



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Documento de Oficialização da Demanda (DOD)¹

Pedido de aquisição de bens ou serviços e prorrogações de STIC

VALDIR
LUIZ
DA
CUNHA
03/09/2025 17:16

EDIVAN
CARLOS
CASSARO
04/09/2025 16:44

Introdução

Em conformidade com o Guia de Contratações de STIC do Poder Judiciário, estabelecido pela Resolução CNJ n° 468, de 15 de julho de 2022, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda (DOD) pela Área de TIC. **Este documento deverá ser elaborado pela Área Demandante da solução.**

1. Identificação da Área Demandante

Área Demandante: SETIC - SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Responsável pela área: Valdir Luiz da Cunha

Matrícula: 1150

E-mail: valdir.cunha@trt12.jus.br

Ramal: 4034

2. Identificação do Integrante Demandante e Substituto

Titular:

Nome: Edivan Carlos Cassaro

Matrícula: 3990

Lotação: SUPORTE/SETIC

E-mail: edivan.cassaro@trt12.jus.br

Ramal: 4323

¹ Caso a estimativa do valor da aquisição de bens ou contratação de serviços aponte para dispensa de licitação fulcrada no inciso II do art. 75 da Lei no 14.133/2021, os modelos de documentos e procedimentos a serem seguidos serão os estabelecidos na Portaria PRESI n°. 337/2022.



Substituto:

Nome: Pedro Paulo da Silva

Matrícula: 3164

Lotação: SUPORTE/SETIC

E-mail: pedro.silva@trt12.jus.br

Ramal: 4270

2.1 Identificação do Integrante Técnico e Substituto

Titular:

Nome: Marcio César Jacinto

Matrícula: 2764

Lotação: SUPORTE/SETIC

E-mail: marcio.jacinto@trt12.jus.br

Ramal: 4270

Substituto:

Nome: Paulo Seleme Correa

Matrícula: 4119

Lotação: SUPORTE/SETIC

E-mail: paulo.correa@trt12.jus.br

Ramal: 4260

3. Identificação da Demanda

Aquisição de itens de informática necessários para o atendimento de demandas diversas.

3.1 Vinculação ou dependência a outro DOD/DFD

Não se aplica.

3.2 Grau de Prioridade da Contratação conforme PAC

Prioridade média.

3.3 Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens

Dezembro/2025.



3.4 Modalidade de contratação prevista

Considerando as características e as especificações detalhadas dos materiais objetos desta contratação, identificamos que se trata de “bens comuns”, facilmente encontrados no mercado e produzidos por vários fabricantes, o que possibilita a vários fornecedores entregarem produtos que atendam a demanda apresentada.

Desta forma, com base na LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, Art. 29, deverá ser utilizada a modalidade pregão na forma eletrônica, promovendo ampla concorrência e divulgação.

4. Alinhamento aos Planos Estratégicos

É projeto estratégico?

Não.

5. Alinhamento ao Plano Diretor de TIC (PDTIC)

PDTIC 2025-2026

OE1- Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário

“Mede a satisfação dos usuários de TIC a partir da consolidação de dois indicadores: ISUE (Índice de Satisfação do Usuário Externo) e ISUI (Índice de Satisfação do Usuário Interno).”

A disponibilização de acessórios e dispositivos novos para a utilização dos usuários, atualizados tecnologicamente, com melhor desempenho, qualidade e novas funcionalidades, é sem dúvidas imprescindível para atender este objetivo.

OE2 - Promover a Transformação Digital

*“Mede o grau de digitalização e **modernização dos serviços de TIC**, considerando a implementação de soluções tecnológicas, a automação de processos e a adoção de práticas inovadoras.”*

A aquisição de ferramentas atualizadas tecnologicamente, modernas, apoia de maneira significativa este objetivo pelo fato de que os itens a serem adquiridos são destinados à modernização da infraestrutura no ambiente de microinformática do TRT12.



OE6 - Aprimorar as Aquisições e Contratações

“Avalia a execução orçamentária dos investimentos em TIC, por meio da relação entre os valores planejados e os efetivamente executados no exercício. O indicador reflete a eficiência na aplicação dos recursos destinados à modernização e à expansão da infraestrutura tecnológica.”

