



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

5ª VARA DO TRABALHO DE FLORIANÓPOLIS



04 a 08-11-2024



Florianópolis



JUSTIÇA DO TRABALHO
Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região (SC)

Corregedoria Regional
Des. Narbal Antônio de Mendonça Fileti

APRESENTAÇÃO

● DA CORREGEDORIA REGIONAL DO TRT DA 12ª REGIÃO

A Justiça do Trabalho é o ramo do Poder Judiciário que trata, principalmente, dos conflitos decorrentes das relações de trabalho, conforme competência definida no art. 114 da Constituição Federal de 1988.

Para cumprir sua missão, a Justiça do Trabalho desdobra-se em diversas unidades judiciárias pelo país, conforme a necessidade de cada região.

Em Santa Catarina (12ª Região), há 60 varas do trabalho, 14 centros judiciários de métodos consensuais de solução de disputas (Cejuscs) e 13 centrais de apoio à execução (Caexs), distribuídas em 11 circunscrições. Todas essas unidades atuam em conformidade à sua competência territorial e estão vinculadas ao Tribunal Regional, sediado na capital do estado, Florianópolis.

Essas unidades judiciárias representam o primeiro grau de jurisdição e estão à frente do cumprimento, em matéria trabalhista, da garantia constitucional descrita no art. 5º, inc. XXXV: "a lei não excluirá da apreciação do Poder Judiciário lesão ou ameaça a direito".

A Corregedoria do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região insere-se nesse contexto a partir da sua indispensável atribuição regimental (art. 30) de exercer funções de inspeção permanente e periódica, ordinária ou extraordinária, geral ou parcial sobre os serviços judiciários de primeiro grau da Justiça do Trabalho em Santa Catarina.

Outra função importante da Corregedoria Regional, além do ato de fiscalizar, é adotar estratégias voltadas ao auxílio e apoio à gestão judiciária das unidades de primeiro grau.

À Corregedoria, comprometida em sua missão moderna, não basta apontar e corrigir o equívoco, mas preveni-lo. Para tanto, apresenta iniciativas, parcerias, inovações tecnológicas e projetos com vistas a apoiar o primeiro grau de jurisdição, sem evadir-se do papel fiscalizador e corretivo. A fiscalização passa a ser colaborativa.

Assim o faz à luz de seus valores - **credibilidade, efetividade, colaboração, excelência, integridade e inovação** -, sempre buscando melhorar a prestação de serviços ao jurisdicionado.

Esta ata de correição apresenta de forma detalhada e transparente o trabalho colaborativo de fiscalização e orientação às unidades judiciárias realizado anualmente pela Corregedoria nas correições ordinárias presenciais. Além disso, a Corregedoria contribui de forma permanente para a gestão cotidiana e colaborativa das atividades de primeiro grau, oferecendo orientações, informações e recursos tecnológicos atualizados para auxiliar a autoinspeção (gestão realizada pela própria unidade) e diminuir erros e retrabalho.

• DA CORREIÇÃO ORDINÁRIA

Aos quatro dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, o Excelentíssimo Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional, Narbal Antônio de Mendonça Fileti, esteve na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, para a realização da Correição Ordinária objeto do Edital de Correição nº 12/2024, disponibilizado no DEJT e no [portal da Corregedoria](#) Regional em 15-10-2024.



CorOrd nº
0000163-83.2024.2.00.0512



04 a 08 de novembro de
2024



Florianópolis

Foram previamente notificadas(os) do trabalho correicional, com o envio do Edital de Correição:



- unidade judiciária correicionada;
- Ministério Público do Trabalho em Santa Catarina;
- subseção da OAB de Florianópolis.



Sua Excelência foi recebido pelo o Exmo. Juiz Titular João Carlos Trois Scalco.



Os processos na unidade tramitam em meio eletrônico.

SUMÁRIO

| | |
|--|----|
| 1. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E JUDICIÁRIA | 4 |
| 1.1. Juízas(es)..... | 5 |
| 1.1.1. Atividades de formação continuada..... | 5 |
| 1.1.2. Assiduidade das(os) magistradas(os)..... | 5 |
| 1.1.3. Atuação no segundo grau de jurisdição..... | 6 |
| 1.1.4. Processos conclusos com o prazo vencido..... | 6 |
| 1.2. Servidoras(es)..... | 6 |
| 2. DADOS ESTATÍSTICOS | 7 |
| 2.1. Audiências..... | 7 |
| 2.1.1. Pauta de audiências..... | 7 |
| 2.1.2. Audiências realizadas..... | 8 |
| 2.2. Movimentação processual..... | 10 |
| 2.2.1. Fase de conhecimento..... | 10 |
| 2.2.2. Fase de execução..... | 12 |
| 2.2.3. Processos em tramitação..... | 13 |
| 2.2.4. Incidentes na execução..... | 14 |
| 2.2.5. Prazos médios..... | 15 |
| 2.2.6. Índice de conciliação..... | 16 |
| 2.2.7. Taxas de congestionamento..... | 17 |
| 2.2.8. Valores arrecadados..... | 18 |
| 2.2.9. Valores pagos aos autores..... | 18 |
| 2.2.10. Taxa de recorribilidade..... | 19 |
| 2.2.11. Produção e prazo de juízas(es)..... | 20 |
| 2.3. Índice Nacional de Gestão do Desempenho - IGEST..... | 22 |
| 2.4. Metas TRT-SC..... | 25 |
| 2.4.1. Metas 2023..... | 26 |
| 2.4.2. Metas 2024..... | 26 |
| 3. CORREIÇÃO ANTERIOR | 29 |
| 4. CORREIÇÃO ATUAL - ANÁLISE PROCESSUAL E OBSERVAÇÕES | 31 |
| 4.1. Relação dos processos analisados..... | 31 |
| 4.2. Constatções..... | 32 |
| 4.2.1. Art. 32 da Consolidação dos Provimentos da CGJT..... | 32 |
| 4.2.2. Constatções gerais..... | 32 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 4.2.3. | Instalações da unidade judiciária | 34 |
| 4.3. | Projeto Garimpo | 34 |
| 4.3.1. | Cumprimento das metas | 34 |
| 4.3.2. | Contas judiciais..... | 34 |
| 4.3.3. | Contas recursais | 36 |
| 4.3.4. | PROADs abertos..... | 37 |
| 4.3.5. | Listagens extraídas do Garimpo | 38 |
| 4.4. | Auditoria das contas judiciais..... | 38 |
| 4.5. | Observações nos processos analisados..... | 39 |
| 4.5.1. | Processos analisados antecipadamente e com observações..... | 39 |
| 5. | DETERMINAÇÕES | 42 |
| 5.1. | Determinações específicas..... | 42 |
| 5.2. | Determinações permanentes | 42 |
| 6. | RECOMENDAÇÕES | 44 |
| 6.1. | Recomendação específica | 44 |
| 6.2. | Recomendações permanentes..... | 44 |
| 7. | REUNIÕES | 46 |
| 7.1. | Reunião com advogadas(os)..... | 46 |
| 7.2. | Reunião com a diretora de secretaria | 46 |
| 7.3. | Reunião sobre o Garimpo..... | 47 |
| 7.4. | Reunião com as(os) juízas(es) do foro..... | 47 |
| 7.5. | Reunião de encerramento com magistradas(os) e servidoras(es)..... | 49 |
| 8. | CONSIDERAÇÕES FINAIS | 52 |
| 8.1. | Prazo para resposta..... | 52 |
| 8.2. | Encerramento | 52 |

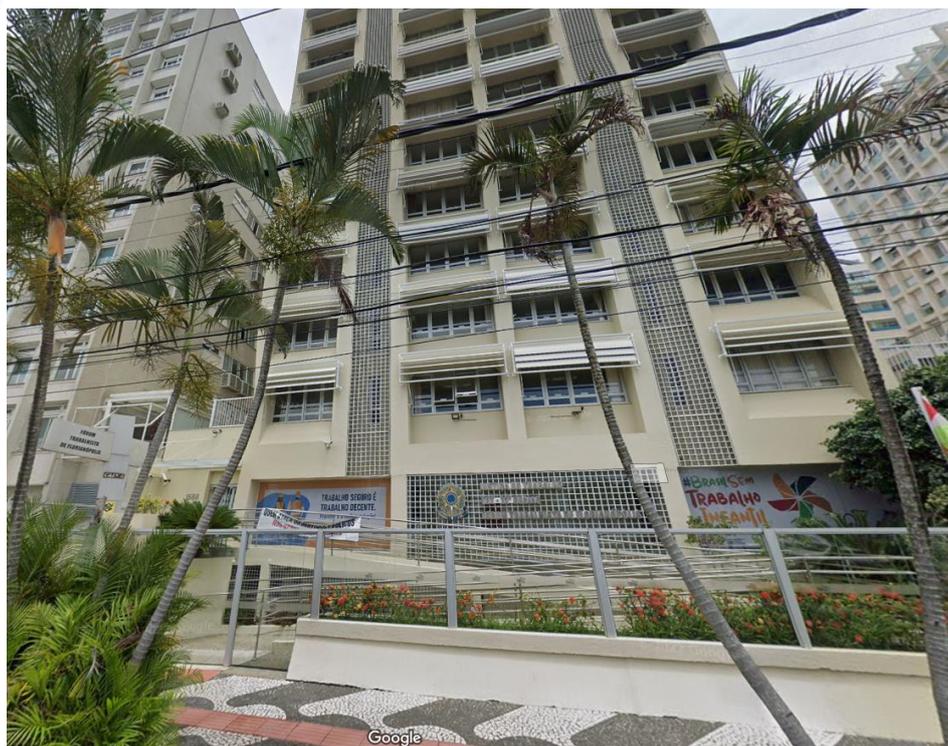
1. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E JUDICIÁRIA



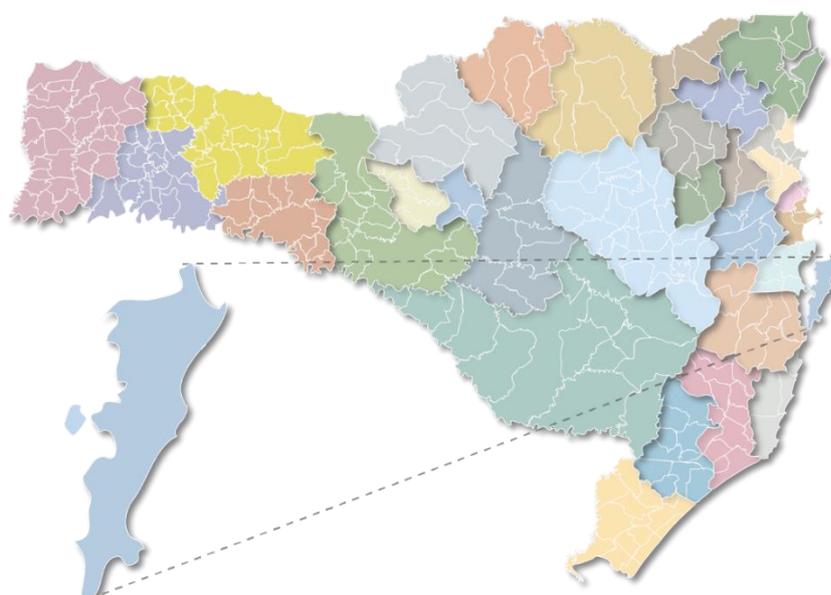
Lei de criação: Lei nº 8.432/1992



Data da instalação: 26-03-1993



Competência territorial: Florianópolis.



1.1. JUÍZAS(ES)

| Juiz Titular | Desde | Reside fora da jurisdição? |
|--------------------------|------------|----------------------------|
| João Carlos Trois Scalco | 23-11-2022 | Não |

Fonte: SGP e informações prestadas pelo magistrado.

| Juíza Substituta | Desde | Reside fora da jurisdição? |
|-------------------------------|------------|----------------------------|
| Indira Socorro Tomaz de Sousa | 16-04-2020 | Não |

Fonte: SGP e informações prestadas pela magistrada.

1.1.1. ATIVIDADES DE FORMAÇÃO CONTINUADA

De acordo com informações prestadas pela Escola Judicial do Tribunal Regional da 12ª Região:

O Exmo. Juiz Titular João Carlos Trois Scalco realizou **50 horas** de atividades de formação continuada nos últimos doze meses, averbadas até o dia 31-10-2024.

A Exma. Juíza Substituta Indira Socorro Tomaz de Sousa, lotada na unidade, realizou **78 horas** de atividades de formação continuada nos últimos doze meses, averbadas até o dia 31-10-2024.

1.1.2. ASSIDUIDADE DAS(OS) MAGISTRADAS(OS)

Em cumprimento ao disposto no inc. II do art. 32 da [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho](#), verifica-se a assiduidade das(os) magistradas(os) por meio das informações obtidas em questionário, bem como na agenda disponibilizada na [página deste Regional, na internet](#).

Constata-se, por meio de informação do Exmo. Juiz João Carlos Trois Scalco e da Exma. Juíza Indira Socorro Tomaz de Sousa, que, à exceção dos afastamentos legais e regimentais, o juiz titular e a juíza substituta comparecem regularmente na sede da unidade judiciária para a realização de audiências.

A magistrada e o magistrado informaram, também, que estão presentes na unidade judiciária em pelo menos três dias por semana, conforme [Recomendação CGJT nº 2/2022](#).

Quanto à agenda disponibilizada na [página deste Regional, na internet](#), constata-se a informação da presença da magistrada e do magistrado.

1.1.3. ATUAÇÃO NO SEGUNDO GRAU DE JURISDIÇÃO

Não houve convocações para atuar no Tribunal do Exmo. Juiz Titular, João Carlos Trois Scalco, no ano de 2024.

1.1.4. PROCESSOS CONCLUSOS COM O PRAZO VENCIDO

Em consulta ao [painel Illumina12](#) no dia 07-11-2024, verificou-se que o Exmo. Juiz Titular e a Exma. Juíza Substituta da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis não possuíam processos conclusos para sentença de conhecimento, para decisões em embargos de declaração, para decisões em incidentes (liquidação e execução), bem como para decisões interlocutórias, com os prazos vencidos.

1.2. SERVIDORAS(ES)

| Servidora(or) | Cargo | Função | Exercício na lotação |
|---|-------|---|----------------------|
| Alan Pereira dos Santos | TJ | Assistente de Juiz FC-05 | 24-03-2020 |
| Alberto Dias Almeida Junior | TJ | Assistente FC-04 | 18-09-2023 |
| Ana Carolina Carneiro Vieira da Rosa | TJ | Diretora de Secretaria de VT CJ-03 | 27-01-2023 |
| Ana Paula Veiga Lopes | TJ | Assistente FC-02 | 02-06-2023 |
| Claudio da Silva Mafei | TJ | Assessor de Juiz Titular de Vara CJ-01 | 02-12-2022 |
| Eduardo Florencio | AJ | | 14-01-2024 |
| Jenny Ruriko Takei Hamasaki | AJ | Assist. Chefe Apoio Prep. de Audiências FC-04 | 22-05-2023 |
| Paula Pagani Nesi | AJ | Assessora de Juíza Substituta CJ-01 | 04-08-2023 |
| Sergio Luiz Raichl | TJ | | 27-03-2012 |
| Yuska Daiana Comiotto | TJ | Assist. Chefe Apoio Administrativo FC-04 | 07-01-2013 |
| Total de servidoras(es): | | | 10 |
| Lotação paradigma: nove servidoras(es). Considerando a Resolução nº 219 de 26-04-2016, do Conselho Nacional de Justiça e determinação da Presidência no expediente de PROAD nº 4429/2016 a unidade está com superávit de uma(um) servidora(or). | | | |

Legenda: TJ - Técnico Judiciário; AJ - Analista Judiciário. A unidade conta com duas estagiárias: Aghata Felis Kidrycki Rodrigues e Paloma Felipe Barreto.

Fonte: SGP.

De acordo com informação prestada pela diretora de secretaria em questionário, há três servidoras(es) em teletrabalho, dentre os quais o assessor de juiz titular e a assessora de juíza substituta. Informou que o máximo de servidores em teletrabalho é de até 30%, conforme determina a [Portaria Conjunta SEAP/GVP/SECOR nº 118/2024](#).

2. DADOS ESTATÍSTICOS

2.1. AUDIÊNCIAS

2.1.1. PAUTA DE AUDIÊNCIAS

Conforme informações da diretora de secretaria, a pauta de audiências funciona da seguinte forma: “As audiências são designadas de segunda a sexta-feira.”.

De acordo com informação prestada pela diretora de secretaria em questionário, a pauta é dividida da seguinte forma entre o juiz titular e a juíza substituta:

| Juíza(iz) | Dias da Semana | Divisão de pauta | Audiências designadas por dia da semana |
|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|---|
| João Carlos Trois Scalco | Terças e quintas-feiras | Conforme os dias da pauta | 5 instruções, 3 tentativas de conciliações ou iniciais ou encerramentos. Conforme necessário, são designadas audiências em execução ou pautas temáticas às sextas-feiras. |
| Indira Socorro Tomaz de Sousa | Segundas e quartas-feiras | | |

No dia 24-10-2024 havia 268 audiências designadas: 240 instruções, 2 tentativas de conciliação em execução e 26 encerramentos da instrução, conforme pesquisa no relatório de audiências do [painel Illumina12](#). Não são consideradas as designadas no Cejusc e na Caex.

