e julgados se apresentou estável e próxima, restando, entretanto, mais incidentes pendentes do que a média da 12ª Região.

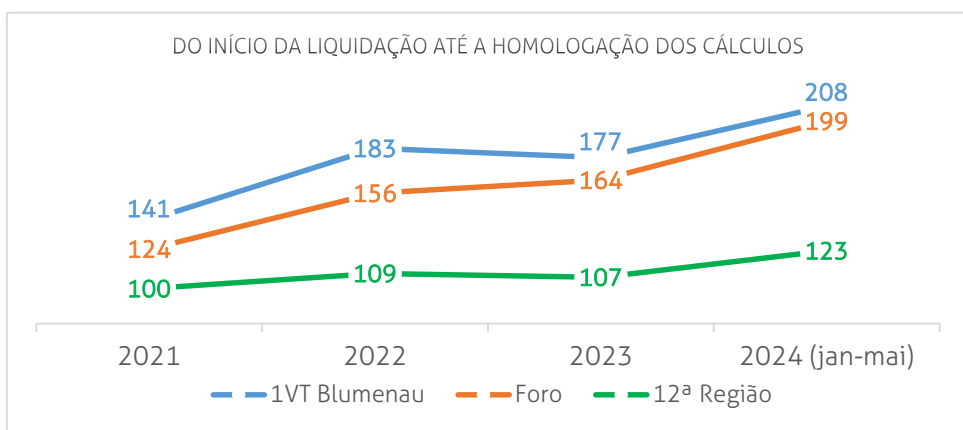


2.2.5. PRAZOS MÉDIOS

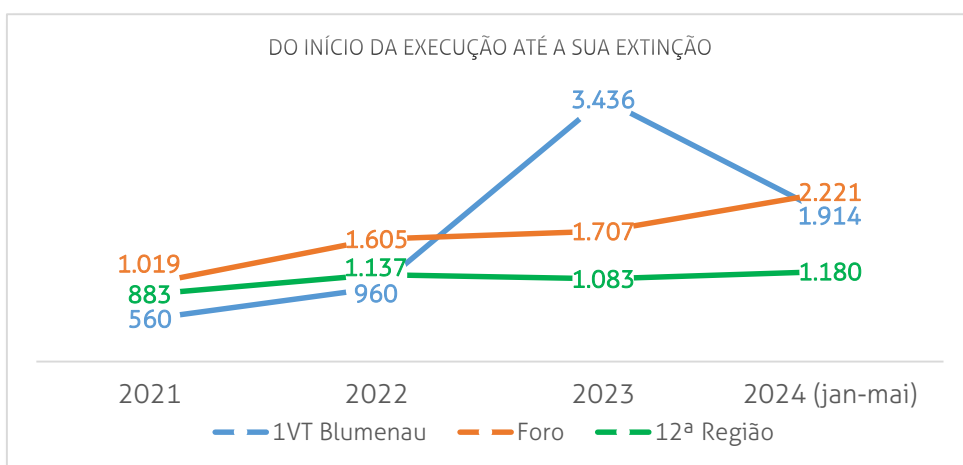
São apresentados abaixo, os principais prazos médios do processo, comparados com as médias do foro trabalhista e da 12ª Região.



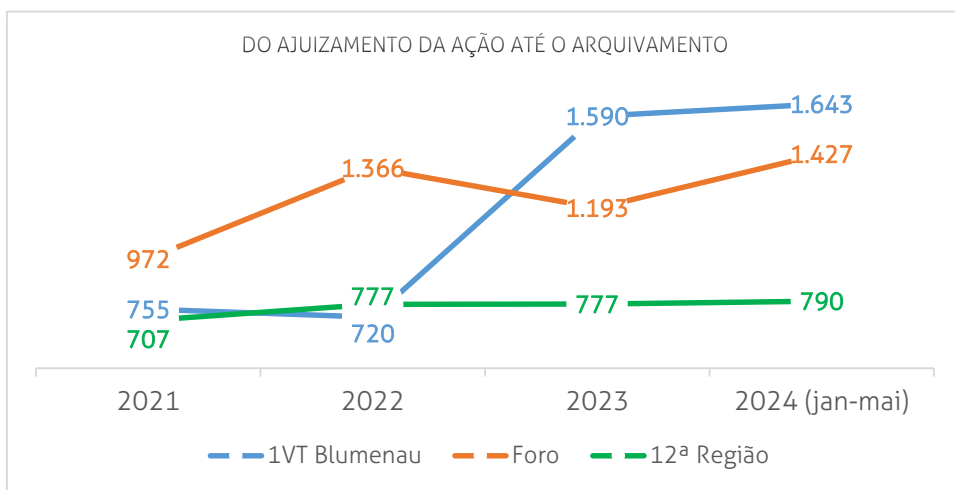
211 dias até a sentença



208 dias para liquidar

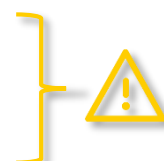


1.914 dias para executar



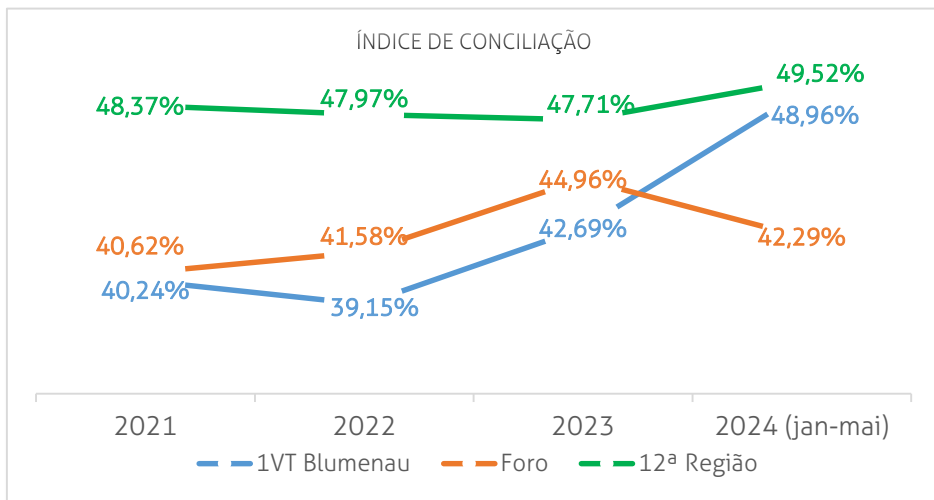
1.643 dias de duração do processo

Conforme se verifica nos gráficos, os prazos em geral aumentaram, com exceção do prazo do ajuizamento da ação até a prolação da sentença. Em 2024 (jan-mai), os prazos estão todos acima da média da 12ª Região, com destaque para o prazo do ajuizamento ao arquivamento, que é o dobro da média regional.



2.2.6. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO

O gráfico abaixo apresenta o índice de conciliação na fase de conhecimento na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, nos últimos quatro anos.



48,96% dos processos conciliados

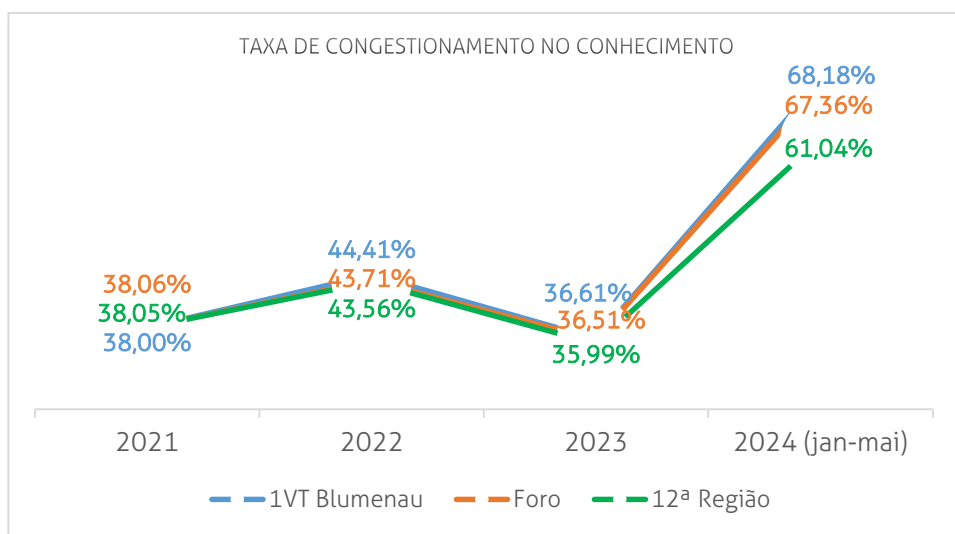
Houve aumento do índice de conciliação nos últimos anos, chegando próximo da média da 12ª Região em 2024 (jan-mai).

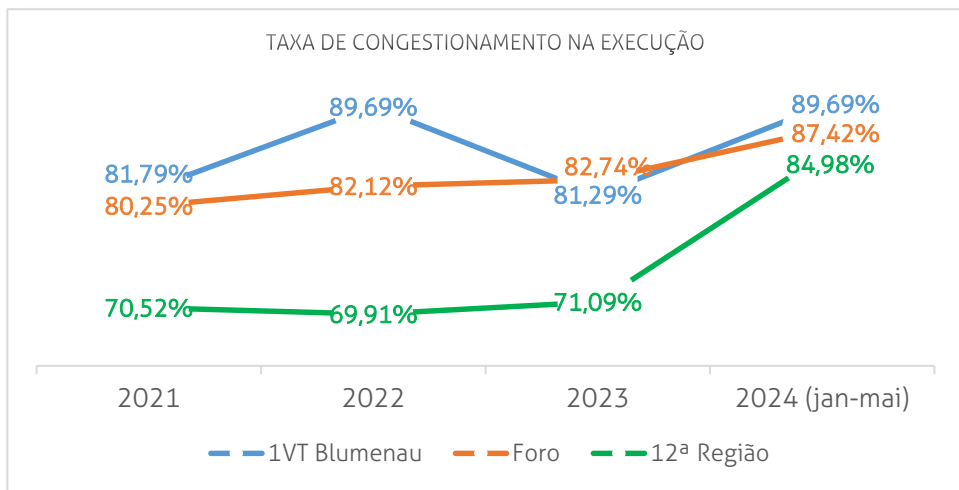


2.2.7. TAXAS DE CONGESTIONAMENTO

Os gráficos abaixo apresentam as taxas de congestionamento nas fases de conhecimento e de execução, na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, nos últimos quatro anos.

Destaca-se que as taxas de congestionamento são maiores no início do ano, próximas a 100%, reduzindo com o passar dos meses.



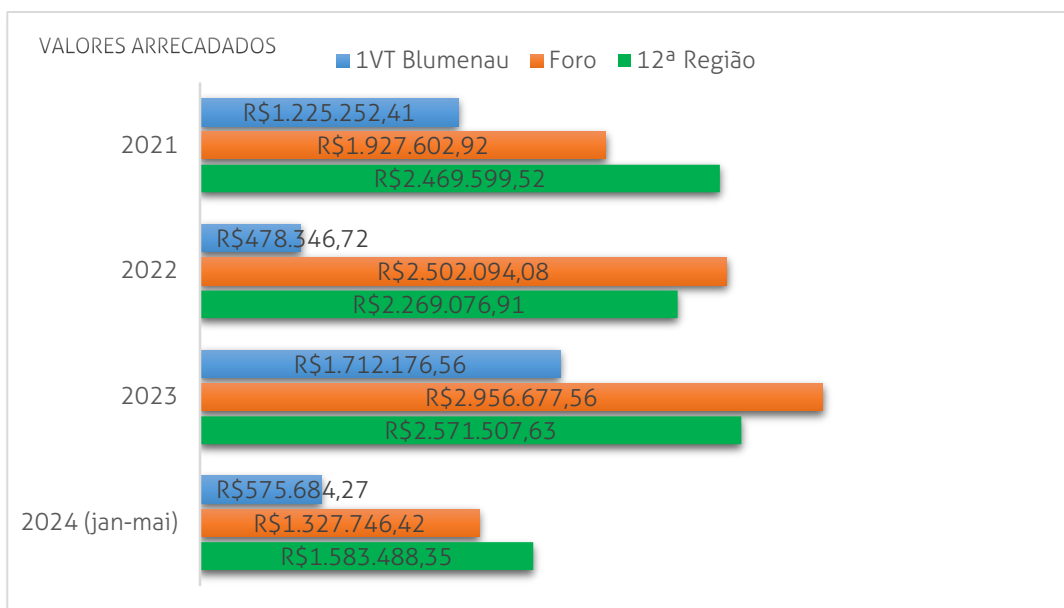


Houve manutenção das taxas de congestionamento no conhecimento e na execução da unidade, sempre acima das médias do foro e da 12ª Região.