Realizada de forma eficiente, esta contratação irá promover a aquisição de materiais de informática de qualidade, que atenderão plenamente às demandas elencadas, e com preços vantajosos para a instituição, apoiando substancialmente este objetivo.

6. Alinhamento ao Plano Anual de Contratações (PAC)

PAC 2025

Identificador da demanda no PCTIC/PAC: **15099**

Descrição do objeto no PCTIC/PAC:

RESERVA - Fundo de reserva e materiais diversos, inclusive para despesas imprevísíveis.

7. Motivação/Justificativa

O presente processo de aquisição é motivado por diversas demandas de TIC represadas e para pronto atendimento de demandas futuras, solicitadas por usuários em geral e áreas específicas.

Fazem parte desta aquisição, acessórios e equipamentos de microinformática para usuários em geral, dispositivos para uso em videoconferências, armazenamento móvel de dados e periféricos ergonômicos especificados pela Coordenadoria de Saúde.

Todos os materiais e dispositivos listados estão adequados às necessidades provenientes das demandas detectadas, bem como seus quantitativos, adequados para o atendimento imediato e para demandas posteriores, considerando o próximo ano.



8. Resultados a serem alcançados com a contratação

A presente contratação pretende atingir os seguintes objetivos gerais, conforme abaixo:

- Disponibilização de periféricos e acessórios de informática para os usuários de TIC do TRT12;
- Dispor de periféricos e acessórios novos, adequados às necessidades demandadas por serviços do Tribunal, atualizados tecnologicamente;
- Dispor de equipamentos com melhor desempenho e, portanto, mais eficientes;
- Promover a continuidade e qualidade das atividades no ambiente de TIC e atendimento ao público em patamares elevados.

9. Quantidade a ser contratada

Com base nas demandas apresentadas e estimadas para o próximo período foram definidas as seguintes quantidades:

Item	Descrição	Quantidade
1	Webcam	300
2	Fone de ouvido over-ear com fio (circumaural)	120
3	Pendrive 128GB	20
4	Mouse ergonômico para destro	40
5	Mouse ergonômico para canhoto	10
6	SSD M2 4TB	2
7	Memória de 16GB para mini desktops Lenovo	10
8	Bateria Notebook hp Elitebook 640 G7	10
9	Caixa de cabo de rede de dados (SGR)	2
10	Régua de tomadas para <i>rack</i> (SGR)	20



Justificativas dos quantitativos:

Item 1 - Webcam:

Foram adquiridas através do último processo de aquisição, PRE 3328/2024, 125 webcams, todas já foram fornecidas e já existe demanda represada de aproximadamente 40 unidades. Ao longo dos últimos anos, foram adquiridas mais de 600 webcams, que, devido ao tempo de uso, algumas já apresentam defeitos. Considerando a utilização cada vez mais frequente desses equipamentos, as demandas futuras e a necessidade de peças de reposição, faz-se necessário adquirir um volume maior desses dispositivos para disponibilidade imediata.

Item 2 - Fone de ouvido:

Também através do PRE 3328/2024 foram adquiridas 25 unidades deste item e todas já foram fornecidas. Há uma demanda criada pelo CAEX Joinville, que solicita fones de ouvido do tipo circumaural, para uso nas audiências de oitivas presenciais realizadas por meio do SISDOV (PROAD 8550/2025), visto que o equipamento é compartilhado sucessivamente pelas partes e testemunhas. O CAEX Joinville relatou que, por questões de higiene, esse modelo de fone de ouvido é o mais recomendado. Diante dessa demanda, a Coordenadoria de Suporte realizou uma pesquisa com as CEJUSCs e CAEXs do estado para verificar a necessidade desses outros locais. Este resultado, somado à necessidade de fornecimento de uma unidade, para o mesmo objetivo, para cada Vara do Trabalho do estado e uma quantidade a ser adquirida para atendimento de futuras demandas com fornecimento imediato, resultou no quantitativo de 120 unidades.

Item 3 - Pendrive:

Atualmente o SUPORTE não dispõe de nenhuma unidade deste item, o qual é requisitado frequentemente. Serão adquiridas algumas unidades para atendimento imediato de algumas requisições e uma quantidade adicional para atendimento de futuras demandas, resultando em 20 unidades.