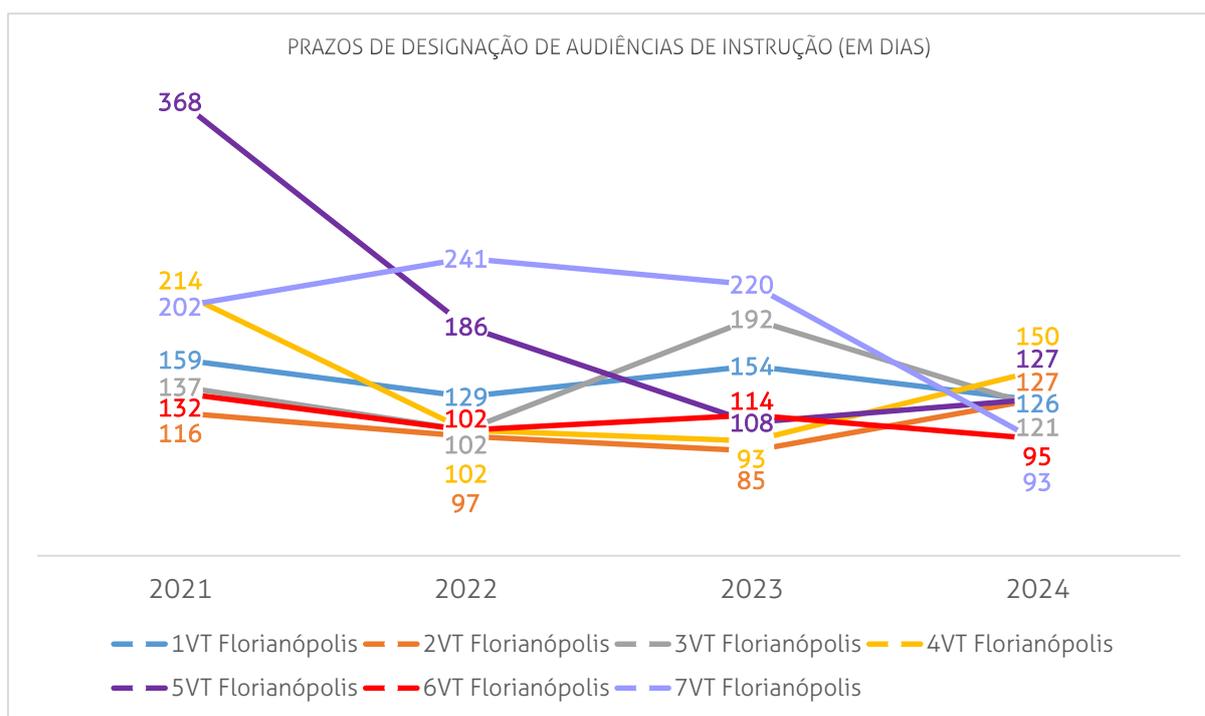
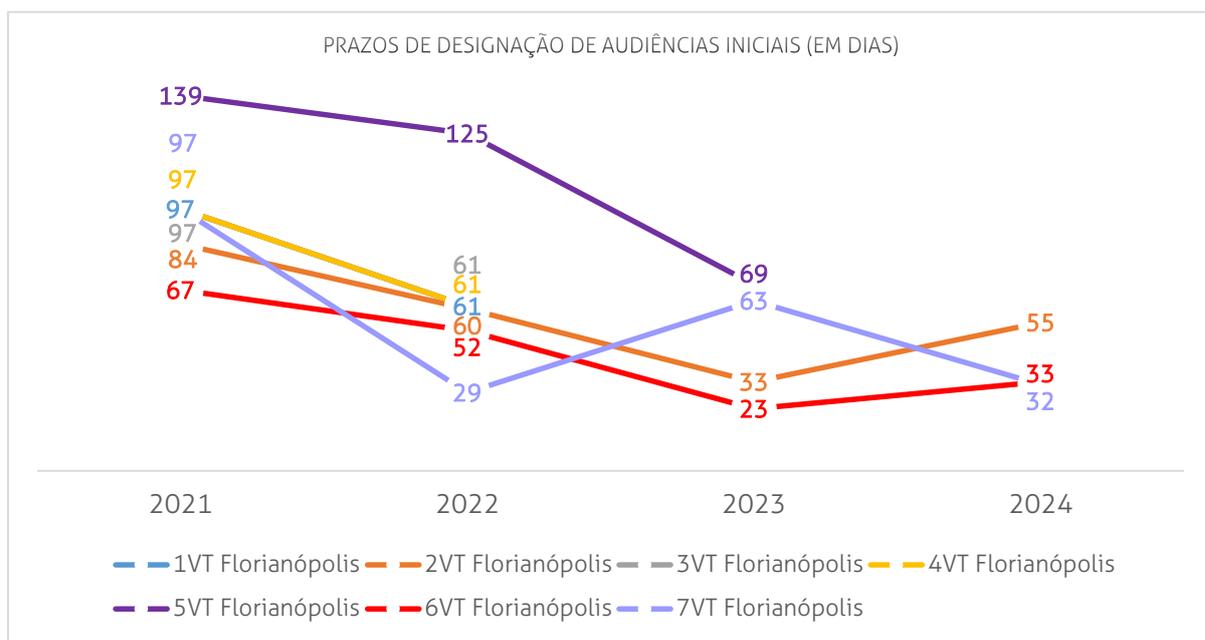
O foro trabalhista possui pauta disponibilizada no Sisdiv para oitiva de testemunha, conforme art. 138-A da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#), e inc. I do art. 2º da [Portaria SEAP nº 88/2024](#), de segunda à quinta-feira, das 9h às 17h.

O quadro abaixo apresenta a data mais distante em que há audiências designadas.

| Unidade judiciária | Datas mais distantes das audiências futuras | | | |
|---|---|-------|-------------------|------------|
| | Iniciais | | Instrução | |
| | Data | Prazo | Data | Prazo* |
| 1ª Vara do Trabalho de Florianópolis | - | - | 31-03-2025 | 126 |
| 2ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 18-12-2024 | 55 | 1º-04-2025 | 127 |
| 3ª Vara do Trabalho de Florianópolis | - | - | 26-03-2025 | 121 |
| 4ª Vara do Trabalho de Florianópolis | - | - | 24-04-2025 | 150 |
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | - | - | 1º-04-2025 | 127 |
| 6ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 26-11-2024 | 33 | 28-02-2025 | 95 |
| 7ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 25-11-2024 | 32 | 26-02-2025 | 93 |

Fonte: [Painel Illumina12](#), em 24-10-2024. * Descontado o período de 20-12-2024 a 20-01-2025.

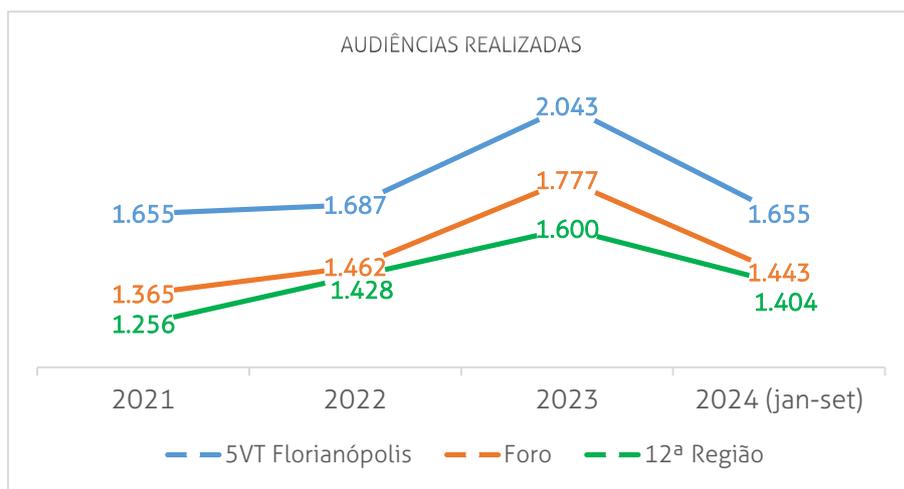
Abaixo, a evolução anual dos prazos de designação de audiências:



Fonte: Atas de Correição dos anos anteriores, e [painel Illumina12](#) em 24-10-2024.

2.1.2. AUDIÊNCIAS REALIZADAS

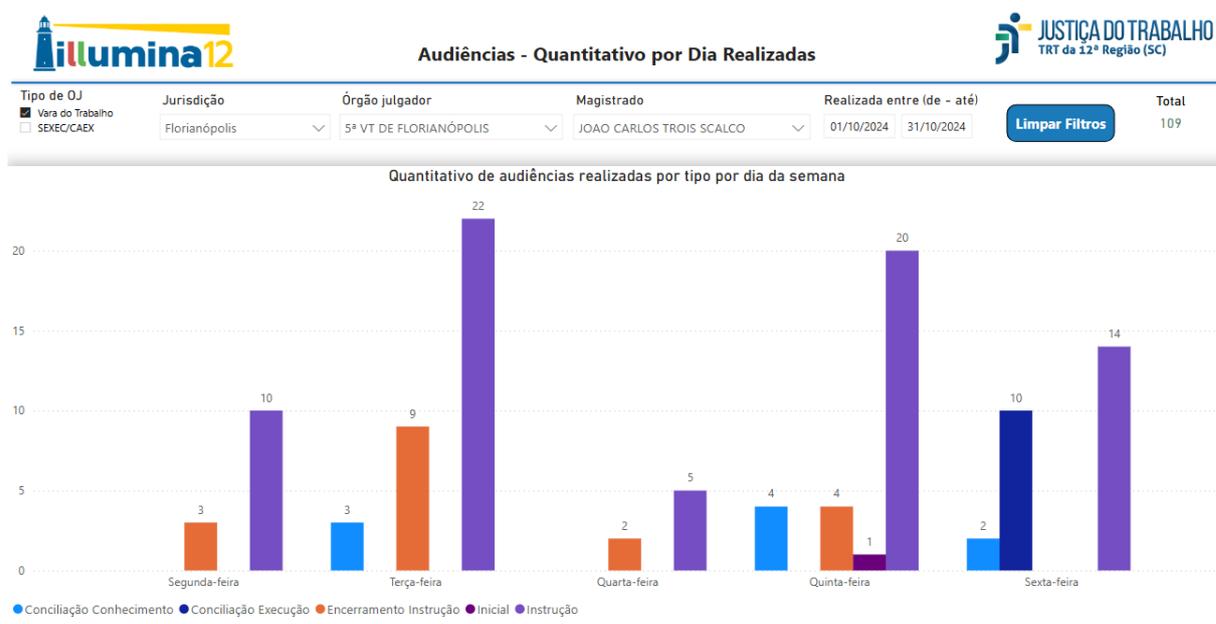
O gráfico abaixo apresenta a quantidade de audiências realizadas na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, comparada com as médias do foro trabalhista e da 12ª Região, conforme e-Gestão. Todos os tipos de audiência realizadas na unidade judiciária foram consideradas, exceto as realizadas no Cejusc e na Caex.



1.655 audiências realizadas neste ano.

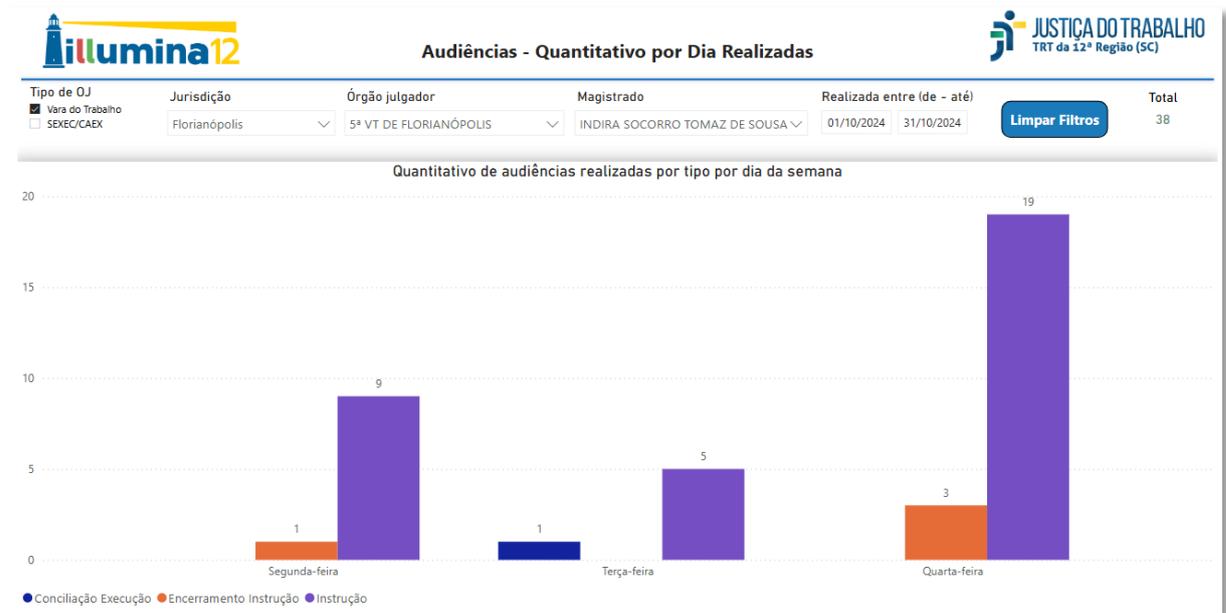
Os gráficos abaixo apresentam as quantidades de audiências realizadas por dia da semana, conforme consulta no [painel Illumina12](#):

A) JUIZ TITULAR



O Exmo. Juiz Titular, João Carlos Trois Scalco, realizou, no período de 1º a 31-10-2024, 9 conciliações em conhecimento, uma inicial, 71 instruções, 10 conciliações em execução e 18 encerramentos da instrução, na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis.

B) JUÍZA SUBSTITUTA



A Exma. Juíza Substituta, Indira Socorro Tomaz de Sousa, realizou, no período de 1º a 31-10-2024, 33 instruções, uma conciliação em execução e 4 encerramentos da instrução, na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis.

2.2. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL

Os gráficos apresentam dados da vara do trabalho, bem como a média das varas do trabalho do foro e a média de todas as varas do trabalho da 12ª Região.

Todos os dados de movimentação processual foram obtidos no e-Gestão.

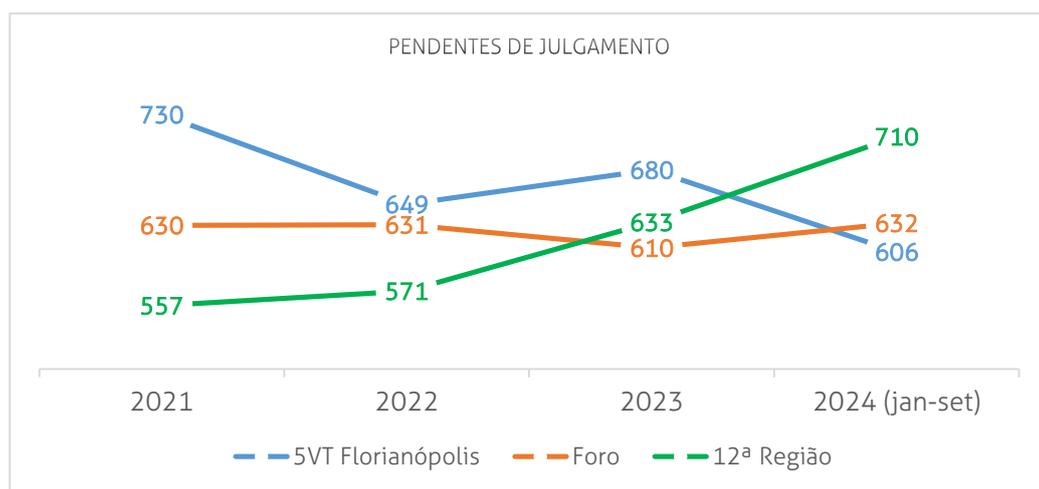
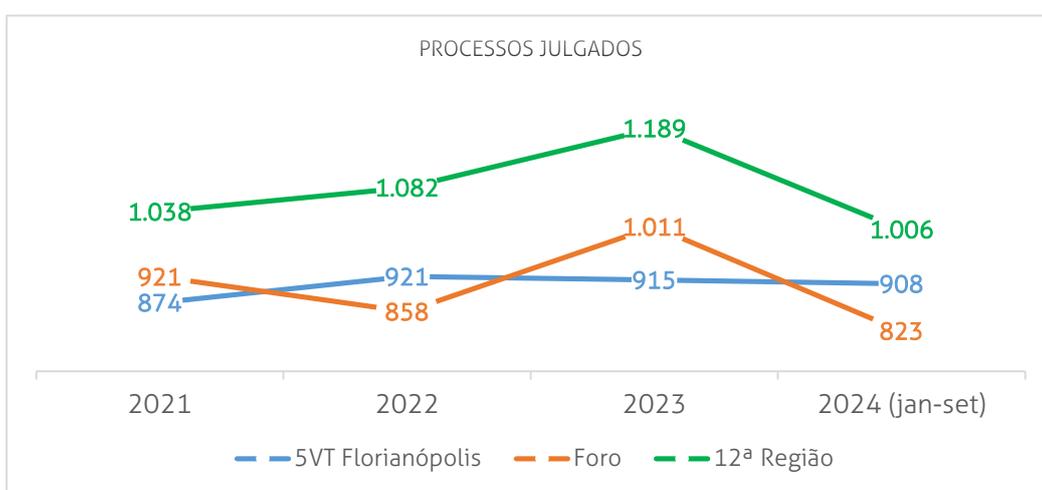
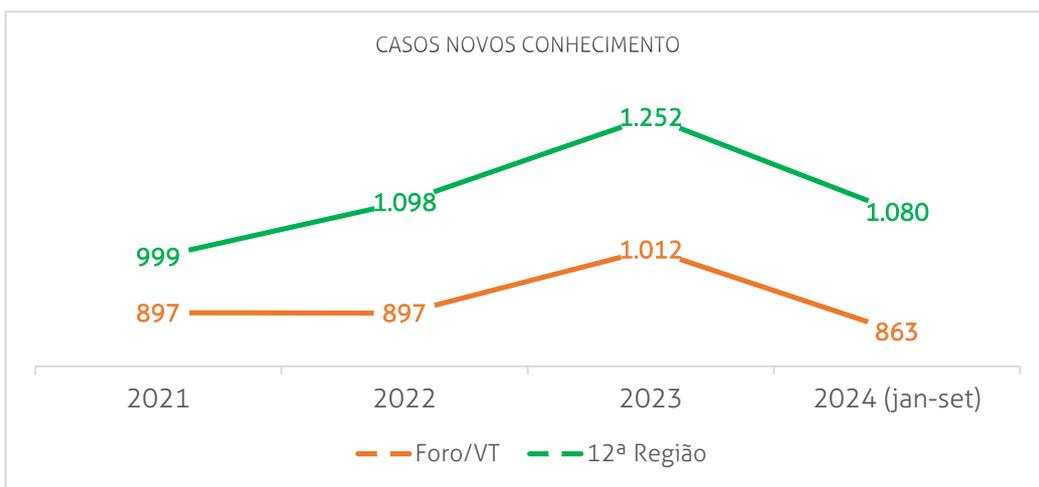
Informações detalhadas sobre a movimentação processual são encontradas na página da Estatística no portal do Tribunal: (<https://portal.trt12.jus.br/estatistica>)



Portal de
Estatística

2.2.1. FASE DE CONHECIMENTO

Os gráficos abaixo apresentam as quantidades de casos novos, de processos julgados e de processos pendentes de julgamento na fase de conhecimento na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, nos últimos quatro anos.