2.2.8. VALORES ARRECADADOS

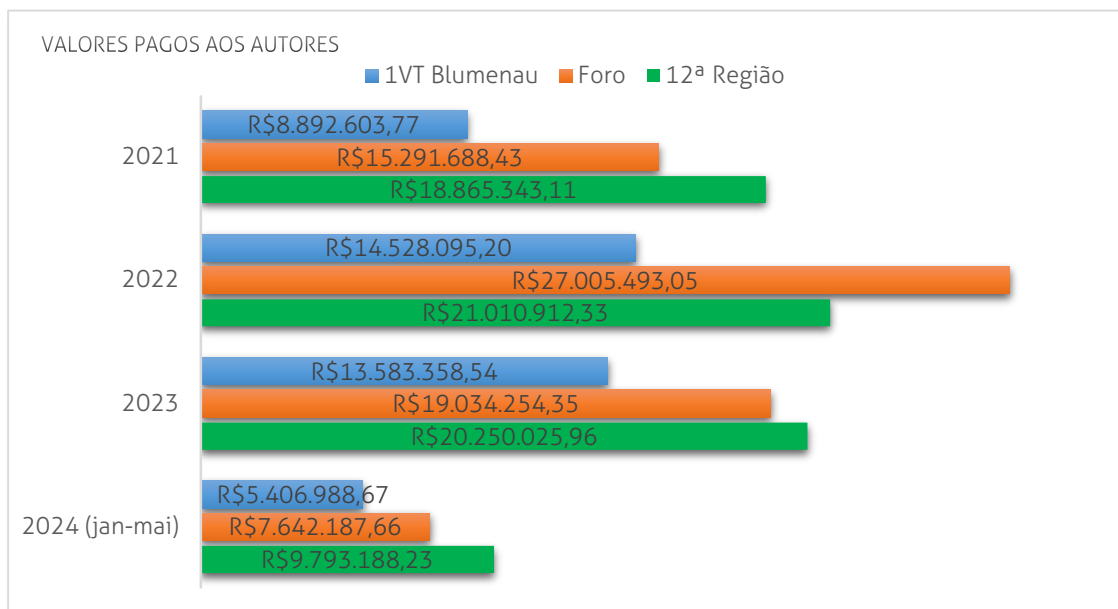
O quadro abaixo apresenta os valores referentes a custas, emolumentos, contribuição previdenciária e imposto de renda arrecadados pela 1ª Vara do Trabalho de Blumenau comparados com a média de arrecadação da 12ª Região.



Total arrecadado aos cofres públicos, neste ano, foi de:
R\$575.684,27

2.2.9. VALORES PAGOS AOS AUTORES

O quadro abaixo apresenta os valores pagos aos autores pela 1ª Vara do Trabalho de Blumenau comparados com a média de arrecadação da 12ª Região.



Total pago aos autores, neste ano, foi de:
R\$5.406.988,67

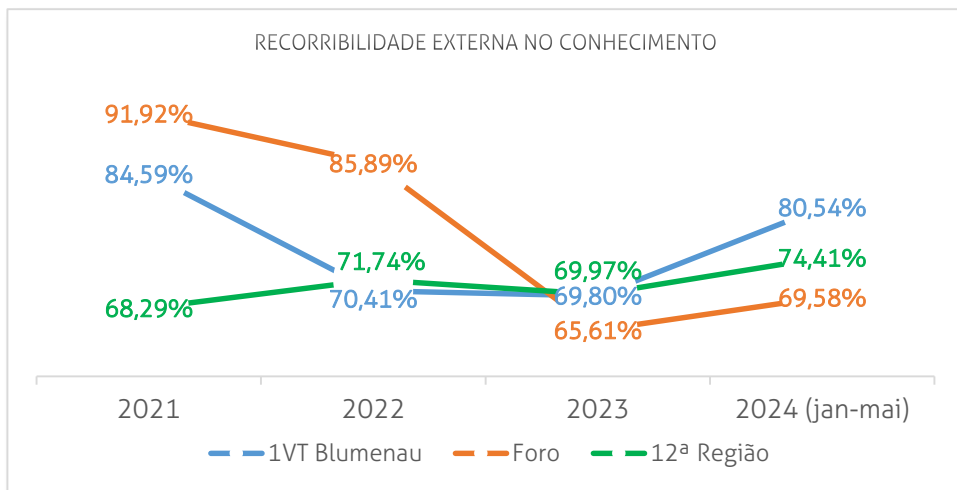
2.2.10. TAXA DE RECORRIBILIDADE

A) EXTERNA

A recorribilidade externa indica a quantidade de recursos interpostos ao Tribunal Regional do Trabalho em relação à quantidade de sentenças que colocam fim à relação processual na fase de conhecimento, excluídas as decisões de homologação de acordo, de extinção do processo por desistência ou renúncia ao direito sobre que se funda a ação e de arquivamento.

Destaca-se que a taxa pode ser superior a 100%, em razão da possibilidade de haver mais de um recurso por sentença.

Em 2024 (jan-mai) a taxa de recorribilidade externa na fase de conhecimento da unidade foi de **80,54%**, superior às médias do foro e da 12ª Região, que foram de **69,58%** e **74,41%**, respectivamente.

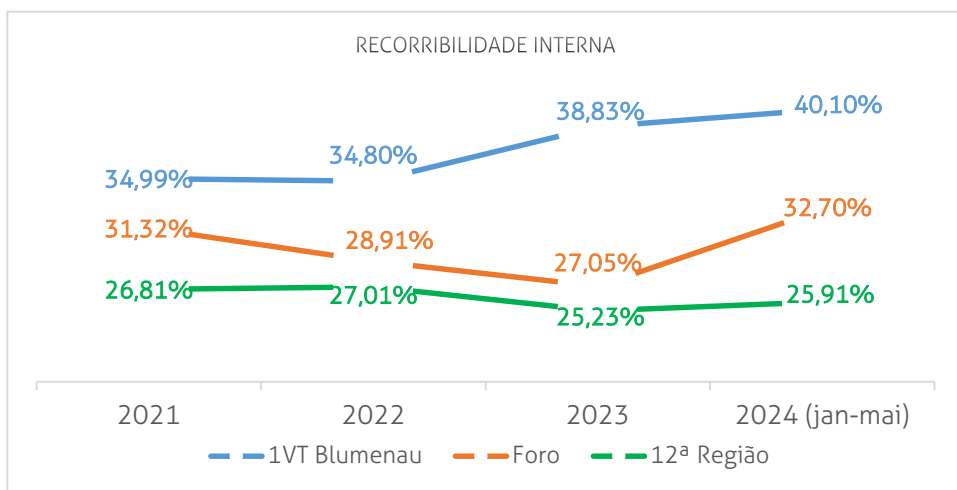


| B) INTERNA

A recorribilidade interna indica a quantidade de recursos de embargos de declaração opostos no 1º grau em relação à quantidade de sentenças proferidas nas fases de conhecimento, liquidação e execução.

Considerando que o e-Gestão não disponibiliza informação de fase processual no item relativo aos Embargos de Declaração opostos, a taxa de recorribilidade interna é calculada com base nos processos com sentenças prolatadas na fase de conhecimento e com sentenças que julgam incidentes nas fases de liquidação e execução.

Em 2024 (jan-mai) a taxa de recorribilidade interna da unidade foi de **40,10%**, superior às médias do foro e da 12ª Região, que foram de **32,70%** e **25,91%**, respectivamente.



| 2.2.11. PRODUÇÃO E PRAZO DE JUÍZAS(ES)

A movimentação processual apresentada se refere à produção das juízas e dos juízes na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, no ano de 2023 e de janeiro a maio de 2024.

A) PRAZO MÉDIO PARA JULGAMENTO, PRODUÇÃO DAS(OS) JUÍZAS(ES) E PROCESSOS CONCLUSOS PARA PROLAÇÃO DE SENTENÇA

Os quadros abaixo apresentam o prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença, a quantidade de processos julgados, destacando-se, na coluna ao lado a quantidade de acordos homologados em conhecimento, bem como a quantidade de processos conclusos para prolação de sentenças no final do período.

De acordo com o e-Gestão, o prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença é considerado em dias corridos, sem desconto dos afastamentos definidos em normas legais ou regimentais.

Já a coluna referente à quantidade de processos conclusos com prazo vencido considera os processos conclusos há mais de trinta dias úteis, efetuados os devidos descontos.

ANO: 2023

| Magistrada(o) | Prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença | Produção | | Conclusos para prolação de sentença em 31-12-2023 | |
|--|--|---------------|---------|---|---------------|
| | | Total julgado | Acordos | Total | Prazo vencido |
| Elaine Cristina Dias Ignácio Arena (Titular) | 18 | 379 | 133 | 1 | 0 |
| Debora Borges Koerich Godtsfriedt (Substituta) | 18,8 | 312 | 91 | 0 | 0 |
| Osmar Theisen | - | 65 | 64 | 0 | 0 |
| Fabio Moreno Travain Ferreira | - | 15 | 15 | 0 | 0 |
| Renata Albuquerque Palcoski | - | 12 | 12 | 0 | 0 |
| Karin Correa de Negreiros Becker | - | 10 | 9 | 0 | 0 |

ANO: 2024

| Magistrada(o) | Prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença | Produção | | Conclusos para prolação de sentença em 31-05-2024 | |
|--|--|---------------|---------|---|---------------|
| | | Total julgado | Acordos | Total | Prazo vencido |
| Elaine Cristina Dias Ignácio Arena (Titular) | 7,43 | 156 | 61 | 12 | 0 |
| Debora Borges Koerich Godtsfriedt (Substituta) | 13,43 | 143 | 47 | 16 | 0 |
| Renata Albuquerque Palcoski | - | 26 | 24 | 0 | 0 |
| Osmar Theisen | - | 17 | 17 | 0 | 0 |
| Karin Correa de Negreiros Becker | - | 10 | 10 | 0 | 0 |
| Fabio Moreno Travain Ferreira | - | 5 | 5 | 0 | 0 |

| B) AUDIÊNCIAS REALIZADAS

Os quadros abaixo apresentam as audiências realizadas por juíza(iz) que atuou na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau.

ANO: 2023

| Magistrado(a) | Audiências Realizadas | | | | | | | |
|--|-----------------------|---------|------------------------|--------------|--------------------|--------------|----------|-------|
| | Una | Inicial | Instrução e julgamento | Encerramento | Inq. de testemunha | Conciliação | | Total |
| | | | | | | Conhecimento | Execução | |
| Elaine Cristina Dias Ignácio Arena (Titular) | 0 | 0 | 215 | 0 | 0 | 101 | 25 | 341 |
| Osmar Theisen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 373 | 30 | 403 |
| Debora Borges Koerich Godtsfriedt (Substituta) | 0 | 1 | 163 | 0 | 0 | 9 | 3 | 176 |
| Fabio Moreno Travain Ferreira | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 118 | 26 | 144 |
| Renata Albuquerque Palcoski | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 118 | 13 | 131 |
| Karin Correa de Negreiros Becker | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 58 | 4 | 62 |
| Roberto Masami Nakajo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |

ANO: 2024

| Magistrado(a) | Audiências Realizadas | | | | | | | |
|--|-----------------------|---------|------------------------|--------------|--------------------|--------------|----------|-------|
| | Una | Inicial | Instrução e julgamento | Encerramento | Inq. de testemunha | Conciliação | | Total |
| | | | | | | Conhecimento | Execução | |
| Elaine Cristina Dias Ignácio Arena (Titular) | 0 | 0 | 102 | 0 | 0 | 8 | 5 | 115 |
| Renata Albuquerque Palcoski | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 127 | 16 | 143 |
| Karin Correa de Negreiros Becker | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 99 | 21 | 120 |
| Osmar Theisen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 90 | 12 | 102 |
| Debora Borges Koerich Godtsfriedt (Substituta) | 0 | 0 | 90 | 0 | 0 | 4 | 1 | 95 |
| Fabio Moreno Travain Ferreira | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 35 | 8 | 43 |

| 2.3. ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DO DESEMPENHO - IGEST

Índice que sintetiza diversas informações das varas do trabalho em um único indicador, objetivando retratar o desempenho das unidades.