Item 4/5 - Mouse ergonômico:

Estes itens são requisitados pela Coordenadoria de Saúde para atendimento de usuários que possuam alguma necessidade ergonômica específica.



Foram adquiridas 20 unidades (15 para destros e 5 para canhotos) por meio do último processo, o PRE 3328/2024, e todos os itens foram fornecidos.

A Coordenadoria de Saúde foi consultada sobre a necessidade de nova aquisição e relatou que já possui demanda represada e, considerando demandas futuras e peças de reposição para o próximo período, definiu os quantitativos para esta contratação conforme descrito na tabela anterior, 40 para destro e 10 para canhoto.

Item 6 - SSD M2 4TB

São dispositivos de armazenamento de dados, requisitados pelo SSM - Setor de Suporte à Microinformática, que serão instalados em microcomputadores servidores para a realização de *backup* de imagens de sistemas operacionais, utilizadas para a rápida reinstalação dos microcomputadores instalados em todo o Tribunal.

Item 7 - Memória para mini desktops Lenovo

Trata-se de dispositivos utilizados para realizar *upgrade* de memória RAM de mini *desktops* Lenovo, utilizados em situações específicas que exijam maior desempenho, como nos casos das máquinas utilizadas para desenvolvimento de sistemas e das que trabalham com *softwares* e planilhas de cálculos complexas, que demandam alto grau de processamento. Serão adquiridas algumas unidades para atendimento de demandas imediatas na Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas e outras para pronto atendimento de demandas futuras.

Item 8 - Bateria Notebook hp Elitebook 640 G7

O TRT dispõe de 140 *notebooks* marca hp, adquiridos em maio/2021 através do Proad 11676/2020, que são utilizados por todos os juízes do TRT12. Estes equipamentos encontram-se fora de garantia, portanto, no caso de defeitos, não há disponibilidade de peças para seu conserto. A bateria destes equipamentos é o principal item que, com o passar dos anos, apresenta maior degradação no seu funcionamento, ou seja, o equipamento não estando conectado a uma tomada de energia elétrica não poderá ser utilizado por muito tempo, ou, em casos mais graves, não poderá ser utilizado.

Quando é demandada a substituição destas baterias, é imprescindível que haja disponibilidade dessa peça. Considerada a dificuldade em sua aquisição



devido à baixa disponibilidade no mercado, é recomendável a aquisição de algumas unidades para o rápido atendimento destas demandas. A quantidade estimada para o próximo período é de 10 unidades.

Item 9 - Caixa de cabo de rede de dados

As caixas de cabo de rede são necessárias para a confecção de cabos de rede de maior comprimento, visando atender demandas em decorrência de reformas e adequações de espaços, quando são executadas mudanças de layout e a estrutura de pontos de rede é mantida. As caixas serão utilizadas pelo SGR - Seção de Gerenciamento de Redes (1 caixa) e pelo SUPORTE (1 caixa) para atender as demandas elencadas acima e chamados recebidos na CSI. A aquisição de duas caixas de cabo de rede de dados é o suficiente para o atendimento dessas demandas para o próximo período.

Item 10 - Régua de tomadas para *rack*

Serão necessárias 20 réguas de tomadas elétricas de padrão novo para substituição de réguas de padrão antigo, utilizadas nos RACKs que comportam os equipamentos de rede de dados ativos dos prédios sede e administrativo.

10. Fonte de Recursos e Valor Estimado

O valor da contratação foi estimado com base em pesquisas em *sites de internet*. Para a formulação de valores mais precisos, serão ampliadas as fontes de pesquisa.

Valor total estimado: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

Exercício: 2025.

Valor estimado para o exercício de 2025: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

Origem: SETIC - Secretaria de Tecnologia e Informação e Comunicação

(X) GND3 - Material de Consumo: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

() GND4 - Investimento: R\$ XXXXX



11. Encaminhamento

Encaminhe-se ao Subcomitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGovTIC).

Florianópolis, 03 de setembro de 2025.

Edivan Carlos Cassaro

Coordenador do SUPORTE

Coordenadoria de Suporte Técnico aos Usuários de TIC

De acordo,

Valdir Luiz da Cunha

Diretor da SETIC

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