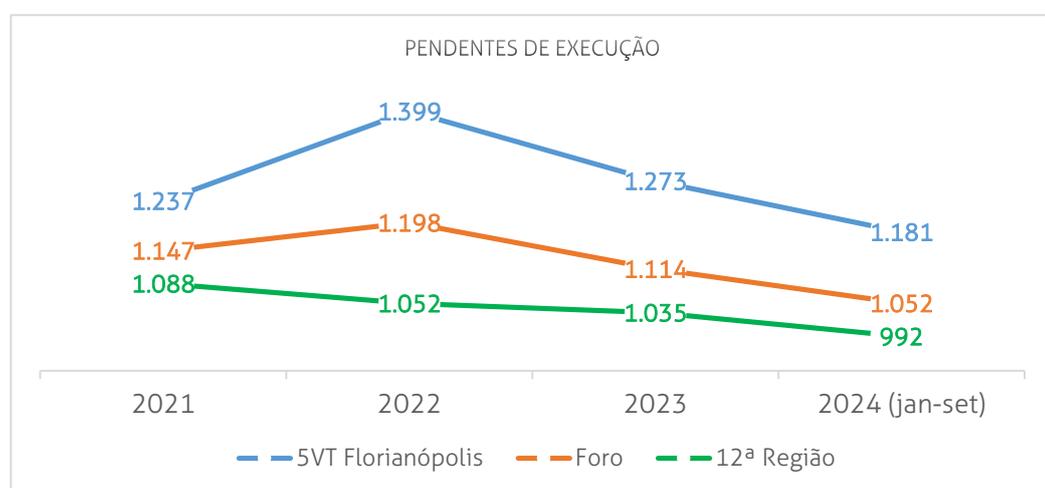
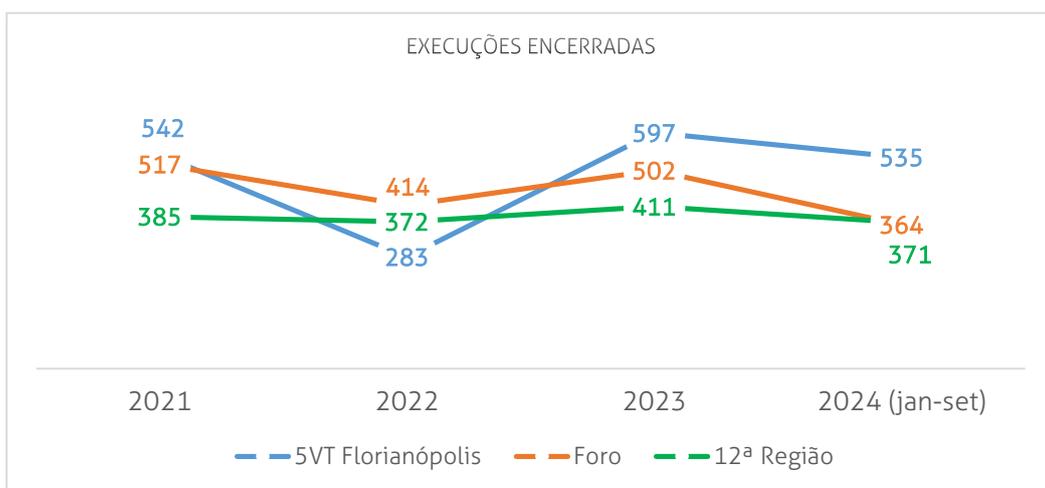
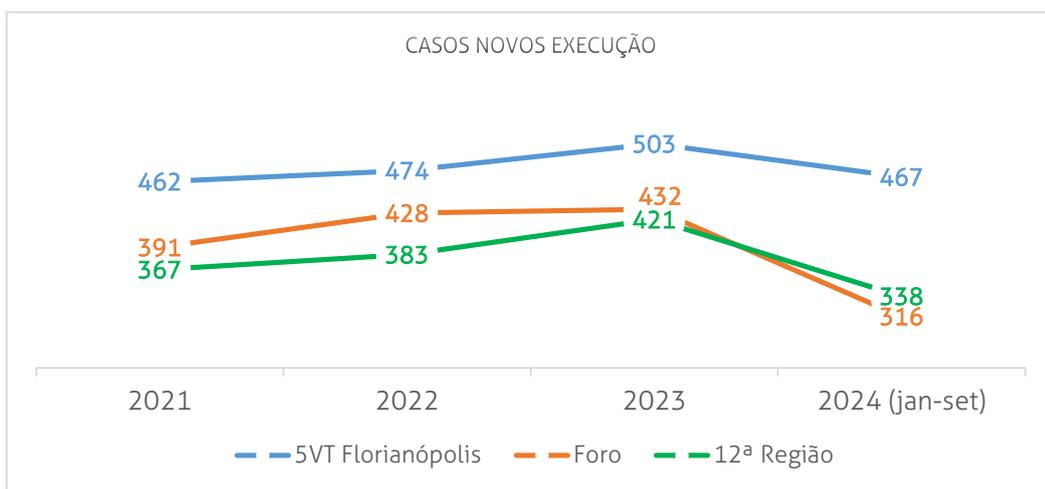
A média de casos novos aumentou a partir de 2023 no foro trabalhista, ainda assim, cada vara recebeu menos processos que a média da 12ª Região em 2024 (jan-set).

Nos últimos anos, a quantidade de julgados na unidade aumentou e a de pendentes em conhecimento reduziu. O total de pendentes está abaixo das médias do foro e da 12ª Região em 30-09-2024.

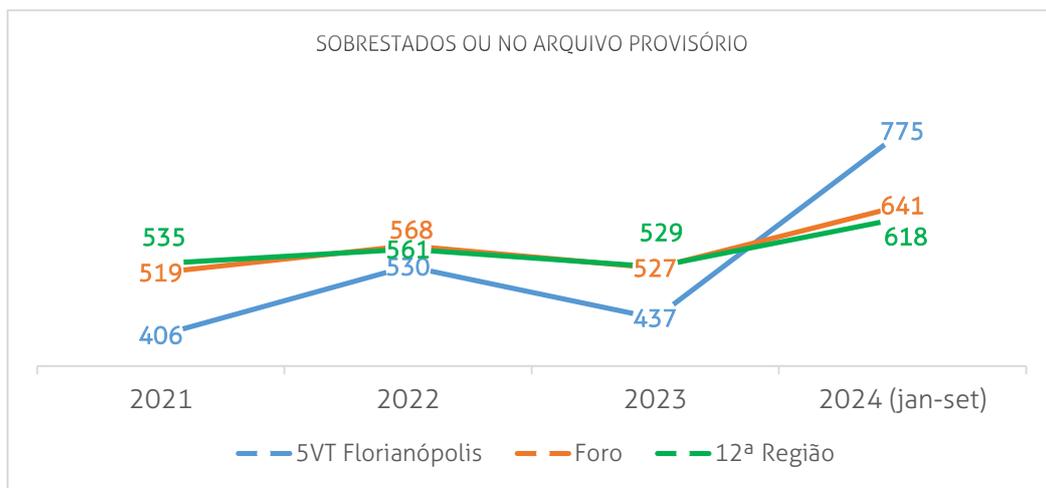


2.2.2. FASE DE EXECUÇÃO

Os gráficos abaixo apresentam as quantidades de casos novos, de execuções encerradas e de processos em tramitação (pendentes) na fase de execução na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, nos últimos quatro anos.



Dos processos pendentes na fase de execução, destaca-se abaixo a soma da quantidade de processos sobrestados por execução frustrada e arquivados provisoriamente:



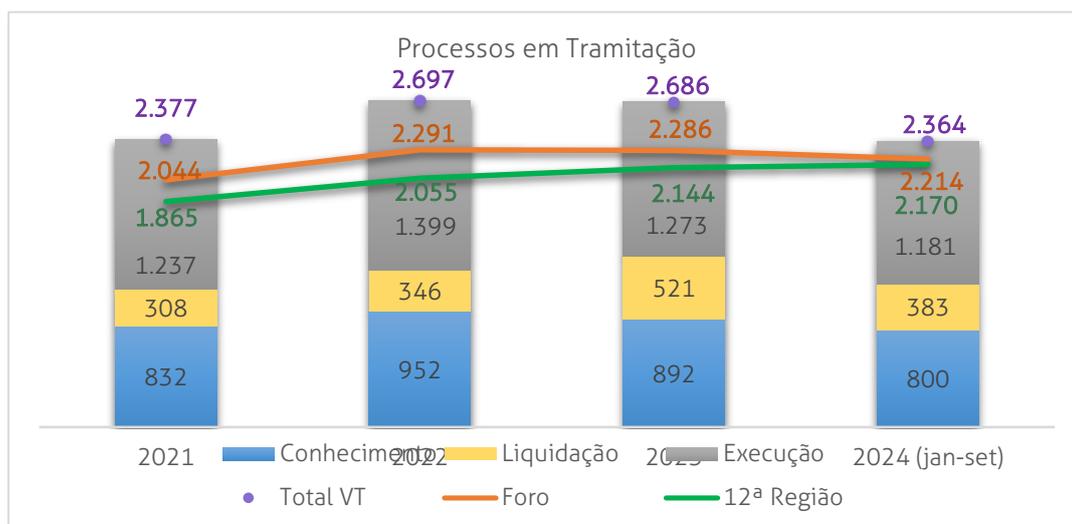
A quantidade de casos novos de execução na vara do trabalho aumentou nos últimos anos e está acima das médias do foro e da 12ª Região em 2024 (jan-set).

A quantidade de execuções encerradas na unidade judiciária aumentou nos últimos anos e a de pendentes de execução diminuiu. No entanto, em 30-09-2024, o total de pendentes ainda está acima das médias do foro e da 12ª Região.



2.2.3. PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO

O gráfico abaixo apresenta a quantidade de processos em tramitação em cada fase processual na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, nos últimos quatro anos. Não estão incluídos os processos que tramitam em grau recursal.

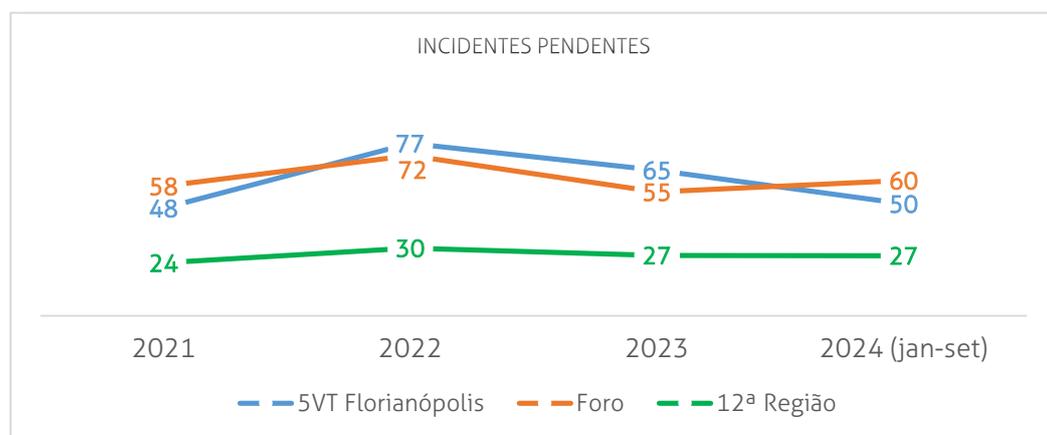
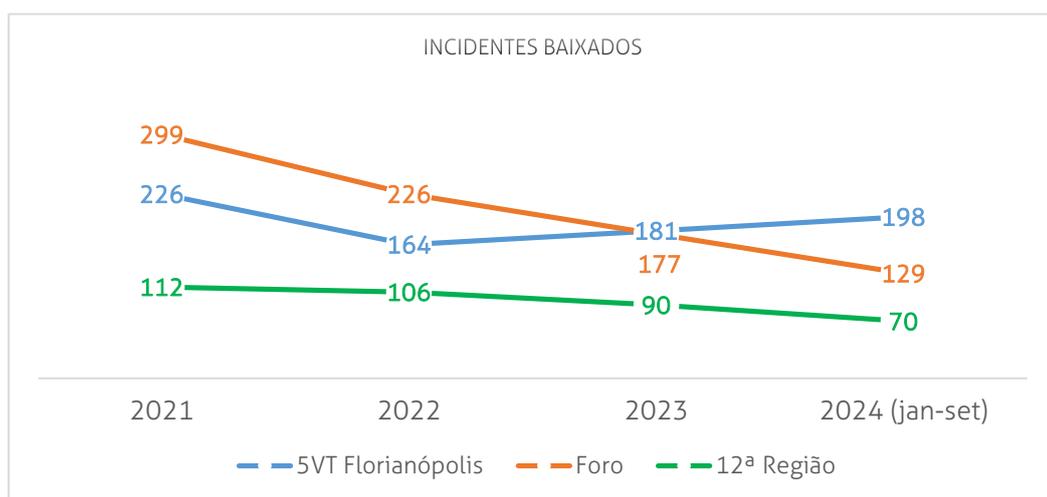
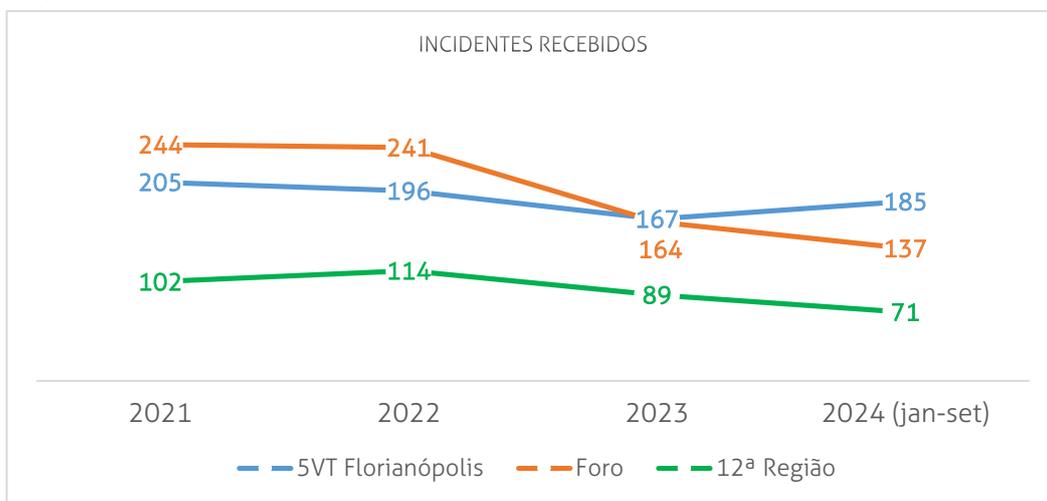


O total de processos em tramitação na unidade, compreendidos os processos pendentes de baixa nas fases de conhecimento, liquidação e execução, aumentou nos últimos anos. Em 30-09-2024, o total de processos tramitando está acima das médias do foro e da 12ª Região.



2.2.4. INCIDENTES NA EXECUÇÃO

Os gráficos abaixo apresentam os dados referentes aos incidentes de execução nos últimos quatro anos.

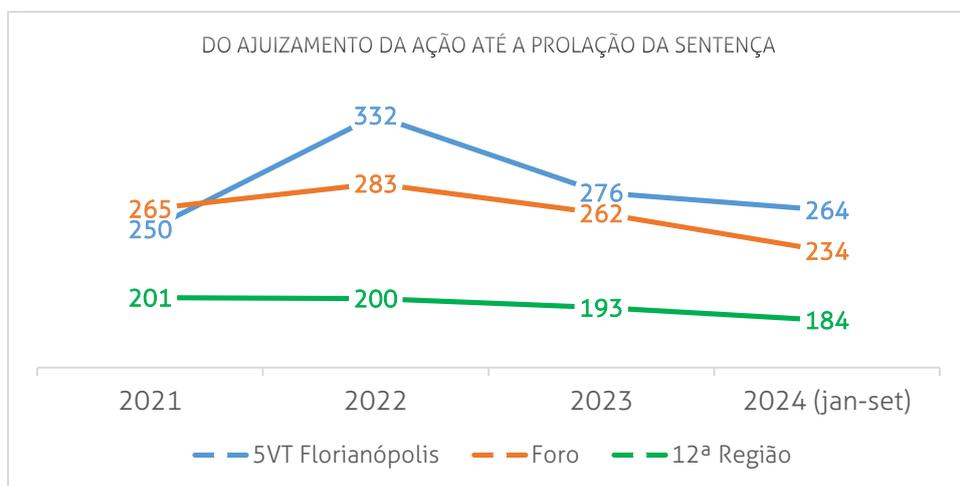


Nos últimos anos, a quantidade de incidentes recebidos e julgados se apresentou estável e próxima. Há, no entanto, quantidade de incidentes superior à média regional.

