

## MUSEOLOGIA

### **Atividades a serem desempenhadas:**

- Auxiliar no acompanhamento à visitação do Memorial;
- Auxiliar na organização do Memorial;
- Auxiliar na elaboração do Inventário Museológico;
- Auxiliar na elaboração do Plano Museológico;
- Auxiliar na elaboração do Plano de Difusão da Memória Institucional da Justiça Trabalhista de Santa Catarina;
- Auxiliar na elaboração, planejamento e execução de exposições e projetos relacionados à área;
- Auxiliar na realização de lançamentos de registros em sistema e na manutenção de planilhas de controle;
- Auxiliar nos atendimentos aos servidores, magistrados e o público em geral;
- Auxiliar no atendimento às consultas formuladas sobre assuntos relacionados à Seção de Gestão de Memória.