



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Pedido de Aquisição de Bens ou Serviços e Prorrogações

1. Identificador da demanda no PAC

- **Item 11019 - PAC CMLOG 2026**
- **Descrição:** Aquisição de 04 (quatro) Tribunas (*púlpitos*) de acrílico para uso em solenidades.
- Não existe outro item no PAC Geral do Tribunal, de forma que possa existir fracionamento ou que a aquisição possa ser realizada em conjunto.

1.1. Grau de Prioridade da Contratação conforme PAC

- Esta aquisição possui grau de prioridade **Alta**.

2. Descrição da necessidade

A presente demanda visa à aquisição de *04 (quatro) tribunas (púlpitos) em acrílico* para o Tribunal. Justifica-se pela necessidade premente de reposição e atualização do mobiliário institucional deste Tribunal. A medida visa substituir o equipamento sob tombamento nº 104767, atualmente inutilizado devido a avarias acidentais, além de renovar o púlpito do auditório, que apresenta desgaste físico acentuado e danos estéticos irreversíveis que comprometem a imagem do órgão em eventos oficiais.

Adicionalmente, a aquisição busca suprir o aumento no fluxo de solenidades da SEGEP e das atividades acadêmicas da Escola Judicial (EJUD), garantindo que esses setores disponham de suporte operacional próprio.

Com isso, objetiva-se otimizar a logística interna, evitar danos decorrentes do transporte constante entre dependências e assegurar a continuidade das atividades solenes com o padrão visual e funcional adequado às necessidades institucionais.

2.1. Vinculação ou dependência a outro DFD

Esta aquisição não existe nenhuma vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução.





TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

2.2. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega dos bens

Entendemos que a entrega das *04 (quatro) tribunas (púlpitos) em acrílico* deverá se efetuar até o dia 30/05/2026, considerando tratar-se de item específico e não produto de prateleira.

2.3. Modalidade de contratação prevista

A intenção inicial é fazer a aquisição por dispensa de licitação, conforme Art. 75 da Lei nº 14.133/2021, considerando o tipo e quantitativo do mobiliário necessário para atender a demanda e também por razões de economia e rapidez que o caso requer, tendo em vista as unidades que são atendidas pelos atuais itens, relataram que os mesmos estão em maus estados de apresentação.

3. Justificativa

A aquisição das 04 (quatro) novas tribunas em acrílico é uma medida essencial para garantir a continuidade e a qualidade visual das solenidades realizadas por este Tribunal. A necessidade imediata de reposição surge após a avaria acidental de uma das unidades, o qual se tornou inutilizável para o serviço. Sem essa substituição, prejuízo às cerimônias institucionais.

Somado a isso, observa-se que o mobiliário atualmente alocado no auditório apresenta desgaste físico acentuado e danos estéticos irreversíveis, como marcas de adesivos de difícil remoção. Considerando que a tribuna é um elemento central de destaque em qualquer solenidade, a utilização de um material deteriorado impacta negativamente a imagem de sobriedade e excelência que o Tribunal deve transmitir em suas aparições públicas e eventos de gala.

A demanda justifica-se também pelo expressivo aumento no fluxo de eventos realizados pela SEGEP e pela Escola Judicial, que agora requerem uma estrutura mais robusta e independente. O suporte operacional às posses da Presidência e aos cursos da EJUD demanda que cada setor conte com mobiliário próprio, evitando que o transporte constante entre diferentes dependências acelere a depreciação dos ativos e gere riscos desnecessários de novas quebras durante a movimentação interna.

Dessa forma, o investimento em quatro novas unidades visa não apenas modernizar o parque de ativos, mas também otimizar a logística e assegurar o padrão de funcionalidade adequado às dependências do órgão. Ao disponibilizar tribunas de acrílico novas e conservadas, o Tribunal assegura que todas as suas frentes de atuação disponham do suporte necessário para a realização de atos solenes com o devido rigor estético e operacional.





TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

4. Alinhamento entre a contratação e os Planos Estratégicos do Tribunal

A aquisição de 04 (quatro) tribunas em acrílico alinha-se ao Plano Estratégico 2021-2026 do TRT-12, promovendo a modernização da infraestrutura, transparência nas sustentações orais e eficiência administrativa. O material durável e estético atende aos objetivos de aprimoramento da gestão e garantia da dignidade dos atos processuais, conforme diretrizes do Tribunal. Para detalhes do plano, acesse o documento oficial no site:

https://portal.trt12.jus.br/Planejamento_Estrategico/PE_2021_2026

5. Quantidade a ser contratada

- Aquisição de 04 (quatro) tribunas (púlpitos) em acrílico.

6. Valor Estimado e Origem do Recurso

- Valor estimado de **R\$ 6.800,00**
- Natureza: **GND4**
- Unidade Demandante: **CMLOG**
- Unidade Gestora: **CMLOG**
- **Item 11019 - PAC CMLOG 2026**

7. Indicação de integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante Demandante

Nome: **Sandro Beltrame**

Matrícula: 1408

Lotação: CMLOG - Coordenadoria de Material e Logística

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Coordenador CJ2

E-mail: sandro.beltrame@trt12.jus.br

Ramal: 4151

Substituto do Integrante Demandante

Nome: **ALEXANDRE KOENIG SÃO THIAGO**

Matrícula: 2958





TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 12ª REGIÃO

Lotação: CMLOG - Coordenadoria de Material e Logística

Cargo: Analista Judiciário

Nome da Função: ASSISTENTE ESPECIALIZADO

E-mail: alexandre.thiago@trt12.jus.br

Ramal: 4142

Integrante Técnico

Nome: **ALCEU AQUINI DIAS FILHO**

Matrícula: 1726

Lotação: CMLOG - Coordenadoria de Material e Logística

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: ASSISTENTE CHEFE DE SETOR

E-mail: semat@trt12.jus.br

Ramal: 4141

Substituto do Integrante Técnico

Nome: **ROBSON IGNACIO DE SOUZA**

Matrícula: 3724

Lotação: CMLOG - Coordenadoria de Material e Logística

Cargo: Técnico Judiciário

Nome da Função: Assistente II

E-mail: semat@trt12.jus.br

Ramal: 4113

8. Responsável pela oficialização da demanda

Sandro Beltrame

Coordenador da CMLOG

Encaminho à Secretaria Administrativa (SECAD) para indicação do Integrante Administrativo (IA), e verificação do prazo hábil para o atendimento da demanda.

Em 06/04/2026

Sandro Beltrame

Coordenador da CMLOG