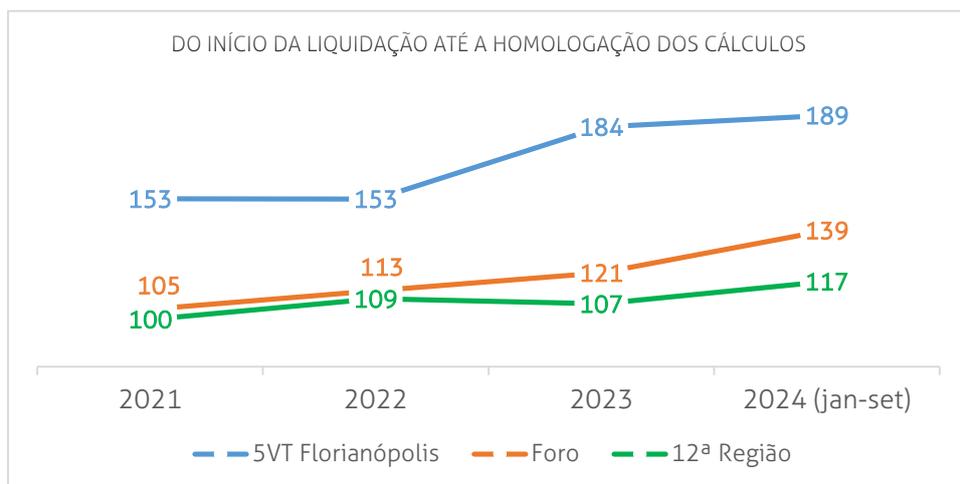


2.2.5. PRAZOS MÉDIOS

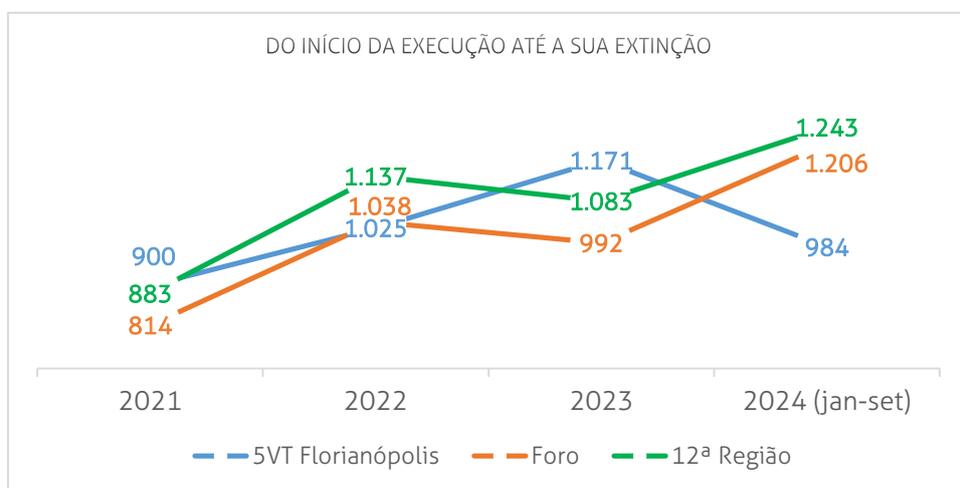
São apresentados abaixo, os principais prazos médios do processo, comparados com as médias do foro trabalhista e da 12ª Região.



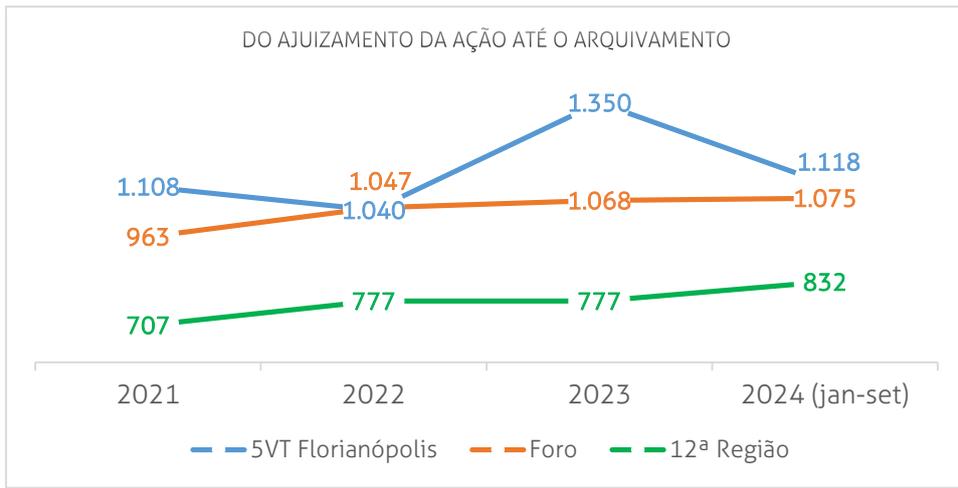
264 dias até a sentença



189 dias para liquidar



984 dias para executar



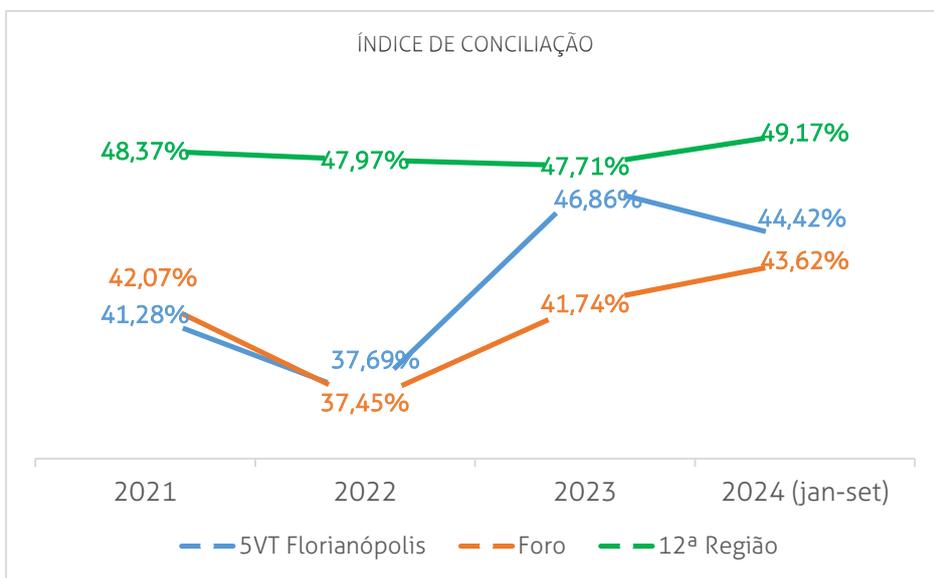
1.118 dias de duração do processo

Os prazos médios em geral aumentaram nos últimos anos e, em 2024 (jan-set), com exceção do prazo de execução, estão acima das médias do foro e da 12ª Região.



2.2.6. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO

O gráfico abaixo apresenta o índice de conciliação na fase de conhecimento na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, nos últimos quatro anos.



44,42% dos processos conciliados

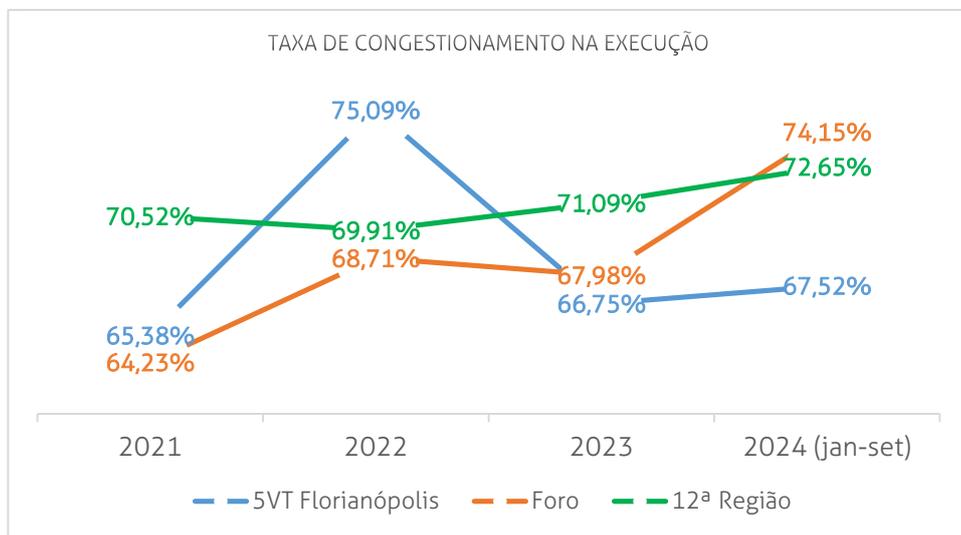
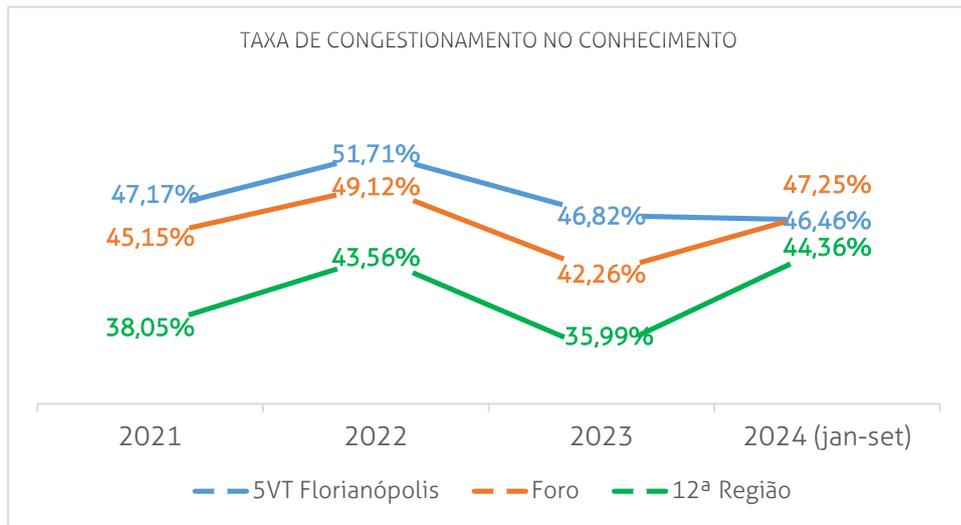
O índice de conciliação da unidade aumentou a partir de 2023, no entanto ainda está abaixo da média da 12ª Região em 2024 (jan-set).



2.2.7. TAXAS DE CONGESTIONAMENTO

Os gráficos abaixo apresentam as taxas de congestionamento nas fases de conhecimento e de execução, na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, nos últimos quatro anos.

Destaca-se que as taxas de congestionamento são maiores no início do ano, próximas a 100%, reduzindo com o passar dos meses.

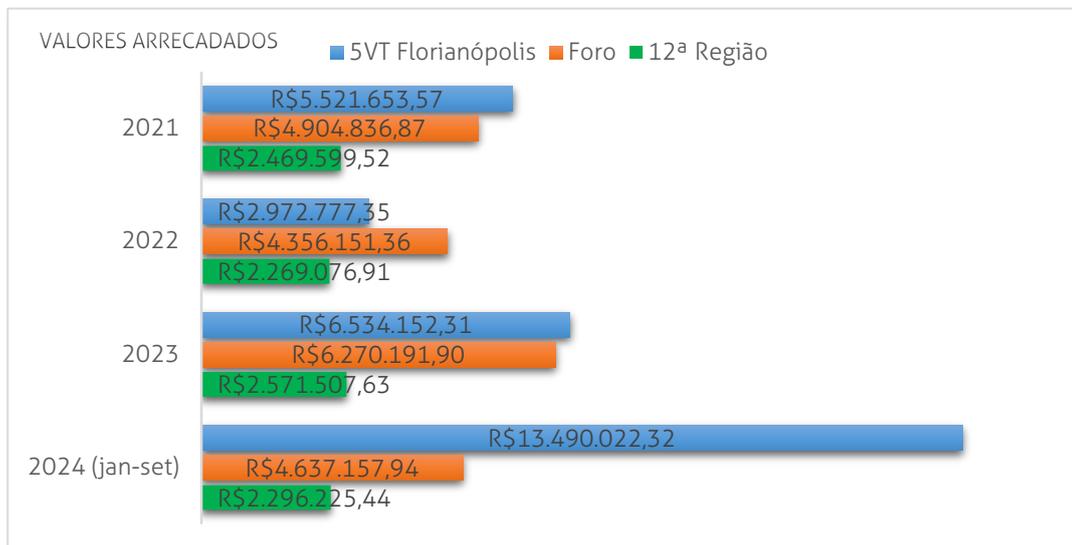


A taxa de congestionamento na fase de conhecimento não apresentou variações expressivas nos últimos anos, e está próxima da média da 12ª Região em 2024 (jan-set). Em relação à taxa de congestionamento na fase de execução, embora tenha aumentado nos últimos anos, está abaixo das médias do foro e da 12ª Região em 2024 (jan-set).



2.2.8. VALORES ARRECADADOS

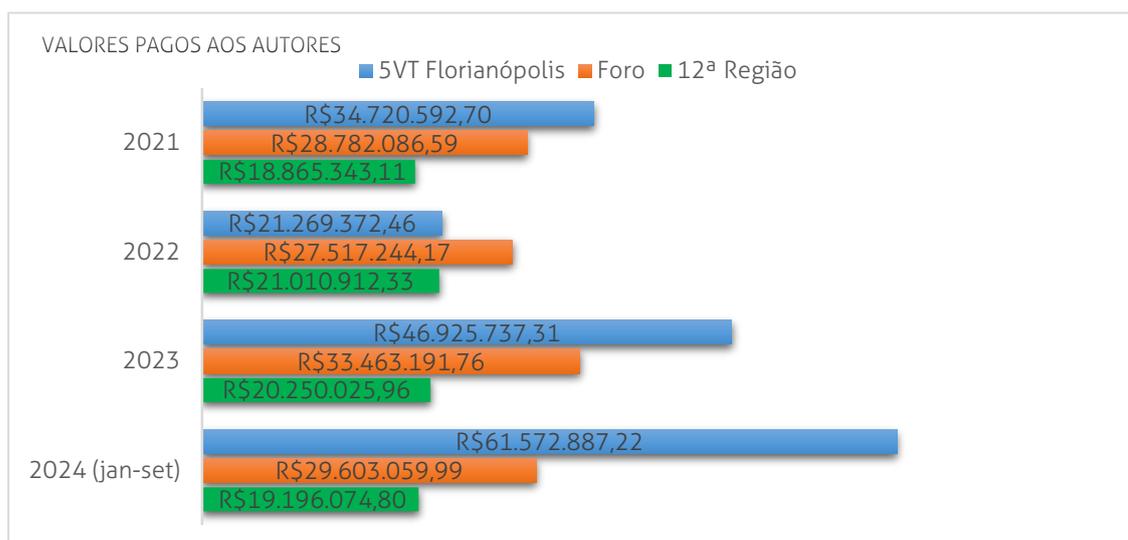
O quadro abaixo apresenta os valores referentes a custas, emolumentos, contribuição previdenciária e imposto de renda arrecadados pela 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis comparados com a média de arrecadação da 12ª Região.



Total arrecadado aos cofres públicos, neste ano, foi de:
R\$13.490.022,32

2.2.9. VALORES PAGOS AOS AUTORES

O quadro abaixo apresenta os valores pagos aos autores pela 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis comparados com a média de arrecadação da 12ª Região.



Total pago aos autores, neste ano, foi de:
R\$61.572.887,22

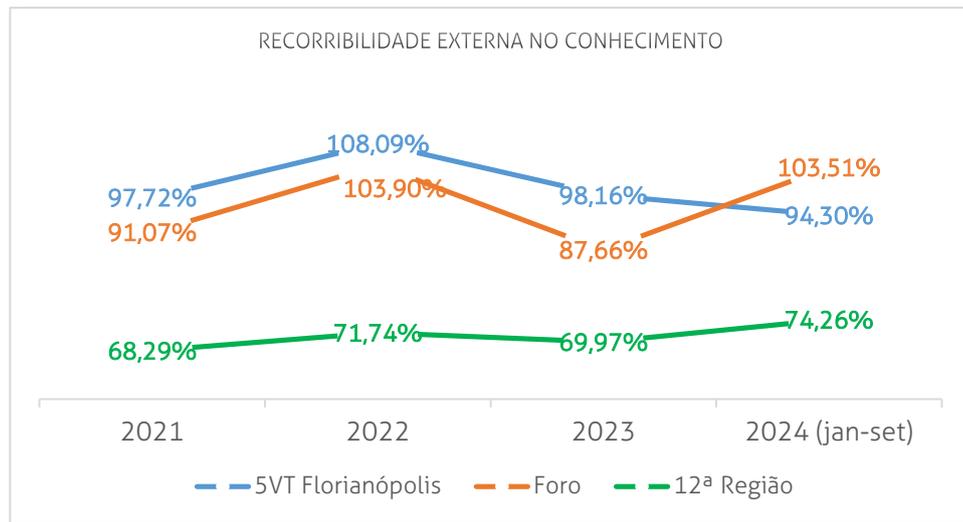
2.2.10. TAXA DE RECORRIBILIDADE

A) EXTERNA

A recorribilidade externa indica a quantidade de recursos interpostos ao Tribunal Regional do Trabalho em relação à quantidade de sentenças que colocam fim à relação processual na fase de conhecimento, excluídas as decisões de homologação de acordo, de extinção do processo por desistência ou renúncia ao direito sobre que se funda a ação e de arquivamento.