Para tanto, são utilizados vários indicadores processuais, como taxa de congestionamento, prazos e produtividade, e de pessoal, como servidores em atividade, para se obter a melhor visão de desempenho.



O indicador varia de 0 a 1. Quanto mais próximo de 0, melhor é a situação geral da unidade.

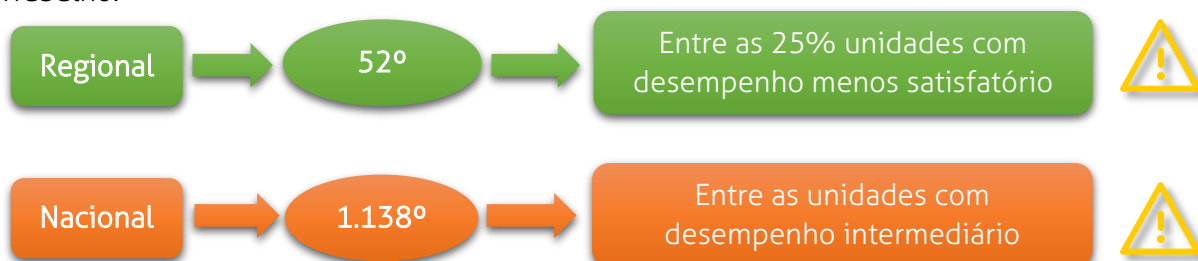
Painel disponibilizado pela Corregedoria Regional para acompanhamento.



Os dados do IGEST são obtidos no e-Gestão.



A 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, considerando o período de 1º-04-23 até 31-03-24, apresentou o IGEST, no comparativo regional, de **0,6076**, que indica que a unidade está na **52ª** posição na Região. No comparativo nacional, está na **1.138ª** posição entre 1.569 Varas do Trabalho.



No quadro abaixo, identificam-se os mesoindicadores que compõem o IGEST:

| Acervo | Celeridade | Produtividade | Congestionamento Processual | Força de Trabalho |
|--------|------------|---------------|-----------------------------|-------------------|
| 0,4232 | 0,7334 | 0,4574 | 0,6945 | 0,7294 |

Analisando o IGEST, identificou-se que a unidade judiciária está entre as **25% com desempenho menos satisfatório** na 12ª Região nos mesoindicadores "Celeridade", "Congestionamento Processual" e "Força de Trabalho".

Os seguintes indicadores são os que mais **influenciaram negativamente (índice acima de 0,5 e pior que a média)**:

| Indicador | 1º-04-23 até 31-03-24 | |
|---|-----------------------|-------|
| | Índice | Valor |
| Pendentes | 0,7318 | 3.086 |
| Prazo Médio na Fase de Conhecimento | 0,5557 | 209 |
| Prazo Médio na Fase de Cumprimento de Sentença | 1,0000 | 1.163 |
| Taxa de Conciliação | 0,5373 | 44 |
| Taxa de Solução | 0,6345 | 82,62 |
| Taxa de Congestionamento no Conhecimento | 0,6213 | 42,52 |
| Taxa de Congestionamento no Cumprimento de Sentença | 0,7677 | 75,86 |
| Produtividade por Servidor | 0,6855 | 168,4 |
| Pendentes por Servidor | 0,7733 | 309 |



Pendentes: A unidade possuía, em 31-03-24, 3.086 processos pendentes de baixa (679 em conhecimento e 2.407 em cumprimento de sentença), enquanto a média da 12ª Região é de 2.162 processos.



Prazo médio na fase de conhecimento: O prazo médio na fase de conhecimento da unidade foi de 209 dias, enquanto a média da 12ª região foi de 189 dias.



Prazo médio na fase de cumprimento de sentença: O prazo médio na fase de cumprimento de sentença da unidade foi de 1.163 dias, enquanto a média da 12ª região foi de 500 dias.



Taxa de conciliação: Esta taxa representa a relação entre a quantidade de processos conciliados e a de processos solucionados, excluídos os solucionados por desistência, por arquivamento ou por declaração de incompetência. A taxa da unidade foi de 43,8%, menor que a média da 12ª Região, que foi de 48,14%. Foram conciliados 332 processos dos 758 solucionados de 1º-04-23 até 31-03-24.



Taxa de solução: Esta taxa representa a relação entre a quantidade de processos solucionados e a de recebidos. A taxa da unidade foi de 82,62%, menor que a média da 12ª Região, que foi de 89,51%. Foram solucionados 794 processos, tendo sido recebidos 961 no período de 1º-04-23 até 31-03-24.



Taxa de congestionamento no conhecimento: Esta taxa representa os processos represados na fase de conhecimento. A taxa da unidade foi de 42,52%, maior que a média da 12ª Região, que foi de 37,73%. Foram baixados 918 processos de conhecimento no período de 1º-04-23 até 31-03-24, restando pendentes 679 em 31-03-24.



Taxa de congestionamento no cumprimento de sentença: Esta taxa representa os processos represados na fase de cumprimento de sentença. A taxa da unidade foi de 75,86%, maior que a média da 12ª Região, que foi de 60,99%. Foram baixadas 766 cumprimentos de sentença no período de 1º-04-23 até 31-03-24, restando pendentes 2.407 em 31-03-24.



Produtividade por servidor: A produtividade por servidor mede a quantidade de processos baixados na unidade pela quantidade de servidores ativos no último dia do período. A produtividade da unidade foi de 168,4, menor que a média da 12ª Região, que foi de 222. Foram baixados 918 processos na fase de conhecimento e 766 na fase de cumprimento de sentença período de 1º-04-23 até 31-03-24. Havia 10 servidores lotados em 31-03-24.



Pendentes por servidor: Este indicador mede a quantidade de processos pendentes nas fases de conhecimento e de cumprimento de sentença pela quantidade de servidores lotados no último dia do período. A quantidade de pendentes por servidor da unidade foi de 309, maior que a média da 12ª Região, que foi de 216. A unidade possuía, em 31-03-24, 679 processos em conhecimento e 2.407 processos em cumprimento de sentença, enquanto havia 10 servidores lotados.



Para uma melhora no índice, as(os) magistradas(os) devem aumentar a quantidade de processos solucionados, aumentando também a quantidade de acordos, prezando pelos processos mais antigos. A unidade deve buscar formas de aumentar a efetividade na execução.

Os seguintes indicadores **influenciaram positivamente (índice abaixo de 0,3):**



Taxa de conclusos com o prazo vencido: Esta taxa representa a relação entre a quantidade de processos conclusos para sentença e a quantidade de conclusos com o prazo vencido. As(os) magistradas(os) não possuíam processos conclusos para sentença com prazo vencido em 31-03-24.



Taxa de extinção: Esta taxa mede a relação entre a quantidade de processos extintos na fase de cumprimento da sentença e de processos com o cumprimento de sentença iniciado. A taxa da unidade foi de 100,82%, maior que a média da 12ª Região, que foi de 71,35%. Foram extintos 742 processos em cumprimento de sentença no período de 1º-04-23 até 31-03-24, tendo sido iniciados 736.

Abaixo, os gráficos de evolução do IGEST:





2.4. METAS TRT-SC

Abaixo, apresenta-se o desempenho da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau em cada meta instituída pelo TRT-SC no planejamento estratégico atual referente aos anos de 2023 e 2024 (jan-mai).

Mais detalhes sobre as metas podem ser encontrados na página da Secretaria de Gestão Estratégica deste Regional:

- <https://portal.trt12.jus.br/node/11126>



Metas Estratégicas

2.4.1. METAS 2023

| Meta | Descrição | CB* | Grau de Cumprimento | Resultado |
|--------------|---|--------|---------------------|---------------|
| Meta 1 | Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente ou ter taxa de congestionamento líquida na fase de conhecimento menor ou igual a 35%. | 33,71% | 97,39% | CUMPRIDA (CB) |
| Meta 2 | Julgar ao menos 93% dos processos autuados até 31-12-2021. | - | 106,27% | CUMPRIDA |
| Meta 3 | Aumentar o índice de conciliação em relação à média do biênio 2020/2021, em 1 ponto percentual ou ter índice de conciliação maior ou igual a 40%. | 45,91% | 108,25% | CUMPRIDA |
| Meta 5 | Reduzir a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais, em 0,5% em relação a 2021, ou ter as taxas de congestionamento líquida, no conhecimento, menor ou igual a 40% e, na execução, menor ou igual a 65%. | 49,35% | 103,56% | CUMPRIDA |
| 100% Digital | 75% dos processos devem tramitar pelo Juízo 100% Digital. | - | 67,83% | NÃO CUMPRIDA |

* CB = Cláusula de barreira.

2.4.2. METAS 2024

Não obstante o cumprimento das metas ser verificado no final do ano, com dados de janeiro a dezembro, é possível acompanhar a evolução da meta mensalmente, o que é apresentado a seguir.

A) META 1 - CONHECIMENTO

Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente.



Até o mês de maio, o grau de cumprimento da meta de conhecimento da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau foi de **72,48%**.

| Unidade Judiciária | Meta de julgamento | Julgados | Grau de cumprimento (índice procs. julgados) | Saldo para cumprimento da meta | Entraram na meta | Saíram da meta |
|---------------------------------|--------------------|----------|--|--------------------------------|------------------|----------------|
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | 487 | 353 | 72,48% | 134 | 181 | 213 |

B) META 2 - PROCESSOS ANTIGOS

Julgar ao menos 98% dos processos autuados até 31-12-2020, e 93% dos processos autuados até 31-12-2022.



Até o mês de maio, o grau de cumprimento da meta de processos antigos da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau foi de **102,23%** em relação aos autuados até 2020, e de **106,16%**, aos autuados até 2022.

| Unidade (Procs. Autuados até 2020) | Procs. antigos distribuídos | Procs. antigos julgados | % de julgamento | % de cumprimento | Saldo para cumprimento da meta | Entraram na meta | Saíram da meta |
|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|------------------|--------------------------------|------------------|----------------|
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | 549 | 550 | 100,18% | 102,23% | -12 | 4 | 3 |

| Unidade (Procs. Autuados até 2022) | Procs. antigos distribuídos | Procs. antigos julgados | % de julgamento | % de cumprimento | Saldo para cumprimento da meta | Entraram na meta | Saíram da meta |
|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----------------|------------------|--------------------------------|------------------|----------------|
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | 394 | 389 | 98,73% | 106,16% | -23 | 19 | 7 |

C) META 3 - CONCILIAÇÕES

Aumentar o índice de conciliação em 0,5 ponto percentual em relação à média do biênio 2021/2022 ou alcançar, no mínimo, 38% de conciliação.



Até o mês de maio, o grau de cumprimento da meta de conciliações da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau foi de **121,02%**.

| Unidade judiciária | Conciliados | Solucio- nados | Alvo da meta (%) | Índice de conciliação -(%) - CB | Grau de cumpri- mento (%) | Saldo |
|---------------------------------|-------------|-------------------|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------|------------|
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | 175 | 332 | 43,56% | 52,71% | 121,02% | -30 |

*Atingida pela cláusula de barreira (CB).

| D) META 5 – CONGESTIONAMENTO

Reduzir em 0,5% a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais, em relação a 2023, ou ter as taxas de congestionamento líquida, no conhecimento, menor ou igual a 40% e, na execução, menor ou igual a 65%, condições estas definidas como cláusula de barreira (CB).



Até o mês de maio, o grau de cumprimento da meta de congestionamento da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau foi de **101,87%**.

| Unidade Judiciária | Baixados nos últimos 12 meses | Pendentes de baixa | Suspen- sos | Alvo da meta (%) | Taxa de congestio- namento - (%) - CB | Grau de cumpri- mento (%) | Saldo |
|---------------------------------|--|-----------------------|----------------|---------------------|--|---------------------------------|------------|
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | 1.683 | 3.115 | 1.337 | 52,33% | 51,37% | 101,87% | -33 |

| E) META JUÍZO 100% DIGITAL

80% dos processos devem tramitar pelo processo 100% Digital.



