



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pedido de Aquisição de Bens ou Serviços e Prorrogações

1. Identificador da demanda no PAC

PAC 2024 item 04018

Unidade Gestora de Orçamento: Secom

Em consulta ao PAC (link: <https://intranet.trt12.jus.br/PAC>) referente ao exercício de 2024, realizada no dia 07 de outubro de 2024, não se observou demandas similares às que estamos solicitando. Assim, não há possibilidade de agrupar as demandas e, portanto, não se vislumbra a configuração de fracionamento de despesa em relação à presente demanda.

1.1. Grau de Prioridade da Contratação conforme PAC

Prioridade Média.

2. Descrição da necessidade

Aquisição de um Iphone 16 Pro Max e de uma câmera compacta para filmagem, natureza da despesa 4490.52.33.

2.1. Vinculação ou dependência a outro DFD

Não há vinculação nem dependência a outro DFD.

2.2. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens

Os bens devem ser entregues até 20/12/2024.

2.2 Modalidade de contratação prevista

Dispensa pelo valor, artigo 75, II, da Lei 14.133/2021.

3. Justificativa



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

A aquisição do Iphone faz parte de uma estratégia de maior aproveitamento dos sistemas operacionais presentes na SECOM, pois a compatibilidade dos materiais facilita e muito os trabalhos de fotografia, gravação e edição. Devido a este cenário, foram adquirindo dois laptops Apple (Proad 3878/2022) e um Iphone 14 (Proad 13067/2022).

Entretanto, o trabalho diário deixou claro que apenas um Iphone é insuficiente para atender todas as demandas deste Tribunal, com constante disputa pela utilização do celular. O iPhone antigo ficará para a Divisão de Redação, Criação e Assessoria de Imprensa para a cobertura de eventos deste Tribunal enquanto o novo iPhone será utilizado pela Seção de Audiovisual e Mídias Digitais na produção de conteúdos digitais para os diversos canais do Tribunal.

A câmera filmadora digital DSLR será utilizada pela Seção de Audiovisual e Mídias Digitais na gravação de todos os vídeos institucionais do Tribunal, bem como no Estúdio de Gravação. A constante necessidade de evolução e adaptação de equipamentos urge que seja adquirida essa nova câmera, pois os vídeos institucionais precisam se manter adequados aos padrões mínimos de qualidade que este Regional busca. Será adquirida uma máquina 6K com tela ajustável, sensor HDR de alta resolução Super 35 6144 x 3456 e ciência de cores de 5ª Geração.

4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal

A presente contratação está relacionada com o seguinte objetivo estratégico 2021/2026, na Perspectiva Sociedade – “Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais - Aperfeiçoar os processos de comunicação com foco na divulgação e disseminação das competências institucionais, estratégias e políticas públicas implementadas, e resultados operativos da jurisdição trabalhista para todos os atores do sistema de justiça e sociedade, para fortalecer a transparência e a imagem da Justiça do Trabalho.”

5. Quantidade a ser contratada

Um iPhone 16 Pro Max e uma câmera compacta para filmagem.

6. Valor Estimado e Origem do Recurso

O valor total estimado para esta contratação é de R\$ 30.556,78 e a origem do recurso é o PAC 2024 da SECOM id 04018.



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

7. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante Demandante

CAMILA S. V. ABREU

Matrícula: 3418

Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)

E-mail: camila.abreu@trt12.jus.br

Ramal: 4348

Substituto do Integrante Demandante

CLAYTON H. WOSGRAU

Matrícula: 2670

Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)

E-mail: clayton.wosgrau@trt12.jus.br

Ramal: 4347

Integrante Técnico

VITOR D. MAGALHÃES

Matrícula: 7412

Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)

E-mail: vitor.magalhaes@trt12.jus.br

Ramal: 4307

Substituto do Integrante Técnico

DANIELE P. R. de OLIVEIRA

Matrícula: 3807

Lotação: Secretaria de Comunicação Social (Secom)

E-mail: danieloliveira@trt12.jus.br

Ramal: 4302

8. Responsável pela oficialização da demanda

Encaminhado à Secretaria Administrativa (SECAD) para indicação do integrante administrativo e verificação do prazo hábil para o atendimento da demanda.

Secretaria de Comunicação Social

Camila Sartori Velloso Abreu



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Diretora da Área demandante

Data: 07/10/2024