Destaca-se que a taxa pode ser superior a 100%, em razão da possibilidade de haver mais de um recurso por sentença.

Em 2024 (jan-set) a taxa de recorribilidade externa na fase de conhecimento da unidade foi de **94,30%**, inferior à média do foro, que foi de **103,51%**, e superior à média da 12ª Região, que foi de **74,26%**.

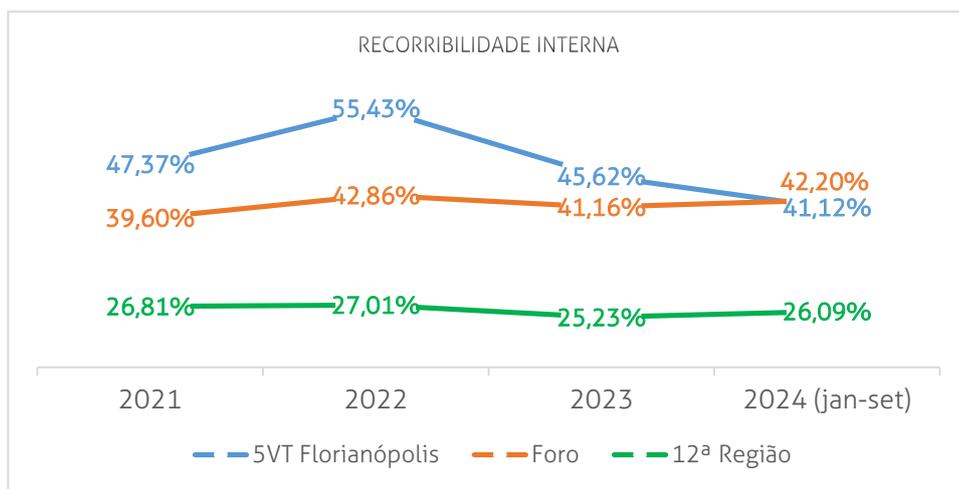


B) INTERNA

A recorribilidade interna indica a quantidade de recursos de embargos de declaração opostos no 1º grau em relação à quantidade de sentenças proferidas nas fases de conhecimento, liquidação e execução.

Considerando que o e-Gestão não disponibiliza informação de fase processual no item relativo aos Embargos de Declaração opostos, a taxa de recorribilidade interna é calculada com base nos processos com sentenças prolatadas na fase de conhecimento e com sentenças que julgam incidentes nas fases de liquidação e execução.

Em 2024 (jan-set) a taxa de recorribilidade interna da unidade foi de **41,12%**, inferior à média do foro, que foi de **42,20%**, e superior à média da 12ª Região, que foi de **26,09%**.



2.2.11. PRODUÇÃO E PRAZO DE JUÍZAS(ES)

A movimentação processual apresentada se refere à produção das juízas e dos juízes na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, no ano de 2023 e de janeiro a setembro de 2024.

A) PRAZO MÉDIO PARA JULGAMENTO, PRODUÇÃO DAS(OS) JUÍZAS(ES) E PROCESSOS CONCLUSOS PARA PROLAÇÃO DE SENTENÇA

Os quadros abaixo apresentam o prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença, a quantidade de processos julgados, destacando-se, na coluna ao lado a quantidade de acordos homologados em conhecimento, bem como a quantidade de processos conclusos para prolação de sentenças no final do período.

De acordo com o e-Gestão, o prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença é considerado em dias corridos, sem desconto dos afastamentos definidos em normas legais ou regimentais.

Já a coluna referente à quantidade de processos conclusos com prazo vencido considera os processos conclusos há mais de trinta dias úteis, efetuados os devidos descontos.

ANO: 2023

| Magistrada(o) | Prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença | Produção | | Conclusos para prolação de sentença em 31-12-2023 | |
|------------------------------------|--|---------------|---------|---|---------------|
| | | Total julgado | Acordos | Total | Prazo vencido |
| João Carlos Trois Scalco (Titular) | 18,48 | 423 | 157 | 22 | 0 |
| Indira Socorro Tomaz de Sousa | 39,96 | 288 | 97 | 23 | 0 |
| Maria Aparecida Ferreira Jerônimo | - | 86 | 62 | 0 | 0 |
| Luciano Paschoeto | 105,67 | 41 | 36 | 0 | 0 |
| Válter Túlio Amado Ribeiro | - | 31 | 29 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|------------------------------------|-------|----|----|---|---|
| Desirré Dorneles de Ávila Bollmann | 22,56 | 17 | 0 | 1 | 0 |
| Hérika Machado da Silveira | - | 16 | 15 | 0 | 0 |
| Mariana Philippi de Negreiros | - | 8 | 6 | 0 | 0 |
| Paula Naves Pereira dos Anjos | 45,6 | 5 | 1 | 0 | 0 |

ANO: 2024

| Magistrada(o) | Prazo médio entre a conclusão e a prolação da sentença | Produção | | Conclusos para prolação de sentença em 30-09-2024 | |
|------------------------------------|--|---------------|---------|---|---------------|
| | | Total julgado | Acordos | Total | Prazo vencido |
| João Carlos Trois Scalco (Titular) | 8,82 | 489 | 157 | 10 | 0 |
| Indira Socorro Tomaz de Sousa | 35,54 | 308 | 128 | 12 | 0 |
| Luciano Paschoeto | - | 37 | 34 | 0 | 0 |
| Hérika Machado da Silveira | - | 32 | 28 | 0 | 0 |
| Maria Aparecida Ferreira Jerônimo | - | 28 | 23 | 0 | 0 |
| Laís Manica | - | 7 | 7 | 0 | 0 |
| Alexandre Silva de Lorenzi Dinon | - | 4 | 4 | 0 | 0 |
| Desirré Dorneles de Ávila Bollmann | 29 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Marcos Henrique Bezerra Cabral | - | 1 | 1 | 0 | 0 |

| B) AUDIÊNCIAS REALIZADAS

Os quadros abaixo apresentam as audiências realizadas por juíza(iz) que atuou na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis.

ANO: 2023

| Magistrado(a) | Audiências Realizadas | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------------|---------|------------------------|--------------|--------------------|--------------|----------|-------|
| | Una | Inicial | Instrução e julgamento | Encerramento | Inq. de testemunha | Conciliação | | Total |
| | | | | | | Conhecimento | Execução | |
| João Carlos Trois Scalco (Titular) | 12 | 114 | 399 | 97 | 0 | 103 | 155 | 880 |
| Indira Socorro Tomaz de Sousa | 8 | 62 | 243 | 74 | 0 | 51 | 67 | 505 |
| Maria Aparecida Ferreira Jerônimo | 0 | 71 | 0 | 0 | 0 | 158 | 0 | 229 |
| Luciano Paschoeto | 0 | 70 | 0 | 0 | 0 | 113 | 0 | 183 |
| Valter Tulio Amado Ribeiro | 0 | 61 | 0 | 0 | 0 | 69 | 0 | 130 |
| Herika Machado da Silveira | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 82 | 0 | 83 |
| Mariana Philippi de Negreiros | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 0 | 32 |
| Desirré Dorneles de Ávila Bollmann | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

ANO: 2024

| Magistrado(a) | Audiências Realizadas | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------------------|---------|------------------------|--------------|--------------------|--------------|----------|-------|
| | Una | Inicial | Instrução e julgamento | Encerramento | Inq. de testemunha | Conciliação | | Total |
| | | | | | | Conhecimento | Execução | |
| João Carlos Trois Scalco (Titular) | 0 | 10 | 338 | 125 | 0 | 64 | 101 | 638 |
| Índira Socorro Tomaz de Sousa | 0 | 9 | 216 | 77 | 0 | 224 | 54 | 580 |
| Luciano Paschoeto | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 143 | 0 | 145 |
| Hérika Machado da Silveira | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 130 | 1 | 138 |
| Maria Aparecida Ferreira Jerônimo | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 105 | 1 | 109 |
| Laís Manica | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 28 | 0 | 28 |
| Alexandre Silva de Lorenzi Dinon | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 8 |
| Mariana Philippi de Negreiros | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 5 |
| Marcos Henrique Bezerra Cabral | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 |

2.3. ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DO DESEMPENHO - IGEST

Índice que sintetiza diversas informações das varas do trabalho em um único indicador, objetivando retratar o desempenho das unidades.



Para tanto, são utilizados vários indicadores processuais, como taxa de congestionamento, prazos e produtividade, e de pessoal, como servidores em atividade, para se obter a melhor visão de desempenho.



O indicador varia de 0 a 1. Quanto mais próximo de 0, melhor é a situação geral da unidade.

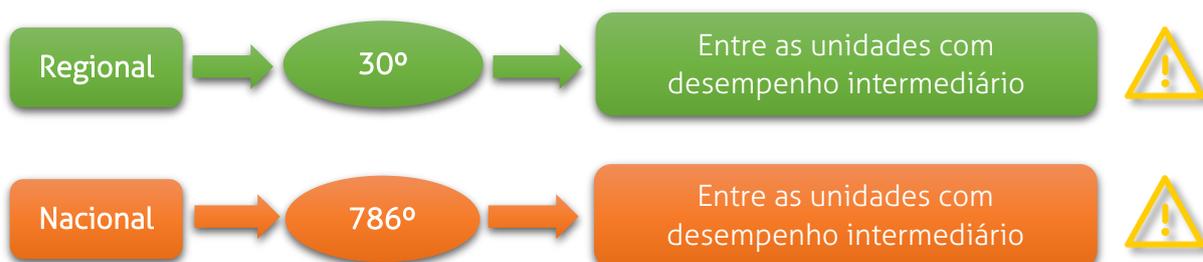


Painel disponibilizado pela Corregedoria Regional para acompanhamento.

Os dados do IGEST são obtidos no e-Gestão.



A 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, considerando o período de 1º-07-23 até 30-06-24, apresentou o IGEST, no comparativo regional, de **0,4965**, que indica que a unidade está na **30ª** posição na Região. No comparativo nacional, está na **786ª** posição entre 1.567 Varas do Trabalho.



No quadro abaixo, identificam-se os mesoindicadores que compõem o IGEST:

| Acervo | Celeridade | Produtividade | Congestionamento Processual | Força de Trabalho |
|--------|------------|---------------|-----------------------------|-------------------|
| 0,4148 | 0,6876 | 0,2961 | 0,5426 | 0,5414 |

Os seguintes indicadores influenciaram negativamente (índice acima de 0,5 e pior que a média):

| Indicador | 1º-07-23 até 30-06-24 | |
|--|-----------------------|-------|
| | Índice | Valor |
| Idade Média do Pend. de Julgamento | 0,6131 | 0,43 |
| Pendentes | 0,5773 | 2.473 |
| Prazo Médio na Fase de Conhecimento | 0,7240 | 265 |
| Prazo Médio na Fase de Cumprimento de Sentença | 0,6329 | 680 |
| Taxa de Congestionamento no Conhecimento | 0,6107 | 44,26 |
| Produtividade por servidor | 0,5243 | 228,4 |
| Pendentes por servidor | 0,5585 | 247 |



Idade média do pendente de julgamento: Este indicador mede se a unidade possui processos antigos pendentes de julgamento. Verifica-se que a unidade possui processos nesta situação.



Pendentes: A unidade possuía, em 30-06-24, 2.473 processos pendentes de baixa (864 em conhecimento e 1.609 em cumprimento de sentença), enquanto a média da 12ª Região é de 2.178 processos.



Prazo médio na fase de conhecimento: O prazo médio na fase de conhecimento da unidade foi de 265 dias, enquanto a média da 12ª região foi de 187 dias.



Prazo médio na fase de cumprimento de sentença: O prazo médio na fase de cumprimento de sentença da unidade foi de 680 dias, enquanto a média da 12ª região foi de 506 dias.



Taxa de congestionamento no conhecimento: Esta taxa representa os processos represados na fase de conhecimento. A taxa da unidade foi de 44,26%, maior que a média da 12ª Região, que foi de 39,21%. Foram baixados 1.088 processos de conhecimento no período de 1º-07-23 até 30-06-24, restando pendentes 864 em 30-06-24.



Produtividade por servidor: A produtividade por servidor mede a quantidade de processos baixados na unidade pela quantidade de servidores ativos no último dia do período. A produtividade da unidade foi de 228,4, menor que a média da 12ª Região, que foi de 247. Foram baixados 1.088 processos na fase de conhecimento e 1.196 na fase de cumprimento de sentença período de 1º-07-23 até 30-06-24. Havia 10 servidores lotados em 30-06-24.



Pendentes por servidor: Este indicador mede a quantidade de processos pendentes nas fases de conhecimento e de cumprimento de sentença pela quantidade de servidores lotados no último dia do período. A quantidade de pendentes por servidor da unidade foi de 247, maior que a média da 12ª Região, que foi de 242. A unidade possuía, em 30-06-24, 864 processos em conhecimento e 1.609 processos em cumprimento de sentença, enquanto havia 10 servidores lotados.



Para uma melhora no índice, as(os) magistradas(os) devem aumentar a quantidade de processos solucionados, priorizando os mais antigos. Devem também buscar reduzir o prazo médio da fase de conhecimento. Isto pode ser feito aumentando a quantidade de instruções pautadas por semana, reduzindo o prazo de designação de audiências, e mantendo o processo na pauta enquanto aguarda a realização de perícia. A unidade deve também buscar formas de reduzir o prazo do cumprimento da sentença.

Os seguintes indicadores **influenciaram positivamente (índice abaixo de 0,3):**



Taxa de conclusos com o prazo vencido: Esta taxa representa a relação entre a quantidade de processos conclusos para sentença e a quantidade de conclusos com o prazo vencido. As(os) magistradas(os) não possuíam processos conclusos para sentença com prazo vencido em 30-06-24.



Taxa de solução: Esta taxa representa a relação entre a quantidade de processos solucionados e a de recebidos. A taxa da unidade foi de 105,94%, maior que a média da 12ª Região, que foi de 90,92%. Foram solucionados 1.053 processos,



Taxa de extinção: Esta taxa mede a relação entre a quantidade de processos extintos na fase de cumprimento da sentença e de processos com o cumprimento de sentença iniciado. A taxa da unidade foi de 114,33%, maior

Abaixo, os gráficos de evolução do IGEST:



2.4. METAS TRT-SC

Abaixo, apresenta-se o desempenho da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis em cada meta instituída pelo TRT-SC no planejamento estratégico atual, referente aos anos de 2023 e 2024 (jan-set).

Mais detalhes sobre as metas podem ser encontrados na página da Secretaria de Gestão Estratégica deste Regional:

- <https://portal.trt12.jus.br/node/11126>



Metas
Estratégicas

2.4.1. METAS 2023

| Meta | Descrição | CB* | Grau de Cumprimento | Resultado |
|--------------|---|--------|---------------------|--------------|
| Meta 1 | Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente ou ter taxa de congestionamento líquida na fase de conhecimento menor ou igual a 35%. | 46,63% | 94,45% | NÃO CUMPRIDA |
| Meta 2 | Julgar ao menos 93% dos processos autuados até 31-12-2021. | - | 106,20% | CUMPRIDA |
| Meta 3 | Aumentar o índice de conciliação em relação à média do biênio 2020/2021, em 1 ponto percentual ou ter índice de conciliação maior ou igual a 40%. | 49,65% | 119,14% | CUMPRIDA |
| Meta 5 | Reduzir a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais, em 0,5% em relação a 2021, ou ter as taxas de congestionamento líquida, no conhecimento, menor ou igual a 40% e, na execução, menor ou igual a 65%. | 46,95% | 107,51% | CUMPRIDA |
| 100% Digital | 75% dos processos devem tramitar pelo Juízo 100% Digital. | - | 78,63% | CUMPRIDA |

* CB = Cláusula de barreira.

2.4.2. METAS 2024

Não obstante o cumprimento das metas ser verificado no final do ano, com dados de janeiro a dezembro, é possível acompanhar a evolução da meta mensalmente, o que é apresentado a seguir.

2.4.2.1. RESUMO – METAS 2024

| Meta | Descrição | CB* | Grau de Cumprimento | Resultado** |
|----------------|---|--------|---------------------|-------------|
| Meta 1 | Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente. | 38,41% | 109,99% | CUMPRIDA |
| Meta 2 parte 1 | Julgar ao menos 98% dos processos autuados até 31-12-2020. | - | 102,04% | CUMPRIDA |
| Meta 2 parte 2 | Julgar ao menos 93% dos processos autuados até 31-12-2022. | - | 107,53% | CUMPRIDA |
| Meta 3 | Aumentar o índice de conciliação em 0,5 ponto percentual em relação à média do biênio 2021/2022 ou alcançar, no mínimo, 38% de conciliação. | 47,42% | 104,70% | CUMPRIDA |

| | | | | |
|--------------|---|--------|---------|----------|
| Meta 5 | Reduzir em 0,5% a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais, em relação a 2023, ou ter as taxas de congestionamento líquida, no conhecimento, menor ou igual a 40% e, na execução, menor ou igual a 65%, condições estas definidas como cláusula de barreira (CB). | 36,94% | 135,84% | CUMPRIDA |
| 100% Digital | 80% dos processos devem tramitar pelo processo 100% Digital. | - | 81,59% | CUMPRIDA |

* CB = Cláusula de barreira. ** Resultado parcial.

2.4.2.2. DETALHAMENTO – METAS 2024

A) META 1 - CONHECIMENTO

Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente.



Até o mês de outubro, o grau de cumprimento da meta de conhecimento da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis foi de **109,99%**.

| Unidade Judiciária | Meta de julgamento | Julgados | Grau de cumprimento | Saldo para cumprimento da meta | Entraram na meta | Saíram da meta | TCL conh. - (%) - CB |
|--------------------------------------|--------------------|----------|---------------------|--------------------------------|------------------|----------------|----------------------|
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 931 | 1.024 | 109,99% | -93 | 52 | 39 | 38,41% |

B) META 2 – PROCESSOS ANTIGOS

Julgar ao menos 98% dos processos autuados até 31-12-2020, e 93% dos processos autuados até 31-12-2022.