Em maio de 2024, a 1ª Vara do Trabalho de Blumenau contava com **77,54%** dos processos tramitando no Juízo 100% Digital.

| Unidade judiciária | Acervo 100% Digital | Acervo da unidade | Percentual |
|---------------------------------|---------------------|-------------------|---------------|
| 1ª Vara do Trabalho de Blumenau | 2.637 | 3.401 | 77,54% |

3. CORREIÇÃO ANTERIOR

Conforme subitem 4.4.2 da ata da correção ordinária realizada na unidade em 2023, PJeCor CorOrd nº 0000052-36.2023.2.00.0512, durante a correção anterior verificou-se o cumprimento parcial das determinações específicas. Foi realizada nova determinação para cumprimento após a correção daquele ano, cuja reanálise foi realizada no prazo de 120 dias, conforme constou na seção 9 da ata da correção anterior:



A Unidade deverá comunicar à Corregedoria-Regional, por meio do PJeCor, no prazo de 45 dias corridos a contar a partir da ciência desta ata dada por qualquer procurador/gestor da Unidade no PJeCor ou automaticamente pelo sistema, a adoção das determinações e recomendações, conforme capítulos 5, 6 e 7 desta ata, e a Secretaria da Corregedoria fará nova análise dos procedimentos em 120 dias (itens 5.1, 5.2, 6.1 e 6.2).

No PJeCor acima citado, ID 3249035, a 1ª Vara do Trabalho de Blumenau não prestou informações acerca do cumprimento das determinações e observação das recomendações constantes da ata.

A Secretaria da Corregedoria verificou, no prazo de 120 dias, de acordo com o determinado na seção 9 da ata da correção anterior, que as seguintes determinações e recomendações não foram cumpridas/observadas ou foram cumpridas/observadas parcialmente:

| Determinação/Recomendação na Correção anterior | Análise de 120 dias, em 16-11-2023 | Análise em 25-05-2024 |
|---|--|--|
| II. Juízo de admissibilidade dos recursos - DESCUMPRIDO, conforme verificado nos processos ATOrd 0000469-50.2021.5.12.0002, ATSum 0000111-51.2022.5.12.0002, ATOrd 0000169-30.2017.5.12.0002 e ATSum 0000572-23.2022.5.12.0002 REITERA-SE A DETERMINAÇÃO para que o Juízo observe o referido dispositivo, doravante. | CUMPRIDA | CUMPRIDA |
| I. Certidão de arquivamento provisório/suspensão por execução frustrada - DETERMINA-SE à Secretaria que expeça a referida certidão no processos exemplificados abaixo, no prazo de 5 dias, bem como em todos os processos que são suspensos por execução frustrada, doravante. | NÃO CUMPRIDA (ATOrd 0000507-04.2017.5.12.0002, ATOrd 0004515-63.2013.5.12.0002, ATOrd 0001200-85.2017.5.12.0002) | NÃO CUMPRIDA , conforme subitem 4.5.2, I desta ata. |

| | | |
|--|--|---|
| <p>III. Tarefa: Cumprimento de providências - DETERMINA-SE à Secretaria que faça uma varredura nessa tarefa e adote medidas mais rígidas quanto ao lançamento de prazos/informações no GIGS, no prazo de 30 dias.</p> | <p>CUMPRIDA PARCIALMENTE Há poucos processos com o prazo vencido. Não obstante, observou-se que há 315 processos aguardando atos de contadoria, dos quais 300 encontram-se há mais de 10 dias úteis alocados na referida atividade, sendo o mais antigo desde 13-4-2023.</p> | <p>Perdeu objeto em razão da criação da CAEX.</p> |
| <p>Recomendação reiterada - II. [...] reitera-se a recomendação para que, em se tratando de pedido determinado e líquido, as sentenças sejam líquidas e, nos demais casos, se observe um percentual mínimo de 25% das sentenças proferidas, conforme Recomendação CR n.º 4/2018.</p> | <p>NÃO OBSERVADA De junho a outubro de 2023 foram prolatadas 3 sentenças líquidas, o equivalente a 2,4% das sentenças procedentes e procedentes em parte.</p> | <p>NÃO OBSERVADA, conforme subitem 4.2.2, IV desta ata.</p> |
| <p>Recomendação específica - I. que, além do processo referido no item 6.1, I desta ata, seja priorizado o julgamento dos processos 0000100-90.2020.5.12.0002, 0000147-64.2020.5.12.0002, 0000457-70.2020.5.12.0002, 0000524-39.2020.5.12.0033, 0000657-77.2020.5.12.0002, 0000762-54.2020.5.12.000 e 0000858-69.2020.5.12.0002, autuados até 31-12-2020. Situação verificada no dia 30-4-2023;</p> | <p>OBSERVADA PARCIALMENTE. Apenas 2 processos possuem sentença prolatada. Os processos 0000100-90.2020.5.12.0002, 0000457-70.2020.5.12.0002, 0000524-39.2020.5.12.0033, 0000657-77.2020.5.12.0002 e 0000858-69.2020.5.12.0002 continuam pendentes de julgamento.</p> | <p>Perdeu objeto em razão da Alteração da Meta 2 pelo CNJ.</p> |
| <p>Recomendação específica - II. que a Unidade Judiciária busque formas de aumentar o percentual de processos tramitando pelo Juízo 100% Digital para, no mínimo, 75%, conforme Meta estabelecida na 1ª Reunião de Análise Estratégica realizada em 20-4-2023, deste Regional;</p> | <p>NÃO OBSERVADA. Conforme observado no relatório gerencial, o percentual de processos tramitando pelo Juízo 100% é de 63,93% atualmente.</p> | <p>OBSERVADA, conforme subitem 4.2.2, VII desta ata. Não obstante, a meta de 2024 aumentou para 80%.</p> |

4. CORREIÇÃO ATUAL - ANÁLISE PROCESSUAL E OBSERVAÇÕES

4.1. RELAÇÃO DOS PROCESSOS ANALISADOS

Listam-se, abaixo, os processos analisados durante a correição ordinária atual. Destaca-se que os processos analisados na auditoria de contas estão listados no [subitem 4.4, "A"](#) desta ata.

A) PROCESSOS ANALISADOS ANTECIPADAMENTE NA SECRETARIA DA CORREGEDORIA

A escolha dos processos a serem analisados na correição é realizada com base em processos parados há mais tempo nas tarefas, em processos com determinados CHIPS, em processos com prazo vencido no GIGS, dentre outros.

Além dos processos listados abaixo, são verificados também os procedimentos da unidade judiciária, por meio de análise de tarefas, GIGS e outras ferramentas do PJe.



ATOrd nº 0000130-86.2024.5.12.0002
ATOrd nº 0000112-07.2020.5.12.0002
ATSum nº 0000329-84.2019.5.12.0002
ATOrd nº 0000693-51.2022.5.12.0002
ATSum nº 0000792-84.2023.5.12.0002
ATOrd nº 0000634-68.2019.5.12.0002
ATOrd nº 0000575-12.2021.5.12.0002
ATOrd nº 0000341-42.2022.5.12.0019
ATSum nº 0000702-13.2022.5.12.0002
ATSum nº 0000647-96.2021.5.12.0002
ATSum nº 0000275-50.2021.5.12.0002
ATOrd nº 0000115-54.2023.5.12.0002
ATSum nº 0000514-83.2023.5.12.0002
ATSum nº 0000684-89.2022.5.12.0002
ATOrd nº 0000581-48.2023.5.12.0002
ATOrd nº 0000763-05.2021.5.12.0002
ATSum nº 0000238-52.2023.5.12.0002
ATOrd nº 0000640-36.2023.5.12.0002
ATOrd nº 0000642-45.2019.5.12.0002
ATSum nº 0000438-59.2023.5.12.0002

B) PROCESSOS ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO

Não foram analisados processos na data da correição.

4.2. CONSTATAÇÕES GERAIS

4.2.1. ART. 32 DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CGJT

O art. 32 da [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho](#) determina que o Corregedor-Regional realize correição ordinária anual nas varas do trabalho, cabendo-lhe examinar algumas informações.

Com base na análise dos processos e relatórios da unidade judiciária, e das informações prestadas pela direção de secretaria, constatou-se o seguinte:

I) há a observância das diretrizes na realização do juízo de admissibilidade dos recursos, conforme previsto na [Consolidação dos Provimentos da CGJT](#) (art. 102), sem, no entanto, a indicação dos respectivos IDs.



II) a frequência do comparecimento das juízas titular e substituta na sede do juízo está informada no [subitem 1.1.2](#) desta ata.

III) a quantidade de dias da semana em que se realizam audiências está informada no [subitem 2.1](#) da presente ata.

IV) os principais prazos da vara do trabalho (iniciais, instrução e julgamento) são informados no [subitem 2.2.5](#); a quantidade de processos aguardando sentença na fase de conhecimento e incidentais à fase de execução são informados, respectivamente, nos subitens [2.2.1](#) e [2.2.4](#) da presente ata.

V) foram examinados, por amostragem, processos na fase de execução, para averiguar o cumprimento das diretrizes da [Consolidação dos Provimentos da CGJT](#), conforme [subitem 4.5](#) desta ata.

VI) magistradas e servidores foram orientados acerca da regular utilização da ferramenta eletrônica [Fluxo Nacional Otimizado de Procedimentos em Primeira Instância – WIKI-VT](#) na tramitação dos processos.

4.2.2. OUTRAS CONSTATAÇÕES GERAIS

Destacam-se, abaixo, outras constatações:

I) a direção de secretaria informou no questionário que o decurso do prazo é realizado num período de até 48 horas após o vencimento e que o processo é impulsionado naquele momento. Durante a correição, no dia 25-06-2024, verificou-se que havia processos na tarefa "Prazos vencidos" desde 15-06-2024. No GIGS, no relatório de prazos vencidos, havia processos desde 20-06-2024.

II) em 06-06-2024 havia **179** processos fora de pauta, conforme verificado no [painel disponibilizado pela Corregedoria Regional](#).

A direção de secretaria informou que: O motivo está relacionado na própria planilha. Exp. Aguardando providências - tem processos com prazo no GIGS não vencido; processos da empresa COTEMINAS que entrou em RJ e estava aguardando decurso do prazo solicitado pelas partes de suspensão (cerca de 110 processos e já foram tratados devido ao vencimento do prazo). Tem que avaliar cada caso.

III) a remessa dos processos ao CEJUSC nem sempre é precedida de certidão ou despacho.



IV) de acordo com o e-Gestão, de junho/23 (após última correição) a maio/24 foram prolatadas 52 sentenças liquidadas, o equivalente a **17,3%** das sentenças procedentes e procedentes em parte.



V) a unidade utiliza o sistema GPREC para requisições de pequeno valor - RPV para o estado, os municípios e os Correios.



No dia da correição, foi entregue uma lista de RPVs pendentes, gerada no GPrec, para conferência e atualização das informações naquele sistema.

VI) a unidade cumpre a [Portaria Conjunta SEAP/GVP/SECOR nº 7/2023](#) no que diz respeito ao máximo de 30% de servidores em teletrabalho por dia.



VII) no dia da correição, a unidade possuía **77,21%** dos processos tramitando no Juízo 100% Digital, conforme relatório do PJe.



VIII) de acordo com relatório do Garimpo, em 31-05-2024, a unidade possuía **214 contas judiciais** em processos arquivados definitivamente após 14-02-2019 ([Ato Conjunto CSJT.GP.CGJT nº 1/2019](#)), com valores pendentes de liberação, conforme listagem entregue no dia da correição.



No dia da correição, o diretor informou que está movimentando todos os processos a fim de zerar as contas, bem como que passará a gerar o relatório no Garimpo, mensalmente.

IX) de acordo com relatório do Garimpo, em 30-04-2024, a unidade possuía **59 contas recursais** em processos arquivados definitivamente após 14-02-2019 ([Ato Conjunto CSJT.GP.CGJT nº 1/2019](#)), com valores pendentes de liberação, conforme listagem entregue no dia da correição.



No dia da correição, o diretor informou que está movimentando todos os processos a fim de zerar as contas, bem como que passará a gerar o relatório no Garimpo, mensalmente.

X) foi verificado no PJe, no dia da correição, que havia 31 petições não apreciadas no escaninho e a mais antiga é de 24-06-2024.



I 4.2.3. INSTALAÇÕES DA UNIDADE JUDICIÁRIA

De acordo com informações prestadas pela Coordenadoria de Projetos e Obras do TRT da 12ª Região, foi realizada vistoria no Foro Trabalhista de Blumenau no dia 02-08-2023.

Em razão da vistoria, foi elaborado relatório de inspeção, contendo 49 páginas com 97 fotos e descrições, apontando as questões pertinentes às manutenções necessárias ao imóvel.

Destaca, ainda, que

segundo o Plano de Intervenções em Manutenção de Imóveis de 2024, o qual estabelece o *ranking* das unidades do TRT-12 com respeito ao grau de necessidade das intervenções, a unidade [...] aparece com nota técnica de 3,46, o que a posiciona na 6ª colocação do *ranking* de prioridades (ordem decrescente de necessidade).