Até o mês de outubro, o grau de cumprimento da meta de processos antigos da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis foi de **102,04%** em relação aos autuados até 2020, e de **107,53%**, aos autuados até 2022.

| Unidade (Procs. autuados até 2020) | Procs. antigos distrib. | Procs. antigos julgados | % de julgamento | % de cumprimento | Saldo para cumprimento da meta |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|------------------|--------------------------------|
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 25 | 25 | 100,00% | 102,04% | -1 |

| Unidade (Procs. autuados até 2022) | Procs. antigos distrib. | Procs. antigos julgados | % de julgamento | % de cumprimento | Saldo para cumprimento da meta |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|------------------|--------------------------------|
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 644 | 644 | 100,00% | 107,53% | -46 |

| C) META 3 - CONCILIAÇÕES

Aumentar o índice de conciliação em 0,5 ponto percentual em relação à média do biênio 2021/2022 ou alcançar, no mínimo, 38% de conciliação.



Até o mês de outubro, o grau de cumprimento da meta de conciliações da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis foi de **104,70%**.

| Unidade judiciária | Conciliados | Solucio- nados | Alvo da meta | Índice de conciliação - CB | Grau de cumpri- mento (%) | Saldo |
|--------------------------------------|-------------|-------------------|-----------------|----------------------------------|---------------------------------|-------|
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 459 | 968 | 42,59% | 47,42% | 104,70% | -21 |

*Atingida pela cláusula de barreira (CB).

| D) META 5 – CONGESTIONAMENTO

Reduzir em 0,5% a taxa de congestionamento líquida, exceto execuções fiscais, em relação a 2023, ou ter as taxas de congestionamento líquida, no conhecimento, menor ou igual a 40% e, na execução, menor ou igual a 65%, condições estas definidas como cláusula de barreira (CB).



Até o mês de outubro, o grau de cumprimento da meta de congestionamento da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis foi de **135,84%**.

| Unidade Judiciária | Baixados nos últimos 12 meses | Pendentes de baixa | Suspen- sões | Alvo da meta | Taxa de congestio- namento - CB | Grau de cumpri- mento | Saldo |
|--------------------------------------|--|-----------------------|-----------------|-----------------|--|-----------------------------|-------|
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 2.414 | 2.302 | 888 | 50,18% | 36,94% | 135,84% | -507 |

| E) META JUÍZO 100% DIGITAL

80% dos processos devem tramitar pelo processo 100% Digital.



Em outubro de 2024, a 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis contava com **81,59%** dos processos tramitando no Juízo 100% Digital.

| Unidade judiciária | Acervo 100% Digital | Acervo da unidade | Percentual |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------|------------|
| 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis | 2.158 | 2.645 | 81,59% |

3. CORREIÇÃO ANTERIOR

Conforme subitens 4.4.1 e 4.4.2 da ata da correção ordinária realizada na unidade em 2023, PJeCor CorOrd nº 0000139-89-2023.2.00.0512, durante a correção anterior verificou-se o pleno cumprimento das determinações específicas



Na seção 9 da ata da correção anterior constou que:

A unidade deverá comunicar à Corregedoria Regional, por meio do PJeCor, **no prazo de 45 dias** corridos a contar a partir da ciência desta ata dada por qualquer procurador/gestor da unidade no PJeCor ou automaticamente pelo sistema, a adoção das determinações e recomendações, conforme seções 5, 6 e 7 desta ata, e a Secretaria da Corregedoria fará nova análise dos procedimentos em 120 dias (itens 4.4.2, I a IV, 5.1, I, 6.1, 6.2, I e II).

No PJeCor acima citado, ID 4094190, a 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis prestou informações acerca do cumprimento das determinações e observação das recomendações constantes da ata.

A Secretaria da Corregedoria verificou, no prazo de 120 dias, de acordo com o determinado na seção 9 da ata da correção anterior, as determinações e recomendações:

| Determinação/Recomendação na Correção anterior | Análise de 120 dias, em 23-04-2023 | Análise em 16-10-2024 |
|--|---|-----------------------|
| I. Certidão de arquivamento - DETERMINA-SE que a Unidade certifique nos processos exemplificados, no prazo de 5 dias, bem como que, doravante, passe a certificar previamente ao arquivamento definitivo. | CUMPRIDA | Perda de objeto |
| II. Escaninho - Documentos Internos – Mandados pendentes - DETERMINA-SE à Secretaria que dê andamento aos processos cujo mandado foi devolvido há mais de 10 dias, no prazo de 5 dias. | CUMPRIDA | CUMPRIDA |
| III. GIGS - Atividade – Audiências e Audiências de instrução - RECOMENDA-SE ao Juízo que dê andamento aos processos parados há mais de 10 dias, incluindo-os em pauta. | PARCIALMENTE CUMPRIDA RECOMENDO ao Juízo que evite manter processos à margem da pauta. | CUMPRIDA |
| IV. Cumprimento de providências - DETERMINA-SE que, no prazo de 5 dias, a Secretaria revise a tarefa a fim de anotar prazo ou atividade em todos os processos. | CUMPRIDA | CUMPRIDA |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Determinação específica - I. que a Unidade proceda à liberação, no prazo de 45 dias, dos valores constantes nos processos arquivados definitivamente após 14-2-2019, conforme lista enviada por e-mail;</p> | <p>PARCIALMENTE CUMPRIDA DETERMINO que a Secretaria apresente, no prazo de 10 dias, de forma fundamentada, plano de trabalho pormenorizado a fim de que, no prazo máximo de sessenta dias, sejam zeradas as contas nos processos arquivados após 14-2-2019.</p> | <p>PARCIALMENTE CUMPRIDA, conforme listas entregues pelo Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, contendo 44 contas judiciais e 55 recursais com valores em processos arquivados após 14-02-2019.</p> |
| <p>Recomendação específica - I. que seja priorizado o julgamento dos processos 0000325-11.2020.5.12.0035, 0000538-17.2020.5.12.0035, 0000774-66.2020.5.12.0035, 0001008-48.2020.5.12.0035 e 0001145-93.2020.5.12.0014, autuados até 31-12-2020;</p> | <p>PARCIALMENTE OBSERVADA RECOMENDO que o Juízo envie esforços para o julgamento dos referidos processos no prazo de trinta dias.</p> | <p>Perda de objeto em razão de alteração da meta 2 do CNJ.</p> |

Após inspeção de 120 dias, no dia 24-05-2024 a Diretora de Secretaria, de ordem do Exmo. Juiz Titular, apresentou manifestação e estimativa de término da análise e liberação dos valores das contas em processos arquivados após 14-02-2019.

O Exmo. Desembargador Corregedor homologou o plano de trabalho em 19-06-2024 e, após informação da Diretora de Secretaria (ID 4897846), proferiu o seguinte despacho:

1. Os autos vieram conclusos porque a Diretora de Secretaria da 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis, ANA CAROLINA CARNEIRO VIEIRA DA ROSA, apresentou manifestação acerca das determinações e recomendações da inspeção de 120 dias pós-correição de 2023, conforme determinado no despacho do ID 4493532.
2. A diretora expôs o seguinte:
"Em atendimento ao despacho proferido em 19-06-2024, informo que, da lista obtida pelo Programa Garimpo até o mês de julho do corrente ano, procedemos à análise de todas as contas para identificação do beneficiário para levantamento dos valores."
3. De acordo com pesquisa realizada no Garimpo, em 30-08-2024, a 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis possuía 33 processos arquivados após 14-02-2019 com valores, quantidade inferior à verificada na inspeção de 120 dias, consultada em 30-04-2024 (89 processos).
A ferramenta Garimpo, que gera os relatórios de processos com valores pendentes de liberação, possui atraso em razão de atualização das informações pelos bancos.
4. Considerando o exposto, bem como diante da proximidade da correição ordinária a ser realizada nas unidades de Florianópolis, no período de 04 a 08-11-2024, a análise da situação do Garimpo será realizada por ocasião da correição.
5. Intime-se.
6. Após, archive-se.

O processo foi arquivado definitivamente em 10-10-2024.

4. CORREIÇÃO ATUAL - ANÁLISE PROCESSUAL E OBSERVAÇÕES

4.1. RELAÇÃO DOS PROCESSOS ANALISADOS

Listam-se, abaixo, os processos analisados durante a correição ordinária atual. Destaca-se que os processos analisados na auditoria de contas estão listados no [subitem 4.4, "A"](#) desta ata.

A) PROCESSOS ANALISADOS ANTECIPADAMENTE NA SECRETARIA DA CORREGEDORIA

A escolha dos processos a serem analisados na correição é realizada com base em processos parados há mais tempo nas tarefas, em processos com determinados CHIPS, em processos com prazo vencido no GIGS, dentre outros.

Além dos processos listados abaixo, são verificados também os procedimentos da unidade judiciária, por meio de análise de tarefas, GIGS e outras ferramentas do PJe.



ATSum nº 0000096-46.2023.5.12.0035
ATOrd nº 0000638-98.2022.5.12.0035
ATOrd nº 0000703-06.2016.5.12.0035
ATOrd nº 0000836-67.2024.5.12.0035
ATOrd nº 0000979-37.2016.5.12.0035
ATOrd nº 0001005-88.2023.5.12.0035
ATSum nº 0000732-12.2023.5.12.0035
ATSum nº 0000324-60.2019.5.12.0035
ATOrd nº 0000719-84.2017.5.12.0047
ATSum nº 0000038-09.2024.5.12.0035
ATOrd nº 0000308-67.2023.5.12.0035
ATOrd nº 0000577-09.2023.5.12.0035
ATOrd nº 0000241-05.2023.5.12.0035
ATOrd nº 0000163-45.2022.5.12.0035
ATOrd nº 0000479-58.2022.5.12.0035

B) PROCESSOS ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO

Não foram analisados processos na data da correição.

4.2. CONSTATAÇÕES

4.2.1. ART. 32 DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CGJT

O art. 32 da [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho](#) determina que o Corregedor-Regional realize correição ordinária anual nas varas do trabalho, cabendo-lhe examinar algumas informações.

Com base na análise dos processos e relatórios da unidade judiciária, e das informações prestadas pela direção de secretaria, constatou-se o seguinte:

I) há a observância das diretrizes na realização do juízo de admissibilidade dos recursos, conforme previsto na [Consolidação dos Provimentos da CGJT](#) (art. 102), sem, no entanto, a indicação dos respectivos IDs.



II) a frequência do comparecimento do juiz titular e da juíza substituta na sede do juízo está informada no [subitem 1.1.2](#) desta ata.

III) a quantidade de dias da semana em que se realizam audiências está informada no [subitem 2.1](#) da presente ata.

IV) os principais prazos da vara do trabalho (iniciais, instrução e julgamento) são informados no [subitem 2.2.5](#); a quantidade de processos aguardando sentença na fase de conhecimento e incidentais à fase de execução são informados, respectivamente, nos subitens [2.2.1](#) e [2.2.4](#) da presente ata.

V) foram examinados, por amostragem, processos na fase de execução, para averiguar o cumprimento das diretrizes da [Consolidação dos Provimentos da CGJT](#), conforme [subitem 4.5](#) desta ata.

VI) magistradas(os) e servidores foram orientados acerca da regular utilização da ferramenta eletrônica [Fluxo Nacional Otimizado de Procedimentos em Primeira Instância – WIKI-VT](#) na tramitação dos processos.

4.2.2. CONSTATAÇÕES GERAIS

Destacam-se, abaixo, outras constatações:

I) a direção de secretaria informou no questionário que está impulsionando os processos em até cinco dias após o decurso dos prazos. Durante a correição, no dia 07-11-2024, havia processos na tarefa "Prazos vencidos" desde 1º-11-2024 (3 dias úteis). No GIGS, no relatório de prazos vencidos, havia processos desde 27-10-2024 (6 dias úteis).

II) em 21-10-2024 havia **128** processos fora de pauta, conforme verificado no [painel Illumina12](#).

A direção de secretaria informou que: Da análise dos processos listados, foi verificado que todos se encontram seguindo o trâmite regular: 16 processos estão com audiência designada; 02 com sentença proferida; 07 estão conclusos para sentença; 33 aguardam a apresentação do laudo pericial; 09 aguardam o prazo para as partes se manifestarem sobre o laudo e sobre as provas a produzir; 23 aguardam a manifestação sobre a defesa e documentos; 21 aguardam a inclusão em pauta, com tarefa lançada no giga; 11 aguardam o cumprimento de diligências, sendo que alguns terão a instrução encerrada na sequência; 01 aguarda a realização da perícia; 03 encontram-se sobrestados (ag. prazo para as partes apresentarem acordo; solução de conflito de competência e depende da solução de outra

III) a remessa dos processos ao Cejusc é precedida de certidão ou despacho.



IV) de acordo com o e-Gestão, de 01-11-23 (após a última correição) a 30-09-24 foram prolatadas 348 sentenças liquidadas, o equivalente a **91,58%** das sentenças procedentes e procedentes em parte.



V) a unidade utiliza o sistema GPrec para requisições de pequeno valor - RPV para o Estado, os municípios e os Correios.



Antecipadamente à correição, foi encaminhada por *e-mail* lista de RPVs pendentes, gerada no GPrec, para conferência e atualização das informações naquele sistema.

VI) a unidade cumpre a [Portaria Conjunta SEAP/GVP/SECOR nº 118/2024](#) no que diz respeito ao máximo de 30% de servidores em teletrabalho.



VII) no dia da correição, a unidade possuía **81,24%** dos processos tramitando no Juízo 100% Digital, conforme relatório do PJe.



VIII) foi verificado no PJe, no dia da correição, que havia **147 petições** não apreciadas no escaninho e a mais antiga era de 30-10-2024 (4 dias úteis).



IX) o **Exmo. Juiz Titular não faz constar na ata de audiência** a indicação do tempo correspondente a cada tema, conforme disposto no § 2º do art. 13 da [Portaria CR nº 1/2020](#). A Exma. Juíza Substituta faz constar corretamente.



| 4.2.3. INSTALAÇÕES DA UNIDADE JUDICIÁRIA

De acordo com informações prestadas pela Coordenadoria de Projetos e Obras do TRT da 12ª Região - CPO:

O prédio que abriga o Fórum Trabalhista de Florianópolis foi adquirido no ano de 2010. Passou por ampla reforma para adequação às finalidades pretendidas ao longo de 2012 e 2013 e, a partir de então, recebeu apenas intervenções de menor porte como: reestruturação do Centro de Conciliação em 2018; em 2019 instalação de plataforma elevatória para acessibilidade ao pavimento subsolo; pintura externa e recuperação das fachadas em 2021; alteração dos layouts da 3ª, 4ª, 5ª e 6ª Varas (alteração das salas de audiência); entre outras.

A CPO informou também que:

No âmbito do Plano de Intervenções 2024/2025, não foi realizada vistoria específica no Fórum de Florianópolis, devido às alterações de layout que se encontram em fase final de execução. Dessa forma, assim que concluída a atual intervenção, será realizada vistoria final, a qual também instruirá a atualização das notas técnicas da edificação.

Destaca, ainda, que

segundo o Plano de Intervenções em Manutenção de Imóveis de 2024, o qual estabelece o *ranking* das unidades do TRT-12 com respeito ao grau de necessidade das intervenções, o foro de Florianópolis aparece com nota técnica de 2,13, o que a posiciona na 21ª colocação do *ranking* de prioridades (ordem decrescente de necessidade).

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional verificou que as instalações estão de acordo com as necessidades funcionais e do público.

| 4.3. PROJETO GARIMPO

| 4.3.1. CUMPRIMENTO DAS METAS

A Corregedoria Regional analisou o relatório do Garimpo e a tabela compartilhada, e verificou que a 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis tem 132 contas pendentes a cumprir, referentes a depósitos judiciais.

| 4.3.2. CONTAS JUDICIAIS

| A) SANEAMENTO

Na pesquisa realizada em 30-10-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 135 contas judiciais pendentes de saneamento.

The screenshot shows the 'Filtros' (Filters) section of a legal system. The filters are configured as follows:

- Banco:** Todos
- Conta:** Exemplo: 123456-7
- Saldo:** 150,01
- Reclamante:** Insira nome ou nº documento
- Reclamado:** Insira nome ou nº documento
- Com Movimento:** Todas
- Jurisdição/VTs:** Nome da Jurisdição
- Vara:** Nome da Vara
- Vara associada:** VARA DO TRABALHO CORREICIONADA
- Origem do Processo:** todas
- Fase Processual:** Todas
- Processo:** Número do Processo
- Com processo arquivado:**
- Associadas a TC:**
- Contas não associadas:**
- Contas unificadas:**
- Regime Especial:**
- Contas saneadas:**
- Recursais:**

Buttons: **Buscar** (highlighted), **Limpar**

A 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis protocolizou os PROADs nºs 9.815/2020, 10.288/2023 e 11.354/2023, nos quais informou três contas judiciais que constam na listagem atual do Garimpo, que serão tratadas nos referidos expedientes. Portanto, existem 132 contas judiciais pendentes de saneamento na unidade jurisdicional.

B) CONTAS JUDICIAIS SANEADAS COM SALDO IGUAL OU ACIMA DE R\$150,01

Na pesquisa realizada em 30-10-2024, utilizando-se os filtros abaixo, não foram localizadas contas judiciais saneadas com saldo.