Informa que

O imóvel que abriga a 2ª Vara do Trabalho de Blumenau (sito à Av. Presidente Castelo Branco) possui mais de 30 anos de idade e recebeu sua última intervenção ampla no ano de 2008. Em 2017 o imóvel passou por uma adequação visando a atualização das instalações preventivas de incêndio. O prédio possui barreiras arquitetônicas que dificultam a adequada disposição dos leiautes internos, afetando a funcionalidade e ergonomia no ambiente de trabalho. Além disso, a edificação não possui sanitários acessíveis, carecendo também de pisos táteis direcionais e de sinalizações em braille. Todos esses itens precisam ser ajustados para uma adequada ocupação do espaço.

Por fim, a edificação apresenta patologias em revestimentos de fachadas e revestimentos internos, requer manutenção na cobertura, nas instalações elétricas, esquadrias, sistemas de climatização e melhoria na setorização dos espaços internos.

[...]

Diante disso, e considerando a situação de extinção do contrato de comodato com o Banco do Brasil no imóvel que abriga a 1ª, 3ª e 4ª Varas do Trabalho, estão em fase final de desenvolvimento os projetos para alocar todas as Varas

do Trabalho de Blumenau neste edifício. Para isso será realizada ampla reforma na unidade, com readequação dos leiautes e melhor aproveitamento do espaço, incluindo uma série de melhorias, manutenções e adequações de acessibilidade.

O processo para licitação da intervenção encontra-se em estágio avançado e pode ser acompanhado via PROAD 6521 / 2024, de modo que a previsão para início das obras é entre setembro e outubro deste ano.

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional verificou que as instalações estão de acordo com as necessidades funcionais e do público, mas salientou a necessidade da reforma no imóvel que abriga a 2ª Vara do Trabalho, para que todas as Unidades Judiciárias de Blumenau possam ocupar o imóvel com qualidade.

4.3. PROJETO GARIMPO

4.3.1. CUMPRIMENTO DAS METAS

A Corregedoria Regional analisou o relatório do Garimpo e a tabela compartilhada, e verificou que a 1ª Vara do Trabalho de Blumenau tem oito contas pendentes a cumprir, referentes a depósitos judiciais.

4.3.2. CONTAS JUDICIAIS

A) SANEAMENTO

Na pesquisa realizada em 19-06-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 178 contas judiciais pendentes de saneamento.

Filtros

Banco: Todos

Conta: Exemplo: 123456-7

Saldo: 150,01

Reclamante: Insira nome ou nº documento

Reclamado: Insira nome ou nº documento

Com Movimento: Todas

Jurisdição/VTs: Nome da Jurisdição

Vara: Nome da Vara

Vara associada: Todas

Origem do Processo: todas

Fase Processual: Todas

Processo: 5.12.00XX

Com processo arquivado: 14/02/2

Associadas a TC: Número do Termo de

Contas não associadas

Contas unificadas

Regime Especial

Contas saneadas

Recursais

DIGITAR OS 2 ÚLTIMOS NÚMEROS DE IDENTIFICAÇÃO DA VARA, EM SUBSTITUIÇÃO AO XX

14/02/2019

Buscar

Limpar

A 1ª Vara do Trabalho de Blumenau protocolizou os PROADs nº 7.335/2022, nº 10.214/2023, nº 16.297/2023, nº 16.308/2023 e nº 18.441/2023, nos quais informou 170 contas que constam na listagem atual do Garimpo, que serão tratadas nos referidos expedientes, portanto, estão pendentes de saneamento oito contas judiciais na unidade jurisdicional.

B) CONTAS JUDICIAIS SANEADAS COM SALDO IGUAL OU ACIMA DE R\$150,01

Na pesquisa realizada em 19-06-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 47 contas judiciais saneadas com saldo.

Na pesquisa realizada no Garimpo, em 31-07-2023, foram localizadas 452 contas judiciais saneadas com saldo, motivo pelo qual foi enviado o Ofício Circular CR nº 9/2023 - Saneamento definitivo das contas judiciais relativas ao Projeto Garimpo, para a unidade judiciária, portanto, conclui-se que a unidade jurisdicional cumpriu parcialmente o referido ofício, tendo em vista que ainda constam 47 contas judiciais pendentes de saneamento definitivo.

C) ASSOCIAÇÃO DE CONTAS JUDICIAIS

Na pesquisa realizada em 19-06-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 527 contas judiciais pendentes de associação na jurisdição de Blumenau (processos arquivados ou em tramitação).

Vale ressaltar que essas contas pendentes de associação podem pertencer a processos em curso ou arquivados, que tramitam ou tramitaram nas Varas do Trabalho de Blumenau, ou de outras jurisdições, mas que tenham sido vinculadas à jurisdição de Blumenau.

B) SANEAMENTO DE CONTAS RECURSAIS

Na pesquisa realizada em 19-06-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 121 contas recursais pendentes de saneamento.

4.3.4. PROADS ABERTOS

A) PROAD Nº 7.334/2022

No referido PROAD, a unidade judiciária listou sete contas judiciais associadas e 115 contas judiciais não associadas a processos, as quais ainda possuem saldo no Garimpo, e emitiu a certidão relativa à impossibilidade de identificar os beneficiários dos recursos financeiros nelas existentes, conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

Os recursos financeiros das contas judiciais listadas no referido PROAD serão remetidos para uma conta judicial única vinculada ao respectivo Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, conforme determina o art. 3º do Ato GCGJT nº 21/2022.

B) PROAD Nº 7.335/2022

No referido PROAD, a unidade judiciária listou 60 contas associadas a processos, as quais ainda possuem saldo no Garimpo, e emitiu a certidão relativa à impossibilidade de identificar os beneficiários dos recursos financeiros nelas existentes, conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

Os recursos financeiros das contas judiciais listadas no referido PROAD serão remetidos para uma conta judicial única vinculada ao respectivo Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, conforme determina o art. 3º do Ato GCGJT nº 21/2022.

C) PROAD Nº 10.214/2023

No referido PROAD, a unidade judiciária listou 70 contas associadas a processos, as quais ainda possuem saldo no Garimpo, e emitiu a certidão relativa à impossibilidade de identificar os beneficiários dos recursos financeiros nelas existentes, conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

Os recursos financeiros das contas judiciais listadas no referido PROAD serão remetidos para uma conta judicial única vinculada ao respectivo Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, conforme determina o art. 3º do Ato GCGJT nº 21/2022.

| D) PROAD Nº 16.297/2023

No referido PROAD, a unidade judiciária listou 61 contas associadas a processos, as quais ainda possuem saldo no Garimpo, e emitiu a certidão relativa à impossibilidade de identificar os beneficiários dos recursos financeiros nelas existentes, conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

Os recursos financeiros das contas judiciais listadas no referido PROAD serão remetidos para uma conta judicial única vinculada ao respectivo Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, conforme determina o art. 3º do Ato GCGJT nº 21/2022.

| E) PROAD Nº 16.308/2023

No referido PROAD, a unidade judiciária listou nove contas associadas a processos, as quais ainda possuem saldo no Garimpo, mas não emitiu a certidão relativa à impossibilidade de identificar os beneficiários dos recursos financeiros nelas existentes, conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

Está faltando o diretor da vara do trabalho cumprir o despacho constante no marcador nº 12 do referido PROAD, ou seja, emitir a certidão conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

| F) PROAD Nº 18.441/2023

No referido PROAD, a unidade judiciária listou 31 contas associadas a processos, as quais ainda possuem saldo no Garimpo, mas não emitiu a certidão relativa à impossibilidade de identificar os beneficiários dos recursos financeiros nelas existentes, conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022.

Está faltando o diretor da vara do trabalho emitir a certidão conforme determina o Ato GCGJT nº 21/2022

| 4.3.5. LISTAGENS EXTRAÍDAS DO GARIMPO

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, durante a reunião com o diretor de secretaria entregou as seguintes listagens:

- I. Contas judiciais pendentes de saneamento;
- II. Contas judiciais saneadas com saldo;
- III. Contas judiciais pendentes de associação;
- IV. Contas judiciais pós-garimpo;
- V. Contas recursais pendentes de associação;

- VI. Contas recursais pendentes de saneamento;
- VII. Contas recursais pós-garimpo; e
- VIII. Contas recursais de processos não arquivados.

4.4. AUDITORIA DAS CONTAS JUDICIAIS



A auditoria tem por objetivo verificar a regularidade dos depósitos e levantamentos de valores contidos em contas judiciais, tendo por escopo a preservação dos numerários destinados à satisfação dos créditos judiciais trabalhistas.



É realizada com base na [Instrução Normativa nº 36 do TST](#), no [Ato Conjunto CSJT.GP.CGJT nº 01/2019](#) e na [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região](#).

A) PROCESSOS ANALISADOS NA AUDITORIA



ATSum nº 0000473-87.2021.5.12.0002
 ACum nº 0005627-04.2012.5.12.0002
 ATOrd nº 0001995-28.2016.5.12.0002
 ATOrd nº 0001946-60.2011.5.12.0002
 ATOrd nº 0000630-60.2021.5.12.0002
 ATSum nº 0000274-65.2021.5.12.0002
 ATOrd nº 0002199-72.2016.5.12.0002
 CumSen nº 0000197-22.2022.5.12.0002
 ATOrd nº 0001068-28.2017.5.12.0002
 ATAlc nº 0000488-22.2022.5.12.0002
 ATSum nº 0000638-37.2021.5.12.0002
 ATOrd nº 0000628-90.2021.5.12.0002
 ATSum nº 0000784-15.2020.5.12.0002
 ATSum nº 0000540-86.2020.5.12.0002
 ATOrd nº 0000599-74.2020.5.12.0002

B) QUESTÕES DE AUDITORIA

| Questão | Resultado |
|--|--------------|
| Correspondência dos beneficiários dos levantamentos de valores com partes do processo? | Sim |
| Junta extrato de contas zeradas antes do arquivamento definitivo? | Parcialmente |
| Os extratos bancários indicam saldo em conta judicial? | Parcialmente |

As observações específicas realizadas nos processos analisados na auditoria constam no [subitem 4.5.1](#) desta ata.

4.5. OBSERVAÇÕES NOS PROCESSOS ANALISADOS

As determinações e/ou recomendações a seguir foram realizadas com base nos processos analisados na auditoria de contas, conforme lista do [subitem 4.4, "A"](#), desta ata, bem como nos processos analisados antecipadamente na Secretaria da Corregedoria, conforme lista do [subitem 4.1](#) desta ata.

As análises realizadas, todas transcritas abaixo, foram encaminhadas à unidade judiciária antecipadamente a esta correição ordinária, em 10-06-2024, para cumprimento das determinações e/ou observação das recomendações.

4.5.1. PROCESSOS ANALISADOS ANTECIPADAMENTE NA AUDITORIA E COM OBSERVAÇÕES

Listam-se abaixo as determinações e recomendações realizadas na auditoria e enviadas à unidade judiciária antecipadamente. No dia da correição verificou-se o pleno cumprimento das determinações cujo prazo decorreu, conforme quadros abaixo.

| | |
|-----------------------|---|
| Processo | ATSum nº 0000473-87.2021.5.12.0002 |
| Situação encontrada | Processo arquivado definitivamente em 09-05-2024, porém consta a juntada do extrato de movimentação das contas judiciais com saldo antes do arquivamento definitivo, contrariando o disposto no artigo 147, parágrafo único, da Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional. Há saldo existente na conta nº 1538682-2 da agência 3954 da Caixa Econômica Federal, no importe de R\$ 370,50 (em 15-05-2024). Por fim, foi assinada a certidão de arquivamento definitivo, de que "o processo encontra-se apto ao arquivamento, sem depósitos vinculados pendentes de liberação. " (grifo nosso) |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE o desarquivamento dos autos e a conclusão ao magistrado, no prazo de 5 dias , para análise. DETERMINA-SE que a secretaria SE ABSTENHA de arquivar processo sem agregar aos autos o extrato de todas as contas zeradas (CEF e BB), associadas aos respectivos processos, pois é comum a existência de diversas contas abertas em um único processo, sendo responsabilidade do diretor fiscalizar a tarefa. |
| Análise em 21-06-2023 | CUMPRIDA |

| | |
|-----------------------|--|
| Processo | ATOrd nº 0001995-28.2016.5.12.0002 |
| Situação encontrada | Processo arquivado definitivamente em 27-05-2024. Não consta a juntada do extrato de movimentação das contas judiciais antes do arquivamento definitivo, contrariando o disposto no artigo 147, parágrafo único, da Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional. Há saldo existente na conta nº 1542981-5 da agência 3954 da Caixa Econômica Federal, no importe de R\$ 126,81 (em 28-05-2024). Por fim, foi assinada a certidão de arquivamento definitivo, de que "o processo encontra-se apto ao arquivamento, sem depósitos vinculados pendentes de liberação. " (grifo nosso) |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE o desarquivamento dos autos e a conclusão ao magistrado, no prazo de 5 dias , para análise. DETERMINA-SE que a secretaria SE ABSTENHA de arquivar processo sem agregar aos autos o extrato de todas as contas zeradas (CEF e BB), associadas aos respectivos processos, pois é comum a existência de diversas contas abertas em um único processo, sendo responsabilidade do diretor fiscalizar a tarefa. |
| Análise em 21-06-2023 | CUMPRIDA |

4.5.2. DEMAIS PROCESSOS ANALISADOS ANTECIPADAMENTE E COM OBSERVAÇÕES

Listam-se abaixo as determinações e recomendações enviadas à unidade judiciária antecipadamente. No dia da correição verificou-se o cumprimento das determinações cujo prazo decorreu, conforme quadros abaixo.

O cumprimento da determinação cujo prazo não decorreu (quadro III abaixo), **deve ser informado no prazo de 45 dias**, conforme [subitem 8.1](#) desta ata.

I. Certidão de sobrestamento por execução frustrada: analisado em 24-05-2024.

| | |
|----------------------------|---|
| Situação encontrada | Não é expedida a certidão de que trata o art. 148 da Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria-Regional, de que inexistente depósito judicial ou recursal antes do sobrestamento por execução frustrada. Consultando o relatório gerencial "Processos Sobrestados no 1º Grau", constata-se que, após a publicação da alteração do referido artigo, em 17-11-2023, estão sobrestados cerca de 70 processos por execução frustrada. |
| RECOMENDAÇÃO/ DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que expeça a referida certidão em todos os processos que estão sobrestados por execução frustrada desde 17-11-2023, no prazo de 10 dias . ATENTE a Secretaria para a expedição da certidão de que trata o art. 148 da Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional nos processos que são sobrestados por execução frustrada, doravante. |
| Exemplos | ATOrd nº 0000271-57.2014.5.12.0002, ATSum nº 0000009-68.2018.5.12.0002, ATOrd nº 0002198-87.2016.5.12.0002 |
| Análise em 24-06-2024 | CUMPRIDA |

II. Tarefa: **Aguardando final do sobrestamento**: analisado em 28-05-2024.

| | |
|-----------------------|---|
| Situação encontrada | Há na tarefa 1128 processos sobrestados, dos quais cerca de 80 estão sem prazo, atividade ou responsável cadastrado no GIGS. Apesar de, ao lançar a movimentação para sobrestar os autos ser registrada uma data fim ao sobrestamento, o processo permanece na tarefa quando findo o respectivo prazo, dificultando à unidade judiciária verificar processos que se encontram aptos para prosseguimento. Há, no entanto, o CHIP "Sobrestamento vencido", que indica que o prazo do sobrestamento venceu. No entanto constata-se que a unidade não acompanha o CHIP devidamente, conforme se verifica nos processos nºs 0001980-59.2016.5.12.0002 e 0002109-64.2016.5.12.0002, com o referido CHIP desde 04-09-2021. Há 139 processos com o CHIP "sobrestamento vencido". |
| RECOMENDAÇÃO | RECOMENDA-SE à secretaria que faça uma varredura nessa tarefa e adote medidas quanto ao lançamento de prazos/informações no GIGS, no prazo de 15 dias . |
| Análise em 21-06-2024 | OBSERVADA |

III. Tarefa: **Cumprimento de providências**: analisado em 28-05-2024.

| | |
|-----------------------|---|
| Situação encontrada | Há 542 alocados na tarefa, dos quais aproximadamente 25 processos não possuem prazo, preparo ou responsável cadastrado no GIGS, o que pode causar demora na tramitação dos processos. |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que faça uma varredura nessa tarefa e adote medidas mais rígidas quanto ao lançamento de prazos/informações no GIGS, no prazo de 10 dias . |
| Exemplo | ATOrd nº 0002149-46.2016.5.12.0002, ATOrd nº 0003303-12.2010.5.12.0002, CumSen nº 0000625-67.2023.5.12.0002 e ATOrd nº 0000537-29.2023.5.12.0002 |
| Análise em 21-06-2024 | No prazo para cumprimento. Deve ser informado no prazo de 45 dias, conforme subitem 8.1 desta ata. |

IV. **Determinações específicas em processos**: analisados de 28 a 31-05-2024.

| | |
|----------------------------|--|
| Processo | ATOrd nº 0000130-86.2024.5.12.0002 |
| Situação encontrada | O processo está parado na tarefa "Aguardando prazo", com o prazo já decorrido. Observa-se que a notificação expedida por meio do domicílio judicial eletrônico, em 08-02-2024 (ID 2420306), permanece com o prazo aberto, uma vez que, provavelmente, o servidor eliminou o CHIP e não fechou o prazo. |
| RECOMENDAÇÃO/ DETERMINAÇÃO | RECOMENDA-SE que se atente quanto ao fechamento dos prazos. DETERMINA-SE à secretaria que dê andamento ao processo, no prazo de 5 dias . |
| Análise em 24-06-2024 | CUMPRIDA |

| | |
|------------------------------|---|
| Processo | 0000581-48.2023.5.12.0002 |
| Situação encontrada | O despacho de 19-02-2024 (ID f4179c6) deferiu a suspensão do feito pelo prazo de 90 dias diante da intenção de realização de acordos em oito processos ajuizados contra a mesma reclamada perante a comarca de Blumenau. A data de pagamento estaria prevista para maio/2024. Verifica-se, nas movimentações do processo, que o feito foi sobrestado em 1º-03-2024 e revogado o sobrestamento em 12-04-2024, sem a devida justificativa. Verifica-se também que o prazo cadastrado no GIGS para suspensão do feito vai até 12-07-2024. Logo, nenhuma data segue o definido no despacho. |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que dê andamento ao processo, no prazo de 5 dias . |
| Análise em 24-06-2024 | CUMPRIDA |

| | |
|------------------------------|--|
| Processo | ATSum nº 0000792-84.2023.5.12.0002 |
| Situação encontrada | Não obstante a determinação contida no despacho de 12-04-2024 (ID 63746a0) para que a secretaria verificasse com urgência a efetivação da citação da ré, observa-se que a secretaria certificou (ID 1fe5168) que, por erro técnico, não houve a citação e, por isso, houve o reenvio em 15-04-2024 (ID 9afa098). Somente foi certificado o decurso do prazo em 30-05-2024. |
| DETERMINAÇÃO | ATENTE a secretaria a fim de evitar demora no trâmite processual. |
| Análise em 21-06-2024 | CUMPRIDA |

5. DETERMINAÇÕES

5.1. DETERMINAÇÕES REITERADAS

Determinações decorrentes da correição anterior, as quais se verificou, na correição atual, que permanecem sem cumprimento:

- I. considerando que havia 179 processos fora de pauta, conforme [subitem 4.2.2, II](#) desta ata, **REITERA-SE A DETERMINAÇÃO** para observar o disposto no art. 44 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#), evitando-se deixar o processo à margem da pauta; e
- II. considerando que a unidade possuía **214 contas judiciais** e **59 recursais** com valores em processos arquivados definitivamente após 14-02-2019, conforme [subitens 4.2.2, VIII e IX](#) desta ata, **REITERA-SE A DETERMINAÇÃO** para proceder à liberação, **no prazo de 45 dias**, dos valores de depósitos judiciais e recursais constantes nos processos arquivados definitivamente após 14-02-2019 e, doravante, abster-se de arquivar processos com valores. A fim de evitar que processos sejam arquivados com valores, a unidade deve sempre juntar os extratos das contas, demonstrando que estão zeradas.

5.2. DETERMINAÇÕES ESPECÍFICAS

Em decorrência da correição atual, no que diz respeito à vara do trabalho correicionada, determina-se:

- I. abster-se de liberar valores por ofício, devendo fazê-lo por meio dos sistemas SIF/SISCONDJ, conforme disposto no art. 121 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#). O uso de ofício deve ocorrer apenas em casos excepcionais, a exemplo de contas muito antigas na CAIXA, saque do fundo de garantia ou transferência para juízos de outros ramos do Poder Judiciário ou de persistente indisponibilidade dos sistemas oficiais;
- II. regularizar (associar e sanear), **no prazo de 6 meses**, as contas do Projeto Garimpo, conforme [subitem 4.3](#) desta ata; e
- III. preencher a agenda disponibilizada na [página deste Regional na internet](#) com informações acerca da presença das(os) magistradas(os).

5.3. DETERMINAÇÕES PERMANENTES

As seguintes determinações devem ser observadas permanentemente pela unidade judiciária:

- I. observar as regras de segurança contidas no art. 121 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#);
- II. acompanhar mensalmente a relação dos processos arquivados com valores após 14-02-2019 na [Garimpo](#). Para tanto, a unidade judiciária deve utilizar o filtro de "Saldo" de "0,01" (um centavo) e "Com processo arquivado", preencher o primeiro campo selecionando a data "15/02/2019". A fim de evitar que processos sejam arquivados com valores, a unidade deve sempre juntar os extratos das contas, demonstrando que estão zeradas, conforme parágrafo único do art. 147 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#). Isto é, fica vedado arquivar processo, no qual houve qualquer depósito, sem a juntada do extrato de todas as contas;
- III. atentar para o correto registro dos pagamentos efetuados e arrecadados no processo, tanto no cumprimento dos acordos quanto na execução;
- IV. registrar corretamente os pagamentos das requisições de pequeno valor no sistema GPrec;
- V. sobrestar os processos somente nos casos em que a situação legal autorize essa possibilidade, conforme tabela de movimentos previstas no PJe, sempre precedida de despacho da magistrada ou magistrado;
- VI. atentar, na triagem inicial, para os casos em que não há CPF/CNPJ do réu cadastrado, o que deverá ser solicitado na audiência inicial, a fim de evitar problemas com homônimos na Certidão Eletrônica de Ações Trabalhistas – CEAT;
- VII. realizar presencialmente as audiências das dependências do fórum trabalhista;
- VIII. observar e cumprir as metas de 2024 do TRT-SC, disponíveis para consulta na [página do Planejamento Estratégico do TRT](#), referidas no [subitem 2.4](#) desta ata; e
- IX. cientificar as(os) servidoras(es) da unidade judiciária a respeito das determinações e recomendações contidas nesta ata.

6. RECOMENDAÇÕES

6.1. RECOMENDAÇÃO REITERADA

Recomendação decorrente da correição anterior, a qual se verificou, na correição atual, que permanece sem observação:

- I. considerando que a taxa de sentenças liquidadas é de **17,3%**, conforme [subitem 4.2.2, IV](#) desta ata, **REITERA-SE A RECOMENDAÇÃO** para observar que as sentenças, em se tratando de pedido determinado e líquido, sejam liquidadas e, nos demais casos, um percentual mínimo de 25% das sentenças proferidas, conforme a [Recomendação CR nº 4/2018](#). Nos processos de maior complexidade ou com baixo risco de reversibilidade, sugere-se a nomeação de perito para prolação de sentença liquidada.

6.2. RECOMENDAÇÕES ESPECÍFICAS

Em decorrência da correição atual, no que diz respeito à vara do trabalho correicionada, recomenda-se:

- I. considerando a elevada quantidade de alvarás pendentes de elaboração na CAEX de Blumenau, que as varas do trabalho, em sistema de cooperação, elaborem alvarás judiciais, a fim de que seja zerado o estoque de alvarás pendentes de elaboração no Foro de Blumenau. As unidades devem informar a Corregedoria, **até o dia 15-09-2024**, as ações tomadas e os resultados obtidos, para análise de eventuais determinações;
- II. buscar formas de aumentar o percentual de processos tramitando pelo Juízo 100% Digital para, no mínimo, 80%, conforme meta estabelecida na 1ª Reunião de Análise Estratégica realizada em 29-04-2024, deste Regional; e
- III. aumentar a quantidade de processos julgados em conhecimento, inclusive acordos e buscar formas de reduzir a quantidade de processos pendentes na fase de execução, para melhorar o [resultado do IGEST](#).