The screenshot shows the 'Filtros' (Filters) section of a legal system, identical to the one above, but with the 'Contas saneadas' checkbox checked. The filters are configured as follows:

- Banco:** Todos
- Conta:** Exemplo: 123456-7
- Saldo:** 150,01
- Reclamante:** Insira nome ou nº documento
- Reclamado:** Insira nome ou nº documento
- Com Movimento:** Todas
- Jurisdição/VTs:** Nome da Jurisdição
- Vara:** Nome da Vara
- Vara associada:** VARA DO TRABALHO CORREICIONADA
- Origem do Processo:** todas
- Fase Processual:** Todas
- Processo:** Número do Processo
- Com processo arquivado:**
- Associadas a TC:**
- Contas não associadas:**
- Contas unificadas:**
- Regime Especial:**
- Contas saneadas:**
- Recursais:**

Buttons: **Buscar** (highlighted), **Limpar**

C) ASSOCIAÇÃO DE CONTAS JUDICIAIS

Na pesquisa realizada em 30-10-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 2.396 contas judiciais pendentes de associação na jurisdição de Florianópolis (processos arquivados ou em tramitação).

Vale ressaltar que essas contas pendentes de associação podem pertencer a processos em curso ou arquivados, que tramitam ou tramitaram nas Varas do Trabalho de Florianópolis, ou de outras jurisdições, mas que tenham sido vinculadas à jurisdição de Florianópolis.

As Varas do Trabalho da referida jurisdição protocolizaram os PROADs nºs 9.815/2020, 12.078/2021, 996/2022, 1.117/2022 e 8.585/2022, nos quais informaram centenas de contas judiciais que não foram possíveis de serem associadas a processos, que constam na listagem atual do Garimpo, as quais serão tratadas nos referidos expedientes. Portanto, durante a tarefa de associação, o servidor deverá verificar se a conta já foi listada em um dos PROADs mencionados anteriormente.

4.3.3. CONTAS RECURSAIS

A) ASSOCIAÇÃO DE CONTAS RECURSAIS

Na pesquisa realizada em 30-10-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 2.203 contas recursais pendentes de associação na jurisdição de Florianópolis.

Ficou estabelecido, no Ofício Circular CR nº 13/2023, que a Diajud iria cooperar na associação das referidas contas recursais, contudo, nada impede que a 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis também efetue essas associações, no intuito de melhorar o seu desempenho no Projeto Garimpo.

B) SANEAMENTO DE CONTAS RECURSAIS

Na pesquisa realizada em 30-10-2024, utilizando-se os filtros abaixo, foram localizadas 125 contas recursais pendentes de saneamento.

Detalhes do formulário de filtros:

- Banco:** Todos
- Conta:** Exemplo: 123456-7
- Saldo:** 150,01
- Reclamante:** Insira nome ou nº documento
- Reclamado:** Insira nome ou nº documento
- Com Movimento:** Todas
- Jurisdição/VTs:** Nome da Jurisdição
- Vara:** Nome da Vara
- Vara associada:** VARA DO TRABALHO CORREICIONADA
- Origem do Processo:** todas
- Fase Processual:** Todas
- Processo:** Número do Processo
- Com processo arquivado: 14/02/2
- Associadas a TC: Número do Termo de
- Contas não associadas
- Contas unificadas
- Regime Especial
- Contas saneadas
- Recursais
- Botões: **Buscar** (verde) e **Limpar** (vermelho)

4.3.4. PROADS ABERTOS

A) PROAD Nº 9.815/2020

No referido PROAD, a unidade judiciária listou 78 contas judiciais associadas e não associadas a processos, pertencentes à jurisdição de Florianópolis, no entanto, não foi emitida a certidão conforme determinam o art. 8º, § 2º e art. 9º, § 3º, do Ato Conjunto TST.CSJT.CGJT nº 61/2024, portanto, o referido expediente deverá ser devolvido à unidade judiciária para emissão da certidão.

B) PROAD Nº 10.228/2023

No referido PROAD, a unidade judiciária listou uma conta judicial associada à Ação de Consignação nº 0245800-07.2000.5.12.0035 e informou que o valor pertence à consignatária Maria Lúcia Ferreira, que a mesma não foi localizada, haja vista que ela possui nome que não a singulariza, bem como a inexistência de qualquer dado nos autos que possa auxiliar na sua identificação, portanto, o referido expediente deverá ser devolvido à unidade judiciária para que a conta judicial seja tratada conforme determina a Portaria CR nº 04, de 20 de junho de 2024 (Alterada pelas Portarias CR nº 05/2024, publicada em 28-06-2024 e CR nº 06/2024, publicada em 16-10-2024).

C) PROAD Nº 11.354/2023

No referido PROAD, a unidade judiciária informou uma conta judicial associada a processo cujo beneficiário do valor é falecido. O expediente foi arquivado temporariamente, pois esta Corregedoria Regional está aguardando orientações da Corregedoria Geral da Justiça do Trabalho sobre o tratamento dos depósitos judiciais cujos(as) beneficiários(as) são falecidos(as).

4.3.5. LISTAGENS EXTRAÍDAS DO GARIMPO

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, durante a reunião com a diretora de secretaria entregou as seguintes listagens:

- I. Contas judiciais pendentes de saneamento;
- II. Contas judiciais pendentes de associação;
- III. Contas judiciais pendentes pós-garimpo;
- IV. Contas recursais pendentes de associação;
- V. Contas recursais pendentes de saneamento;
- VI. Contas recursais pós-garimpo; e
- VII. Contas recursais de processos não arquivados.

4.4. AUDITORIA DAS CONTAS JUDICIAIS



A auditoria tem por objetivo verificar a regularidade dos depósitos e levantamentos de valores contidos em contas judiciais, tendo por escopo a preservação dos numerários destinados à satisfação dos créditos judiciais trabalhistas.



É realizada com base na [Instrução Normativa nº 36 do TST](#), no [Ato Conjunto TST.CSJT.CGJT nº 61/2024](#) e na [Consolidação dos Provimentos da Corregedoria do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região](#).

A) PROCESSOS ANALISADOS NA AUDITORIA



CumSen nº 0000050-23.2024.5.12.0035
ATOrd nº 0000607-83.2019.5.12.0035
CumSen nº 0001052-67.2020.5.12.0035
ATOrd nº 0000863-21.2022.5.12.0035
ATOrd nº 0001276-15.2014.5.12.0035
ATSum nº 0000102-87.2022.5.12.0035
ATSum nº 0000684-87.2022.5.12.0035
HTE nº 0000286-72.2024.5.12.0035
ATOrd nº 0000538-17.2020.5.12.0035
ATOrd nº 0001727-35.2017.5.12.0035
ATSum nº 0000316-44.2023.5.12.0035
ETCiv nº 0000709-32.2024.5.12.0035
ATSum nº 0000038-43.2023.5.12.0035
ATOrd nº 0000458-58.2017.5.12.0035
ACPCiv nº 0000938-87.2018.5.12.0039

B) QUESTÕES DE AUDITORIA

| Questão | Resultado |
|--|-----------|
| Correspondência dos beneficiários dos levantamentos de valores com partes do processo? | Sim |
| Junta extrato de contas zeradas antes do arquivamento definitivo? | Sim |
| Os extratos bancários indicam saldo em conta judicial? | Não |

Após análise realizada nos processos listados no [subitem 4.4, "A"](#), constatou-se que inexistem evidências de não conformidade.

4.5. OBSERVAÇÕES NOS PROCESSOS ANALISADOS

As determinações e/ou recomendações a seguir foram realizadas com base nos processos analisados antecipadamente na Secretaria da Corregedoria, conforme lista do [subitem 4.1](#) desta ata.

As análises realizadas, todas transcritas abaixo, foram encaminhadas à unidade judiciária antecipadamente a esta correição ordinária, em 23-10-2024, para cumprimento das determinações e/ou observação das recomendações.

4.5.1. PROCESSOS ANALISADOS ANTECIPADAMENTE E COM OBSERVAÇÕES

Listam-se abaixo as determinações e recomendações enviadas à unidade judiciária antecipadamente. No dia da correição verificou-se o pleno cumprimento das determinações, conforme quadros abaixo.

I. Juízo de admissibilidade dos recursos: analisado em 21-10-2024.

| | |
|---------------------|---|
| Situação encontrada | <p>A unidade judiciária observa o disposto no <i>caput</i> do art. 114 da Consolidação dos Provimentos da CGJT, especialmente quanto ao pronunciamento explícito dos pressupostos de admissibilidade, que dispõe:</p> <p style="padding-left: 40px;">Art. 114. No exercício do controle de admissibilidade dos recursos ordinários, agravos de petição e recursos adesivos, o juiz deve verificar o preenchimento de todos os pressupostos intrínsecos e extrínsecos dos recursos, antes de seu processamento, cabendo-lhe formular pronunciamento explícito sobre o preenchimento desses requisitos. (grifo nosso)</p> <p>No entanto, deve-se também fazer constar os IDs indexados (com link), da(s) peça(s) recursal(is) e de contraminuta(s), da representação processual e do preparo, se for exigível.</p> |
|---------------------|---|

| | |
|----------------------------------|---|
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE que o juízo passe a fazer constar os IDs indexados da(s) peça(s) recursal(is) e de contraminuta(s), da representação processual e do preparo, se for exigível. |
| Exemplos | ATOrd nº 0001162-08.2016.5.12.0035, ATOrd nº 0000710-51.2023.5.12.0035, ATOrd nº 0000194-70.2019.5.12.0035, ATOrd nº 0000307-48.2024.5.12.0035 e ATOrd nº 0000518-21.2023.5.12.0035 |
| Cumprimento em 05-11-2024 | CUMPRIDA |

II. Tarefa: **Aguardando final do sobrestamento**: analisado em 16-10-2024.

| | |
|----------------------------------|--|
| Situação encontrada | Em consulta ao relatório de processos sobrestados do Illumina12, há 144 processos com o prazo do sobrestamento vencido e, destes, 11 também sem prazo no GIGS. |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que ajuste as datas de vencimento dos processos sobrestados com prazo vencido, no prazo de 20 dias , no intuito de facilitar a identificação dos processos que já tiveram seus prazos de sobrestamento expirados, pois o PJe não retira o processo da tarefa quando vencido o sobrestamento. |
| Exemplos | ATOrd nº 0000078-30.2020.5.12.0035, CumPrSe nº 0000107-85.2017.5.12.0035, ATOrd nº 0000222-09.2017.5.12.0035, ATOrd nº 0000227-89.2021.5.12.0035 |
| Cumprimento em 05-11-2024 | No prazo para cumprimento. Deverá ser informado no prazo de 45 dias, conforme subitem 8.1 desta ata. |

III. **Determinações específicas em processos**: analisados de 16 a 21-10-2024.

| | |
|----------------------------------|---|
| Processo | ATOrd nº 0000703-06.2016.5.12.0035 |
| Situação encontrada | O processo encontra-se alocado na tarefa "Desarquivar" desde 02-10-2019 , sem motivo aparente. |
| RECOMENDAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que regularize o andamento do processo, no prazo de 5 dias . |
| Cumprimento em 05-11-2024 | CUMPRIDA |

| | |
|----------------------------------|--|
| Processo | ATSum nº 0000324-60.2019.5.12.0035 |
| Situação encontrada | Processo sem movimentação desde 27-08-2024, quando recebido o processo do TRT para prosseguimento. |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que dê andamento ao processo no prazo de 5 dias . |
| Cumprimento em 05-11-2024 | CUMPRIDA |

| | |
|----------------------------|---|
| Processo | ATOrd nº 0000979-37.2016.5.12.0035 |
| Situação encontrada | <p>O despacho proferido em 20-06-2024 (ID 56b90b8) determinou o sobrestamento do feito uma vez que a juíza prolatora da sentença de mérito encontrava-se afastada em licença-maternidade, até que retornasse às suas atividades, para prolatar nova sentença.</p> <p>No entanto, o art. 70 da Consolidação de Provimentos desta Corregedoria-Regional dispõe que</p> <p style="padding-left: 40px;">Art. 70. Nos casos de previsão de afastamento legal do(a) magistrado(a) por prazo superior a 60 (sessenta) dias, os processos com instrução encerrada serão redistribuídos ao(à) substituto(a) legal.</p> <p style="padding-left: 40px;">§ 1º O quantitativo de processos redistribuídos para prolação de sentença será compensado pelo(a) magistrado(a) afastado(a) após o seu retorno.</p> <p style="padding-left: 40px;">§ 2º Não serão feitos conclusos os processos ao(à) magistrado(a) afastado(a) por mais de 60 (sessenta) dias, devendo a conclusão ser feita ao(à) juiz(íza) que estiver em exercício na Vara do Trabalho.</p> <p>Assim, em razão da licença da Exma. Magistrada ser superior a 60 dias, o processo não poderia ter sido sobrestado para aguardar o retorno da referida magistrada.</p> <p>Não obstante, a licença maternidade finalizou no dia 09-07-2024 e o processo não foi concluso para a prolação da sentença.</p> |
| DETERMINAÇÃO | DETERMINA-SE à secretaria que faça os autos conclusos para prolação da sentença, de forma imediata , e verifique se há outros processos na mesma situação. |
| Cumprimento em 05-11-2024 | CUMPRIDA |
| Processo | ATOrd nº 0000719-84.2017.5.12.0047 |
| Situação encontrada | O processo permaneceu sem movimentação desde 05-09-2024, ocasião em que foi juntada a certidão do ID 7a0224d, até 22-10-2024, quando concluso para despacho. |
| DETERMINAÇÃO | ATENTE a Secretaria, devendo evitar demora no trâmite processual. |
| Cumprimento em 05-11-2024 | CUMPRIDA |

5. DETERMINAÇÕES

5.1. DETERMINAÇÕES ESPECÍFICAS

Em decorrência da correição atual, no que diz respeito à vara do trabalho correicionada, determina-se:

- I. regularizar, **até a próxima correição ordinária, a ser realizada em 2025**, as contas do Projeto Garimpo, bem como dos processos arquivados após 14-02-2024 (Pós-Garimpo), conforme [subitem 4.3](#) desta ata;
- II. regularizar e manter atualizados os dados das Requisições de Pequeno Valor – RPV no sistema GPrec;
- III. designar, nos períodos em que houver duas(ois) juízas(es) atuando concomitantemente na unidade, **no mínimo 24 instruções por semana** a fim de adequar aos prazos estabelecidos no art. 38 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#) (90 dias para instrução), considerando os prazos de designação de audiências de instrução verificados no [subitem 2.1.1](#) desta ata (150 dias), bem como a quantidade de processos fora de pauta, conforme anotado no [subitem 4.2.2, II](#) (158 processos);
- IV. observar o disposto no art. 44 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#), evitando-se deixar o processo à margem da pauta; e
- V. que o Exmo. Juiz Titular faça constar na ata de audiência a indicação do tempo correspondente a cada tema (minutos/segundos), no caso de ata simplificada, conforme dispõe o art. 13 da [Portaria CR nº 1/2020](#); no caso de audiência com tema único, constar essa situação na ata.

5.2. DETERMINAÇÕES PERMANENTES

As seguintes determinações devem ser observadas permanentemente pela unidade judiciária:

- I. observar as regras de segurança contidas no art. 121 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#);
- II. acompanhar mensalmente a relação dos processos arquivados com valores após 14-02-2019 no [Garimpo](#). Para tanto, a unidade judiciária deve utilizar o filtro de “Saldo” de “0,01” (um centavo) e “Com processo arquivado”, preencher o primeiro campo selecionando a data “15/02/2019”. A fim de evitar que processos sejam arquivados com valores, a unidade deve sempre juntar os extratos das contas, demonstrando que estão zeradas, conforme parágrafo único do art. 147 da [Consolidação dos Provimentos desta Corregedoria Regional](#). Isto é, fica vedado arquivar processo, no qual houve qualquer depósito, sem a juntada do extrato de todas as contas. A juntada dos extratos

- pode ser substituída pela certidão de saldo zerado gerada pelo GAEL;
- III. atentar para o correto registro dos pagamentos efetuados e arrecadados no processo, tanto no cumprimento dos acordos quanto na execução;
 - IV. registrar corretamente os pagamentos das requisições de pequeno valor no sistema GPrec;
 - V. sobrestar os processos somente nos casos em que a situação legal autorize essa possibilidade, conforme tabela de movimentos previstas no PJe, sempre precedida de despacho da magistrada ou magistrado;
 - VI. atentar, na triagem inicial, para os casos em que não há CPF/CNPJ do réu cadastrado, o que deverá ser solicitado na audiência inicial, a fim de evitar problemas com homônimos na Certidão Eletrônica de Ações Trabalhistas – CEAT;
 - VII. realizar presencialmente as audiências das dependências do fórum trabalhista;
 - VIII. observar e cumprir as metas de 2024 do TRT-SC, disponíveis para consulta na [página do Planejamento Estratégico do TRT](#), referidas no [subitem 2.4](#) desta ata; e
 - IX. cientificar as(os) servidoras(es) da unidade judiciária a respeito das determinações e recomendações contidas nesta ata.

6. RECOMENDAÇÕES

6.1. RECOMENDAÇÃO ESPECÍFICA

Em decorrência da correição atual, no que diz respeito à vara do trabalho correicionada, recomenda-se:

- I. para melhorar o [resultado do IGEST](#), aumentar a quantidade de processos solucionados, priorizando os mais antigos. Devem também buscar reduzir o prazo médio da fase de conhecimento. Isto pode ser feito aumentando a quantidade de instruções pautadas por semana, reduzindo o prazo de designação de audiências, e mantendo o processo na pauta enquanto aguarda a realização de perícia. A unidade deve também buscar formas de reduzir o prazo do cumprimento da sentença.

6.2. RECOMENDAÇÕES PERMANENTES

As seguintes recomendações devem ser observadas permanentemente pela unidade judiciária:

- I. evitar a dispensa do pagamento de custas pelas partes não beneficiárias da justiça gratuita;
- II. atentar para os principais movimentos considerados para itens de produtividade do Prêmio CNJ de Qualidade, conforme disposto no [Ofício Circular CR nº 5/2021](#);
- III. incluir na pauta do Cejusc/Caex ou da vara do trabalho os processos baixados do TRT para início da liquidação, como forma de auxiliar na diminuição da taxa de congestionamento;
- IV. incluir na pauta da Caex ou da vara do trabalho os processos na fase de execução em que se verifique potencial conciliatório;
- V. atentar para o correto cadastro dos nomes e das denominações do recorrente e do recorrido, ao autuar recurso no PJe;
- VI. acessar mensalmente o boletim estatístico de vara, disponível na página da Coordenadoria de Estatística e Pesquisa na *intranet*, para conferência da produtividade mensal da unidade;
- VII. consultar o Garimpo para verificação das duas vertentes, sendo a primeira relativa à associação de contas, cujo valor seja superior a R\$ 5,00, em que é comum a abertura de contas recentes sem a vinculação correta do processo, e a segunda, referente ao saneamento das contas existentes com saldo relativas aos processos arquivados definitivamente, incluídas ou não no Projeto Garimpo. Se constatada a existência de contas com saldo em processos arquivados definitivamente, a secretaria deve saneá-las imediatamente (repassa efetivo ao respectivo beneficiário), observando-se o procedimento correto para cada caso (Garimpo – processos arquivados

definitivamente até 14-02-2019 e pós-Garimpo - processos arquivados definitivamente após 14-02-2019);

- VIII. observar o [Ato Conjunto nº 61/TST.CSJT.CGJT](#), de 07-10-2024 quanto aos PROADs abertos ou a serem abertos relativos ao Projeto Garimpo, uma vez que a Corregedoria-Geral resolveu disciplinar e padronizar os procedimentos a serem adotados quanto à destinação dos valores existentes em contas judiciais nos processos incinerados (equivalentes aos “eliminados”) e nos processos em que não foi possível identificar o beneficiário do numerário;
- IX. observar os [Ofícios Circulares CR nºs 40/2020 e 1/2021](#), que tratam da necessidade do acesso semanal ao PJeCor pelas(os) magistradas(os);
- X. observar o [Ofício Circular CR nº 20/2024](#), que trata da ciência no PJeCor e do cadastro do processo no sistema *Push*; e
- XI. utilizar o [Illumina12](#) para auxiliar na gestão dos processos do PJe. O *link* para esta ferramenta está disponibilizado no menu do PJe (se a extensão maisPJe estiver ativa) ou na área de trabalho do computador ou na [página da Corregedoria Regional na intranet](#) e permite o acompanhamento dos processos do PJe.

7. REUNIÕES

7.1. REUNIÃO COM ADVOGADAS(OS)

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional esteve à disposição de advogadas(os), partes e demais jurisdicionadas(os), entretanto, mesmo cientificados, não houve comparecimento de interessados no horário designado.

7.2. REUNIÃO COM A DIRETORA DE SECRETARIA

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, reuniu-se com a Diretora de Secretaria, Ana Carolina Carneiro Vieira da Rosa, no dia sete de novembro de dois mil e vinte e quatro para tratar de assuntos relativos aos procedimentos de secretaria.

O Exmo. Juiz Auxiliar:

- I. esclareceu sobre a importância do cadastro de prazos no GIGS, até mesmo para processos que estão na tarefa “aguardando prazo”, para facilitar a gestão dos processos e o controle de prazos. Há casos em que os expedientes foram enviados com prazo, mas o sistema, por algum erro, não remete o processo para a tarefa “prazos vencidos” automaticamente. Havendo prazo cadastrado no GIGS, evita-se que o processo permaneça sem movimentação;
- II. explanou sobre os dados estatísticos da unidade relativos ao Boletim Estatístico, bem como ao IGEST;
- III. conversou sobre o Projeto Garimpo e a ferramenta que surgiu para auxiliar as unidades judiciárias a finalizar a entrega da prestação jurisdicional, qual seja, a liberação de valores quando há condenação. Destacou que, apesar da resistência de algumas unidades judiciárias, o retrospecto em relação às contas judiciais é muito bom. Apresentou o relatório do Garimpo, conforme [subitem 4.3](#) desta ata;
- IV. entregou listagens de processos do Garimpo, conforme [subitem 4.3.5](#) desta ata;
- V. apresentou o programa “Conectividade Social”, que disponibiliza acesso aos extratos dos depósitos recursais da Justiça do Trabalho de Santa Catarina efetivados junto à Caixa Econômica Federal para auxiliar no Projeto Garimpo da unidade;
- VI. apresentou o [Illumina12](#) e salientou que é uma ferramenta criada para auxiliar as unidades judiciárias a fazerem a gestão dos processos no PJe; e
- VII. comentou sobre os projetos que a Corregedoria Regional apoia, como o Gael, o Acervo Digital, o Argos, o e-Carteiro, dentre outros.

Foram ainda discutidos os assuntos específicos da unidade verificados durante a correção e constantes nesta ata, como os dados estatísticos, o IGEST e as determinações e recomendações.

7.3. REUNIÃO SOBRE O GARIMPO

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, o Diretor da Divisão de Análise e Apoio, Eriton Carneiro Guedes, a servidora Silvana Simões de Oliveira, lotados na Corregedoria Regional, e a servidora Nadia Aparecida Martins Medeiros, lotada no Gabinete do Desembargador Corregedor, e que auxilia a Corregedoria Regional no Garimpo, reuniram-se, no dia quatro de novembro de dois mil e vinte e quatro, na Secretaria da Corregedoria, com os servidores atuam no Garimpo das unidades judiciárias correicionadas: Ageu Raupp e Jairo Marques Nunes (1ª VT); Dirlei Pereira Preve e Patricia Costa (2ª VT), Isabel Vanzin (3ª VT); Katia Regina Berti Lópes e Felicia Albuquerque Lima Pessoa (4ª VT); Ana Carolina Carneiro Vieira da Rosa (5ª VT); Luzimeire Barbosa e Paolla Salgado Frasson (6ª VT); e Luciano de Andrade Farias (7ª VT), para tratar de assuntos relacionados ao Garimpo.

Foram esclarecidas dúvidas sobre os filtros de pesquisa para melhor utilização do Garimpo, como a obtenção de relatórios de contas não associadas e de contas associadas, mas pendentes de liberação, tanto judiciais como recursais.

Também foi explicado acerca da obrigatoriedade de conversão do processo físico em eletrônico para saneamento das contas.

Destacou-se, também, a importância de informar os valores liberados na planilha compartilhada com a Corregedoria para retratar de forma fidedigna os montantes efetivamente liberados aos beneficiários.

As(os) diretoras(es) solicitaram auxílio da Caex para a associação das contas do foro, que somam 4.599 contas (2.396 judiciais e 2.203 recursais).

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria informou que, após conversa com o Diretor da Caex de Florianópolis, Eduardo de Miranda Ribeiro Quintiere, este disponibilizou-se a auxiliar as unidades judiciárias e assumirá a associação das contas do foro trabalhista.

7.4. REUNIÃO COM AS(OS) JUÍZAS(ES) DO FORO

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional reuniu-se, no dia quatro de novembro de dois mil e vinte e quatro, com as(os) Exmas(os). Juízas(es) Mariana Philippi de Negreiros, Substituta da 1ª Vara do Trabalho de Florianópolis, Valter Túlio Amado Ribeiro e Paula Naves Pereira dos Anjos, respectivamente Titular e Substituta da 2ª Vara do Trabalho, Maria Aparecida Ferreira Jerônimo e Alessandro da Silva, respectivamente Titular e Substituto da 3ª Vara do Trabalho, Maria Beatriz Vieira da Silva Gubert e Hérika Machado da Silveira Tealdi, respectivamente Titular e Substituta da 4ª Vara do Trabalho, João Carlos Trois Scalco e Indira Socorro Tomaz de Sousa, respectivamente Titular e Substituta da 5ª Vara do Trabalho, Zelaide de Souza Philippi, Substituta da 6ª Vara do Trabalho, e Carlos Alberto Pereira de Castro, Titular da 7ª Vara do Trabalho.

Também participou da reunião o Exmo. Juiz Ozéas de Castro, Auxiliar da Corregedoria.

As(Os) Exmas(os). Juízas(es) Luciano Paschoeto, Titular da 1ª Vara do Trabalho, Daniel Natividade Rodrigues de Oliveira, Titular da 6ª Vara do Trabalho, e Danielle Bertachini, Substituta da 7ª Vara do Trabalho, justificaram a ausência.

O Exmo. Corregedor:

- I. salientou inicialmente que grande parte do trabalho de correição é feito previamente ao comparecimento na unidade judiciária, pois, como os processos são eletrônicos, os autos, indicadores e dados estatísticos são analisados pela Corregedoria e as informações relevantes são transmitidas antecipadamente para que a unidade judiciária possa tomar conhecimento das questões relevantes, prestar esclarecimentos e adotar medidas para melhorar o desempenho, se for o caso;
- II. agradeceu o trabalho que vem sendo realizado pelas(os) magistradas(os) e servidoras(es) do Foro Trabalhista de Florianópolis;
- III. solicitou às(aos) magistradas(os) que evitem a dispensa do pagamento de custas pelas partes não beneficiárias da justiça gratuita;
- IV. solicitou às(aos) magistradas(os) que acessem o PJeCor semanalmente, conforme Ofício Circular CR nº 40/2020;
- V. informou sobre a nova forma de intimação no PJeCor, que será realizada a primeira por *e-mail* e as demais apenas via sistema, conforme [Provimento CNJ nº 130/2022](#);
- VI. sugeriu que se analisem as Homologações de Transação Extrajudicial – HTE em audiência;
- VII. reforçou sobre a importância da fundamentação das decisões de admissibilidade dos recursos, com análise circunstanciada dos pressupostos, com a indicação dos IDs respectivos;
- VIII. solicitou especial atenção na autuação de recursos quanto ao correto preenchimento dos nomes e das denominações das partes (recorrente e recorrido);
- IX. solicitou que o sobrestamento de processos seja realizado somente nos casos em que a situação legal autorize essa possibilidade, conforme tabela de movimentos previstas no PJe, sempre precedida de despacho da magistrada ou magistrado;
- X. informou sobre a utilização do Acervo Digital para disponibilização das gravações das audiências, inclusive devendo ser observada a correta minutagem dos depoimentos;
- XI. salientou sobre a aplicação da prescrição intercorrente, em face do posicionamento do Tribunal, no sentido de que deve ser aplicada nos termos da lei, inclusive por observância à segurança jurídica;
- XII. solicitou que se dê prioridade na assinatura dos alvarás judiciais;
- XIII. solicitou que evitem manter processos à margem da pauta;
- XIV. solicitou que as(os) magistradas(os) continuem a realizar as audiências a partir da unidade judiciária, com registro em ata, salvo nos casos previstos nos normativos pertinentes;
- XV. fez esclarecimentos sobre a necessidade e a obrigatoriedade de a(o) magistrada(o) residir na sede da comarca, bem como da presença da(o) magistrada(o) na unidade judiciária em pelo menos três dias da semana;

- XVI. informou acerca da obrigatoriedade do preenchimento correto da agenda da(o) magistrada(o) na página do TRT na *internet*;
- XVII. informou acerca do Projeto PapoCOR, ao qual solicitou apoio para participação dos servidores, e das(os) próprias(os) juízas(es) quando for o caso;
- XVIII. informou acerca do projeto Illumina12, que auxilia magistradas(os) e servidoras(es) na realização das tarefas diárias, com disponibilização de diversos relatórios em um painel;
- XIX. solicitou às(aos) magistradas(os) que façam constar na ata a indicação do tempo correspondente a cada tema (minutos/segundos), no caso de ata simplificada, conforme dispõe o art. 13 da [Portaria CR nº 1/2020](#); no caso de audiência com tema único, fazer constar essa situação na ata;
- XX. destacou o bom relacionamento entre juízas(es) e servidoras(es); e
- XXI. solicitou ao Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria que atualizasse os magistrados acerca do Projeto Garimpo; e
- XXII. comentou sobre os relatórios de inspeção predial, realizados pela Coordenadoria de Projetos e Obras do TRT da 12ª Região.

Por fim, o Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional conclamou pelo bom andamento dos serviços judiciários, destacando que a Corregedoria é parceira do primeiro grau para auxiliar no que for possível, estando à disposição por meio de seus vários canais de contato.



No dia quatro de novembro de dois mil e vinte e quatro, o Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional recebeu visita de cortesia do Exmo. Juiz João Carlos Trois Scalco, quando trataram de diversos assuntos profissionais e funcionais, inclusive acerca da valorização do 1º Grau de jurisdição.

7.5. REUNIÃO DE ENCERRAMENTO COM MAGISTRADAS(OS) E SERVIDORAS(ES)

O Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional reuniu-se, no dia quatro de novembro de dois mil e vinte e quatro, com magistradas(os) e servidoras(es) da 4ª, 5ª, 6ª e 7ª Varas do Trabalho de Florianópolis para reunião de encerramento.

Também participamos da reunião o Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, eu, Silvana Schaarschmidt, Secretária da Corregedoria, e Geison Alfredo Arisi, Coordenador de Correições.

O Exmo. Corregedor enfatizou a importância das correições presenciais, por oportunizarem o diálogo direto com magistradas(os), servidoras(es), advogadas(os) e jurisdicionadas(os) e agradeceu a acolhida à equipe da Corregedoria.

Parabenizou as(os) magistradas(os) e servidoras(es) que atuam na Justiça do Trabalho de Florianópolis e, em nome da Justiça do Trabalho e do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região, agradeceu pelo comprometimento, dedicação e competência verificados nas análises realizadas para esta correição.

Destacou que o trabalho vem sendo realizado com dedicação e salientou que o norte do nosso trabalho é atender bem e de forma rápida o jurisdicionado.

Comentou acerca do Garimpo, destacando que no TRT da 12ª Região já foram liberados mais de 145 milhões de reais aos jurisdicionados, sejam trabalhadores, empresários, empresas, peritos ou advogados.

Informou que a Corregedoria absorveu a atuação em cerca de 15 mil contas do Garimpo, que possuem valores ínfimos. Em relação às cerca de 3.700 contas pendentes de associação no Foro Trabalhista de Florianópolis, informou que, por meio do Diretor Eduardo de Miranda Ribeiro Quintiere, a Caex fará a associação dessas contas.

Comentou sobre o projeto Illumina12, que foi disponibilizado ao primeiro grau em agosto, e conta com um painel de dados estatísticos e de movimentação processual, com relatórios que permitem análise da gestão da unidade, com acesso direto ao processo no PJe.

O Exmo. Juiz Auxiliar da Corregedoria, Ozéas de Castro, enfatizou o bom desempenho das Varas do Trabalho de Florianópolis, verificado nos dados estatísticos publicados.

Comentou sobre os projetos que a Corregedoria apoia e desenvolve, como foi o caso do Gael-certidão, bem como do e-Carteiro, que irá fazer a juntada no processo do andamento da correspondência enviada pelos Correios, do acervo digital, que permite a juntada de mídias diretamente no PJe, entre outros.

Eu, Secretária da Corregedoria, entreguei às diretoras da 4ª, 5ª, 6ª e ao diretor da 7ª Varas do trabalho os certificados de participação no projeto Gael-certidão, Argos poupa convênios e Acervo Digital.

A Exma. Juíza Maria Beatriz Vieira da Silva Gubert, Titular da 4ª Vara do Trabalho de Florianópolis, externou os agradecimentos das(os) demais magistradas(os) do foro pela maneira que foi realizada a correição, com cordialidade e espírito cooperativo.

Agradeceu também o Exmo. Juiz Ozéas de Castro, Auxiliar da Corregedoria, pela forma de tratamento dispensada às(aos) diretoras(es) de secretaria nas reuniões realizadas, bem como pelas dicas e sugestões de otimização e melhoria do trabalho.

O Exmo. Corregedor finalizou, informando que a Corregedoria é parceira do primeiro grau, e, para além da função institucional de fiscalizar e orientar, desempenha papel de cooperação e está sempre aberta para magistradas(os), servidoras(es), advogadas(os) e jurisdicionadas(os).



8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

8.1. PRAZO PARA RESPOSTA

A unidade deverá comunicar à Corregedoria Regional, por meio do [PJeCor](#), no **prazo de 45 dias corridos** a contar a partir da ciência desta ata dada por qualquer procurador/gestor da unidade ou automaticamente pelo sistema, cientes os destinatários desta ata que eventual omissão sem justificativa para manifestação no prazo fixado pode implicar, em tese, responsabilização funcional:

- I. o cumprimento das determinações específicas, conforme [subitem 5.1](#) desta ata; e
- II. a observação das recomendação específica, conforme [subitem 6.1](#) desta ata.

8.2. ENCERRAMENTO

Aos oito dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro foi encerrada a correição ordinária na 5ª Vara do Trabalho de Florianópolis. A presente ata foi disponibilizada no PJeCor CorOrd nº 0000163-83.2024.2.00.0512.

Esta ata vai assinada eletronicamente pelo Exmo. Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional, Narbal Antônio de Mendonça Fileti, e por mim, Silvana Schaarschmidt, Secretária da Corregedoria, que a lavrei.

Juiz Auxiliar da Corregedoria Regional: Ozéas de Castro, em trânsito.

Equipe da Corregedoria: Silvana Schaarschmidt e Geison Alfredo Arisi, em trânsito, e Elise Haas de Abreu, Eriton Carneiro Guedes, Iran Edson de Castro, Jamile Cury Cecato de Carvalho, Patricia Michels Sandrini, Roberto Ortiz, Silvana Simões de Oliveira e Suzi Gonçalves da Silva Silveira, que integram a equipe fixa desta Corregedoria.

NARBAL ANTÔNIO DE MENDONÇA FILETI
Desembargador do Trabalho-Corregedor-Regional

SILVANA SCHAARSCHMIDT
Secretária da Corregedoria