6.3. RECOMENDAÇÕES PERMANENTES

As seguintes recomendações devem ser observadas permanentemente pela unidade judiciária:

- I. evitar a dispensa do pagamento de custas pelas partes não beneficiárias da justiça gratuita;
- II. atentar para os principais movimentos considerados para itens de produtividade do Prêmio CNJ de Qualidade, conforme disposto no [Ofício Circular CR nº 5/2021](#);
- III. incluir na pauta do CEJUSC/CAEX ou da vara do trabalho os processos baixados do TRT

- para início da liquidação, como forma de auxiliar na diminuição da taxa de congestionamento;
- IV. incluir na pauta da CAEX ou da vara do trabalho os processos na fase de execução em que se verifique potencial conciliatório;
 - V. atentar para o correto cadastro dos nomes e das denominações do recorrente e do recorrido, ao autuar recurso no PJe;
 - VI. acessar mensalmente o boletim estatístico de vara, disponível na página da Coordenadoria de Estatística e Pesquisa na *intranet*, para conferência da produtividade mensal da unidade;
 - VII. consultar o Garimpo para verificação das duas vertentes, sendo a primeira relativa à associação de contas, cujo valor seja superior a R\$ 5,00, em que é comum a abertura de contas recentes sem a vinculação correta do processo, e a segunda, referente ao saneamento das contas existentes com saldo relativas aos processos arquivados definitivamente, incluídas ou não no Projeto Garimpo. Se constatada a existência de contas com saldo em processos arquivados definitivamente, a secretaria deve saneá-las imediatamente (repassa efetivo ao respectivo beneficiário), observando-se o procedimento correto para cada caso (Garimpo – processos arquivados definitivamente até 14-02-2019 e pós-Garimpo - processos arquivados definitivamente após 14-02-2019);
 - VIII. observar o [ATO nº 21/CGJT](#), de 13-10-2022 quanto aos PROADs abertos ou a serem abertos relativos ao Projeto Garimpo, uma vez que a Corregedoria-Geral resolveu disciplinar e padronizar os procedimentos a serem adotados quanto à destinação dos valores existentes em contas judiciais nos processos incinerados (equivalentes aos “eliminados”) e nos processos em que não foi possível identificar o beneficiário do numerário;
 - IX. observar os [Ofícios Circulares CR nºs 40/2020 e 1/2021](#), que tratam da necessidade do acesso semanal ao PJeCor pelas(os) magistradas(os); e
 - X. observar o [Ofício Circular CR nº 20/2024](#), que trata da ciência no PJeCor e do cadastro do processo no sistema *Push*.

7. REUNIÕES

7.1. REUNIÃO COM ADVOGADAS(OS)

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional reuniu-se, no dia vinte e cinco de junho de dois mil e vinte e quatro, às 14h, com os advogados César Narciso Deschamps (OAB nº 6112), Thiago Svegnani Baehr (OAB nº 51448), Membro da Comissão de Direito do Trabalho, Jairo Sidney da Cunha (OAB nº 8986), e as advogadas Ana Paula Uliana Germer (OAB nº 37315) e Natalie Bianca Marchi Avancini (OAB nº 41914).

O Exmo. Desembargador-Corregedor abriu a reunião apontando o trabalho de cooperação da Corregedoria junto ao primeiro grau e divulgou os principais projetos em andamento, destacando em particular o Projeto Garimpo.

Os advogados entregaram ao Exmo. Corregedor o Ofício nº 58/2024, cuja cópia foi posteriormente encaminhada de forma reservada a cada magistrada(o) do Foro Trabalhista de Blumenau, e arquivado na Corregedoria Regional.

O Dr. César Narciso Deschamps informou que os advogados por vezes também enfrentam dificuldades para encontrar os beneficiários dos alvarás, e que consideram a possibilidade de peticionar às varas do trabalho para solicitar ajuda em tal situação - pesquisa dos endereços atualizados.

O advogado César Narciso Deschamps apontou a discrepância de procedimentos no Foro de Blumenau a respeito da liberação de alvarás, e reclamou uma padronização, de preferência pela utilização do sistema - SIF ou SISCONDJ.

O advogado Thiago Svegnani Baehr esclareceu que o trâmite do alvará fora do sistema dificulta a identificação dos processos relativamente aos valores depositados na conta dos advogados.

Já a advogada Ana Paula Uliana Germer afirma que há casos de intimação da parte sobre o alvará muito tempo após a liberação dos valores em sua conta bancária, o que causa constrangimento desnecessário aos advogados, que precisam explicar aos clientes que os valores a que se refere o alvará já foram liberados, não se tratando de "novos" valores.

O Exmo. Desembargador-Corregedor esclareceu que somente pode atuar nas questões de natureza procedimental das unidades jurisdicionais, e que, nesse sentido, conversará com as(os) magistradas(os), com o intuito de padronizar a liberação de alvarás. De outro norte, deixou assente que não pode interferir nas decisões de cunho jurisdicional, para o que tem liberdade a(o) magistrada(o) em sua atuação.

Os advogados clamaram, ainda, pela padronização dos prazos concedidos pelas Varas do Trabalho de Blumenau, afirmando não serem uniformes, por exemplo, os de apresentação de contestação e de réplica, o que dificulta o exercício da advocacia no Foro.

Também apontam que na 1ª e na 4ª Varas do Trabalho há audiência inicial sem remessa dos autos ao CEJUSC, e que na 2ª e na 3ª Varas do Trabalho os processos são remetidos ao CEJUSC, com as cominações às partes para eventual ausência sem que sejam, todavia, efetivamente aplicadas. Reclamam padronização e transparência.

O advogado Jairo Sidney da Cunha apontou, ainda, que nos acordos propostos no CEJUSC não há isenção de custas, tampouco estabelecimento de honorários advocatícios de sucumbência.

Afirmam todos os advogados que na 3ª Vara do Trabalho não há homologação de transação extrajudicial (HTE).

O Exmo. Desembargador-Corregedor reiterou os esclarecimentos de que não pode atuar nas decisões de cunho jurisdicional, cabendo às partes, por meio de seus advogados, apresentar recurso quando insatisfeitas com o resultado da demanda. Afirmou que a análise dos acordos e a decisão quanto à sua homologação ou não, é privativa da(o) magistrada(o), sendo passível de recurso. Ainda, salientou que a remessa de processos ao CEJUSC pressupõe triagem, sendo encaminhados apenas aqueles com verdadeiro potencial de acordo.

Os advogados apontaram, ademais, o ajuizamento de diversas ações de mesma natureza, em relação a um mesmo empregador, e que apenas na 3ª Vara do Trabalho teriam sido extintas sem resolução do mérito, por ausência de apontamento dos valores dos pedidos. Afirmam que após oposição de embargos declaratórios para reverter a situação, houve reconhecimento pela magistrada titular, em nova decisão, do preenchimento dos requisitos da petição inicial, e as ações seguiram, então, seu trâmite normal.

Mais uma vez, o Exmo. Desembargador-Corregedor esclareceu que a situação noticiada indica questão de ordem jurisdicional, sem que possa nela a Corregedoria imiscuir-se. Reiterou a possibilidade de recurso nessas situações, tanto que, no caso noticiado, foi dessa forma resolvido o incidente.

O advogado Thiago Svegnani Baehr ainda reclamou da recusa das Varas do Trabalho do Foro de Blumenau em repetir as citações, desta vez com AR, nas situações em que há revelia e a citação se deu por carta comum (SPE). O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor esclareceu que a não utilização ordinária da citação por AR se dá em razão do custo que ela implica, mas informou, de outro norte, que a questão da citação no processo trabalhista deverá ser superada doravante com o Domicílio Judicial Eletrônico - DJE.

Por fim, o advogado Thiago Svegnani Baehr reclamou da mudança da 1ª, da 3ª e da 4ª Varas do Trabalho para o prédio onde instalada a 2ª, argumentando tratar-se de endereço com menor capacidade de estacionamento para os servidores, as partes e os advogados, além de se tratar de uma área mais barulhenta, o que deverá afetar a realização das audiências.

O Exmo. Desembargador-Corregedor afirmou que a Administração do Tribunal adotará, por meio dos setores competentes, as providências cabíveis para afastar ou mitigar os inconvenientes apontados na presente reunião a respeito da mudança da 1ª, da 3ª e da 4ª Varas do Trabalho para o mesmo prédio em que situada a 2ª Vara do Trabalho. Afirmou, outrossim, que a concentração do Foro de Blumenau no mesmo prédio facilita os trabalhos e a interlocução necessária entre as unidades judiciárias.

Nada mais havendo a ser tratado, o Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor agradeceu a participação dos advogados e das advogadas presentes e colocou a Corregedoria à disposição permanente da advocacia, enfatizando, ainda, a gestão de colaboração, tendo como orientação precípua a prestação de serviços ao jurisdicionado.



7.2. REUNIÃO COM AS(OS) DIRETORAS(ES) DE SECRETARIA

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, reuniu-se, no dia vinte e quatro de junho de dois mil e vinte e quatro, com as(os) Diretoras(es) de Secretaria, Luiz Alberto da Silva, Geraldo Onesko, Anne Caroline Batista e Miriam Cristina da Silva, respectivamente da 1ª, 2ª, 3ª e 4ª Varas do Trabalho de Blumenau para tratar de assuntos relativos aos procedimentos de secretaria.

Também participamos da reunião, eu, Silvana Schaarschmidt, Secretária da Corregedoria, Geison Alfredo Arisi, Coordenador de Correições, e Eriton Carneiro Guedes, Diretor da Divisão de Análise e Apoio.

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria explicou sobre o programa “Conectividade Social”, que disponibiliza acesso aos extratos dos depósitos recursais da Justiça do Trabalho de Santa Catarina efetivados junto à Caixa Econômica Federal para auxiliar no Projeto Garimpo da unidade.

Destacou que a Corregedoria, mais do que órgão fiscalizador, é órgão de apoio e cooperação do primeiro grau. Assim, S. Exa. informou que na visão geral da Corregedoria, considerando o quantitativo de casos novos e a taxa de congestionamento geral, é preciso achar mecanismos para melhorar essas taxas. Salientou que o prazo médio da fase de conhecimento em Blumenau está em cerca de sete meses, conforme aponta gráfico constante no [subitem 2.2.5](#) desta ata.

As(os) diretoras(es) comentaram sobre os procedimentos de designação de audiências de instrução, explicando que a demora se deve principalmente em decorrência da realização das perícias. Informaram que as datas de agendamento das perícias de todos os peritos estão para agosto de 2024, ou seja, dois meses.

O Exmo. Juiz Ozéas de Castro sugeriu, como boa prática já verificada em outras unidades, que seja solicitada agenda aos peritos, podendo ser compartilhada por meio do google drive. Caso o perito não disponibilize agenda, que os juízos verifiquem a possibilidade de substituição.

Solicitou, ainda, que as(os) diretoras(es) analisem os procedimentos até a prolação da sentença, em razão dos elevados prazos médios. Como forma de melhoria de procedimento, sugeriu que os peritos sejam orientados a solicitar às partes que façam os quesitos suplementares durante as perícias, e não posteriormente, conforme autoriza o art. 469 do CPC.

Sobre o CEJUSC, Sua Excelência comentou sobre a importância de se fazer triagem rigorosa dos processos para que sejam enviados ao Centro apenas os processos com potencial de acordo.

Comentou também sobre a grande quantidade de execuções pendentes no Foro de Blumenau.

As(os) diretoras(es) informaram que é aplicada a prescrição intercorrente nas unidades judiciárias, destacando que há muitos processos da Teka, que está em recuperação judicial, e que contabilizam como pendentes de execução.

A Diretora Anne informou que, desde janeiro de 2023, quando da remoção da Exma. Juíza Titular e da diretora de secretaria para a 3ª Vara do Trabalho, a unidade realizou um trabalho de saneamento de processos, como por exemplo a retificação de reuniões de execução feitas sem identidade de parte, dentre outros.

Comentou que a gestão anterior da unidade não aplicava a prescrição intercorrente, o que impossibilitou a vara do trabalho de arquivar definitivamente os processos com base no art. 11-A da CLT.

O Exmo. Juiz Auxiliar comentou que o prazo da prescrição intercorrente pode ser suspenso apenas uma vez ao se fazer os convênios, de acordo com o [§ 4º do art. 921 do CPC](#).

S. Exa. sugeriu que as unidades utilizem o *checklist* de execução, disponível no GIGS, quando os convênios são realizados, e inserir *print* desse *checklist* nas decisões de indeferimento de repetição de convênios.

As(os) diretoras(es) comentaram que a cultura das(os) advogadas(os) de Blumenau não é colaborativa, que as petições são confusas e cheias de pedidos, inclusive repetitivos.

O Exmo. Juiz Auxiliar destacou a necessidade de se expedir os alvarás por meio dos sistemas SIF e SisconDJ e não mais por ofício. O uso de ofício deve ocorrer apenas em casos excepcionais, a exemplo de contas muito antigas na CAIXA, saque do fundo de garantia ou transferência para juízos de outros ramos do Poder Judiciário ou de persistente indisponibilidade dos sistemas oficiais, conforme art. 121 da Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional.

Comentou também sobre o Projeto Garimpo e as ações que devem ser tomadas pelas unidades judiciárias. Entregou listagens de processos do Garimpo, conforme [subitem 4.3.5](#) desta ata, e informou que o Foro possui **346 contas recursais e 509 contas judiciais** para associar. Estabeleceu, juntamente com as(os) diretoras(es) de secretaria, **o prazo de 6 meses** para que sejam regularizados os processos do Projeto Garimpo, conforme [subitem 4.3](#) desta ata.

Eu, secretária da Corregedoria, solicitei que, ao remeter os recursos ao segundo grau, a unidade atente quanto ao correto preenchimento das partes (recorrente e do recorrido).

Reforcei sobre a importância da fundamentação das decisões de admissibilidade dos recursos, com análise circunstanciada desses pressupostos, com a indicação dos IDs, conforme art. 114 da [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho](#).

Por fim, comentei sobre a importância da utilização da [plataforma WikiVT](#), na qual é possível verificar os procedimentos de movimentação processual, bem como as normas nacionais e do TRT que tratam de cada fase do processo e os impactos de cada movimentação no e-Gestão.

Posteriormente, durante a semana, o Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria conversou com cada diretora(or) de secretaria individualmente, quando explanou sobre os dados estatísticos das unidades relativos ao Boletim Estatístico, bem como ao IGEST, e acerca das orientações específicas para cada unidade judiciária, conforme verificado nas tarefas e processos do PJe.

7.3. REUNIÃO SOBRE O GARIMPO

O Diretor da Divisão de Análise e Apoio, Eriton Carneiro Guedes, reuniu-se no dia vinte e quatro de junho de dois mil e vinte e quatro, com o Diretor de Secretaria, Luiz Alberto da Silva, e a servidora Soraia Muller Moritz, que atua no Garimpo da unidade judiciária, para tratar de assuntos relacionados ao Garimpo.

Foram esclarecidas dúvidas sobre os filtros de pesquisa para melhor utilização do Garimpo, como a obtenção de relatórios de contas não associadas e de contas associadas, mas pendentes de liberação, tanto judiciais como recursais.

Também foi explicado acerca da obrigatoriedade de conversão do processo físico em eletrônico para saneamento das contas.

Destacou-se, também, a importância de informar os valores liberados na planilha compartilhada com a Corregedoria para retratar de forma fidedigna os montantes efetivamente liberados aos beneficiários.

Salientou que qualquer dúvida ou questão superveniente pode ser sanada diretamente com a Divisão de Análise e Apoio.

7.4. REUNIÃO COM AS(OS) JUÍZAS(ES) DO FORO

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional reuniu-se, no dia vinte e seis de junho de dois mil e vinte e quatro, com as(os) Exmas(os). Juízas(es) Elaine Cristina Dias Ignácio Arena e Débora Borges Koerich Godtsfriedt, respectivamente Titular e Substituta da 1ª Vara do Trabalho de Blumenau, Jayme Ferrolho Júnior, Titular da 2ª Vara do Trabalho de Blumenau, Osmar Theisen, Substituto da 3ª Vara do Trabalho de Blumenau, Sílvio Ricardo Barchehen e Fábio Moreno Travain Ferreira, respectivamente Titular e Substituto da 4ª Vara do Trabalho de Blumenau.

Também participou da reunião o Exmo. Juiz Ozéas de Castro, Auxiliar da Corregedoria.

No dia anterior, em razão de questões particulares da Exma. Juíza Karin Corrêa de Negreiros Becker, o Exmo. Corregedor reuniu-se com Sua Excelência e com o Exmo. Juiz Osmar Theisen, respectivamente Titular e Substituto da 3ª Vara do Trabalho de Blumenau.

O Exmo. Corregedor:

- I. salientou inicialmente que grande parte do trabalho de correição é feito previamente ao comparecimento na unidade judiciária, pois, como os processos são eletrônicos, os autos, indicadores e dados estatísticos são analisados pela Corregedoria e as informações relevantes são transmitidas antecipadamente para que a unidade judiciária possa tomar conhecimento das questões relevantes, prestar esclarecimentos e adotar medidas para melhorar o desempenho, se for o caso;
- II. agradeceu o trabalho que vem sendo realizado pelas(os) magistradas(os) e servidoras(es) do Foro Trabalhista de Blumenau;
- III. repassou as solicitações feitas pelas(os) advogadas(os) durante reunião realizada anteriormente ([subitem 7.1](#) desta ata);
- IV. solicitou às(aos) magistradas(os) que evitem a dispensa do pagamento de custas pelas partes não beneficiárias da justiça gratuita;

- V. solicitou às(aos) magistradas(os) que acessem o PJeCor semanalmente, conforme Ofício Circular CR nº 40/2020;
- VI. informou sobre a nova forma de intimação no PJeCor, que será realizada a primeira por *e-mail* e as demais apenas via sistema, conforme [Provimento CNJ nº 130/2022](#);
- VII. sugeriu que se analisem as Homologações de Transação Extrajudicial – HTE em audiência;
- VIII. reforçou sobre a importância da fundamentação das decisões de admissibilidade dos recursos, com análise circunstanciada dos pressupostos, com a indicação dos IDs respectivos;
- IX. solicitou especial atenção na autuação de recursos quanto ao correto preenchimento dos nomes e das denominações das partes (recorrente e recorrido);
- X. solicitou que o sobrestamento de processos seja realizado somente nos casos em que a situação legal autorize essa possibilidade, conforme tabela de movimentos previstas no PJe, sempre precedida de despacho da magistrada ou magistrado;
- XI. informou sobre a utilização do Acervo Digital para disponibilização das gravações das audiências, inclusive devendo ser observada a correta minutagem dos depoimentos;
- XII. salientou sobre a aplicação da prescrição intercorrente, em face do posicionamento do Tribunal, no sentido de que deve ser aplicada nos termos da lei, inclusive por observância à segurança jurídica;
- XIII. solicitou que se dê prioridade na assinatura dos alvarás judiciais;
- XIV. solicitou que evitem manter processos à margem da pauta;
- XV. solicitou que as(os) magistradas(os) continuem a realizar as audiências a partir da unidade judiciária, com registro em ata, salvo nos casos previstos nos normativos pertinentes;
- XVI. fez esclarecimentos sobre a necessidade e a obrigatoriedade de a(o) magistrada(o) residir na sede da comarca, bem como da presença da(o) magistrada(o) na unidade judiciária em pelo menos três dias da semana;
- XVII. informou acerca da obrigatoriedade do preenchimento correto da agenda da(o) magistrada(o) na página do TRT na *internet*;
- XVIII. informou acerca do Projeto PapoCor, ao qual solicitou apoio para participação dos servidores e das(os) próprias(os) juízas(es) quando for o caso;
- XIX. destacou o bom relacionamento entre juízas(es) e servidoras(es); e
- XX. solicitou ao Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria que atualizasse os magistrados acerca do Projeto Garimpo; e
- XXI. informou sobre a situação atual da reforma do imóvel onde se situa a 2ª Vara do Trabalho, que será iniciada em outubro deste ano.

Considerando a elevada quantidade de alvarás pendentes de elaboração na CAEX de Blumenau, o Exmo. Corregedor-Regional solicitou às(aos) magistradas(os), em sistema de cooperação, que as varas do trabalho elaborem os documentos, a fim de que seja zerado o estoque de alvarás pendentes de elaboração no Foro de Blumenau. Assim, Sua Excelência solicitou aos magistrados que informem à Corregedoria Regional, até o dia 15-09-2024, as ações tomadas e os resultados obtidos.

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria sugeriu que seja solicitado auxílio da Divisão de Apoio às Atividades Judiciárias – DIAJUD. O Exmo. Juiz Silvio Ricardo Barchechen, coordenador da CAEX de Blumenau, informou que não havia necessidade de solicitar auxílio, comprometendo-se a dar prioridade ao tema e execução urgente.

Por fim, o Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional manifestou o interesse no bom andamento dos serviços judiciários, destacando que a Corregedoria é parceira do primeiro grau para auxiliar no que for possível, estando à disposição por meio de seus vários canais de contato.



7.5. REUNIÃO DE ENCERRAMENTO COM MAGISTRADAS(OS) E SERVIDORAS(ES)

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional reuniu-se, no dia vinte e seis de junho de dois mil e vinte e quatro, com magistradas(os) e servidoras(es) do Foro Trabalhista de Blumenau para a reunião de encerramento.

Também participamos da reunião o Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, eu, Silvana Schaarschmidt, Secretária da Corregedoria, Geison Alfredo Arisi, Coordenador de Correições, e Eriton Carneiro Guedes, Diretor da Divisão de Análise e Apoio.

O Exmo. Corregedor enfatizou a importância das correições presenciais, por oportunizarem o diálogo direto com magistradas(os), servidoras(es), advogadas(os) e jurisdicionadas(os).

Agradeceu a acolhida de magistradas e servidoras(es) à equipe da Corregedoria.

Parabenizou as(os) magistradas(os) e servidoras(es) que atuam na Justiça do Trabalho de Blumenau, pelo comprometimento e dedicação, verificados nas análises realizadas para a esta correição, bem como pelo tranquilo ambiente de trabalho.

Agradeceu, em nome da Justiça do Trabalho e do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, destacando a competência e comprometimento de magistradas(os) e das(os) servidoras(es) do Foro Trabalhista de Blumenau, destacando que o norte do nosso trabalho é sempre o jurisdicionado.

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, parabenizou magistradas(os) e servidoras(es), destacando que a competência territorial de Blumenau é extensa. Salientou que as metas devem ser entendidas como um uma forma de demonstrar como a unidade está atualmente e um norte a ser alcançado.

O Exmo. Corregedor finalizou informando que a Corregedoria é parceira do primeiro grau, que além da função institucional de fiscalizar, desempenha papel de cooperação e está sempre aberta para magistradas, servidoras(es), advogadas(os) e jurisdicionados.



8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

8.1. PRAZO PARA RESPOSTA

A unidade deverá comunicar à Corregedoria Regional, por meio do [PJeCor](#), no **prazo de 45 dias corridos**, a contar a partir da ciência desta ata dada por qualquer procurador/gestor da unidade ou automaticamente pelo sistema:

- I. o cumprimento da determinação cujo prazo não havia decorrido até o dia da correição, conforme quadros do [subitem 4.5.2](#) desta ata;
- II. o cumprimento das determinações reiteradas e das determinações específicas, conforme [seção 5](#) desta ata; e
- III. a observação da recomendação reiterada e das recomendações específicas (subitens 6.2, II e III), conforme [seção 6](#) desta ata.

Deverá comunicar, também, **até o dia 15-09-2024**, as ações tomadas e os resultados obtidos, conforme [subitem 6.2, I](#) desta ata.

8.2. ENCERRAMENTO

Aos vinte e sete dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro foi encerrada a correição ordinária na 1ª Vara do Trabalho de Blumenau. A presente ata foi disponibilizada no PJeCor CorOrd nº 0000086-74.2024.2.00.0512.

Esta ata vai assinada eletronicamente pelo Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional, Narbal Antônio de Mendonça Fileti, e por mim, Silvana Schaarschmidt, Secretária da Corregedoria, que a lavrei.

Juiz Auxiliar da Corregedoria Regional: Ozéas de Castro, em trânsito.

Equipe da Corregedoria: Silvana Schaarschmidt, Geison Alfredo Arisi e Eriton Carneiro Guedes, em trânsito, e Elise Haas de Abreu, Iran Edson de Castro, Jamile Cury Cecato de Carvalho, Patricia Michels Sandrini, Roberto Ortiz, Silvana Simões de Oliveira e Suzi Gonçalves da Silva Silveira, que integram a equipe fixa desta Corregedoria.

NARBAL ANTÔNIO DE MENDONÇA FILETI
Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional

SILVANA SCHAARSCHMIDT
Secretária da Corregedoria